

Concorso

180 POSTI MINISTERO DEL TURISMO

40 FUNZIONARI GIURIDICO-AMMINISTRATIVI (TUR-GA)

20 ASSISTENTI GIURIDICO-AMMINISTRATIVI (TUR-ASSGA)

MANUALE COMPLETO per tutte le prove

- Codice del turismo
- Organizzazione del Ministero del Turismo
- Elementi di diritto costituzionale
- Diritto amministrativo
- Pubblico impiego
- Diritto dell'Unione europea
- Lingua inglese
- Conoscenza degli strumenti ICT
- Logica
- Quesiti situazionali



SCONTO ESCLUSIVO

Disponibile tra i materiali online **coupon del 25%** per l'acquisto del **Corso di preparazione al Concorso**

EdiSES
formazione



ESTENSIONI ONLINE

Software di
simulazione



Eddie

l'Assistente virtuale che ti aiuta
a personalizzare lo studio



EdiSES
edizioni

Concorso

180 POSTI MINISTERO DEL TURISMO

40 Funzionari giuridico-amministrativi (TUR-GA)
20 Funzionari giuridico-amministrativi (TUR-ASSGA)

MANUALE COMPLETO per tutte le prove

Accedi ai servizi riservati

Il codice personale contenuto nel riquadro dà diritto a servizi riservati ai clienti. Registrandosi al sito, dalla propria area riservata si potrà accedere a:

**MATERIALI DI INTERESSE
E CONTENUTI AGGIUNTIVI**

CODICE PERSONALE

Grattare delicatamente la superficie per visualizzare il codice personale.
Le **istruzioni per la registrazione** sono riportate nella pagina seguente.
Il volume NON può essere venduto né restituito se il codice personale risulta visibile.
L'accesso ai servizi riservati ha la **durata di 18 mesi** dall'attivazione del codice
e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.

Istruzioni per accedere ai contenuti e ai servizi riservati

SEGUI QUESTE SEMPLICI ISTRUZIONI

SE SEI REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



inserisci email e password



inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN,
riportato in basso a destra sul retro di
copertina



inserisci il tuo **codice personale** per
essere reindirizzato automaticamente
all'area riservata

SE NON SEI GIÀ REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



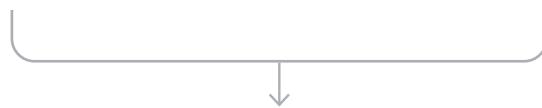
registra al sito **edises.it**



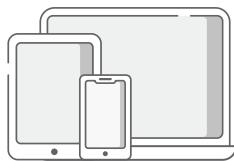
attendi l'email di conferma
per perfezionare
la registrazione



torna sul sito **edises.it** e segui la
procedura già descritta per
utenti registrati



CONTENUTI AGGIUNTIVI



Per problemi tecnici connessi all'utilizzo dei
supporti multimediali e per informazioni sui
nostri servizi puoi contattarci sulla piattaforma
assistenza.edises.it

SCARICA L'APP **INFOCONCORSI** DISPONIBILE SU APP STORE E PLAY STORE

Concorso

180 POSTI MINISTERO DEL TURISMO

40 Funzionari giuridico-amministrativi (TUR-GA)

20 Funzionari giuridico-amministrativi (TUR-ASSGA)

MANUALE COMPLETO
per tutte le prove



Concorso Ministero del Turismo - 180 posti - 40 Funzionari giuridico-amministrativi, 20 Assistenti giuridico-amministrativi

I Edizione, 2025

Copyright © 2025 EdiSES Edizioni S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0
2029 2028 2027 2026 2025

Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata

A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale, del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.

L'Editore

Progetto grafico: ProMedia Studio di A. Leano

Fotocomposizione: EdiSES Edizioni S.r.l.

Stampato presso: Print Sprint S.r.l. - Napoli

Per conto della EdiSES Edizioni S.r.l. – Piazza Dante 89 – Napoli

ISBN 979 12 5602 458 2

www.edises.it

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e, nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi sulla piattaforma *assistenza.edises.it*

Sommario

Libro I Il Codice del turismo

| | |
|---|---|
| Capitolo 1 La legislazione italiana del turismo..... | 3 |
| Capitolo 2 L'impresa turistica | 16 |
| Capitolo 3 Le professioni turistiche | 36 |
| Capitolo 4 I principali contratti rilevanti nel settore turistico | 45 |
| Capitolo 5 La promozione dell'eccellenza turistica italiana e la qualità del servizio | 65 |
| Quesiti di verifica..... |  |

Libro II Funzioni e organizzazione del Ministero del Turismo

| | |
|---|---|
| Capitolo 1 Le istituzioni nazionali e internazionali..... | 71 |
| Capitolo 2 Il Ministero del Turismo..... | 78 |
| Quesiti di verifica..... |  |

Libro III Elementi di diritto costituzionale e Titolo V della Costituzione

| | |
|--|---|
| Capitolo 1 Le norme giuridiche e le fonti del diritto..... | 97 |
| Capitolo 2 Lo Stato | 114 |
| Capitolo 3 La Costituzione italiana..... | 120 |
| Capitolo 4 Gli organi costituzionali..... | 132 |
| Capitolo 5 La magistratura..... | 152 |
| Capitolo 6 Gli organi ausiliari e le autorità indipendenti..... | 163 |
| Capitolo 7 Le Regioni e i rapporti con lo Stato e gli altri enti territoriali..... | 167 |
| Quesiti di verifica..... |  |



Libro IV

Diritto amministrativo

| | |
|--|---|
| Capitolo 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo..... | 187 |
| Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive..... | 198 |
| Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa | 204 |
| Capitolo 4 L'attività della Pubblica Amministrazione | 219 |
| Capitolo 5 Atti e provvedimenti amministrativi..... | 230 |
| Capitolo 6 Il procedimento amministrativo | 240 |
| Capitolo 7 L'accesso ai documenti amministrativi..... | 255 |
| Capitolo 8 Trasparenza e anticorruzione..... | 265 |
| Capitolo 9 Il diritto alla riservatezza..... | 279 |
| Capitolo 10 La patologia dell'atto amministrativo | 294 |
| Capitolo 11 I contratti della Pubblica Amministrazione..... | 303 |
| Capitolo 12 I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità | 337 |
| Capitolo 13 Controlli e responsabilità nella Pubblica Amministrazione..... | 346 |
| Capitolo 14 Il sistema delle tutele | 353 |
| Quesiti di verifica..... |  |

Libro V

Il rapporto di pubblico impiego

| | |
|---|---|
| Capitolo 1 La disciplina generale e l'instaurazione del rapporto di lavoro | 365 |
| Capitolo 2 Lo svolgimento del rapporto di lavoro | 383 |
| Capitolo 3 Il sistema di gestione delle <i>performance</i> | 400 |
| Capitolo 4 Profili di responsabilità del dipendente..... | 405 |
| Capitolo 5 La responsabilità disciplinare, i codici di comportamento e il codice disciplinare | 411 |
| Capitolo 6 Il sistema sanzionatorio e la cessazione del rapporto di lavoro | 419 |
| Quesiti di verifica..... |  |

Libro VI Diritto dell'Unione europea

| | |
|---|---|
| Capitolo 1 Dalla cooperazione di settore all'Unione europea..... | 431 |
| Capitolo 2 I principi che regolano l'attività dell'Unione europea | 441 |
| Capitolo 3 Il triangolo decisionale e il Consiglio europeo | 454 |
| Capitolo 4 Le istituzioni di controllo, la Banca centrale europea (BCE) e altri organismi dell'Unione europea | 480 |
| Capitolo 5 Il sistema normativo dell'Unione europea | 496 |
| Capitolo 6 Le procedure di adozione degli atti dell'Unione europea..... | 509 |
| Capitolo 7 Il sistema della tutela giurisdizionale dell'Unione europea | 514 |
| Capitolo 8 La responsabilità dello Stato nei riguardi dell'Unione europea | 524 |
| Quesiti di verifica..... |  |

Libro VII Logica e quesiti situazionali RIPAM

SEZIONE I LOGICA

| | |
|---|---|
| Capitolo 1 Comprensione verbale..... | 529 |
| Capitolo 2 Ragionamento verbale..... | 535 |
| Capitolo 3 Ragionamento critico-verbale | 544 |
| Capitolo 4 Ragionamento numerico | 577 |
| Capitolo 5 Ragionamento critico-numerico – Problem solving | 620 |
| Capitolo 6 Ragionamento numerico-deduttivo..... | 635 |
| Capitolo 7 Il ragionamento astratto e l'attitudine visiva. Il ragionamento spaziale e il ragionamento meccanico |  |

SEZIONE II QUESITI SITUAZIONALI

| | |
|--------------------------------------|---|
| Capitolo 1 Quesiti situazionali..... | 639 |
| Quesiti di verifica..... |  |



Premessa

Manuale di teoria e test per la preparazione alle **prove preselettiva e scritta** previste dal **Concorso al Ministero del Turismo per 40 Funzionari e 20 Assistenti Giuridico-amministrativi**.

Il testo comprende tutte le materie richieste dal bando:

- Codice del turismo
- Funzioni e organizzazione del Ministero del Turismo
- Elementi di diritto costituzionale, con particolare riferimento al titolo V della Costituzione (*solo per i 20 Assistenti*)
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento a procedimenti amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione e codice dei contratti pubblici
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego
- Diritto dell'Unione europea
- Conoscenza della lingua inglese (B2) del quadro comune europeo di riferimento per le lingue
- Conoscenza degli strumenti ICT volti a verificare le competenze digitali
- Logica: abilità logico-matematiche, numeriche e di ragionamento, capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale
- Quesiti situazionali

In **omaggio** con il volume:

- il supporto di **Eddie**, l'assistente virtuale di EdiSES che ti aiuta a personalizzare lo studio. All'inizio di ogni capitolo, è presente un QR Code, che rimanda a risorse aggiuntive. Per fruirne, è necessario accedere o registrarsi su edises.it
- il **software** per effettuare infinite simulazioni della prova scritta
- il coupon per l'acquisto del **corso di formazione completo** per la preparazione al concorso
- **Test di verifica** per ogni materia (online)

Ulteriori **materiali didattici** e **aggiornamenti** sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito edises.it secondo la procedura indicata nelle prime pagine del volume.

Eventuali errata-corrige saranno pubblicati sul sito edises.it, nella scheda "Aggiornamenti" della pagina dedicata al volume e nell'area riservata.

Altri aggiornamenti sulle procedure concorsuali saranno disponibili sui nostri **profili social** e su **blog.edises.it**.



Indice

Libro I Il Codice del turismo

Capitolo 1 La legislazione italiana del turismo

| | |
|---|----|
| 1.1 Concetti introduttivi: il turismo come fenomeno di massa e leva di sviluppo | 3 |
| 1.2 La regolamentazione del fenomeno in Italia: dalle origini alla prima legge quadro | 6 |
| 1.3 La riforma del 2001 | 9 |
| 1.4 La tutela del turista nel Codice del consumo (2005) | 12 |
| 1.5 Il Codice del turismo (2011) | 13 |

Capitolo 2 L'impresa turistica

| | |
|--|----|
| 2.1 Il concetto di ricettività turistica | 16 |
| 2.2 L'impresa turistica: profili definitori e disciplina generale | 16 |
| 2.2.1 Il mercato del turismo nel Titolo III del Codice e l'intervento della Corte costituzionale (2012) | 17 |
| 2.3 Gli obblighi dell'imprenditore | 21 |
| 2.3.1 La Segnalazione Certificata di Inizio Attività, l'iscrizione nel registro delle imprese e la Comunicazione unica | 21 |
| 2.3.2 La tenuta della contabilità | 21 |
| 2.3.3 Gli obblighi di sicurezza nei riguardi dei lavoratori dipendenti | 23 |
| 2.4 Le attività ecoturistiche | 24 |
| 2.4.1 La nozione di «ecoturismo» | 24 |
| 2.4.2 L'agriturismo | 24 |
| 2.4.3 Il pescaturismo e l'ittiturismo | 26 |
| 2.5 L'attività di balneazione | 27 |
| 2.5.1 L'impresa balneare | 27 |
| 2.5.2 Le acque di balneazione: delimitazione, segnaletica e informazione al pubblico .. | 28 |
| 2.6 L'attività di ristorazione | 30 |
| 2.6.1 L'impresa turistico-ristorativa | 30 |
| 2.6.2 La disciplina della somministrazione di alimenti e bevande | 31 |
| 2.6.3 Il sistema di analisi dei pericoli e dei punti critici (HACCP) | 32 |
| 2.7 I tour operator e le agenzie di viaggi e turismo | 33 |
| 2.8 Le start up innovative nel settore turistico | 34 |

Capitolo 3 Le professioni turistiche

| | |
|--|----|
| 3.1 Disciplina delle professioni turistiche | 36 |
| 3.1.1 Disciplina delle professioni turistiche nella legge quadro del 1983 | 36 |
| 3.1.2 Disciplina delle professioni turistiche nel Codice del turismo | 37 |
| 3.2 Il lavoro dipendente nel settore turistico | 37 |
| 3.3 La professione di guida turistica | 38 |
| 3.3.1 Definizione e oggetto della professione | 38 |
| 3.3.2 I requisiti | 39 |
| 3.3.3 L'esame di abilitazione | 39 |
| 3.3.4 L'elenco nazionale delle guide turistiche e il tesserino di riconoscimento | 40 |
| 3.3.5 L'esercizio della professione sulla base di titoli conseguiti all'estero | 41 |



| | |
|--|---|
| 3.3.6 I corsi di specializzazione e aggiornamento..... | 42 |
| 3.3.7 Gli obblighi di comportamento, i divieti, le violazioni | 42 |
| 3.4 Altre professioni tradizionali..... | 43 |
| 3.4.1 L'accompagnatore turistico | 43 |
| 3.4.2 I tour operator | 44 |
| 3.4.3 L'agenzia di viaggi e turismo | 44 |
| 3.5 Alcune figure professionali emergenti | 44 |
| Capitolo 4 I principali contratti rilevanti nel settore turistico | |
| 4.1 I pacchetti turistici..... | 45 |
| 4.1.1 Profili definitori | 45 |
| 4.1.2 Il contratto di vendita del pacchetto: formalità, obblighi di informazione e contenuti contrattuali | 47 |
| 4.1.3 La revisione del prezzo e la modifica di altre condizioni contrattuali | 49 |
| 4.1.4 La cessione del contratto di pacchetto turistico a un altro viaggiatore | 50 |
| 4.1.5 Il diritto di recesso prima dell'inizio del pacchetto..... | 51 |
| 4.1.6 L'esecuzione del pacchetto | 51 |
| 4.1.7 L'obbligo dell'organizzatore di prestare assistenza | 53 |
| 4.1.8 La riduzione del prezzo e il risarcimento dei danni..... | 53 |
| 4.1.9 La responsabilità del venditore | 54 |
| 4.1.10 Regresso e surrogazione | 55 |
| 4.2 L'albergatore e le sue responsabilità | 55 |
| 4.2.1 Il contratto di albergo..... | 55 |
| 4.2.2 Il deposito in albergo..... | 56 |
| 4.2.3 Il contratto di <i>allotment</i> | 57 |
| 4.3 La locazione alberghiera e le altre forme di locazione turistica | 58 |
| 4.3.1 Il rapporto locatizio e la sua durata | 58 |
| 4.3.2 Il codice identificativo nazionale (CIN), i requisiti di sicurezza degli impianti, l'obbligo di Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) | 59 |
| 4.3.3 Il management alberghiero | 61 |
| 4.4 Il <i>catering</i> e il <i>banqueting</i> | 61 |
| 4.5 Il trasporto di persone | 62 |
| 4.6 I contratti legati al turismo nautico..... | 62 |
| 4.7 L'acquisto in multiproprietà | 62 |
| Capitolo 5 La promozione dell'eccellenza turistica italiana e la qualità del servizio | |
| 5.1 I circuiti nazionali di eccellenza a sostegno dell'offerta turistica e del sistema Italia..... | 65 |
| 5.2 L'attestazione di eccellenza turistica nel settore enogastronomico e alberghiero | 66 |
| 5.3 Le altre onorificenze | 66 |
| 5.4 Gli standard dell'offerta di servizi turistici pubblici sul territorio nazionale e gli strumenti di soluzione delle controversie | 67 |
| Quesiti di verifica..... |  |

Libro II

Funzioni e organizzazione del Ministero del Turismo

Capitolo 1 Le istituzioni nazionali e internazionali

| | |
|--|----|
| 1.1 Dal Commissariato per il Turismo al Ministero del Turismo..... | 71 |
|--|----|

| | |
|--|---|
| 1.2 L'Agenzia Nazionale Italiana del Turismo | 73 |
| 1.3 La Conferenza nazionale del Turismo..... | 74 |
| 1.4 Il livello regionale e locale..... | 75 |
| 1.5 L'associazionismo privato: le Pro Loco | 76 |
| 1.6 Gli organismi internazionali..... | 76 |
| 1.6.1 L'OMT e l'UNEP | 76 |
| 1.6.2 Le organizzazioni non governative..... | 77 |
| Capitolo 2 Il Ministero del Turismo | |
| 2.1 Le funzioni e l'organizzazione | 78 |
| 2.2 Il Segretariato generale | 79 |
| 2.3 Le Direzioni generali..... | 80 |
| 2.3.1 Direzione generale «Personale e affari legali» | 80 |
| 2.3.2 Direzione generale «Controllo, regolamentazione, acquisti, formazione e professioni turistiche»..... | 81 |
| 2.3.3 Direzione generale «Promozione, investimenti e innovazione per il turismo» | 81 |
| 2.3.4 Direzione generale «Tecnologia, retribuzione, digitalizzazione e statistica»..... | 82 |
| 2.4 Gli uffici di diretta collaborazione del Ministro | 83 |
| 2.4.1 Caratteri generali | 83 |
| 2.4.2 L'ufficio di gabinetto | 83 |
| 2.4.3 L'ufficio legislativo | 84 |
| 2.4.4 La segreteria del Ministro e il Consigliere diplomatico..... | 85 |
| 2.4.5 L'ufficio stampa e il portavoce | 85 |
| 2.4.6 Le segreterie dei Sottosegretari di Stato..... | 85 |
| 2.5 Gli uffici di livello dirigenziale non generale | 85 |
| 2.5.1 Profili introduttivi..... | 85 |
| 2.5.2 Gli uffici di livello dirigenziale non generale del Segretariato generale | 87 |
| 2.5.3 Gli uffici di livello dirigenziale non generale della Direzione generale «Personale e affari legali»..... | 88 |
| 2.5.4 Gli uffici di livello dirigenziale non generale della Direzione generale «Controllo, regolamentazione, acquisti, formazione e professioni turistiche»..... | 89 |
| 2.5.5 Gli uffici di livello dirigenziale non generale della Direzione generale «Promozione, investimenti e innovazione per il turismo» | 90 |
| 2.5.6 Gli uffici di livello dirigenziale non generale della Direzione generale «Tecnologia, retribuzione, digitalizzazione e statistica» | 91 |
| 2.6 L'Osservatorio nazionale del Turismo..... | 91 |
| 2.7 L'Organismo indipendente di valutazione della <i>performance</i> | 92 |
| 2.8 Gli altri organismi che operano presso il Ministero..... | 93 |
| Quesiti di verifica..... |  |

Libro III

Elementi di diritto costituzionale e Titolo V della Costituzione

Capitolo 1 Le norme giuridiche e le fonti del diritto

| | |
|---|----|
| 1.1 L'ordinamento giuridico..... | 97 |
| 1.2 Norme sociali e norme giuridiche..... | 97 |



| | |
|--|-----|
| 1.3 L'efficacia della norma giuridica | 98 |
| 1.4 Le fonti del diritto | 99 |
| 1.4.1 Fonti di produzione | 99 |
| 1.4.2 Fonti atto e fonti fatto | 100 |
| 1.4.3 Fonti atipiche e fonti rinforzate | 101 |
| 1.4.4 Esistenza, validità ed efficacia delle fonti e delle norme | 101 |
| 1.5 Le fonti dell'ordinamento italiano | 101 |
| 1.6 La Costituzione italiana | 102 |
| 1.7 Le leggi ordinarie e i limiti del potere legislativo | 103 |
| 1.7.1 L'iniziativa legislativa | 103 |
| 1.7.2 L'istruttoria e l'approvazione della legge | 103 |
| 1.7.3 La promulgazione e la pubblicazione della legge | 104 |
| 1.7.4 I limiti generali del potere legislativo ordinario | 105 |
| 1.8 L'abrogazione delle leggi (art. 15 disp. prel. c.c.) | 105 |
| 1.9 La riserva di legge | 105 |
| 1.10 Gli atti del Governo con forza di legge | 106 |
| 1.10.1 Il procedimento di formazione dei decreti legislativi | 106 |
| 1.10.2 Il procedimento di formazione e conversione dei decreti-legge | 106 |
| 1.11 I testi unici e i codici di settore | 107 |
| 1.12 I regolamenti interni degli organi costituzionali | 108 |
| 1.13 L'Unione europea e le fonti europee | 108 |
| 1.13.1 Cenni sul processo d'integrazione europeo | 108 |
| 1.13.2 Le istituzioni dell'Unione europea | 109 |
| 1.13.3 Le fonti del diritto dell'Unione: trattati istitutivi e atti derivati | 110 |
| 1.14 Le fonti primarie regionali in generale | 111 |
| 1.15 I regolamenti | 112 |
| 1.16 L'interpretazione giuridica | 112 |
| 1.17 Fonti connesse con altri ordinamenti. La produzione normativa mediante rinvio | 112 |

Capitolo 2 Lo Stato

| | |
|---|-----|
| 2.1 La nozione di Stato | 114 |
| 2.2 Gli elementi costitutivi dello Stato | 114 |
| 2.2.1 Il popolo | 114 |
| 2.2.2 Il territorio | 115 |
| 2.2.3 La sovranità | 116 |
| 2.3 Le funzioni dello Stato | 116 |
| 2.4 Forme di Stato e forme di governo | 117 |
| 2.5 Lo Stato italiano | 118 |
| 2.6 Rapporti con gli altri ordinamenti | 118 |
| 2.6.1 La Costituzione ed i rapporti internazionali | 118 |
| 2.6.2 L'adesione all'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU) | 119 |

Capitolo 3 La Costituzione italiana

| | |
|--|-----|
| 3.1 Dallo Statuto albertino alla Costituzione italiana | 120 |
| 3.2 La Costituzione della Repubblica italiana | 120 |
| 3.3 I diritti e le libertà fondamentali nella Costituzione | 121 |
| 3.4 I doveri costituzionali | 129 |
| 3.5 La tutela internazionale dei diritti dell'uomo | 130 |

Capitolo 4 Gli organi costituzionali

| | |
|--|-----|
| 4.1 Organi costituzionali e a rilevanza costituzionale | 132 |
| 4.2 Il corpo elettorale..... | 132 |
| 4.2.1 Elettorato attivo e passivo..... | 132 |
| 4.2.2 I sistemi elettorali | 133 |
| 4.3 Il Parlamento | 134 |
| 4.3.1 Il bicameralismo perfetto | 134 |
| 4.3.2 La Camera dei deputati | 134 |
| 4.3.3 Il Senato della Repubblica | 135 |
| 4.3.4 L'organizzazione interna e il funzionamento del Parlamento | 135 |
| 4.3.5 Le deliberazioni parlamentari..... | 136 |
| 4.3.6 Il Parlamento in seduta comune..... | 137 |
| 4.3.7 Legislatura, proroga e <i>prorogatio</i> | 137 |
| 4.3.8 Le prerogative parlamentari | 137 |
| 4.3.9 La funzione legislativa | 138 |
| 4.3.10 La funzione di indirizzo politico e di controllo | 138 |
| 4.4 Il Governo | 139 |
| 4.4.1 La formazione del Governo | 140 |
| 4.4.2 Il Presidente del Consiglio dei Ministri | 140 |
| 4.4.3 Il Consiglio dei Ministri | 141 |
| 4.4.4 I Ministri | 142 |
| 4.4.5 I Ministeri | 142 |
| 4.4.6 Attività e funzioni del Governo..... | 143 |
| 4.5 Il Presidente della Repubblica | 143 |
| 4.5.1 Il Capo dello Stato nella Costituzione | 143 |
| 4.5.2 Requisiti di eleggibilità, elezione, durata e cessazione del mandato..... | 144 |
| 4.5.3 Gli atti del Presidente della Repubblica | 145 |
| 4.5.4 Responsabilità e irresponsabilità del Presidente | 146 |
| 4.5.5 Impedimento e supplenza | 146 |
| 4.6 La Corte costituzionale | 147 |
| 4.6.1 Il ruolo della Corte | 147 |
| 4.6.2 Competenze della Corte | 147 |
| 4.6.3 Composizione della Corte..... | 148 |
| 4.6.4 Status del giudice costituzionale | 148 |
| 4.6.5 Il sindacato di costituzionalità delle leggi e degli atti aventi forza di legge..... | 149 |
| 4.6.6 Tipologia delle decisioni della Corte..... | 149 |
| 4.6.7 La risoluzione dei conflitti di attribuzione..... | 150 |
| 4.6.8 Giudizio sulle accuse al Presidente della Repubblica | 151 |
| 4.6.9 Giudizio di ammissibilità sulle richieste di referendum | 151 |

Capitolo 5 La magistratura

| | |
|--|-----|
| 5.1 Il potere giudiziario e i fini della giurisdizione | 152 |
| 5.2 Giurisdizione ordinaria e giurisdizione speciale | 153 |
| 5.2.1 Inquadramento generale | 153 |
| 5.2.2 La giurisdizione penale | 153 |
| 5.2.3 La giurisdizione civile | 154 |
| 5.3 Gli organi della giurisdizione ordinaria | 154 |
| 5.3.1 Giudice onorario di Pace (GOP) | 154 |
| 5.3.2 Tribunale ordinario..... | 155 |



| | |
|--|-----|
| 5.3.3 Corte d'Appello | 155 |
| 5.3.4 Corte di Cassazione | 155 |
| 5.3.5 Tribunale per i Minorenni..... | 156 |
| 5.3.6 Tribunale di Sorveglianza | 156 |
| 5.3.7 Corte d'Assise | 156 |
| 5.4 Le giurisdizioni speciali..... | 157 |
| 5.4.1 La giurisdizione amministrativa..... | 157 |
| 5.4.2 La giurisdizione contabile | 157 |
| 5.4.3 La giurisdizione militare | 158 |
| 5.5 Il Consiglio superiore della magistratura (CSM) | 158 |
| 5.6 Principi costituzionali sull'ordinamento giurisdizionale | 159 |
| 5.6.1 La ragione giustificatrice dei principi | 159 |
| 5.6.2 Il giudice naturale | 159 |
| 5.6.3 Il divieto di istituire giudici speciali o straordinari | 159 |
| 5.6.4 Il diritto alla tutela giurisdizionale..... | 159 |
| 5.6.5 Il diritto di difesa | 160 |
| 5.6.6 Il principio di contraddittorio..... | 160 |
| 5.6.7 Il principio del favor rei e del favor libertatis | 160 |
| 5.6.8 Il giusto processo | 161 |
| 5.6.9 L'obbligo di motivazione dei provvedimenti giurisdizionali..... | 162 |
| Capitolo 6 Gli organi ausiliari e le autorità indipendenti | |
| 6.1 Gli organi ausiliari costituzionali | 163 |
| 6.2 Il Consiglio di Stato..... | 163 |
| 6.2.1 Organizzazione..... | 163 |
| 6.2.2 La funzione consultiva | 164 |
| 6.2.3 La funzione giurisdizionale | 164 |
| 6.3 La Corte dei conti | 164 |
| 6.3.1 Composizione | 164 |
| 6.3.2 La funzione di controllo | 164 |
| 6.3.3 La funzione consultiva | 165 |
| 6.3.4 La funzione giurisdizionale | 165 |
| 6.4 Il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (CNEL)..... | 165 |
| 6.5 Il Consiglio supremo di difesa (CSD) | 166 |
| Capitolo 7 Le Regioni e i rapporti con lo Stato e gli altri enti territoriali | |
| 7.1 Le disposizioni costituzionali | 167 |
| 7.1.1 Le autonomie territoriali nella Costituzione..... | 167 |
| 7.1.2 Le Regioni nella Costituzione..... | 167 |
| 7.2 Gli organi regionali..... | 168 |
| 7.3 Il Consiglio regionale | 169 |
| 7.3.1 Nozione e modalità di elezione | 169 |
| 7.3.2 La composizione e la durata..... | 169 |
| 7.3.3 Le funzioni..... | 170 |
| 7.4 Il Presidente della Regione | 171 |
| 7.5 La Giunta regionale | 171 |
| 7.6 L'autonomia statutaria delle Regioni..... | 172 |
| 7.7 L'autonomia legislativa regionale..... | 173 |
| 7.8 L'autonomia differenziata: la L. 86/2024 | 173 |

| | |
|---|-----|
| 7.9 L'autonomia amministrativa regionale | 175 |
| 7.10 L'autonomia finanziaria | 176 |
| 7.11 Il raccordo tra i diversi livelli di governo e la leale collaborazione..... | 176 |
| 7.12 La funzione di indirizzo e coordinamento..... | 177 |
| 7.13 Le attività di controllo sulle Regioni e il potere sostitutivo | 178 |
| 7.13.1 I controlli sugli organi: scioglimento del Consiglio e rimozione del Presidente..... | 178 |
| 7.13.2 I controlli sugli atti regionali | 178 |
| 7.13.3 Il controllo sulla gestione da parte della Corte dei conti..... | 178 |
| 7.13.4 I controlli sostitutivi..... | 179 |
| 7.14 I pareri e le intese..... | 181 |
| 7.15 I rapporti tra Regioni ed enti locali..... | 181 |
| 7.15.1 La disciplina statutaria | 181 |
| 7.15.2 Il Consiglio delle autonomie locali (CAL)..... | 181 |
| 7.16 Le Conferenze tra lo Stato, le Regioni e le Autonomie locali..... | 182 |
| 7.16.1 Nozione..... | 182 |
| 7.16.2 La Conferenza Stato-Regioni e Province autonome | 182 |
| 7.16.3 La Conferenza Stato-Città e Autonomie locali..... | 183 |
| 7.16.4 La Conferenza unificata | 183 |
| Quesiti di verifica..... | 184 |



Libro IV Diritto amministrativo

Capitolo 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo

| | |
|--|-----|
| 1.1 La nozione di diritto amministrativo..... | 187 |
| 1.2 Le fonti del diritto amministrativo: i regolamenti | 187 |
| 1.2.1 Caratteristiche generali..... | 187 |
| 1.2.2 Tipologie di regolamenti..... | 189 |
| 1.2.3 Il procedimento di formazione dei regolamenti..... | 190 |
| 1.2.4 I regolamenti regionali | 190 |
| 1.3 Le altre fonti del diritto amministrativo | 191 |
| 1.3.1 Gli atti amministrativi generali | 191 |
| 1.3.2 Le ordinanze di necessità e urgenza | 191 |
| 1.3.3 Gli atti interni e le circolari amministrative | 192 |
| 1.3.4 La prassi amministrativa | 193 |
| 1.4 L'attività amministrativa | 193 |
| 1.4.1 Forme e strumenti..... | 193 |
| 1.4.2 Atti e provvedimenti amministrativi | 194 |
| 1.4.3 Atti politici e atti di alta amministrazione..... | 195 |
| 1.5 La Pubblica Amministrazione nella Costituzione | 196 |

Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive

| | |
|--|-----|
| 2.1 Differenze tra situazioni giuridiche attive e passive..... | 198 |
| 2.2 Il diritto soggettivo | 198 |
| 2.3 L'aspettativa di diritto | 199 |
| 2.4 La potestà | 199 |



| | |
|--|-----|
| 2.5 Il diritto potestativo | 199 |
| 2.6 La facoltà..... | 200 |
| 2.7 L'interesse legittimo..... | 200 |
| 2.7.1 Definizione..... | 200 |
| 2.7.2 Interessi pretensivi e interessi oppositivi | 201 |
| 2.7.3 Interessi diffusi e interessi collettivi..... | 202 |
| 2.7.4 Gli interessi semplici (o amministrativamente protetti) e gli interessi di fatto | 202 |
| 2.8 Le situazioni giuridiche passive..... | 203 |

Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa

| | |
|---|-----|
| 3.1 Nozioni di ente, organo e ufficio | 204 |
| 3.2 L'organo amministrativo..... | 204 |
| 3.2.1 Definizioni e caratteristiche | 204 |
| 3.2.2 Le diverse tipologie di organi | 205 |
| 3.2.3 La competenza | 205 |
| 3.2.4 L'incompetenza | 207 |
| 3.2.5 Il funzionario di fatto..... | 207 |
| 3.2.6 La <i>prorogatio</i> | 207 |
| 3.3 Il decentramento amministrativo | 208 |
| 3.3.1 Le disposizioni costituzionali | 208 |
| 3.3.2 Le possibili forme di decentramento..... | 209 |
| 3.3.3 Decentramento e autonomia: il valore della sussidiarietà..... | 209 |
| 3.4 Gli enti pubblici | 210 |
| 3.4.1 Profili generali..... | 210 |
| 3.4.2 Le principali tipologie di enti pubblici..... | 211 |
| 3.4.3 Gli enti privati di interesse pubblico..... | 212 |
| 3.4.4 I rapporti tra gli enti | 212 |
| 3.5 L'organismo di diritto pubblico e l'impresa pubblica..... | 213 |
| 3.6 L'articolazione burocratica dello Stato | 214 |
| 3.6.1 Il Governo e i Ministri..... | 214 |
| 3.6.2 La funzione del Presidente del Consiglio dei Ministri..... | 215 |
| 3.6.3 I Ministeri | 215 |
| 3.6.4 Il Ministro | 216 |
| 3.6.5 Le Agenzie | 216 |
| 3.7 L'Amministrazione statale periferica e le Amministrazioni statali non territoriali..... | 217 |
| 3.8 Gli enti locali..... | 218 |

Capitolo 4 L'attività della Pubblica Amministrazione

| | |
|--|-----|
| 4.1 I principi generali dell'attività amministrativa | 219 |
| 4.1.1 Il principio di legalità | 219 |
| 4.1.2 I principi di buon andamento e imparzialità | 219 |
| 4.1.3 Il principio di ragionevolezza | 220 |
| 4.1.4 Il principio di sussidiarietà | 220 |
| 4.1.5 Il principio di proporzionalità | 221 |
| 4.1.6 Il principio di pubblicità e trasparenza | 221 |
| 4.1.7 Il principio della collaborazione e della buona fede | 222 |
| 4.1.8 Il principio di azionabilità delle situazioni giuridiche dei cittadini contro la Pubblica Amministrazione | 222 |
| 4.1.9 Il principio del servizio esclusivo della Nazione..... | 222 |

| | |
|---|-----|
| 4.1.10 Il principio di responsabilità | 223 |
| 4.2 Discrezionalità amministrativa, discrezionalità tecnica e merito..... | 223 |
| 4.2.1 La discrezionalità amministrativa | 223 |
| 4.2.2 La discrezionalità tecnica | 224 |
| 4.2.3 Il merito dell'azione amministrativa | 224 |
| 4.2.4 Il sindacato giurisdizionale delle scelte discrezionali della Pubblica Amministrazione..... | 225 |
| 4.3 L'attività vincolata..... | 225 |
| 4.4 L'informatizzazione e la digitalizzazione dell'attività amministrativa..... | 226 |
| 4.4.1 Il quadro normativo di riferimento | 226 |
| 4.4.2 La Carta della cittadinanza digitale | 227 |
| 4.4.3 La firma digitale..... | 228 |
| 4.4.4 Il documento informatico..... | 229 |
| Capitolo 5 Atti e provvedimenti amministrativi | |
| 5.1 I concetti di atto e di provvedimento amministrativo..... | 230 |
| 5.2 Atti di amministrazione attiva, consultiva e di controllo | 230 |
| 5.3 Il provvedimento amministrativo | 231 |
| 5.3.1 Le caratteristiche | 231 |
| 5.3.2 Gli elementi essenziali | 231 |
| 5.3.3 Gli elementi accidentali | 232 |
| 5.3.4 I requisiti..... | 233 |
| 5.3.5 Struttura, contenuto e fine | 233 |
| 5.3.6 La motivazione | 234 |
| 5.3.7 L'efficacia | 235 |
| 5.4 Le autorizzazioni | 236 |
| 5.4.1 L'autorizzazione e le figure affini | 236 |
| 5.4.2 La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) | 236 |
| 5.5 La concessione | 238 |
| 5.6 I provvedimenti ablatori | 238 |
| Capitolo 6 Il procedimento amministrativo | |
| 6.1 Nozione..... | 240 |
| 6.2 I principi del procedimento | 240 |
| 6.3 Le fasi del procedimento..... | 241 |
| 6.4 Il responsabile del procedimento | 241 |
| 6.4.1 Il ruolo del responsabile | 241 |
| 6.4.2 I compiti del responsabile | 242 |
| 6.5 La comunicazione di avvio del procedimento | 242 |
| 6.6 Il preavviso di rigetto | 243 |
| 6.7 La conclusione del procedimento | 244 |
| 6.7.1 La disciplina dei termini | 244 |
| 6.7.2 L'inosservanza del termine e il potere sostitutivo | 245 |
| 6.8 Il silenzio della Pubblica Amministrazione | 246 |
| 6.8.1 Concetti generali..... | 246 |
| 6.8.2 Il silenzio assenso | 247 |
| 6.8.3 Il silenzio procedimentale..... | 249 |
| 6.8.4 Il silenzio rigetto o diniego | 249 |
| 6.8.5 Il silenzio inadempimento (o rifiuto) | 249 |



| | |
|--|-----|
| 6.8.6 I rimedi avverso il silenzio amministrativo | 250 |
| 6.9 La conferenza di servizi..... | 250 |
| 6.9.1 Le tipologie di conferenze di servizi..... | 250 |
| 6.9.2 Le modalità di svolgimento della conferenza di servizi | 251 |
| 6.10 Gli accordi procedurali (o integrativi) e gli accordi sostitutivi | 252 |
| 6.11 Gli accordi fra Pubbliche Amministrazioni | 253 |
| 6.12 Gli accordi di programma | 253 |
| Capitolo 7 L'accesso ai documenti amministrativi | |
| 7.1 Il diritto di accesso e il suo oggetto | 255 |
| 7.2 I titolari del diritto di accesso..... | 256 |
| 7.3 I soggetti obbligati a consentire l'accesso | 257 |
| 7.4 I limiti al diritto di accesso..... | 257 |
| 7.5 La richiesta di accesso: modalità e tipologie..... | 258 |
| 7.6 La tutela del diritto di accesso..... | 260 |
| 7.6.1 Le forme alternative: giurisdizionale e giudiziale..... | 260 |
| 7.6.2 Il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale..... | 260 |
| 7.6.3 Tutela giudiziale: il Difensore civico e la Commissione per l'accesso ai documenti..... | 261 |
| 7.6.4 Il riesame della richiesta di accesso..... | 261 |
| 7.7 L'accesso civico..... | 262 |
| 7.7.1 Profili generali, limiti e differenze con il diritto di accesso..... | 262 |
| 7.7.2 Modalità di esercizio dell'accesso civico..... | 264 |
| Capitolo 8 Trasparenza e anticorruzione | |
| 8.1 Quadro normativo e definizione del concetto di corruzione | 265 |
| 8.2 Soggetti e ruoli della strategia di prevenzione..... | 266 |
| 8.2.1 Soggetti della strategia di prevenzione a livello nazionale | 266 |
| 8.2.2 Soggetti della strategia di prevenzione a livello decentrato..... | 266 |
| 8.3 L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): composizione e attribuzioni..... | 267 |
| 8.4 Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)..... | 269 |
| 8.5 Gli strumenti operativi per la lotta alla corruzione..... | 270 |
| 8.5.1 Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA)..... | 270 |
| 8.5.2 Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) | 270 |
| 8.6 La trasparenza dell'attività amministrativa | 271 |
| 8.6.1 La trasparenza in funzione di prevenzione della corruzione..... | 271 |
| 8.6.2 Ambito soggettivo del decreto trasparenza..... | 272 |
| 8.6.3 Ambito oggettivo: gli obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza | 272 |
| 8.6.4 Gli obblighi di pubblicazione: vigilanza e procedimento sanzionatorio | 273 |
| 8.7 Il sistema di vigilanza delle norme anticorruzione | 273 |
| 8.8 Misure di prevenzione della corruzione: il Codice di comportamento..... | 274 |
| 8.9 Ulteriori misure di contrasto alla corruzione nel pubblico impiego | 275 |
| 8.9.1 La rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione | 275 |
| 8.9.2 L'astensione in caso di conflitto di interesse | 275 |
| 8.9.3 Formazione in tema di anticorruzione | 275 |
| 8.10 Le misure di contrasto alla corruzione nelle varie fasi del rapporto di lavoro..... | 276 |
| 8.10.1 Trasparenza e anticorruzione nei concorsi pubblici e nelle procedure di selezione | 276 |

| | |
|--|-----|
| 8.10.2 Il dovere di esclusività del dipendente: la disciplina in tema di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs. 165/2001) | 277 |
| 8.10.3 Le disposizioni sull'inconferibilità degli incarichi e sulle incompatibilità (D.Lgs. 39/2013) | 277 |
| 8.10.4 La cessazione del rapporto di lavoro e il divieto di <i>pantoufle</i> (cosiddette <i>revolving doors</i>)..... | 278 |
| Capitolo 9 Il diritto alla riservatezza | |
| 9.1 Nozione..... | 279 |
| 9.2 L'oggetto e la finalità della disciplina del Codice della privacy | 279 |
| 9.3 Ambito oggettivo e territoriale di applicazione..... | 280 |
| 9.4 Le principali definizioni in materia..... | 280 |
| 9.5 I principi generali del trattamento dei dati..... | 281 |
| 9.6 Il consenso al trattamento dei dati personali..... | 282 |
| 9.7 Il trattamento dei dati personali | 283 |
| 9.7.1 Il trattamento connesso a un compito di interesse pubblico..... | 283 |
| 9.7.2 Il trattamento di categorie particolari di dati personali | 284 |
| 9.7.3 Il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute..... | 285 |
| 9.7.4 Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati..... | 285 |
| 9.7.5 Il trattamento dei dati in ambito pubblico..... | 286 |
| 9.8 Le informazioni all'interessato..... | 286 |
| 9.9 I diritti dell'interessato titolare dei dati | 287 |
| 9.9.1 Le modalità per l'esercizio dei diritti dell'interessato | 287 |
| 9.9.2 I diritti dell'interessato | 287 |
| 9.9.3 Le limitazioni ai diritti dell'interessato | 288 |
| 9.10 I soggetti interessati al trattamento | 289 |
| 9.10.1 Il titolare e i contitolari del trattamento..... | 289 |
| 9.10.2 Il responsabile del trattamento ed il suo rapporto con il titolare | 290 |
| 9.10.3 Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) | 290 |
| 9.11 Ulteriori adempimenti da parte di titolari e responsabili del trattamento..... | 291 |
| 9.12 Le Autorità di controllo..... | 291 |
| 9.13 La tutela amministrativa e giurisdizionale..... | 292 |
| Capitolo 10 La patologia dell'atto amministrativo | |
| 10.1 Gli stati patologici e l'invalidità dell'atto | 294 |
| 10.1.1 Gli stati patologici dell'atto | 294 |
| 10.1.2 La disciplina dell'invalidità | 294 |
| 10.2 La nullità dell'atto | 295 |
| 10.2.1 Il regime giuridico della nullità | 295 |
| 10.2.2 La carenza di potere..... | 295 |
| 10.2.3 Nullità e inesistenza | 296 |
| 10.3 L'annullabilità dell'atto | 296 |
| 10.3.1 I vizi di legittimità | 296 |
| 10.3.2 L'incompetenza relativa..... | 297 |
| 10.3.3 L'eccesso di potere | 297 |
| 10.3.4 La violazione di legge e la mera irregolarità..... | 298 |
| 10.3.5 La riemissione di provvedimenti annullati per vizi di atti endoprocedimentali | 299 |
| 10.4 L'istituto dell'autotutela..... | 299 |
| 10.5 L'autotutela decisoria | 300 |



| | |
|--|-----|
| 10.5.1 Gli atti di ritiro | 300 |
| 10.5.2 Gli atti di convalescenza | 301 |
| 10.5.3 Gli atti di conservazione | 302 |
| Capitolo 11 I contratti della Pubblica Amministrazione | |
| 11.1 L'attività di diritto privato della Pubblica Amministrazione | 303 |
| 11.1.1 L'autonomia negoziale delle amministrazioni pubbliche | 303 |
| 11.1.2 Contratti di diritto comune, diritto speciale e ad oggetto pubblico | 303 |
| 11.1.3 Contratti attivi e passivi..... | 304 |
| 11.2 Le fonti nazionali ed europee dei contratti pubblici | 305 |
| 11.3 Il D.Lgs. 36/2023 (nuovo Codice dei contratti pubblici)..... | 306 |
| 11.3.1 La struttura..... | 306 |
| 11.3.2 Entrata in vigore ed efficacia del nuovo Codice | 306 |
| 11.3.3 Ambito di applicazione | 307 |
| 11.4 Le soglie di rilevanza europea. Il calcolo dell'importo stimato degli appalti. I contratti misti..... | 308 |
| 11.5 I principi | 309 |
| 11.6 La digitalizzazione: l'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale | 310 |
| 11.7 Il RUP, Responsabile unico del progetto | 312 |
| 11.8 La programmazione | 313 |
| 11.9 Le fasi delle procedure di affidamento..... | 314 |
| 11.10 La pubblicazione di bandi e avvisi | 316 |
| 11.11 I soggetti | 318 |
| 11.11.1 Le stazioni appaltanti..... | 318 |
| 11.11.2 Gli operatori economici..... | 319 |
| 11.12 La partecipazione alle procedure di affidamento..... | 319 |
| 11.12.1 I requisiti | 319 |
| 11.12.2 Le cause di esclusione dalla gara | 319 |
| 11.12.3 I requisiti di ordine speciale | 321 |
| 11.12.4 La verifica del possesso dei requisiti | 322 |
| 11.12.5 Avvalimento e soccorso istruttorio..... | 323 |
| 11.13 La scelta del contraente | 324 |
| 11.13.1 Le procedure..... | 324 |
| 11.13.2 La procedura aperta | 324 |
| 11.13.3 La procedura ristretta..... | 325 |
| 11.13.4 Procedura competitiva con negoziazione | 325 |
| 11.13.5 Dialogo competitivo..... | 326 |
| 11.13.6 Partenariato per l'innovazione | 327 |
| 11.13.7 Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando..... | 327 |
| 11.14 La scelta del contraente per importi sotto la soglia europea | 329 |
| 11.15 Criteri di aggiudicazione della gara | 331 |
| 11.16 Le offerte anomale | 332 |
| 11.17 L'esecuzione del contratto | 333 |
| 11.18 La verifica di conformità e il collaudo..... | 334 |
| 11.19 Garanzie assicurative per la partecipazione alla procedura e per l'esecuzione del contratto | 334 |
| 11.20 Il contenzioso | 335 |
| 11.20.1 Gli strumenti deflativi del contenzioso | 335 |
| 11.20.2 Ricorsi giurisdizionali..... | 336 |

Capitolo 12 I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità

| | |
|--|-----|
| 12.1 Definizione | 337 |
| 12.2 I beni demaniali..... | 337 |
| 12.3 I beni patrimoniali indisponibili..... | 339 |
| 12.4 I beni patrimoniali disponibili..... | 339 |
| 12.5 L'uso dei beni pubblici da parte dei privati | 339 |
| 12.6 I beni privati e la potestà ablatoria dell'amministrazione pubblica..... | 340 |
| 12.7 L'espropriazione per pubblica utilità..... | 340 |
| 12.7.1 Ambito applicativo..... | 340 |
| 12.7.2 I beni oggetto di esproprio..... | 341 |
| 12.7.3 I soggetti..... | 341 |
| 12.7.4 La dichiarazione di pubblica utilità | 342 |
| 12.7.5 L'indennità di espropriazione | 342 |
| 12.7.6 La retrocessione del bene..... | 342 |
| 12.8 La cessione volontaria..... | 343 |
| 12.9 L'occupazione legittima e l'occupazione senza titolo | 343 |
| 12.9.1 L'occupazione legittima | 343 |
| 12.9.2 L'occupazione senza titolo | 344 |
| 12.9.3 L'acquisizione sanante e il procedimento espropriativo semplificato | 345 |
| 12.10 Le requisizioni..... | 345 |

Capitolo 13 Controlli e responsabilità nella Pubblica Amministrazione

| | |
|---|-----|
| 13.1 I controlli pubblici..... | 346 |
| 13.2 La responsabilità per lesione di interessi legittimi | 347 |
| 13.3 Gli elementi costitutivi dell'illecito della Pubblica Amministrazione | 348 |
| 13.4 La responsabilità della Pubblica Amministrazione per lesione di diritti soggettivi | 349 |
| 13.4.1 Responsabilità cd. aquiliana o extracontrattuale | 349 |
| 13.4.2 Responsabilità contrattuale..... | 349 |
| 13.4.3 Responsabilità precontrattuale..... | 349 |
| 13.5 Ulteriori ipotesi di responsabilità della Pubblica Amministrazione..... | 350 |
| 13.5.1 La responsabilità derivante da atto lecito | 350 |
| 13.5.2 Il danno da ritardo | 350 |
| 13.5.3 Il danno da disturbo..... | 351 |
| 13.6 Le tecniche risarcitorie | 351 |

Capitolo 14 Il sistema delle tutele

| | |
|--|-----|
| 14.1 La tutela dei diritti e degli interessi..... | 353 |
| 14.2 I ricorsi amministrativi | 353 |
| 14.2.1 Caratteri generali..... | 353 |
| 14.2.2 Tipologie | 354 |
| 14.2.3 La definitività dell'atto | 354 |
| 14.2.4 Profili procedurali..... | 355 |
| 14.3 La tutela in sede giurisdizionale amministrativa | 355 |
| 14.3.1 Il sistema di giurisdizione amministrativa..... | 355 |
| 14.3.2 Il Codice del processo amministrativo e gli organi di giustizia amministrativa..... | 356 |
| 14.3.3 La giurisdizione del giudice amministrativo | 356 |
| 14.3.4 Profili formali..... | 358 |
| 14.3.5 La sentenza | 358 |



| | |
|--|---|
| 14.3.6 Le impugnazioni | 359 |
| 14.3.7 La class action nei confronti delle amministrazioni pubbliche | 359 |
| 14.4 La giurisdizione del giudice ordinario | 360 |
| 14.5 Le giurisdizioni amministrative speciali | 360 |
| Quesiti di verifica..... |  |

Libro V

Il rapporto di pubblico impiego

Capitolo 1 La disciplina generale e l'instaurazione del rapporto di lavoro

| | |
|---|-----|
| 1.1 Il rapporto di lavoro pubblico..... | 365 |
| 1.1.1 Caratteristiche generali..... | 365 |
| 1.1.2 La privatizzazione..... | 365 |
| 1.2 Il sistema delle fonti..... | 366 |
| 1.2.1 Le fonti di diritto pubblico e di diritto comune..... | 366 |
| 1.2.2 La Costituzione..... | 367 |
| 1.2.3 Il Testo unico sul pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001) | 367 |
| 1.2.4 I livelli di contrattazione | 368 |
| 1.2.5 Il contratto del comparto Funzioni centrali..... | 369 |
| 1.2.6 Il riparto fra i vari livelli di contrattazione | 370 |
| 1.3 La gestione delle risorse umane e l'adozione del PIAO (Piano integrato di attività e di organizzazione)..... | 370 |
| 1.3.1 Finalità e ambito soggettivo | 370 |
| 1.3.2 I contenuti del PIAO | 372 |
| 1.3.3 L'Osservatorio nazionale del lavoro pubblico..... | 374 |
| 1.4 Le procedure di reclutamento e l'instaurazione del rapporto di lavoro | 374 |
| 1.4.1 L'obbligo del concorso pubblico previsto dalla Costituzione..... | 374 |
| 1.4.2 Le procedure alternative: stabilizzazioni, selezioni da elenchi, formazioni di elenchi di idonei e portale InPA | 375 |
| 1.4.3 L'avviamento a selezione e le assunzioni obbligatorie | 376 |
| 1.4.4 L'instaurazione del rapporto di lavoro..... | 376 |
| 1.5 Il lavoro a tempo indeterminato e l'utilizzo di forme flessibili dell'attività lavorativa | 378 |
| 1.5.1 Il lavoro subordinato a tempo indeterminato | 378 |
| 1.5.2 Il lavoro flessibile..... | 379 |
| 1.6 L'ordinamento professionale | 380 |
| 1.6.1 Le aree professionali..... | 380 |
| 1.6.2 Le progressioni orizzontali e verticali | 381 |
| 1.6.3 Le posizioni organizzative e professionali | 382 |

Capitolo 2 Lo svolgimento del rapporto di lavoro

| | |
|--|-----|
| 2.1 Nozioni introduttive | 383 |
| 2.2 I diritti patrimoniali dei dipendenti..... | 383 |
| 2.3 I diritti non patrimoniali dei dipendenti | 383 |
| 2.3.1 Il diritto allo svolgimento delle mansioni proprie | 383 |
| 2.3.2 Il diritto all'ufficio o al posto di lavoro | 385 |
| 2.3.3 I diritti sindacali | 385 |
| 2.3.4 Il diritto alla salute e sicurezza nel luogo di lavoro | 385 |
| 2.3.5 Il diritto alla sospensione dell'attività lavorativa..... | 385 |

| | |
|--|-----|
| 2.3.6 Il diritto allo studio | 386 |
| 2.3.7 Il diritto alle assenze | 387 |
| 2.3.8 Il diritto a fruire dell'aspettativa | 389 |
| 2.3.9 Diritto all'integrazione nell'ambiente di lavoro | 389 |
| 2.4 I doveri dei dipendenti | 389 |
| 2.4.1 Disciplina generale | 389 |
| 2.4.2 Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici | 390 |
| 2.4.3 La segnalazione di illeciti e la tutela del dipendente (il cosiddetto <i>whistleblower</i>) | 391 |
| 2.4.4 Gli obblighi del dipendente nel CCNL Funzioni centrali..... | 392 |
| 2.5 L'attività lavorativa in modalità agile o come lavoro da remoto | 393 |
| 2.5.1 Il lavoro agile e le differenze con il telelavoro | 393 |
| 2.5.2 La disciplina e le tutele | 394 |
| 2.5.3 Lo smart working nelle amministrazioni pubbliche..... | 395 |
| 2.6 Mutamenti nel rapporto di lavoro | 396 |
| 2.6.1 Nozione di mobilità..... | 396 |
| 2.6.2 La mobilità volontaria (o individuale)..... | 397 |
| 2.6.3 La mobilità obbligatoria (individuale o collettiva) | 398 |
| 2.6.4 L'equiparazione dei livelli di inquadramento | 399 |
| 2.6.5 Il comando, il distacco e il collocamento fuori ruolo | 399 |
| Capitolo 3 Il sistema di gestione delle performance | |
| 3.1 Il Sistema di misurazione e di valutazione..... | 400 |
| 3.2 Le strutture e i soggetti coinvolti | 401 |
| 3.2.1 Quadro d'insieme | 401 |
| 3.2.2 Gli organismi indipendenti di valutazione (OIV) | 402 |
| 3.3 Il ciclo della performance..... | 402 |
| 3.4 Gli obiettivi di performance..... | 403 |
| 3.5 Il Piano della performance, la Relazione annuale e il PIAO | 403 |
| 3.6 Il trattamento accessorio collegato alla performance | 404 |
| Capitolo 4 Profili di responsabilità del dipendente | |
| 4.1 I profili di responsabilità | 405 |
| 4.2 La responsabilità civile | 405 |
| 4.2.1 Disciplina generale | 405 |
| 4.2.2 La responsabilità extracontrattuale | 406 |
| 4.2.3 La responsabilità precontrattuale e da comportamento scorretto | 406 |
| 4.3 La responsabilità penale | 407 |
| 4.4 La responsabilità amministrativo-contabile | 408 |
| 4.4.1 Responsabilità amministrativa e danno d'immagine | 408 |
| 4.4.2 Il danno da disservizio..... | 408 |
| 4.4.3 L'azione di responsabilità | 409 |
| 4.4.4 La responsabilità degli agenti contabili..... | 410 |
| Capitolo 5 La responsabilità disciplinare, i codici di comportamento e il codice disciplinare | |
| 5.1 Nozione e norme di riferimento | 411 |
| 5.2 La legislazione nazionale | 411 |
| 5.3 I codici di comportamento | 412 |
| 5.3.1 Principi generali | 412 |
| 5.3.2 Obblighi di condotta | 412 |



| | |
|---|-----|
| 5.4 La contrattazione collettiva e il codice disciplinare | 414 |
| 5.4.1 I contenuti del codice disciplinare..... | 414 |
| 5.4.2 La pubblicità del codice disciplinare | 416 |
| 5.5 I principi informatori della contestazione | 416 |
| 5.5.1 Disciplina generale | 416 |
| 5.5.2 La tempestività..... | 416 |
| 5.5.3 La specificità e l'immutabilità..... | 417 |
| 5.6 L'accessibilità agli atti istruttori | 417 |

Capitolo 6 Il sistema sanzionatorio e la cessazione del rapporto di lavoro

| | |
|--|---|
| 6.1 Le sanzioni disciplinari senza licenziamento | 419 |
| 6.1.1 I criteri di determinazione delle sanzioni | 419 |
| 6.1.2 Le sanzioni applicabili | 419 |
| 6.1.3 Determinazione concordata della sanzione | 421 |
| 6.2 La cessazione del rapporto di lavoro e il licenziamento | 422 |
| 6.2.1 Cause generali di cessazione del rapporto di lavoro | 422 |
| 6.2.2 Il licenziamento con preavviso..... | 422 |
| 6.2.3 Il licenziamento senza preavviso | 424 |
| 6.3 Il procedimento disciplinare | 424 |
| 6.3.1 Titolarità del potere disciplinare | 424 |
| 6.3.2 Fasi del procedimento disciplinare dinanzi all'UPD | 425 |
| 6.3.3 Il procedimento disciplinare accelerato..... | 426 |
| 6.3.4 Il rapporto fra procedimento disciplinare e procedimento penale..... | 427 |
| 6.4 La sospensione cautelare del dipendente | 428 |
| Quesiti di verifica..... |  |

Libro VI

Diritto dell'Unione europea

Capitolo 1 Dalla cooperazione di settore all'Unione europea

| | |
|---|-----|
| 1.1 Le origini..... | 431 |
| 1.2 La prima Comunità europea..... | 432 |
| 1.3 I Trattati di Roma del 1957 | 433 |
| 1.4 L'Atto unico europeo (AUE)..... | 434 |
| 1.5 Il Trattato sull'Unione europea (o Trattato di Maastricht) | 435 |
| 1.6 Il Trattato di Amsterdam e lo Spazio Schengen | 436 |
| 1.6.1 Il Trattato di Amsterdam | 436 |
| 1.6.2 La libera circolazione delle persone e lo Spazio Schengen | 437 |
| 1.7 Il Trattato di Nizza | 438 |
| 1.8 Il Trattato che adotta una Costituzione per l'Europa | 438 |
| 1.9 Il Trattato di Lisbona (o Trattato di Riforma)..... | 439 |
| 1.10 L'adesione di nuovi Stati all'Unione europea e la Brexit | 439 |

Capitolo 2 I principi che regolano l'attività dell'Unione europea

| | |
|--|-----|
| 2.1 Le competenze dell'Unione europea..... | 441 |
|--|-----|

| | |
|--|-----|
| 2.2 Il riparto di competenze..... | 442 |
| 2.2.1 Competenze che spettano all'Unione in via esclusiva (art. 3 TFUE, elenco tassativo)..... | 442 |
| 2.2.2 Competenze che spettano all'Unione in concorrenza con gli Stati (art. 4 TFUE)..... | 442 |
| 2.2.3 Azioni che spettano all'Unione per il sostegno, il coordinamento e il comple- | |
| mento delle azioni degli Stati membri (art. 6 TFUE) | 443 |
| 2.3 Il principio di sussidiarietà e la sua applicazione | 443 |
| 2.4 Il principio di prossimità | 445 |
| 2.5 Il principio di proporzionalità | 445 |
| 2.6 Il principio di leale cooperazione..... | 446 |
| 2.7 Le cooperazioni rafforzate | 446 |
| 2.7.1 La cooperazione in materia penale | 447 |
| 2.7.2 La cooperazione strutturata permanente (PESCO)..... | 448 |
| 2.8 La clausola di solidarietà e la clausola di reciproca difesa..... | 449 |
| 2.9 L'adesione all'Unione europea e il diritto di recesso | 449 |
| 2.9.1 La procedura per l'ammissione di nuovi Stati..... | 449 |
| 2.9.2 La procedura di recesso dall'Unione | 451 |
| 2.10 Il principio di trasparenza..... | 451 |
| 2.11 Il diritto di accesso..... | 452 |
| 2.12 La tutela della privacy | 452 |
| Capitolo 3 Il triangolo decisionale e il Consiglio europeo | |
| 3.1 Quadro generale delle istituzioni europee..... | 454 |
| 3.1.1 Il quadro istituzionale europeo e il deficit democratico | 454 |
| 3.1.2 I controlli | 456 |
| 3.2 Il sistema istituzionale europeo..... | 456 |
| 3.3 Il Parlamento europeo | 457 |
| 3.3.1 Elezione | 457 |
| 3.3.2 Composizione | 458 |
| 3.3.3 Organizzazione interna | 459 |
| 3.3.4 Funzionamento | 460 |
| 3.3.5 Compiti e funzioni..... | 462 |
| 3.4 La Commissione europea | 466 |
| 3.4.1 Ruolo e attribuzioni | 466 |
| 3.4.2 Composizione e nomina. Requisiti per la nomina..... | 467 |
| 3.4.3 Procedura di nomina del Presidente e dei commissari..... | 468 |
| 3.4.4 Cause di cessazione del mandato e sostituzione dei commissari | 469 |
| 3.4.5 Funzionamento interno..... | 470 |
| 3.4.6 Presidente della Commissione | 471 |
| 3.4.7 Poteri e funzioni della Commissione | 471 |
| 3.4.8 L'Alto rappresentante dell'Unione per gli affari esteri e la politica di sicurezza.... | 473 |
| 3.5 Il Consiglio dell'Unione europea..... | 474 |
| 3.5.1 Ruolo e composizione | 474 |
| 3.5.2 Funzioni del Consiglio..... | 475 |
| 3.5.3 Presidenza del Consiglio | 475 |
| 3.5.4 COREPER e altri organi ausiliari del Consiglio | 476 |
| 3.5.5 Sistema di voto | 477 |
| 3.6 Il Consiglio europeo | 477 |



| | |
|--|-----|
| 3.6.1 Origini storiche e funzioni..... | 477 |
| 3.6.2 Composizione e funzionamento | 478 |
| 3.6.3 Procedure di voto | 479 |
| 3.6.4 Presidenza del Consiglio europeo..... | 479 |
| Capitolo 4 Le istituzioni di controllo, la Banca centrale europea (BCE) e altri organismi dell'Unione europea | |
| 4.1 Il sistema giurisdizionale europeo | 480 |
| 4.2 La Corte di Giustizia..... | 481 |
| 4.2.1 Composizione della Corte di giustizia. <i>Status</i> di giudici e avvocati | 481 |
| 4.2.2 Organizzazione della Corte | 482 |
| 4.2.3 Sedute e formazione | 482 |
| 4.2.4 Competenza giurisdizionale della Corte | 483 |
| 4.2.5 Le sentenze della Corte..... | 485 |
| 4.3 Il Tribunale | 485 |
| 4.3.1 Composizione e organizzazione | 485 |
| 4.3.2 Competenza del Tribunale | 486 |
| 4.4 I Tribunali specializzati | 487 |
| 4.5 La Corte dei conti | 487 |
| 4.5.1 Ruolo, composizione e <i>status</i> dei membri..... | 487 |
| 4.5.2 Organizzazione della Corte | 488 |
| 4.5.3 Competenze della Corte | 489 |
| 4.5.4 La lotta contro le frodi | 489 |
| 4.6 La Banca centrale europea (BCE) e le sue funzioni..... | 490 |
| 4.6.1 Composizione e compiti..... | 490 |
| 4.6.2 Funzioni del Sistema europeo delle banche centrali | 491 |
| 4.7 Gli altri organi e organismi dell'Unione..... | 492 |
| 4.7.1 Il Comitato economico e sociale (CESE)..... | 492 |
| 4.7.2 Il Comitato delle Regioni (CdR) | 492 |
| 4.7.3 Altri comitati | 493 |
| 4.8 La Banca europea per gli investimenti (BEI) | 494 |
| 4.9 Le Agenzie | 494 |
| Capitolo 5 Il sistema normativo dell'Unione europea | |
| 5.1 Le fonti del diritto dell'Unione europea | 496 |
| 5.1.1 Caratteri peculiari del diritto dell'Unione | 496 |
| 5.1.2 Rapporto tra fonti del diritto dell'Unione europea e diritto interno italiano | 496 |
| 5.2 Le fonti primarie..... | 497 |
| 5.2.1 I trattati istitutivi e la loro revisione..... | 497 |
| 5.2.2 I principi generali dell'Unione e il diritto non scritto..... | 500 |
| 5.2.3 I diritti fondamentali | 501 |
| 5.3 Il diritto consuetudinario | 502 |
| 5.4 Le norme del diritto internazionale..... | 502 |
| 5.5 Il diritto derivato dell'Unione | 503 |
| 5.5.1 Caratteristiche generali..... | 503 |
| 5.5.2 Regolamenti..... | 504 |
| 5.5.3 Direttive | 505 |

| | |
|---|-----|
| 5.5.4 Decisioni | 506 |
| 5.5.5 Atti non vincolanti: raccomandazioni e pareri..... | 507 |
| 5.6 Gli atti atipici in senso lato e gli atti non previsti | 507 |
| Capitolo 6 Le procedure di adozione degli atti dell'Unione europea | |
| 6.1 Il ruolo delle istituzioni europee e dei parlamenti nazionali | 509 |
| 6.2 La procedura legislativa ordinaria..... | 510 |
| 6.3 La procedura legislativa speciale | 511 |
| 6.3.1 Caratteristiche..... | 511 |
| 6.3.2 La procedura di consultazione | 512 |
| 6.3.3 La procedura di approvazione..... | 513 |
| Capitolo 7 Il sistema della tutela giurisdizionale dell'Unione europea | |
| 7.1 La tutela giurisdizionale..... | 514 |
| 7.2 La giurisdizione del giudice dell'Unione e dei giudici nazionali..... | 514 |
| 7.3 Il controllo diretto di legittimità..... | 515 |
| 7.3.1 La giurisdizione contenziosa..... | 515 |
| 7.3.2 Azione di annullamento | 515 |
| 7.3.3 Azione in carenza | 517 |
| 7.3.4 Eccezione incidentale di invalidità | 517 |
| 7.3.5 Il controllo giurisdizionale sul comportamento degli Stati: la procedura di infrazione..... | 518 |
| 7.4 Azione di responsabilità extracontrattuale | 518 |
| 7.5 Residue competenze contenziose della Corte | 519 |
| 7.5.1 Controversie tra Stati membri..... | 519 |
| 7.5.2 Controversie tra l'Unione e i suoi agenti..... | 519 |
| 7.5.3 Controversie relative alla BEI e alla BCE | 520 |
| 7.5.4 Controversie relative a sanzioni irrogate dalle istituzioni dell'Unione europea | 520 |
| 7.5.5 Competenza a giudicare in virtù di una clausola compromissoria..... | 520 |
| 7.6 L'impugnazione delle sentenze del Tribunale | 521 |
| 7.6.1 La procedura di impugnazione | 521 |
| 7.6.2 La procedura di ammissione preventiva delle impugnazioni..... | 521 |
| 7.7 Il controllo indiretto della Corte di giustizia: il rinvio pregiudiziale | 522 |
| 7.8 Funzione consultiva della Corte di giustizia..... | 523 |
| Capitolo 8 La responsabilità dello Stato nei riguardi dell'Unione europea | |
| 8.1 La responsabilità nell'ordinamento interno per mancata attuazione del diritto dell'Unione europea | 524 |
| 8.2 La responsabilità dello Stato per soggetti diversi dalle autorità centrali..... | 525 |
| 8.3 La responsabilità dello Stato per atti del potere giudiziario | 526 |
| Capitolo 9 Sintesi di alcune politiche dell'Unione europea online..... | |
| Capitolo 10 Il bilancio e i finanziamenti europei. Il PNRR..... | |
| Quesiti di verifica..... | |



Libro VII

Logica e quesiti situazionali RIPAM

SEZIONE I Logica

Capitolo 1 Comprensione verbale

| | | |
|-----|---|-----|
| 1.1 | Sinonimi | 529 |
| 1.2 | Contrari | 530 |
| 1.3 | Significato dei termini nel contesto..... | 530 |
| 1.4 | Anagrammi | 532 |
| 1.5 | Prove di vocabolario | 533 |
| 1.6 | Nozioni di linguistica..... | 533 |

Capitolo 2 Ragionamento verbale

| | | |
|-------|--|-----|
| 2.1 | Analogie verbali..... | 535 |
| 2.1.1 | Proporzioni verbali (classiche RIPAM, in configurazioni grafiche)..... | 536 |
| 2.1.2 | Proporzioni verbali (non in configurazioni grafiche) | 540 |
| 2.2 | Inserzione logica di termini in testi | 540 |
| 2.3 | Classificazioni concettuali..... | 541 |
| 2.3.1 | Il termine da scartare | 541 |
| 2.3.2 | L'abbinamento errato | 542 |
| 2.4 | Modi di dire..... | 542 |

Capitolo 3 Ragionamento critico-verbale

| | | |
|-------|--|-----|
| 3.1 | Comprensione di brani | 544 |
| 3.2 | Sillogismi | 547 |
| 3.3 | Negazioni..... | 555 |
| 3.4 | Condizioni necessarie e/o sufficienti..... | 558 |
| 3.5 | Deduzioni logiche da premesse | 562 |
| 3.6 | Implicazioni logiche | 565 |
| 3.7 | Relazioni d'ordine | 567 |
| 3.7.1 | Relazioni di parentela | 567 |
| 3.7.2 | Le età | 567 |
| 3.7.3 | Collocazione di oggetti e/o individui..... | 569 |
| 3.7.4 | Gli eventi cronologici..... | 570 |
| 3.7.5 | Test di logica concatenativa..... | 570 |
| 3.8 | Relazioni insiemistiche..... | 572 |
| 3.9 | Prove di percorso logico..... | 575 |

Capitolo 4 Ragionamento numerico

| | | |
|-------|--|-----|
| 4.1 | Serie numeriche..... | 577 |
| 4.2 | Serie alfabetiche e serie alfanumeriche..... | 585 |
| 4.2.1 | Le serie alfabetiche..... | 585 |
| 4.2.2 | Le serie alfanumeriche | 586 |
| 4.3 | Abilità di calcolo | 587 |
| 4.4 | Frazioni, percentuali e proporzioni | 589 |
| 4.4.1 | Frazioni..... | 589 |
| 4.4.2 | Percentuali..... | 591 |





Concorso 180 POSTI MINISTERO DEL TURISMO

40 FUNZIONARI GIURIDICO-AMMINISTRATIVI (TUR-GA) 20 ASSISTENTI GIURIDICO-AMMINISTRATIVI (TUR-ASSGA)

Manuale di teoria e test per la preparazione alle **prove preselettiva e scritta** previste dal **Concorso al Ministero del Turismo** per **40 Funzionari** e **20 Assistenti Giuridico-amministrativi**.

Il testo comprende tutte le materie richieste dal bando:

- Codice del turismo
- Funzioni e organizzazione del Ministero del Turismo
- Elementi di diritto costituzionale, con particolare riferimento al titolo V della Costituzione
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento a procedimenti amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione e codice dei contratti pubblici
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego
- Diritto dell'Unione europea
- Conoscenza della lingua inglese (B2) del quadro comune europeo di riferimento per le lingue
- Conoscenza degli strumenti ICT volti a verificare le competenze digitali
- Logica: abilità logico-matematiche, numeriche e di ragionamento, capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale
- Quesiti situazionali

In omaggio con il volume:

- il supporto di **Eddie**, l'assistente virtuale di EdiSES che ti aiuta a personalizzare lo studio. All'inizio di ogni capitolo, è presente un QR Code, che rimanda a risorse aggiuntive. Per fruirne, è necessario accedere o registrarsi su edises.it
- il **software** per effettuare infinite simulazioni della prova preselettiva e di quella scritta
- il coupon per l'acquisto del **corso di formazione completo** per la preparazione al concorso
- **Test di verifica** per ogni materia (online)



ESTENSIONI ONLINE

Software di
simulazione



Eddie
l'Assistente virtuale

Le **risorse di studio** gratuite sono accessibili per 18 mesi dalla propria area riservata, previa registrazione al sito edises.it. Il **software** consente di esercitarsi su un vastissimo database e **simulare** le prove.

SCONTO ESCLUSIVO

Disponibile tra i materiali online **coupon del 25%** per l'acquisto del **Corso di preparazione al Concorso**

EdiSES formazione



EdiSES
edizioni



blog.edises.it



infoconcorsi.com



€ 37,00

