



**Carriere Militari**

**TEORIA e TEST**

collana a cura di  
**Patrizia Nissolino**

**Concorso**

# 1.330 Allievi Marescialli GUARDIA di FINANZA

**Manuale completo**  
per le **prove scritte** e gli  
**accertamenti attitudinali**

- Prova scritta di preselezione
- Prova scritta di cultura generale
- Accertamenti psico-attitudinali



**IN OMAGGIO ESTENSIONI ONLINE**

Contenuti  
**extra**

Software di  
**simulazione**



**EdiSES**  
edizioni



# Concorso

# 1.330 Allievi Marescialli GUARDIA di FINANZA

**Manuale completo  
per le prove scritte e gli  
accertamenti attitudinali**

## Accedi ai servizi riservati

Il codice personale contenuto nel riquadro dà diritto a servizi riservati ai clienti. Registrandosi al sito, dalla propria area riservata si potrà accedere a:

**MATERIALI DI INTERESSE  
E CONTENUTI AGGIUNTIVI**

**CODICE PERSONALE**

Grattare delicatamente la superficie per visualizzare il codice personale.  
Le **istruzioni per la registrazione** sono riportate nella pagina seguente.  
Il volume NON può essere venduto né restituito se il codice personale risulta visibile.  
L'**accesso ai servizi riservati** ha la **durata di 18 mesi** dall'attivazione del codice  
e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.



# Istruzioni per accedere ai contenuti e ai servizi riservati

SEGUI QUESTE SEMPLICI ISTRUZIONI

## SE SEI REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



inserisci email e password



inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina



inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

## SE NON SEI GIÀ REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



registrati al sito **edises.it**



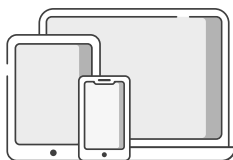
attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione



torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per utenti registrati



## CONTENUTI AGGIUNTIVI



Per problemi tecnici connessi all'utilizzo dei supporti multimediali e per informazioni sui nostri servizi puoi contattarci sulla piattaforma **assistenza.edises.it**

SCARICA L'APP **INFOCONCORSI** DISPONIBILE SU APP STORE E PLAY STORE

**Concorso**

**1.330 Allievi  
Marescialli**

**GUARDIA di FINANZA**

**Manuale completo  
per le prove scritte e gli  
accertamenti attitudinali**



Concorso 1.330 Allievi Marescialli della Guardia di Finanza – Manuale completo per le prove scritte e gli accertamenti attitudinali GDF 2.0/A  
Copyright © 2024, EdiSES edizioni S.r.l. – Napoli

9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
2028	2027	2026	2025	2024					

*Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata*

*A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale, del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.*

L'Editore



*A cura di:*  
Patrizia Nissolino

*Progetto grafico:* ProMedia Studio di A. Leano – Napoli  
*Fotocomposizione:* Oltrepagina S.r.l. – Verona  
*Cover Design and Front Cover Illustration:* Digital Followers S.r.l.  
*Stampato presso* Vulcanica S.r.l. – Nola (NA)  
*Per conto della* EdiSES edizioni S.r.l. – Piazza Dante, 89 – Napoli

**www.edises.it**

---

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e, nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi su *assistenza.edises.it*

# Sommario

## Parte Prima Diventare Maresciallo della Guardia di Finanza

<b>Capitolo 1</b>	Il Maresciallo della Guardia di Finanza .....	3
-------------------	---	---

## Parte Seconda Prova scritta di preselezione

### Sezione I ITALIANO

<b>Capitolo 1</b>	Lingua italiana .....	39
-------------------	-----------------------	----

### Sezione II STORIA

<b>Capitolo 1</b>	L'Ottocento: dal Congresso di Vienna al Colonialismo .....	131
<b>Capitolo 2</b>	L'inizio del '900 e la Prima Guerra Mondiale .....	156
<b>Capitolo 3</b>	I Nazionalismi – La Seconda Guerra Mondiale .....	172
<b>Capitolo 4</b>	La guerra fredda e la divisione dell'Europa in due blocchi – La decolonizzazione .....	196
<b>Capitolo 5</b>	I Paesi dell'Europa occidentale dalla Seconda Guerra Mondiale ai giorni nostri .....	214

### Sezione III EDUCAZIONE CIVICA

<b>Capitolo 1</b>	Diritto e Ordinamento giuridico .....	235
<b>Capitolo 2</b>	La Costituzione italiana .....	245
<b>Capitolo 3</b>	L'Unione europea e le Organizzazioni internazionali .....	339

### Sezione IV LINGUA INGLESE

<b>Capitolo 1</b>	Grammatica inglese .....	391
-------------------	--------------------------	-----



## Sezione V I TEST GRAMMATICALI E LOGICO-MATEMATICI

Capitolo 1 I test .....	437
-------------------------	-----

## Sezione VI INFORMATICA

Capitolo 1 Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione.....	519
--	-----

## Sezione VII SIMULAZIONI DELLA PROVA

Simulazione 1 .....	553
Simulazione 2 .....	571
Simulazione 3 .....	590

## Parte Terza Prova scritta di cultura generale

Capitolo 1 Il tema di cultura generale .....	611
--	-----

## Parte Quarta Accertamento dell'idoneità attitudinale

Capitolo 1 I test .....	661
-------------------------	-----



# Premessa

Manuale per la preparazione alle prove scritte e agli accertamenti attitudinali del concorso per **1.330 Allievi Marescialli della Guardia di Finanza**.

Il testo, nelle prime pagine, fornisce indicazioni sulla figura professionale del Maresciallo, sulla formazione e sulle prove che ciascun concorrente dovrà affrontare partecipando al concorso.

Nella seconda parte, il volume sviluppa il programma della **prova scritta di preselezione**: lingua italiana, storia, educazione civica, lingua inglese, informatica, test logico-matematici.

La terza parte tratta la **prova scritta di cultura generale** fornendo una serie di suggerimenti su come impostare un tema, le parti ideali che lo costituiscono, il contenuto che un elaborato dovrebbe avere e, infine, lo sviluppo di numerose tracce di cultura generale, storia e attualità che potrebbero essere oggetto d'esame.

Nella quarta parte il volume dà tutte le indicazioni sugli **accertamenti dell'idoneità attitudinale** con la relativa trattazione dei test di personalità (*MMPI, Scid II; Test di frustrazione; 16PF-5; Sigma 3; Frasi da completare; Biografico; ecc.*) e dei test intellettivi (*Gat*); inoltre, sono forniti alcuni consigli su come affrontare il **colloquio** con lo psicologo.

L'obiettivo è quello di fornire strumenti particolarmente efficaci per raggiungere una preparazione ottimale e poter affrontare le prove selettive di ciascun concorso con l'adeguata serenità, sicuri di aver studiato in modo incisivo gli specifici argomenti richiesti.

Per una preparazione completa a tutte le fasi di selezione si consiglia il volume **Concorso Allievi Marescialli Guardia di Finanza – Prova orale (GDF 2.1)**.

Ulteriori **materiali didattici, simulazioni di prove e aggiornamenti** sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito *edises.it* secondo la procedura indicata nel frontespizio del volume.

Eventuali errata-corrige saranno pubblicati sul nostro sito, *edises.it*, nell'apposita sezione "Aggiornamenti" della scheda prodotto.

Altri aggiornamenti saranno disponibili sui nostri profili social.

**facebook.com/infoConcorsi**  
**blog.edises.it**

# Indice

## Parte Prima Diventare Maresciallo della Guardia di Finanza

### Capitolo 1 - Il Maresciallo della Guardia di Finanza

1.1	La Guardia di Finanza .....	3
1.2	Il Maresciallo della Guardia di Finanza .....	4
1.2.1	Svolgimento del corso .....	5
1.2.2	Avanzamento.....	5
1.2.3	Sbocchi di carriera e di studio .....	6
1.3	Il concorso e le prove di selezione.....	6
1.3.1	I requisiti di partecipazione.....	7
1.3.2	Le fasi di selezione .....	8
1.4	Prova scritta di preselezione .....	8
1.5	Prova scritta di cultura generale.....	9
1.6	Prove di efficienza fisica .....	10
1.6.1	Note tecniche inerenti alle modalità di corretto svolgimento delle prove di efficienza fisica .....	14
1.6.2	Documentazione da produrre.....	16
1.7	Accertamento dell'idoneità psico-fisica.....	16
1.7.1	Documentazione da produrre in sede di visita medica di primo accertamento.....	19
1.8	Accertamento dell'idoneità attitudinale.....	21
1.8.1	Criteri adottati per l'accertamento dell'idoneità attitudinale.....	21
1.9	Normativa .....	29
1.10	Prova orale .....	34
1.11	Prova facoltativa di conoscenza di una lingua straniera.....	34
1.12	Esclusioni dalle varie prove .....	35

## Parte Seconda Prova scritta di preselezione

### Sezione I ITALIANO

#### Capitolo 1 - Lingua italiana

1.1	La parola e la sua struttura.....	39
1.2	Abilità lessicale .....	41
1.2.1	Sinonimi e contrari.....	41
1.2.2	Significati .....	42



1.2.3	Parole straniere di uso comune.....	42
1.2.4	Aree di significato.....	43
1.2.5	Campo semantico .....	43
1.2.6	Significato figurato del verbo .....	43
1.2.7	Proverbi e modi di dire .....	44
1.2.8	Parole polisemiche.....	45
1.3	Fonologia.....	45
1.3.1	Alfabeto.....	45
1.3.2	Incontro di vocali.....	47
1.3.3	Digrammi e trigrammi .....	48
	Approfondimento: consonanti ed errori ortografici più comuni da evitare .....	49
1.3.4	Sillaba .....	49
1.3.5	Divisione delle parole in sillabe .....	50
1.3.6	Accento .....	51
1.3.7	Particelle .....	52
1.3.8	Elisione .....	52
1.3.9	Troncamento .....	52
1.3.10	Apocope.....	53
1.3.11	Segni di interpunzione .....	53
1.4	Morfologia: le parti del discorso .....	56
1.4.1	Il nome o sostantivo .....	56
1.4.2	L'articolo.....	62
1.4.3	L'aggettivo.....	64
1.4.4	Il pronome.....	71
	Approfondimento: i pronomi.....	75
1.4.5	Il verbo.....	77
1.4.6	L'avverbio (o modificante) .....	87
1.4.7	La preposizione.....	89
1.4.8	La congiunzione .....	91
1.4.9	Interiezione o esclamazione.....	93
1.5	Sintassi: introduzione .....	93
1.5.1	La proposizione.....	93
1.5.2	Proposizione rispetto agli elementi .....	97
1.5.3	Principali complementi .....	97
1.5.4	Il periodo.....	105
1.5.5	Proposizioni subordinate complementari (indirette o avverbiali) .....	108
1.5.6	Subordinate complete o sostantive.....	110
1.5.7	Subordinate relative o attributive .....	111
1.5.8	Subordinata condizionale.....	111
1.5.9	Concordanza dei tempi .....	112
1.5.10	L'analisi logica del periodo.....	112
	Occorre sapere .....	114

## Sezione II STORIA

### Capitolo 1 - L'Ottocento: dal Congresso di Vienna al Colonialismo

1.1	Dal Congresso di Vienna ai moti del 1848 .....	131
-----	--	-----

1.1.1	Il Congresso di Vienna e la Santa Alleanza .....	131
1.1.2	I moti del '20-'21.....	132
1.1.3	Gli anni '20.....	133
1.1.4	Gli anni '30.....	134
1.1.5	I moti rivoluzionari dopo il 1830 .....	135
1.1.6	Il pensiero politico e le riforme .....	135
1.2	Dalla Prima Guerra d'Indipendenza (1848) alla proclamazione del Regno d'Italia (1861).....	137
1.2.1	Il '48 in Europa .....	137
1.2.2	Il '48 in Italia.....	138
1.2.3	La Prima Guerra d'Indipendenza .....	138
1.2.4	Camillo Benso conte di Cavour .....	140
1.2.5	La Guerra di Crimea e le nuove alleanze .....	140
1.2.6	La Seconda Guerra d'Indipendenza.....	141
1.2.7	La spedizione dei Mille .....	142
1.3	Dal 1861 al 1867.....	143
1.3.1	La Guerra di Secessione americana.....	143
1.3.2	Il Regno d'Italia .....	144
1.3.3	La situazione politica europea.....	145
1.3.4	La Terza Guerra di Indipendenza .....	146
1.4	La Guerra Franco-Prussiana (1870), il crollo di Napoleone III e la liberazione di Roma .....	147
1.5	La Sinistra al potere e il Protezionismo .....	148
1.6	La Triplice Alleanza (1882).....	149
1.7	L'industrializzazione italiana.....	150
1.8	Il colonialismo europeo del XIX Secolo: dal governo Crispi a Saracco .....	151
	Occorre sapere .....	154

## Capitolo 2 - L'inizio del '900 e la Prima Guerra Mondiale

2.1	Dall'età giolittiana alla vigilia della Prima Guerra Mondiale .....	156
2.2	La situazione nel resto del mondo agli inizi del XX secolo .....	158
2.2.1	La situazione economica.....	158
2.2.2	Le tensioni internazionali.....	158
2.3	La Prima Guerra Mondiale e i Trattati di Pace .....	160
2.3.1	Inizio delle ostilità e primo anno di guerra (1914) .....	160
2.3.2	Secondo anno di guerra (1915) .....	161
2.3.3	Terzo anno di guerra (1916) .....	163
2.3.4	Quarto anno di guerra (1917) .....	164
2.3.5	Quinto e ultimo anno di guerra (1918).....	165
2.3.6	La Conferenza della Pace e la Società delle Nazioni (1919).....	166
2.4	La Rivoluzione russa .....	168
2.5	La situazione dell'Italia alla fine della guerra.....	169
	Occorre sapere .....	170

## Capitolo 3 - I Nazionalismi - La Seconda Guerra Mondiale

3.1	L'Italia fascista.....	172
3.1.1	Nascita e sviluppo del Fascismo .....	172
3.1.2	La marcia su Roma .....	172

3.1.3	Il fascismo al potere e i Patti Lateranensi.....	173
3.1.4	La politica estera e la Guerra contro l'Etiopia.....	176
3.2	La Repubblica di Weimar in Germania .....	178
3.3	Gli USA e la crisi del '29.....	179
3.4	Il Nazismo.....	180
3.5	La guerra di Spagna.....	181
3.6	La situazione internazionale tra le due guerre .....	181
3.7	La Seconda Guerra Mondiale.....	182
3.7.1	Il Preludio .....	182
3.7.2	L'inizio delle ostilità .....	183
3.7.3	La guerra contro la Grecia (1940-1941) .....	184
3.7.4	La guerra nell'Africa italiana e Settentrionale (1940-1943).....	185
3.7.5	La guerra contro la Russia e il coinvolgimento Usa (1941) .....	186
3.7.6	Dalla seconda campagna di Russia alla resa dell'Italia (1942-1943) .....	187
3.7.7	Dallo sbarco in Sicilia alla caduta del fascismo (1943).....	187
3.7.8	L'armistizio dell'Italia e l'occupazione della penisola da parte dei tedeschi (1943) .....	188
3.7.9	Mussolini fonda la Repubblica Sociale Italiana (1943) .....	188
3.7.10	La situazione italiana dopo l'Armistizio e la Resistenza .....	189
3.7.11	Dallo sbarco in Normandia alla resa della Germania e del Giappone alla fucilazione di Mussolini (1944-1945).....	191
3.7.12	Il dopoguerra: il processo di Norimberga, la nascita dell'ONU e i trattati di pace	193
	Occorre sapere .....	194

#### Capitolo 4 - La guerra fredda e la divisione dell'Europa in due blocchi - La decolonizzazione

4.1	La guerra fredda.....	196
4.1.1	L'inizio della tensione.....	196
4.1.2	Il blocco occidentale e la politica statunitense dal 1945 ad oggi.....	196
4.1.3	Il blocco orientale dalla politica di Stalin alla destalinizzazione .....	198
4.1.4	Il non allineamento .....	202
4.2	La decolonizzazione .....	202
4.2.1	L'indipendenza dei Paesi Asiatici.....	202
4.2.2	L'indipendenza dei Paesi Africani .....	204
4.2.3	L'indipendenza dei Paesi dell'America Latina .....	205
4.3	La rivoluzione comunista in Cina.....	206
4.4	La guerra in Corea.....	207
4.5	La crisi di Cuba e le sue conseguenze .....	207
4.6	Il Giappone dopo la Seconda Guerra Mondiale .....	208
4.7	Il Medio Oriente dalla fine della Seconda Guerra Mondiale.....	208
4.7.1	Il conflitto arabo israeliano.....	208
4.7.2	La guerra tra Iran e Iraq .....	211
4.7.3	Le guerre del Golfo, l'attacco alle Twin Towers, l'invasione in Afghanistan .....	211
	Occorre sapere .....	213

#### Capitolo 5 - I Paesi dell'Europa occidentale dalla Seconda Guerra Mondiale ai giorni nostri

5.1	Il dopoguerra in Europa.....	214
5.2	L'Inghilterra.....	214
5.3	La Francia.....	215

5.4	La Germania .....	216
5.5	L'Italia .....	217
5.6	La nascita delle nuove democrazie europee .....	228
5.7	Problemi della società contemporanea. Concetti di debito pubblico, inflazione e disoccupazione .....	229
	Occorre sapere .....	233

## Sezione III EDUCAZIONE CIVICA

### Capitolo 1 - Diritto e Ordinamento giuridico

1.1	Norma giuridica .....	235
1.2	Ordinamento giuridico e diritto .....	236
1.3	Il rapporto giuridico e l'interesse legittimo .....	237
1.4	Capacità giuridica e capacità di agire .....	238
1.5	Lo Stato .....	238
1.6	Forme di Stato e di governo .....	240
1.7	Le fonti del diritto .....	242

### Capitolo 2 - La Costituzione italiana

2.1	La Costituzione della Repubblica italiana .....	245
2.2	Principi fondamentali (artt. 1-12 Cost.) .....	247
2.3	Parte I – Diritti e doveri dei cittadini (artt. 13-54 Cost.) .....	251
2.3.1	Titolo I – Rapporti civili (artt. 13-28 Cost.) .....	251
2.3.2	Titolo II – Rapporti etico-sociali (artt. 29-34 Cost.) .....	253
2.3.3	Titolo III – Rapporti economici (artt. 35-47 Cost.) .....	255
	I beni pubblici e i beni demaniali .....	257
2.3.4	Titolo IV – Rapporti politici (artt. 48-54 Cost.) .....	259
	I sistemi elettorali .....	262
2.4	Parte II – Ordinamento della Repubblica (artt. 55-139 Cost.) .....	264
2.4.1	Organi costituzionali e a rilevanza costituzionale .....	264
2.4.2	Titolo I – Il Parlamento (artt. 55-82 Cost.) .....	265
2.4.3	Titolo II – Il Presidente della Repubblica (artt. 83-91 Cost.) .....	274
2.4.4	Titolo III – Il Governo (artt. 92-100 Cost.) .....	277
2.4.5	Titolo IV – La Magistratura (artt. 101-113 Cost.) .....	295
2.4.6	Titolo V – Le Regioni, le Province, i Comuni (artt. 114-133 Cost.) .....	301
2.4.7	Titolo VI – Garanzie costituzionali (artt. 134-139 Cost.) .....	312
2.4.8	Disposizioni transitorie e finali (artt. I - XVIII) .....	318
	Amministrazione e cittadinanza digitale .....	318
	Privacy .....	321
	Diritto d'autore .....	331
	Cyberbullismo .....	335

### Capitolo 3 - L'Unione europea e le Organizzazioni internazionali

3.1	L'Unione europea .....	339
3.1.1	Ordinamento giuridico e fonti .....	339
3.1.2	Integrazione europea .....	340
3.1.3	Organismi e Istituzioni dell'Unione europea .....	348

3.2	Le Organizzazioni internazionali.....	357
3.2.1	Introduzione.....	357
3.2.2	Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU) .....	358
3.2.3	Altre Organizzazioni internazionali .....	361
3.2.4	Organizzazioni internazionali non governative (ONG).....	362
3.3	Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio .....	363
3.3.1	Agenda 2030 .....	363
3.3.2	I 17 obiettivi .....	364
	Flash Autorità Amministrative indipendenti .....	382
	Glossario .....	383
	Occorre sapere .....	384

## Sezione IV LINGUA INGLESE

### Capitolo 1 - Grammatica inglese

1.1	Pronomi personali soggetto.....	391
1.2	Forma base e infinito dei verbi .....	392
1.3	Il verbo <i>to be</i> (essere): infinito presente e indicativo presente .....	392
1.4	Verbi modali: <i>can</i> e <i>may</i> .....	393
1.5	Il sostantivo.....	394
1.6	L'articolo determinativo.....	396
1.7	L'articolo indeterminativo .....	397
1.8	Preposizioni .....	398
1.8.1	Preposizioni di luogo .....	398
1.8.2	Preposizioni di tempo .....	400
1.8.3	Altre preposizioni.....	401
1.9	Il verbo: indicativo presente ( <i>simple present</i> ) dei verbi irregolari.....	401
1.10	Il verbo <i>to have</i> (avere) .....	402
1.11	La forma in <i>-ing</i> : gerundio, infinito sostantivato, participio predicativo.....	403
1.12	La forma in <i>-ing</i> : present continuous .....	404
1.13	Il futuro con <i>will</i> .....	405
1.14	Il futuro con il <i>present continuous</i> .....	406
1.15	Il futuro con <i>to be going to</i> .....	406
1.16	Il futuro con il <i>simple present</i> .....	407
1.17	Il <i>future continuous</i> .....	407
1.18	Pronomi personali complemento, aggettivi e pronomi possessivi .....	408
1.19	Gli aggettivi.....	409
1.20	Comparativi e superlativi.....	409
1.20.1	Comparativo di uguaglianza .....	409
1.20.2	Comparativo di minoranza.....	410
1.20.3	Comparativo di maggioranza .....	410
1.20.4	Superlativo relativo .....	411
1.20.5	Superlativo assoluto.....	412
1.21	<i>Simple past</i> e <i>past participle</i> .....	412
1.22	Il passivo.....	414
1.23	<i>Present perfect simple</i> .....	414



1.24	<i>Present perfect continuous e past perfect</i> .....	415
1.25	<i>Future perfect e future perfect continuous</i> .....	416
1.26	Verbi notevoli: <i>to be able to, could, might</i> .....	416
1.27	Verbi notevoli: <i>must, have to, should, ought to</i> .....	417
1.28	<i>Need to</i> .....	418
1.29	<i>To be supposed to</i> .....	419
1.30	<i>Used to, be/get used to</i> .....	419
1.31	<i>Would</i> .....	420
1.32	Esprimere accordo e disaccordo .....	420
1.32.1	<i>So e too</i> .....	420
1.32.2	<i>Neither/either</i> .....	421
1.32.3	<i>Both</i> .....	422
1.33	<i>Tag ed Echo Questions</i> .....	422
1.33.1	<i>Tag Questions</i> .....	422
1.33.2	<i>Echo Questions</i> .....	422
1.34	Periodo ipotetico.....	423
1.35	Avverbi di frequenza .....	425
1.36	Altri avverbi notevoli .....	425
1.37	Pronomi e aggettivi dimostrativi .....	425
1.38	Pronomi e aggettivi indefiniti.....	426
1.39	Pronomi relativi e pronomi e aggettivi interrogativi .....	427
1.40	Pronomi riflessivi .....	428
1.41	Discorso indiretto.....	428
1.42	Verbi che reggono l'infinito o la forma in <i>-ing</i> .....	429
1.43	<i>Phrasal verbs</i> .....	430
1.44	Comprensione del testo .....	432
	Situazioni.....	434

## Sezione V | TEST GRAMMATICALI E LOGICO-MATEMATICI

### Capitolo 1 - I test

1.1	Test di lessico .....	437
1.2	Test di ortografia.....	443
1.3	Test di morfologia.....	449
1.4	Test di sintassi.....	454
1.5	Comprensione alla lettura e sintesi di brani .....	460
1.5.1	Comprensione alla lettura .....	460
1.5.2	Sintesi di brani.....	465
1.6	Test di logica .....	468
1.6.1	Ragionamento logico .....	468
1.6.2	Ragionamento critico .....	481
1.6.3	Ragionamento spaziale.....	488
1.6.4	Ragionamento visivo.....	505

## Sezione VI INFORMATICA

### Capitolo 1 - Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione

1.1	Concetti generali.....	519
1.1.1	La CPU .....	519
1.1.2	Tipi di computer .....	520
1.2	Hardware.....	520
1.2.1	Componenti Hardware.....	520
1.3	Software.....	523
1.3.1	Software di sistema .....	523
1.3.2	Software applicativo e multimediale .....	524
1.3.3	Diritto d'autore e licenze d'uso .....	524
1.3.4	Realizzazione di un software.....	525
1.3.5	Algoritmi .....	525
1.4	Struttura di Microsoft Word 2007 .....	526
1.4.1	Operazioni di base .....	527
1.4.2	Impostazioni di pagina.....	528
1.4.3	Scrittura.....	529
1.4.4	Altre funzioni .....	532
1.5	Struttura di Microsoft Excel 2007 .....	532
1.5.1	La cartella di lavoro .....	533
1.5.2	Le formule .....	535
1.5.3	Le funzioni.....	536
1.5.4	Formattazione di un foglio elettronico .....	537
1.5.5	Il quadratino di riempimento .....	539
1.5.6	Grafici e diagrammi in Excel .....	540
1.5.7	Ordinamento dati .....	540
1.6	Le reti informatiche.....	541
1.6.1	Protocolli di rete .....	541
1.6.2	Internet.....	541
1.6.3	Il web .....	542
1.6.4	La connessione.....	544
	Glossario .....	545
	Occorre sapere .....	550

## Sezione VII SIMULAZIONI DELLA PROVA

Simulazione 1 .....	553
Simulazione 2 .....	571
Simulazione 3 .....	590

## Parte Terza

### Prova scritta di cultura generale

#### Capitolo 1 – Il tema di cultura generale

1.1	Suggerimenti per la prova scritta .....	611
1.2	Esempi di temi svolti.....	613
1.3	Esempi di scalette di temi.....	617
1.4	Svolgimento di elaborati assegnati in precedenti concorsi.....	618
1.5	Svolgimento di elaborati di cultura generale, storia e attualità.....	642

## Parte Quarta

### Accertamento dell'ideoneità attitudinale

#### Capitolo 1 – I test

1.1	Introduzione .....	661
1.2	I test psicologici.....	661
1.3	Consigli preliminari .....	663
1.4	Il test del Minnesota Multiphasic Personality Inventory (M.M.P.I.).....	664
1.5	NEO Personality Inventory-3 (NEO-PI-3) .....	677
1.6	Il test dello SCID II .....	681
1.7	Il test del Big Five.....	685
1.8	Il test EQ-I (Emotional Quotient Inventory) .....	688
1.9	Test 16PF-5.....	691
1.10	Test Millon Clinical Multiaxial Inventory - III .....	697
1.11	Test delle frasi da completare .....	701
1.11.1	Questionario misto .....	705
1.12	Il test biografico aperto .....	709
1.13	Test biografico con affermazioni.....	712
1.14	Biografico (ulteriore tipologia).....	715
1.15	Il test del CISS – Coping Inventory for Stressful Situations .....	720
1.16	Il test del Sigma 3.....	722
1.17	PFS (Picture-Frustration Study) .....	724
1.18	CRDA .....	730
1.19	Il colloquio .....	730
1.19.1	Come comportarsi al colloquio .....	730
1.19.2	Aree e domande ricorrenti nell'intervista di selezione .....	731
1.19.3	Come rispondere alle domande .....	732
1.19.4	Il comportamento non verbale e gli indici della comunicazione .....	732
1.20	Il colloquio di gruppo ed i giochi di ruolo .....	733
1.20.1	I giochi di leadership.....	733
1.20.2	I giochi decisori .....	734
1.21	Gat astratto .....	735
1.22	Gat spaziale .....	744



Parte Prima

---

# Diventare Maresciallo della Guardia di Finanza

## SOMMARIO

Capitolo 1

Il Maresciallo della Guardia di Finanza



# Capitolo 1

## Il Maresciallo della Guardia di Finanza

### 1.1 La Guardia di Finanza

La Guardia di Finanza è uno speciale Corpo di Polizia organizzato secondo un assetto militare con competenza in materia economica e finanziaria. Pur non essendo propriamente una delle Forze Armate dello Stato – dipende infatti dal **Ministero dell'Economia e delle Finanze** non dal Ministero della Difesa – è parte integrante delle forze militari italiane di difesa. Essa opera a tutela del bilancio pubblico, degli interessi finanziari delle regioni, degli enti locali e dell'Unione europea attraverso la prevenzione e la repressione delle evasioni e violazioni finanziarie, dei reati tributari e delle frodi comunitarie, fra cui il contrabbando e, mediante il contrasto al riciclaggio dei capitali conseguiti in modo illecito, al traffico di stupefacenti, alla contraffazione, all'immigrazione clandestina. Inoltre, tra i compiti istituzionali del Corpo della Guardia di Finanza vanno annoverati il mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica, la vigilanza sull'osservanza delle disposizioni di interesse politico-economico e la sorveglianza in mare per fini di polizia finanziaria.

Dal momento che, come si è visto, gli ambiti di intervento di questo particolare corpo di polizia sono piuttosto diversi, ai militari sono richieste specifiche competenze, quali estrema duttilità, versatilità e continuo aggiornamento.

Il personale è distinto in 4 categorie definite *ruoli*:

- Ufficiali;
- Ispettori;
- Sovrintendenti;
- Finanziari e Appuntati.

Nell'ambito di ogni ruolo, il personale è ripartito in *gradi* con funzioni e compiti specifici. In particolare, i **sottufficiali** sono ordinati nei seguenti gradi gerarchici:

- *Ruolo Ispettori*:
  - Maresciallo
  - Maresciallo Ordinario
  - Maresciallo Capo
  - Maresciallo Aiutante
  - ▼ Luogotenente
  - Luogotenente carica speciale – qualifica acquisibile dopo 4 anni di permanenza nel grado
- *Ruolo Sovrintendenti*:
  - Vicebrigadiere
  - Brigadiere
  - Brigadiere Capo
  - ▼ Brigadiere Capo Qualifica speciale

Organo di vertice del Corpo è il **Comando generale**<sup>1</sup> che svolge funzioni di alta direzione, pianificazione, programmazione, indirizzo e controllo delle attività istituzionali.

Preposti all'espletamento delle attività istituzionali sono i **Reparti operativi** distinti in: comandi territoriali, con competenza interregionale, regionale e provinciale; comandi speciali e aeronavali, che svolgono compiti di indirizzo e controllo delle attività operative; nuclei di polizia tributaria, nuclei speciali, gruppi operativi minori, sezioni aeree, stazioni navali, che invece sono direttamente esecutivi.

Il reclutamento, la formazione di base e la post-formazione del personale dei vari ruoli del Corpo sono coordinati dall'**Ispettorato per gli istituti di istruzione**, retto da un Generale di Corpo d'armata, da cui dipendono i seguenti enti addestrativi: l'Accademia di Bergamo, la Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza con sede a L'Aquila, la Scuola Allievi Finanziari di Bari, la Scuola Nautica di Gaeta e la Scuola Alpina di Predazzo, la Scuola di Polizia Tributaria con sede a Lido di Ostia (Roma), il Centro Addestramento di Specializzazione di Orvieto.

Infine, fanno parte dell'organigramma del Corpo i **Comandi e i reparti di supporto tecnico, logistico e amministrativo**, quali il Quartier Generale e il Centro Logistico, entrambi con sede a Roma, che svolgono attività di supporto a favore delle varie strutture organizzative centrali e periferiche.

Per lo svolgimento dei molteplici compiti assegnati al Corpo sono attribuite al personale militare dipendente le qualifiche di:

- ufficiali e agenti di polizia giudiziaria;
- ufficiali e agenti di polizia tributaria;
- agenti di pubblica sicurezza.

## 1.2 Il Maresciallo della Guardia di Finanza

L'Ispettore Maresciallo svolge un'attività operativa di contrasto ai fenomeni criminali transazionali e di repressione dei traffici illeciti per la tutela degli interessi economici e finanziari dello Stato e dell'Unione Europea.

Il suddetto personale:

- a) collabora con il superiore diretto, che può sostituire in caso di impedimento o di assenza;
- b) assolve, in via prioritaria, funzioni di polizia tributaria, con particolare riguardo all'attività di ricerca e di constatazione delle violazioni tributarie, finanziarie ed economiche;
- c) svolge funzioni di polizia giudiziaria, con particolare riguardo all'attività investigativa;
- d) di norma è preposto al comando di unità operative, di reparti territoriali o di addestramento e di mezzi tecnici;
- e) svolge, di norma, in relazione alla professionalità posseduta, compiti di insegnamento formazione e istruzione del personale del Corpo;
- f) espleta attività di studio e pianificazione, nonché mansioni la cui esecuzione richiede continuità di impiego per elevata specializzazione e capacità di utilizzazione di strumentazioni tecnologiche.

<sup>1</sup> Con la Legge del 3-6-2010, n. 79, si è stabilito che il Comandante Generale della Guardia di Finanza debba essere scelto fra i generali del Corpo o dell'Esercito, mentre prima a ricoprire tale incarico poteva essere esclusivamente un membro dell'Esercito.



Il ruolo si consegue frequentando il corso per Allievi Marescialli presso la **Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza de L'Aquila**.

Il corso ha una durata triennale, al termine del quale gli Allievi conseguono la laurea in "Operatore giuridico di impresa" presso la Facoltà di Economia della locale Università e sono nominati Marescialli in servizio permanente. I soli Marescialli del contingente di mare, al termine del triennio di formazione, frequentano, presso la Scuola Nautica di Gaeta (LT), un corso di specializzazione in discipline nautiche.

Oltre all'addestramento militare e di polizia, l'Allievo Maresciallo approfondirà le aree giuridico-economiche strettamente connesse alle qualifiche che rivestirà nel grado di ufficiale di polizia tributaria, ufficiale di polizia giudiziaria ed agente di pubblica sicurezza. Per il contingente navale acquisirà inoltre, durante la terza annualità addestrativa, le necessarie specializzazioni di comparto presso la **Scuola Nautica di Gaeta**.

Dopo aver concluso positivamente la formazione triennale, i frequentatori rivestono il grado di **Maresciallo** e sono assegnati ai reparti per svolgere le proprie funzioni.

Trascorsi due anni di permanenza nel grado, tramite avanzamento per anzianità, si consegue il grado di **Maresciallo ordinario**; anche il grado successivo di **Maresciallo capo** si consegue tramite avanzamento per anzianità, ma dopo 7 anni di permanenza nel grado ordinario. Infine, si diventa **Marescialli aiutanti** per avanzamento a scelta per terzi dopo 8 anni di permanenza nel grado e **Luogotenente** per avanzamento a scelta dopo 8 anni di permanenza nel grado. Questi ultimi, dopo 4 anni di anzianità nel grado, assumono la qualifica di **Luogotenente con carica speciale**.

Agli appartenenti al ruolo degli Ispettori sono attribuite le qualifiche di:

- *ufficiale di polizia tributaria*;
- *ufficiale di polizia giudiziaria*;
- *agente di pubblica sicurezza*.

### 1.2.1 Svolgimento del corso

Il corso per il conferimento della nomina a maresciallo, come abbiamo già detto, ha la durata di tre anni accademici e si svolge con le modalità e in base ai programmi stabiliti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, distintamente per i militari del **contingente ordinario** e del **contingente di mare**.

Oltre ad uno specifico addestramento militare e di polizia, il corso prevede un'intensa attività formativa di livello universitario nelle materie di carattere giuridico-economico.

### 1.2.2 Avanzamento

L'avanzamento dei sottufficiali del Corpo della Guardia di Finanza ha luogo:

- a) ad anzianità;
- b) a scelta per terzi;
- c) per meriti eccezionali;
- d) per benemeritenze di servizio.

#### 1.2.2.1 Avanzamento "ad anzianità"

L'avanzamento "ad anzianità" avviene attraverso la formulazione dei giudizi di idoneità o di non idoneità da parte della commissione per l'avanzamento, espressi con riferimento al possesso, da parte dell'Ispettore interessato, dei seguenti requisiti:

- a) aver bene assolto le funzioni inerenti il proprio grado;
- b) fisici, intellettuali, di cultura, morali e di carattere, necessari per adempiere degnamente le funzioni del grado superiore.



## Concorso

## 1.330 ALLIEVI MARESCIALLI GUARDIA DI FINANZA

### Manuale completo per le prove scritte e gli accertamenti attitudinali



Manuale per la preparazione alle **prove scritte** e agli **accertamenti attitudinali** del concorso per **1.330 Allievi Marescialli nella Guardia di Finanza**, contingente ordinario e di mare.

Il volume è suddiviso in parti:

**Parte Prima – Diventare Maresciallo della Guardia di Finanza.** La figura del Maresciallo della Guardia di Finanza, ruoli, compiti, prospettive di carriera; come si svolge il concorso; consigli per la tutela all'ineridoneità.

**Parte Seconda – Prova scritta di preselezione.** Tutto il programma d'esame della prova scritta di preselezione che in un questionario a risposta multipla di cultura generale, per accertare le abilità logico-matematiche, le abilità linguistiche e la conoscenza orto-grammaticale e sintattica della lingua italiana, le conoscenze di storia, educazione civica, lingua inglese e informatica.

**Parte Terza – Prova scritta di cultura generale.** Consigli su come impostare e sviluppare un elaborato di italiano; sviluppo delle tracce assegnate nei concorsi precedenti; tracce sviluppate di storia, attualità e cultura generale.

**Parte Quarta – Accertamento dell'idoneità attitudinale.** Indicazioni sugli accertamenti psico-fisici e spiegazione dei principali test psico-attitudinali



**IN OMAGGIO**  
ESTENSIONI ONLINE

Contenuti  
**extra**

Software di  
**simulazione**

Le **risorse di studio** gratuite sono accessibili per 18 mesi dalla propria area riservata, previa registrazione al sito **edises.it**. Il **software** consente di esercitarsi su un vastissimo database e **simulare** la prova di preselezione.



**EdiSES**  
edizioni

[blog.edises.it](https://blog.edises.it)  
 [infoconcorsi.edises.it](https://infoconcorsi.edises.it)

€ 38,00



ISBN 979-12-5602-154-3

