



CONCORSO RIPAM

# MINISTERO della DIFESA 262 FUNZIONARI

Ambito amministrativo, contabile,  
linguistico, giudiziario e storico culturale

**MANUALE COMPLETO**  
per la **PROVA SCRITTA**



IN OMAGGIO ESTENSIONI ONLINE

Software di  
**esercitazione**

Contenuti  
**extra**



# CONCORSO RIPAM MINISTERO della DIFESA 262 FUNZIONARI

**Ambito amministrativo, contabile,  
linguistico, giudiziario e storico culturale**

## Accedi ai servizi riservati

Il codice personale contenuto nel riquadro dà diritto a servizi riservati ai clienti. Registrandosi al sito, dalla propria area riservata si potrà accedere a:

**MATERIALI DI INTERESSE  
E CONTENUTI AGGIUNTIVI**

**CODICE PERSONALE**



Grattare delicatamente la superficie per visualizzare il codice personale.  
Le **istruzioni per la registrazione** sono riportate nella pagina seguente.  
Il volume NON può essere venduto né restituito se il codice personale risulta visibile.  
L'accesso ai servizi riservati ha la **durata di 18 mesi** dall'attivazione del codice  
e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.

# Istruzioni per accedere ai contenuti e ai servizi riservati

SEGUI QUESTE SEMPLICI ISTRUZIONI

## SE SEI REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



inserisci email e password



inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina



inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

## SE NON SEI GIÀ REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



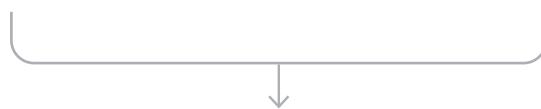
registra al sito **edises.it**



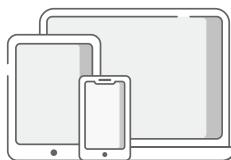
attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione



torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per utenti registrati



## CONTENUTI AGGIUNTIVI



Per problemi tecnici connessi all'utilizzo dei supporti multimediali e per informazioni sui nostri servizi puoi contattarci sulla piattaforma **assistenza.edises.it**

Concorso RIPAM

**MINISTERO  
della DIFESA  
262 FUNZIONARI**

**Ambito amministrativo, contabile,  
linguistico, giudiziario e storico culturale**

**MANUALE COMPLETO  
per la PROVA SCRITTA**



Concorso RIPAM - Ministero della Difesa – 262 Funzionari – Ambito amministrativo, contabile, linguistico, giudiziario e storico culturale

Copyright © 2024 EdiSES Edizioni S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0  
2028 2027 2026 2025 2024

*Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata*

*A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale, del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.*

L'Editore

*Progetto grafico:* ProMedia Studio di A. Leano

*Cover Design and Front Cover Illustration:* Digital Followers Srl

*Fotocomposizione:* EdiSES Edizioni S.r.l.

*Stampato presso:* Print Sprint S.r.l. – Napoli

*Per conto della* EdiSES Edizioni S.r.l. – Piazza Dante 89 – Napoli

ISBN 979 12 5602 084 3

[www.edises.it](http://www.edises.it)

---

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e, nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi sulla piattaforma *assistenza.edises.it*

# Sommario

## Libro I Diritto costituzionale

<b>Capitolo 1</b>	Ordinamento e norme giuridiche .....	3
<b>Capitolo 2</b>	Lo Stato: funzioni e forme .....	6
<b>Capitolo 3</b>	Le unioni fra Stati: Unione europea e organizzazioni internazionali .....	14
<b>Capitolo 4</b>	La Costituzione .....	22
<b>Capitolo 5</b>	I diritti e le libertà .....	24
<b>Capitolo 6</b>	Sovranità popolare, diritti politici e partecipazione del popolo .....	45
<b>Capitolo 7</b>	Le forme di Governo e l'assetto istituzionale italiano .....	53
<b>Capitolo 8</b>	Il Parlamento .....	56
<b>Capitolo 9</b>	Il Presidente della Repubblica .....	62
<b>Capitolo 10</b>	Il Governo e la Pubblica Amministrazione .....	66
<b>Capitolo 11</b>	Il sistema giurisdizionale .....	70
<b>Capitolo 12</b>	La Corte costituzionale .....	75
<b>Capitolo 13</b>	Gli organi ausiliari di rilevanza costituzionale .....	79
<b>Capitolo 14</b>	Il sistema delle autonomie territoriali: le Regioni e gli altri enti territoriali .....	83
<b>Capitolo 15</b>	Le fonti del diritto .....	94
<b><i>Quesiti di verifica</i></b> .....		



## Libro II Diritto amministrativo

<b>Capitolo 1</b>	La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo .....	129
<b>Capitolo 2</b>	Le situazioni giuridiche soggettive .....	137
<b>Capitolo 3</b>	L'organizzazione amministrativa .....	143
<b>Capitolo 4</b>	L'attività della Pubblica Amministrazione .....	158
<b>Capitolo 5</b>	Atti e provvedimenti amministrativi .....	169
<b>Capitolo 6</b>	Il procedimento amministrativo .....	179
<b>Capitolo 7</b>	L'accesso ai documenti amministrativi .....	194
<b>Capitolo 8</b>	Trasparenza e anticorruzione .....	204
<b>Capitolo 9</b>	Il diritto alla riservatezza .....	218
<b>Capitolo 10</b>	La patologia dell'atto amministrativo .....	233



<b>Capitolo 11</b> I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità.....	242
<b>Capitolo 12</b> Controlli e responsabilità nella Pubblica Amministrazione .....	251
<b>Capitolo 13</b> Il sistema delle tutele.....	258
<b>Capitolo 14</b> Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche .....	267
<b>Quesiti di verifica</b> .....	

## Libro III

### Organizzazione e gestione delle pubbliche amministrazioni

<b>Capitolo 1</b> I principi teorici del management pubblico.....	309
<b>Capitolo 2</b> L'organizzazione e il cambiamento organizzativo .....	315
<b>Capitolo 3</b> La struttura organizzativa.....	323
<b>Capitolo 4</b> Leadership e management .....	331
<b>Capitolo 5</b> Il processo di <i>policy making</i> .....	342
<b>Capitolo 6</b> Progettazione e pianificazione .....	346
<b>Capitolo 7</b> La programmazione negli enti pubblici .....	353
<b>Capitolo 8</b> Il sistema dei controlli e di valutazione della <i>performance</i> .....	359
<b>Capitolo 9</b> Il processo di comunicazione .....	371
<b>Quesiti di verifica</b> .....	

## Libro IV

### Diritto dell'Unione europea

<b>Capitolo 1</b> Dalla cooperazione di settore all'Unione europea.....	381
<b>Capitolo 2</b> I principi che regolano l'attività dell'Unione europea.....	391
<b>Capitolo 3</b> Il triangolo decisionale e il Consiglio europeo .....	404
<b>Capitolo 4</b> Le istituzioni di controllo, la Banca centrale europea (BCE) e altri organismi dell'Unione europea .....	430
<b>Capitolo 5</b> Il sistema normativo dell'Unione europea.....	446
<b>Capitolo 6</b> Le procedure di adozione degli atti dell'Unione europea .....	460
<b>Capitolo 7</b> Il sistema della tutela giurisdizionale dell'Unione europea.....	465
<b>Capitolo 8</b> La responsabilità dello Stato nei riguardi dell'Unione europea.....	474
<b>Capitolo 9</b> Il bilancio e i finanziamenti europei .....	
<b>Quesiti di verifica</b> .....	

## Libro V

### Disciplina dei contratti pubblici europei e italiani

<b>Capitolo 1</b> I contratti della Pubblica Amministrazione.....	479
<b>Capitolo 2</b> Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023).....	484
<b>Capitolo 3</b> Il partenariato pubblico-privato .....	514
<b><i>Quesiti di verifica</i></b> .....	

## Libro VI

### Contabilità ed economia delle amministrazioni pubbliche

<b>Capitolo 1</b> Le amministrazioni pubbliche quali aziende. L'azienda pubblica di erogazione.....	521
<b>Capitolo 2</b> Caratteristiche e principi di programmazione, rilevazione e rendicontazione .....	527
<b>Capitolo 3</b> L'ordinamento contabile degli enti pubblici istituzionali.....	571

<b><i>Quesiti di verifica</i></b> .....	
---	---

## Libro VII

### Diritto civile

<b>Capitolo 1</b> Il rapporto giuridico e le situazioni giuridiche soggettive .....	581
<b>Capitolo 2</b> Il rapporto obbligatorio: struttura e vicende dell'obbligazione .....	587
<b>Capitolo 3</b> L'inadempimento dell'obbligazione e la responsabilità contrattuale.....	604
<b>Capitolo 4</b> Il contratto.....	614
<b>Capitolo 5</b> La patologia del contratto e il suo scioglimento .....	631
<b>Capitolo 6</b> I principali contratti tipici .....	637
<b>Capitolo 7</b> La responsabilità extracontrattuale .....	648

<b><i>Quesiti di verifica</i></b> .....	
---	---

## Libro VIII

### Lingua inglese

<b>Capitolo Unico</b> Inglese .....	663
-------------------------------------	-----

<b><i>Quesiti di verifica</i></b> .....	
---	---

## Libro IX Informatica

Capitolo unico Informatica ..... 685

*Quesiti di verifica* ..... 

## Libro X Logica e quesiti situazionali

Capitolo 1 I quesiti logico-attitudinali ..... 727

Capitolo 2 I test situazionali ..... 750

*Quesiti di verifica* ..... 

## Libro XI Politica economica



## Libro XII Elementi di statistica



## Libro XIII Analisi delle politiche pubbliche



## Libro XIV Struttura e tecniche di elaborazione dei documenti amministrativi e dei documenti di gara



# Premessa

Manuale di teoria e test per la preparazione alle prove del concorso RIPAM (bando pubblicato sul portale InPA il 29 dicembre 2023) per **152 Funzionari giuridico amministrativi** (Codice A.1), **35 Funzionari con competenze in valutazione delle politiche pubbliche** (Codice A.2), **75 Funzionari con competenze in procurement** (Codice A.3) presso il Ministero della difesa.

Il volume comprende tutte le **materie** previste dal **bando** per i suddetti profili per la **prova scritta**:

- Diritto costituzionale
- Diritto amministrativo
- Organizzazione e gestione delle pubbliche amministrazioni
- Diritto dell'Unione europea
- Disciplina dei contratti pubblici europei e italiani
- Contabilità pubblica/Economia delle amministrazioni pubbliche
- Diritto civile (obbligazioni e contratti, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale)
- Inglese
- Informatica
- Logica e quesiti situazionali
- Politica economica (*estensione online*)
- Elementi di Statistica (*estensione online*)
- Analisi delle politiche pubbliche (*estensione online*)
- Struttura e tecniche di elaborazione dei documenti amministrativi e dei documenti di gara (*estensione online*)

Aggiornato ai più recenti provvedimenti d'interesse, il volume è arricchito da **estensioni online** e da un **software di esercitazione** della prova.

Ulteriori **materiali didattici** e **aggiornamenti** sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito *edises.it* secondo la procedura indicata nelle prime pagine del volume.

Eventuali errata-corrigé saranno pubblicati sul sito *edises.it*, nella scheda "Aggiornamenti" della pagina dedicata al volume.

Altri aggiornamenti sulle procedure concorsuali saranno disponibili sui nostri profili social.

**[blog.edises.it](http://blog.edises.it)**



# Indice

## Libro I Diritto costituzionale

### Capitolo 1 Ordinamento e norme giuridiche

1.1	Le nozioni di diritto e di ordinamento giuridico.....	3
1.2	Struttura e caratteri della norma giuridica .....	3
1.3	Le norme giuridiche derogabili e inderogabili .....	4
1.4	Norme di principio e norme programmatiche.....	4
1.5	Le conseguenze della violazione della norma giuridica .....	5

### Capitolo 2 Lo Stato: funzioni e forme

2.1	Nozione di Stato .....	6
2.2	Gli elementi costitutivi dello Stato .....	6
2.2.1	La sovranità .....	6
2.2.2	Il popolo .....	7
2.2.3	Il territorio .....	9
2.3	Le funzioni dello Stato.....	9
2.3.1	Le funzioni dello Stato e il loro esercizio .....	9
2.3.2	La separazione dei poteri, le interferenze istituzionali, la leale collaborazione....	10
2.4	Le forme di Stato.....	11
2.5	Le forme di Stato secondo i rapporti fra governati e governanti.....	11
2.5.1	Dagli Stati assoluti agli Stati totalitari .....	11
2.5.2	Lo Stato democratico e sociale .....	12
2.6	Le forme di Stato secondo l'articolazione territoriale.....	12

### Capitolo 3 Le unioni fra Stati: Unione europea e organizzazioni internazionali

3.1	L'Italia e la comunità internazionale: riferimenti costituzionali .....	14
3.2	L'Unione europea.....	15
3.2.1	Evoluzione storica del processo di integrazione in Europa.....	15
3.2.2	I successivi trattati di modifica .....	16
3.2.3	Gli obiettivi dell'Unione europea.....	16
3.2.4	L'Unione europea e il suo assetto istituzionale .....	17
3.3	L'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU).....	19
3.3.1	Scopi dell'organizzazione .....	19
3.3.2	Gli organi.....	20
3.3.3	Gli istituti specializzati delle Nazioni Unite .....	20
3.4	Il Consiglio d'Europa .....	21

### Capitolo 4 La Costituzione

4.1	Nozione e distinzione fra Costituzione formale e materiale.....	22
4.2	Dallo Statuto albertino alla Costituzione repubblicana .....	22
4.3	La struttura della Costituzione italiana .....	23

**Capitolo 5 I diritti e le libertà**

5.1	Situazioni giuridiche soggettive, diritti e libertà.....	24
5.2	Le generazioni di diritti .....	24
5.3	I diritti fondamentali.....	25
5.4	Gli strumenti di tutela previsti dalla Costituzione .....	25
5.5	Gli strumenti di tutela previsti dall'ordinamento internazionale ed europeo .....	26
5.6	Principio di eguaglianza e bilanciamento dei diritti.....	27
5.6.1	Eguaglianza e ragionevolezza .....	27
5.6.2	Il nucleo forte dell'eguaglianza .....	27
5.7	I doveri costituzionali.....	28
5.7.1	Doveri di solidarietà economica e sociale .....	29
5.7.2	Doveri di solidarietà politica.....	29
5.8	I diritti nella sfera individuale.....	29
5.8.1	La libertà personale .....	29
5.8.2	La libertà di domicilio .....	31
5.8.3	Libertà di corrispondenza e di comunicazione.....	31
5.8.4	La libertà di circolazione.....	32
5.8.5	I diritti della personalità .....	33
5.9	I diritti nella sfera pubblica.....	33
5.9.1	La libertà di riunione .....	33
5.9.2	La libertà di associazione.....	34
5.9.3	La libertà religiosa e di coscienza .....	35
5.9.4	Libertà di manifestazione del pensiero .....	37
5.9.5	Libertà artistica e della ricerca scientifica .....	39
5.10	I diritti nella sfera sociale.....	39
5.10.1	Il diritto alla salute.....	39
5.10.2	Il diritto all'istruzione .....	40
5.10.3	Lo Sport: valore educativo e sociale nella Costituzione.....	41
5.10.4	La famiglia.....	42
5.11	I diritti nella sfera economica.....	42
5.11.1	Il diritto al lavoro.....	42
5.11.2	La libertà di iniziativa economica .....	44
5.11.3	Il diritto di proprietà e le sue limitazioni.....	44

**Capitolo 6 Sovranità popolare, diritti politici e partecipazione del popolo**

6.1	La sovranità popolare e gli strumenti per il suo esercizio.....	45
6.2	I partiti politici nella Repubblica italiana.....	45
6.3	Il corpo elettorale e il diritto al voto.....	46
6.3.1	Il corpo elettorale: nozione .....	46
6.3.2	L'elettorato attivo .....	46
6.3.3	La disciplina costituzionale del voto.....	46
6.3.4	L'elettorato passivo e le ipotesi di limitazione: ineleggibilità, incompatibilità, incandidabilità .....	47
6.4	I sistemi elettorali.....	49
6.4.1	Sistemi maggioritari e sistemi proporzionali .....	49
6.4.2	I sistemi elettorali adottati in Italia per l'elezione della Camera e del Senato....	49
6.4.3	L'elezione dei rappresentanti al Parlamento europeo .....	50
6.4.4	L'elezione dei Consigli regionali e comunali.....	50
6.4.5	Lo svolgimento del procedimento elettorale .....	50

6.5	Esercizio diretto della sovranità: referendum, iniziativa legislativa e petizione .....	51
6.5.1	Il referendum .....	51
6.5.2	L'iniziativa legislativa popolare e la petizione .....	52
<b>Capitolo 7 Le forme di Governo e l'assetto istituzionale italiano</b>		
7.1	Nozione di forma di governo .....	53
7.2	Dalla monarchia costituzionale alla forma di governo parlamentare .....	53
7.2.1	La monarchia costituzionale .....	53
7.2.2	La fiducia parlamentare .....	53
7.2.3	La forma di governo parlamentare .....	54
7.3	La forma di governo presidenziale e semipresidenziale .....	54
7.4	La forma di governo direttoriale .....	55
7.5	La forma di governo in Italia .....	55
<b>Capitolo 8 Il Parlamento</b>		
8.1	La struttura del Parlamento .....	56
8.1.1	Concetti generali .....	56
8.1.2	L'organizzazione interna delle Camere .....	57
8.2	Il funzionamento del Parlamento .....	57
8.2.1	Durata in carica .....	57
8.2.2	Sedute parlamentari e deliberazioni .....	58
8.2.3	Il Parlamento in seduta comune .....	58
8.3	<i>Lo status</i> dei parlamentari .....	59
8.3.1	Il divieto del mandato imperativo .....	59
8.3.2	Le prerogative parlamentari .....	59
8.4	Le funzioni del Parlamento .....	60
8.4.1	La funzione legislativa (rinvio) .....	60
8.4.2	La funzione di indirizzo politico .....	60
8.4.3	La funzione di controllo .....	60
8.5	L'approvazione del bilancio .....	61
<b>Capitolo 9 Il Presidente della Repubblica</b>		
9.1	Il ruolo del Capo dello Stato nell'ordinamento italiano .....	62
9.2	L'elezione del Presidente della Repubblica .....	62
9.3	La controfirma ministeriale .....	63
9.4	Le prerogative del Presidente della Repubblica .....	63
9.5	I poteri del Presidente della Repubblica .....	64
9.6	Gli atti del Presidente della Repubblica .....	65
9.7	La supplenza del Presidente della Repubblica .....	65
<b>Capitolo 10 Il Governo e la Pubblica Amministrazione</b>		
10.1	Le vicende dell'Esecutivo .....	66
10.1.1	Ruolo istituzionale, formazione e fiducia parlamentare .....	66
10.1.2	La crisi di Governo .....	67
10.2	La struttura del Governo .....	67
10.2.1	Il Presidente del Consiglio dei Ministri .....	67
10.2.2	I Ministri, i sottosegretari e i Viceministri .....	67
10.2.3	Il Consiglio dei Ministri .....	68

10.3	La responsabilità dei membri del Governo .....	68
10.4	Il funzionamento del Governo.....	69
10.5	Le funzioni amministrative e la Pubblica Amministrazione .....	69

## Capitolo 11 Il sistema giurisdizionale

11.1	I principi costituzionali che disciplinano l'attività giurisdizionale.....	70
11.1.1	La funzione giurisdizionale nella Costituzione .....	70
11.1.2	Il giudice naturale .....	70
11.1.3	Il divieto di istituzione di giudici speciali o straordinari .....	70
11.1.4	Il diritto alla tutela giurisdizionale.....	71
11.1.5	Il diritto di difesa e la riparazione degli errori giudiziari .....	71
11.1.6	Il principio del contraddittorio e l'obbligo di motivazione dei provvedimenti giurisdizionali.....	71
11.1.7	L'obbligatorietà dell'azione penale.....	72
11.1.8	Il giusto processo.....	72
11.1.9	La partecipazione del popolo all'amministrazione della giustizia.....	72
11.2	Giudici ordinari e giudici speciali .....	72
11.3	<i>Status</i> giuridico dei magistrati .....	73
11.4	Il Consiglio Superiore della Magistratura (CSM).....	74

## Capitolo 12 La Corte costituzionale

12.1	Il ruolo e le competenze della Corte costituzionale nell'ordinamento italiano.....	75
12.2	Composizione della Corte e <i>status</i> dei giudici.....	75
12.3	Il controllo di legittimità costituzionale delle leggi .....	76
12.4	I conflitti di attribuzione .....	77
12.4.1	I conflitti fra poteri dello Stato .....	77
12.4.2	I conflitti fra Stato e Regioni e fra Regioni.....	78
12.5	Il giudizio di accusa contro il Presidente della Repubblica .....	78
12.6	Il giudizio di ammissibilità del referendum abrogativo.....	78

## Capitolo 13 Gli organi ausiliari di rilevanza costituzionale

13.1	Gli organi ausiliari nella Costituzione .....	79
13.2	Il Consiglio di Stato .....	79
13.2.1	Organizzazione.....	79
13.2.2	La funzione consultiva .....	79
13.2.3	La funzione giurisdizionale.....	80
13.3	La Corte dei conti.....	80
13.3.1	Funzioni e articolazioni.....	80
13.3.2	Controlli esterni .....	80
13.3.3	Controlli interni .....	81
13.3.4	Attribuzioni giurisdizionali.....	82
13.4	Il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (CNEL) .....	82
13.5	Il Consiglio Supremo di Difesa (CSD).....	82

## Capitolo 14 Il sistema delle autonomie territoriali: le Regioni e gli altri enti territoriali

14.1	Le Regioni .....	83
14.1.1	L'ordinamento regionale italiano e la sua attuazione.....	83
14.1.2	Gli organi regionali .....	84
14.1.3	L'autonomia statutaria delle Regioni e il limite dell'armonia con la Costituzione....	86

14.1.4	L'autonomia amministrativa regionale .....	87
14.1.5	L'autonomia finanziaria.....	88
14.2	Gli altri enti territoriali.....	89
14.2.1	Evoluzione della disciplina in materia di enti locali.....	89
14.2.2	Il Comune.....	89
14.2.3	La Provincia .....	90
14.2.4	La Città metropolitana .....	90
14.3	I controlli sugli enti territoriali.....	91
14.3.1	Il controllo sugli atti e sugli organi delle Regioni .....	91
14.3.2	Il controllo sulla gestione da parte della Corte dei conti .....	92
14.3.3	I controlli sostitutivi.....	92
14.4	I rapporti fra Stato, Regioni ed enti locali .....	92
14.4.1	Il raccordo fra i diversi livelli di governo e la leale collaborazione.....	92
14.4.2	Il Consiglio delle Autonomie locali (CAL) .....	93
14.4.3	Le Conferenze fra lo Stato, le Regioni e le Autonomie locali.....	93

## Capitolo 15 Le fonti del diritto

15.1	Fonti di cognizione e fonti di produzione .....	94
15.2	Le fonti-fatto. La consuetudine.....	94
15.3	Le fonti-atto e la loro classificazione.....	95
15.4	La Costituzione e le fonti di rango costituzionale.....	96
15.4.1	La Costituzione e i suoi caratteri.....	96
15.4.2	I caratteri della Costituzione italiana .....	97
15.4.3	Le leggi di revisione costituzionale, le altre leggi costituzionali e il procedimento per la loro approvazione.....	97
15.4.4	I limiti alla revisione costituzionale .....	98
15.5	Le leggi ordinarie e il procedimento legislativo .....	99
15.5.1	Concetti introduttivi.....	99
15.5.2	La riserva di legge e il principio di legalità .....	99
15.5.3	I vincoli derivanti dall'ordinamento internazionale ed europeo.....	101
15.6	Il procedimento di formazione delle leggi ordinarie .....	101
15.6.1	La fase dell'iniziativa.....	101
15.6.2	Le fasi istruttoria e decisoria.....	102
15.6.3	La fase integrativa dell'efficacia .....	104
15.7	Le leggi regionali.....	105
15.7.1	Tipologie di leggi regionali.....	105
15.7.2	La competenza legislativa delle Regioni ordinarie .....	106
15.7.3	La potestà legislativa delle Regioni speciali.....	106
15.7.4	Procedimento di approvazione delle leggi regionali .....	106
15.8	I decreti-legge.....	107
15.8.1	La decretazione d'urgenza e i suoi limiti .....	107
15.8.2	Il procedimento di approvazione dei decreti-legge e la conversione in legge .....	108
15.8.3	Il controllo sui decreti legge .....	108
15.8.4	La reiterazione dei decreti-legge .....	109
15.9	I decreti legislativi.....	109
15.9.1	La delega legislativa .....	109
15.9.2	Il procedimento di formazione dei decreti delegati .....	110
15.9.3	I testi unici e i codici di settore.....	110
15.9.4	Deleghe legislative atipiche .....	111

15.10	Il referendum abrogativo .....	111
15.10.1	Finalità dell'istituto .....	111
15.10.2	Il procedimento referendario .....	112
15.10.3	I limiti alla richiesta referendaria .....	112
15.10.4	I rapporti fra funzione legislativa e referendum .....	113
15.11	I regolamenti degli organi costituzionali .....	114
15.11.1	I regolamenti parlamentari .....	114
15.11.2	I regolamenti della Corte costituzionale .....	114
15.11.3	I regolamenti di altri organi costituzionali .....	115
15.12	I regolamenti .....	115
15.12.1	Caratteristiche generali .....	115
15.12.2	Tipologie di regolamenti .....	116
15.12.3	Il procedimento di formazione dei regolamenti .....	117
15.12.4	I regolamenti regionali .....	118
15.13	Le fonti derivanti dal diritto internazionale .....	118
15.13.1	Le diverse fonti dell'ordinamento internazionale .....	118
15.13.2	La consuetudine internazionale .....	119
15.13.3	I trattati internazionali .....	119
15.14	Le fonti del diritto dell'Unione .....	120
15.14.1	Diritto originario e derivato .....	120
15.14.2	Il diritto europeo derivato .....	120
15.15	Le fonti regionali .....	122
15.16	Le fonti degli enti locali .....	122
15.17	Le antinomie fra le fonti e i criteri di risoluzione .....	123
15.17.1	Nozione di «antinomia» .....	123
15.17.2	I criteri di coordinamento utilizzati per risolvere le antinomie .....	123
15.18	L'efficacia e l'interpretazione delle norme giuridiche .....	124
15.18.1	L'efficacia delle norme nello spazio e nel tempo .....	124
15.18.2	Successione e abrogazione delle norme .....	124
15.18.3	L'interpretazione delle norme .....	125
	<i>Quesiti di verifica</i> .....	



## Libro II

### Diritto amministrativo

#### Capitolo 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo

1.1	La nozione di diritto amministrativo .....	129
1.2	Le fonti del diritto amministrativo: i regolamenti .....	129
1.3	Le altre fonti del diritto amministrativo .....	130
1.3.1	Gli atti amministrativi generali .....	130
1.3.2	Le ordinanze di necessità e urgenza .....	130
1.3.3	Gli atti interni e le circolari amministrative .....	131
1.3.4	La prassi amministrativa .....	132
1.4	L'attività amministrativa .....	132
1.4.1	Forme e strumenti .....	132

1.4.2	Atti e provvedimenti amministrativi .....	133
1.4.3	Atti politici e atti di alta amministrazione.....	134
1.5	La Pubblica Amministrazione nella Costituzione.....	135

## Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive

2.1	Differenze tra situazioni giuridiche attive e passive .....	137
2.2	Il diritto soggettivo.....	137
2.3	L'aspettativa di diritto.....	138
2.4	La potestà.....	138
2.5	Il diritto potestativo.....	138
2.6	La facoltà .....	139
2.7	L'interesse legittimo .....	139
2.7.1	Definizione .....	139
2.7.2	Interessi pretensivi e interessi oppositivi .....	140
2.7.3	Interessi diffusi e interessi collettivi.....	141
2.7.4	Gli interessi semplici (o amministrativamente protetti) e gli interessi di fatto...141	141
2.8	Le situazioni giuridiche passive .....	142

## Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa

3.1	Nozioni di ente, organo e ufficio .....	143
3.2	L'organo amministrativo .....	143
3.2.1	Definizioni e caratteristiche .....	143
3.2.2	Le diverse tipologie di organi.....	144
3.2.3	La competenza.....	144
3.2.4	L'incompetenza .....	146
3.2.5	Il funzionario di fatto.....	146
3.2.6	La <i>prorogatio</i> .....	146
3.3	Il decentramento amministrativo.....	147
3.3.1	Le disposizioni costituzionali .....	147
3.3.2	Le possibili forme di decentramento.....	148
3.3.3	Decentramento e autonomia: il valore della sussidiarietà.....	148
3.4	Gli enti pubblici .....	149
3.4.1	Profili generali .....	149
3.4.2	Le principali tipologie di enti pubblici.....	150
3.4.3	Gli enti privati di interesse pubblico.....	151
3.4.4	I rapporti tra gli enti.....	151
3.5	L'organismo di diritto pubblico e l'impresa pubblica.....	152
3.6	L'articolazione burocratica dello Stato.....	153
3.6.1	Il Governo e i Ministri.....	153
3.6.2	La funzione del Presidente del Consiglio dei Ministri.....	154
3.6.3	I Ministeri .....	154
3.6.4	Il Ministro .....	155
3.6.5	Le Agenzie .....	155
3.7	L'Amministrazione statale periferica e le Amministrazioni statali non territoriali .....	156
3.8	Gli enti locali .....	157

## Capitolo 4 L'attività della Pubblica Amministrazione

4.1	I principi generali dell'attività amministrativa.....	158
4.1.1	Il principio di legalità.....	158

4.1.2	I principi di buon andamento e imparzialità.....	158
4.1.3	Il principio di ragionevolezza.....	159
4.1.4	Il principio di sussidiarietà .....	159
4.1.5	Il principio di proporzionalità .....	160
4.1.6	Il principio di pubblicità e trasparenza .....	160
4.1.7	Il principio della collaborazione e della buona fede .....	161
4.1.8	Il principio di azionabilità delle situazioni giuridiche dei cittadini contro la Pubblica Amministrazione .....	161
4.1.9	Il principio del servizio esclusivo della Nazione.....	161
4.1.10	Il principio di responsabilità .....	162
4.2	Discrezionalità amministrativa, discrezionalità tecnica e merito .....	162
4.2.1	La discrezionalità amministrativa .....	162
4.2.2	La discrezionalità tecnica .....	163
4.2.3	Il merito dell'azione amministrativa.....	163
4.2.4	Il sindacato giurisdizionale delle scelte discrezionali della Pubblica Amministrazione .....	164
4.3	L'attività vincolata .....	164
4.4	L'informatizzazione e la digitalizzazione dell'attività amministrativa .....	165
4.4.1	Il quadro normativo di riferimento .....	165
4.4.2	La Carta della cittadinanza digitale .....	166
4.4.3	La firma digitale.....	167
4.4.4	Il documento informatico .....	168

## Capitolo 5 Atti e provvedimenti amministrativi

5.1	I concetti di atto e di provvedimento amministrativo .....	169
5.2	Atti di amministrazione attiva, consultiva e di controllo.....	169
5.3	Il provvedimento amministrativo.....	170
5.3.1	Le caratteristiche.....	170
5.3.2	Gli elementi essenziali.....	170
5.3.3	Gli elementi accidentali .....	171
5.3.4	I requisiti.....	172
5.3.5	Struttura, contenuto e fine .....	172
5.3.6	La motivazione .....	173
5.3.7	L'efficacia.....	174
5.4	Le autorizzazioni .....	175
5.4.1	L'autorizzazione e le figure affini.....	175
5.4.2	La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA).....	175
5.5	La concessione .....	177
5.6	I provvedimenti ablatori.....	177

## Capitolo 6 Il procedimento amministrativo

6.1	Nozione .....	179
6.2	I principi del procedimento .....	179
6.3	Le fasi del procedimento .....	180
6.4	Il responsabile del procedimento .....	180
6.4.1	Il ruolo del responsabile .....	180
6.4.2	I compiti del responsabile .....	181
6.5	La comunicazione di avvio del procedimento.....	181
6.6	Il preavviso di rigetto.....	182

6.7	La conclusione del procedimento.....	183
6.7.1	La disciplina dei termini.....	183
6.7.2	L'inoservanza del termine e il potere sostitutivo .....	184
6.8	Il silenzio della Pubblica Amministrazione.....	185
6.8.1	Concetti generali.....	185
6.8.2	Il silenzio assenso .....	186
6.8.3	Il silenzio procedimentale .....	188
6.8.4	Il silenzio rigetto o diniego.....	188
6.8.5	Il silenzio inadempimento (o rifiuto) .....	188
6.8.6	I rimedi avverso il silenzio amministrativo .....	189
6.9	La conferenza di servizi .....	189
6.9.1	Le tipologie di conferenze di servizi .....	189
6.9.2	Le modalità di svolgimento della conferenza di servizi .....	190
6.10	Gli accordi procedurali (o integrativi) e gli accordi sostitutivi.....	192
6.11	Gli accordi fra Pubbliche Amministrazioni.....	192
6.12	Gli accordi di programma.....	193

## Capitolo 7 L'accesso ai documenti amministrativi

7.1	Il diritto di accesso e il suo oggetto.....	194
7.2	I titolari del diritto di accesso .....	195
7.3	I soggetti obbligati a consentire l'accesso.....	196
7.4	I limiti al diritto di accesso .....	196
7.5	La richiesta di accesso: modalità e tipologie .....	197
7.6	La tutela del diritto di accesso .....	199
7.6.1	Le forme alternative: giurisdizionale e giudiziale.....	199
7.6.2	Il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.....	199
7.6.3	Tutela giudiziale: il Difensore civico e la Commissione per l'accesso ai documenti.....	200
7.6.4	Il riesame della richiesta di accesso.....	200
7.7	L'accesso civico .....	201
7.7.1	Profili generali, limiti e differenze con il diritto di accesso.....	201
7.7.2	Modalità di esercizio dell'accesso civico .....	203

## Capitolo 8 Trasparenza e anticorruzione

8.1	Quadro normativo e definizione del concetto di corruzione.....	204
8.2	Soggetti e ruoli della strategia di prevenzione.....	205
8.2.1	Soggetti della strategia di prevenzione a livello nazionale .....	205
8.2.2	Soggetti della strategia di prevenzione a livello decentrato .....	205
8.3	L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): composizione e attribuzioni.....	206
8.4	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) .....	208
8.5	Gli strumenti operativi per la lotta alla corruzione .....	209
8.5.1	Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) .....	209
8.5.2	Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) .....	209
8.6	La trasparenza dell'attività amministrativa .....	210
8.6.1	La trasparenza in funzione di prevenzione della corruzione.....	210
8.6.2	Ambito soggettivo del decreto trasparenza.....	211
8.6.3	Ambito oggettivo: gli obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza .....	211
8.6.4	Gli obblighi di pubblicazione: vigilanza e procedimento sanzionatorio .....	212

8.7	Il sistema di vigilanza delle norme anticorruzione.....	212
8.8	Misure di prevenzione della corruzione: il Codice di comportamento .....	213
8.9	Ulteriori misure di contrasto alla corruzione nel pubblico impiego.....	214
8.9.1	La rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione .....	214
8.9.2	L'astensione in caso di conflitto di interesse .....	214
8.9.3	Formazione in tema di anticorruzione .....	214
8.10	Le misure di contrasto alla corruzione nelle varie fasi del rapporto di lavoro .....	215
8.10.1	Trasparenza e anticorruzione nei concorsi pubblici e nelle procedure di selezione .....	215
8.10.2	Il dovere di esclusività del dipendente: la disciplina in tema di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs. 165/2001) .....	216
8.10.3	Le disposizioni sull'inconferibilità degli incarichi e sulle incompatibilità (D.Lgs. 39/2013) .....	216
8.10.4	La cessazione del rapporto di lavoro e il divieto di <i>pantoufle</i> (cosiddette <i>revolving doors</i> ).....	217

#### Capitolo 9 Il diritto alla riservatezza

9.1	Nozione .....	218
9.2	L'oggetto e la finalità della disciplina del Codice della privacy .....	218
9.3	Ambito oggettivo e territoriale di applicazione.....	219
9.4	Le principali definizioni in materia .....	219
9.5	I principi generali del trattamento dei dati .....	220
9.6	Il consenso al trattamento dei dati personali.....	221
9.7	Il trattamento dei dati personali.....	222
9.7.1	Il trattamento connesso a un compito di interesse pubblico .....	222
9.7.2	Il trattamento di categorie particolari di dati personali .....	223
9.7.3	Il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute.....	224
9.7.4	Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati .....	224
9.7.5	Il trattamento dei dati in ambito pubblico .....	225
9.8	Le informazioni all'interessato .....	225
9.9	I diritti dell'interessato titolare dei dati .....	226
9.9.1	Le modalità per l'esercizio dei diritti dell'interessato.....	226
9.9.2	I diritti dell'interessato .....	226
9.9.3	Le limitazioni ai diritti dell'interessato .....	227
9.10	I soggetti interessati al trattamento .....	228
9.10.1	Il titolare e i contitolari del trattamento .....	228
9.10.2	Il responsabile del trattamento ed il suo rapporto con il titolare .....	229
9.10.3	Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) .....	229
9.11	Ulteriori adempimenti da parte di titolari e responsabili del trattamento .....	230
9.12	Le Autorità di controllo .....	230
9.13	La tutela amministrativa e giurisdizionale .....	231

#### Capitolo 10 La patologia dell'atto amministrativo

10.1	Gli stati patologici e l'invalidità dell'atto .....	233
10.1.1	Gli stati patologici dell'atto .....	233
10.1.2	La disciplina dell'invalidità .....	233
10.2	La nullità dell'atto.....	234
10.2.1	Il regime giuridico della nullità .....	234

10.2.2	La carenza di potere.....	234
10.2.3	Nullità e inesistenza.....	235
10.3	L'annullabilità dell'atto.....	235
10.3.1	I vizi di legittimità .....	235
10.3.2	L'incompetenza relativa.....	236
10.3.3	L'eccesso di potere .....	236
10.3.4	La violazione di legge e la mera irregolarità .....	237
10.3.5	La rimissione di provvedimenti annullati per vizi di atti endoprocedimentali.....	238
10.4	L'istituto dell'autotutela.....	238
10.5	L'autotutela decisoria.....	239
10.5.1	Gli atti di ritiro .....	239
10.5.2	Gli atti di convalescenza .....	240
10.5.3	Gli atti di conservazione.....	241
<b>Capitolo 11 I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità</b>		
11.1	Definizione .....	242
11.2	I beni demaniali.....	242
11.3	I beni patrimoniali indisponibili .....	244
11.4	I beni patrimoniali disponibili .....	244
11.5	L'uso dei beni pubblici da parte dei privati .....	244
11.6	I beni privati e la potestà ablatoria dell'amministrazione pubblica.....	245
11.7	L'espropriazione per pubblica utilità .....	245
11.7.1	Ambito applicativo.....	245
11.7.2	I beni oggetto di esproprio.....	246
11.7.3	I soggetti.....	246
11.7.4	La dichiarazione di pubblica utilità .....	247
11.7.5	L'indennità di espropriazione .....	247
11.7.6	La retrocessione del bene .....	247
11.8	La cessione volontaria .....	248
11.9	L'occupazione legittima e l'occupazione senza titolo.....	248
11.9.1	L'occupazione legittima .....	248
11.9.2	L'occupazione senza titolo.....	249
11.9.3	L'acquisizione sanante e il procedimento espropriativo semplificato .....	250
11.10	Le requisizioni .....	250
<b>Capitolo 12 Controlli e responsabilità nella Pubblica Amministrazione</b>		
12.1	I controlli pubblici.....	251
12.2	La responsabilità per lesione di interessi legittimi.....	252
12.3	Gli elementi costitutivi dell'illecito della Pubblica Amministrazione .....	253
12.4	La responsabilità della Pubblica Amministrazione per lesione di diritti soggettivi.....	254
12.4.1	Responsabilità cd. aquiliana o extracontrattuale .....	254
12.4.2	Responsabilità contrattuale.....	254
12.4.3	Responsabilità precontrattuale.....	254
12.5	Ulteriori ipotesi di responsabilità della Pubblica Amministrazione .....	255
12.5.1	La responsabilità derivante da atto lecito .....	255
12.5.2	Il danno da ritardo.....	255
12.5.3	Il danno da disturbo.....	256
12.6	Le tecniche risarcitorie .....	256

**Capitolo 13 Il sistema delle tutele**

13.1	La tutela dei diritti e degli interessi.....	258
13.2	I ricorsi amministrativi.....	258
13.2.1	Caratteri generali .....	258
13.2.2	Tipologie .....	259
13.2.3	La definitività dell'atto .....	259
13.2.4	Profili procedurali.....	260
13.3	La tutela in sede giurisdizionale amministrativa.....	260
13.3.1	Il sistema di giurisdizione amministrativa.....	260
13.3.2	Il Codice del processo amministrativo e gli organi di giustizia amministrativa .....	261
13.3.3	La giurisdizione del giudice amministrativo .....	261
13.3.4	Profili formali.....	263
13.3.5	La sentenza .....	263
13.3.6	Le impugnazioni .....	264
13.3.7	La class action nei confronti delle amministrazioni pubbliche.....	264
13.4	La giurisdizione del giudice ordinario.....	265
13.5	Le giurisdizioni amministrative speciali .....	265

**Capitolo 14 Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche**

14.1	Il rapporto di lavoro pubblico .....	267
14.1.1	Caratteristiche del rapporto di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.....	267
14.1.2	Dalla disciplina pubblicistica alla privatizzazione .....	267
14.2	Il sistema delle fonti .....	268
14.2.1	Le fonti di disciplina del rapporto di lavoro .....	268
14.2.2	La Costituzione.....	268
14.2.3	Il Testo unico sul pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001) .....	269
14.2.4	La contrattazione collettiva .....	270
14.2.5	Il contratto del comparto Funzioni centrali.....	271
14.3	La gestione delle risorse umane e l'adozione del PIAO (Piano integrato di attività e di organizzazione) .....	271
14.3.1	Finalità e ambito soggettivo .....	271
14.3.2	I contenuti del PIAO .....	272
14.3.3	L'Osservatorio nazionale del lavoro pubblico .....	274
14.4	Le procedure di reclutamento e l'instaurazione del rapporto di lavoro.....	275
14.4.1	L'obbligo del concorso pubblico previsto dalla Costituzione .....	275
14.4.2	Le procedure alternative: stabilizzazioni, selezioni da elenchi, formazioni di elenchi di idonei e portale InPA.....	275
14.4.3	L'avviamento a selezione e le assunzioni obbligatorie.....	276
14.4.4	L'instaurazione del rapporto di lavoro.....	277
14.5	Il lavoro dipendente e l'utilizzo del lavoro flessibile .....	277
14.6	Lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile o in telelavoro .....	278
14.6.1	Lo smart working e le differenze con il telelavoro.....	278
14.6.2	La disciplina e le tutele .....	279
14.6.3	Lo smart working nelle amministrazioni pubbliche.....	280
14.7	L'ordinamento professionale .....	282
14.7.1	Le aree professionali.....	282
14.7.2	Le progressioni orizzontali e verticali.....	283
14.7.3	Le posizioni organizzative e professionali .....	284

14.8	La dirigenza pubblica.....	285
14.8.1	Disciplina generale .....	285
14.8.2	Conferimento degli incarichi.....	286
14.8.3	Poteri .....	286
14.9	Lo svolgimento del rapporto di lavoro .....	287
14.9.1	Diritti patrimoniali dei dipendenti.....	287
14.9.2	Diritti non patrimoniali dei dipendenti.....	287
14.9.3	Doveri dei dipendenti.....	291
14.10	La mobilità o il trasferimento.....	294
14.11	Il sistema di valutazione delle prestazioni .....	296
14.11.1	Il ciclo della performance .....	296
14.11.2	Strumenti premianti .....	297
14.12	Le sanzioni disciplinari senza licenziamento .....	298
14.12.1	I criteri di determinazione delle sanzioni.....	298
14.12.2	Le sanzioni applicabili.....	298
14.12.3	Determinazione concordata della sanzione .....	299
14.13	La cessazione del rapporto di lavoro e il licenziamento.....	299
14.13.1	Cause generali di cessazione del rapporto di lavoro.....	299
14.13.2	Il licenziamento con preavviso.....	300
14.13.3	Il licenziamento senza preavviso .....	301
14.14	Il procedimento disciplinare.....	302
14.14.1	Titolarità del potere disciplinare.....	302
14.14.2	Fasi del procedimento disciplinare dinanzi all'UPD .....	302
14.14.3	Il procedimento disciplinare accelerato.....	303
14.14.4	Rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale.....	304
14.15	La sospensione cautelare del dipendente.....	305
<b><i>Quesiti di verifica</i></b> .....		



## Libro III

### Organizzazione e gestione delle pubbliche amministrazioni

#### Capitolo 1 I principi teorici del management pubblico

1.1	Il movimento culturale del New Public Management .....	309
1.2	I modelli teorici di riferimento .....	309
1.3	I principi di applicazione.....	310
1.4	La riprogettazione della qualità normativa nell'ordinamento italiano.....	310
1.4.1	L'esigenza di una regolazione di qualità .....	310
1.4.2	La disciplina dell'analisi e della verifica dell'impatto sulla regolazione .....	312
1.4.3	L'introduzione della <i>soft law</i> nel sistema delle fonti del diritto .....	313

#### Capitolo 2 L'organizzazione e il cambiamento organizzativo

2.1	L'organizzazione quale sistema multidimensionale.....	315
2.2	Il modello delle «7 S» .....	315
2.3	Il cambiamento organizzativo.....	316

2.4	La cultura organizzativa .....	317
2.5	Le riflessioni teoriche sull'organizzazione .....	317
2.5.1	Lo <i>Scientific Management</i> di Taylor .....	318
2.5.2	Fayol e la teoria dell'amministrazione d'impresa .....	319
2.5.3	L'idealtipo di Weber .....	319
2.5.4	Il fattore umano di Mayo .....	320
2.5.5	La teoria Y di McGregor .....	320
2.5.6	La teoria dei bisogni di Maslow .....	321
2.5.7	La Teoria Duale di Herzberg .....	321
2.5.8	Crozier: i principi della logica organizzativa .....	322

### Capitolo 3 La struttura organizzativa

3.1	Nozione di struttura organizzativa .....	323
3.2	Tipologie .....	323
3.3	Parametri di validità degli assetti organizzativi .....	324
3.4	La divisione del lavoro .....	325
3.5	Il raggruppamento .....	326
3.6	La delega e il decentramento .....	326
3.7	I meccanismi di coordinamento .....	327
3.8	Gli schemi operativi .....	327
3.8.1	Macrostruttura elementare o semplice .....	327
3.8.2	Macrostruttura funzionale o polifunzionale .....	328
3.8.3	Macrostruttura divisionale o multidivisionale .....	328
3.8.4	La struttura a matrice .....	329
3.9	Il Business Process Reengineering .....	329

### Capitolo 4 Leadership e management

4.1	Il <i>management</i> nelle pubbliche amministrazioni .....	331
4.2	L'attività organizzativa del manager .....	332
4.2.1	La progettazione dei ruoli .....	332
4.2.2	La ruota di Deming .....	332
4.3	I modelli di <i>leadership</i> .....	333
4.3.1	Significato di <i>leadership</i> .....	333
4.3.2	Il modello situazionale .....	334
4.3.3	La «finestra di Johari» .....	334
4.3.4	Lo stile assertivo .....	335
4.4	La responsabilità del manager pubblico connessa al raggiungimento degli obiettivi .....	336
4.5	Il management dell'anticorruzione e della trasparenza .....	337
4.6	La colpa in vigilando .....	338
4.7	Il procedimento disciplinare .....	338
4.8	La responsabilità del dirigente connessa al rispetto dei termini procedurali .....	340

### Capitolo 5 Il processo di *policy making*

5.1	Il processo decisionale negli enti pubblici .....	342
5.2	Fasi del processo decisionale .....	342
5.3	L'agenda .....	343
5.4	I modelli decisionali .....	344
5.5	L'analisi costi-benefici .....	345

**Capitolo 6 Progettazione e pianificazione**

6.1	La progettazione .....	346
6.2	Il processo di pianificazione nelle amministrazioni pubbliche .....	347
6.3	Lo strumento della direttiva ministeriale .....	348
6.4	Il sistema degli indicatori .....	349
6.5	Il budget .....	351
6.5.1	Classificazioni di budget .....	352

**Capitolo 7 La programmazione negli enti pubblici**

7.1	Il processo di programmazione .....	353
7.2	Contenuti della programmazione .....	353
7.3	Caratteri qualificanti della programmazione .....	354
7.4	La legge di bilancio e i documenti programmatici delle amministrazione statali .....	355
7.4.1	Introduzione alla legge di bilancio .....	355
7.4.2	Gli strumenti della programmazione .....	356
7.4.3	Il rendiconto .....	356
7.5	La contabilità analitica per centri di costo .....	357
7.6	Il Piano degli indicatori di bilancio .....	358

**Capitolo 8 Il sistema dei controlli e di valutazione della *performance***

8.1	Il passaggio dalla cultura dell'adempimento alla cultura della valutazione .....	359
8.2	Le tipologie di controllo nel D.Lgs. 286/1999 .....	360
8.3	Il controllo di regolarità amministrativa e contabile .....	360
8.4	Il controllo di gestione .....	361
8.5	Il controllo strategico .....	361
8.6	Il controllo sulla qualità dei servizi .....	362
8.7	I controlli di spesa del personale .....	362
8.8	Il sistema di gestione della <i>performance</i> .....	363
8.8.1	Il Sistema di misurazione e di valutazione .....	363
8.8.2	Ciclo di gestione della <i>performance</i> .....	364
8.8.3	Gli obiettivi di <i>performance</i> .....	364
8.8.4	I soggetti .....	365
8.8.5	Le funzioni del Dipartimento della funzione pubblica .....	366
8.8.6	Gli organismi indipendenti di valutazione (OIV) .....	367
8.8.7	Il Piano della <i>performance</i> e il PIAO .....	368
8.9	Il trattamento accessorio collegato alla <i>performance</i> .....	369

**Capitolo 9 Il processo di comunicazione**

9.1	Il processo comunicazionale .....	371
9.2	I processi di comunicazione interna .....	371
9.3	I flussi di comunicazione .....	372
9.3.1	Tipologie .....	372
9.3.2	La rete relazionale .....	373
9.4	Gli uffici per le relazioni con il pubblico (URP) .....	374
9.4.1	Profilo giuridico degli URP .....	374
9.4.2	I compiti .....	374
9.4.3	<i>Front office</i> e <i>back office</i> .....	375
9.5	La rendicontazione sociale .....	376

***Quesiti di verifica***

## Libro IV

### Diritto dell'Unione europea

#### Capitolo 1 Dalla cooperazione di settore all'Unione europea

1.1	Le origini .....	381
1.2	La prima Comunità europea .....	382
1.3	I Trattati di Roma del 1957 .....	383
1.4	L'Atto unico europeo (AUE) .....	384
1.5	Il Trattato sull'Unione europea (o Trattato di Maastricht).....	385
1.6	Il Trattato di Amsterdam e lo Spazio Schengen.....	386
1.6.1	Il Trattato di Amsterdam .....	386
1.6.2	La libera circolazione delle persone e lo Spazio Schengen .....	387
1.7	Il Trattato di Nizza.....	388
1.8	Il Trattato che adotta una Costituzione per l'Europa.....	388
1.9	Il Trattato di Lisbona (o Trattato di Riforma) .....	389
1.10	L'adesione di nuovi Stati all'Unione europea e la Brexit .....	390

#### Capitolo 2 I principi che regolano l'attività dell'Unione europea

2.1	Le competenze dell'Unione europea.....	391
2.2	Il riparto di competenze .....	392
2.2.1	Competenze che spettano all'Unione in via esclusiva (art. 3 TFUE, elenco tassativo).....	392
2.2.2	Competenze che spettano all'Unione in concorrenza con gli Stati (art. 4 TFUE) .....	392
2.2.3	Azioni che spettano all'Unione per il sostegno, il coordinamento e il complemento delle azioni degli Stati membri (art. 6 TFUE) .....	393
2.3	Il principio di sussidiarietà e la sua applicazione.....	393
2.4	Il principio di prossimità .....	395
2.5	Il principio di proporzionalità.....	395
2.6	Il principio di leale cooperazione .....	396
2.7	Le cooperazioni rafforzate.....	396
2.7.1	La cooperazione in materia penale .....	397
2.7.2	La cooperazione strutturata permanente (PESCO) .....	398
2.8	La clausola di solidarietà e la clausola di reciproca difesa .....	399
2.9	L'adesione all'Unione europea e il diritto di recesso .....	399
2.9.1	La procedura per l'ammissione di nuovi Stati .....	399
2.9.2	La procedura di recesso dall'Unione.....	401
2.10	Il principio di trasparenza .....	401
2.11	Il diritto di accesso .....	402
2.12	La tutela della privacy.....	402

#### Capitolo 3 Il triangolo decisionale e il Consiglio europeo

3.1	Quadro generale delle istituzioni europee .....	404
3.1.1	Il quadro istituzionale europeo e il deficit democratico .....	404
3.1.2	I controlli.....	406
3.2	Il sistema istituzionale europeo .....	406
3.3	Il Parlamento europeo.....	407
3.3.1	Elezione .....	407

3.3.2	Composizione .....	408
3.3.3	Organizzazione interna.....	409
3.3.4	Funzionamento .....	410
3.3.5	Compiti e funzioni.....	412
3.4	La Commissione europea .....	416
3.4.1	Ruolo e attribuzioni.....	416
3.4.2	Composizione e nomina. Requisiti per la nomina.....	417
3.4.3	Procedura di nomina della Commissione.....	418
3.4.4	Cause di cessazione del mandato. Sostituzione dei commissari cessati .....	418
3.4.5	Funzionamento interno.....	420
3.4.6	Presidente della Commissione .....	420
3.4.7	Poteri e funzioni della Commissione .....	421
3.4.8	L'Alto rappresentante dell'Unione per gli affari esteri e la politica di sicurezza.....	423
3.5	Il Consiglio dell'Unione europea .....	424
3.5.1	Ruolo e composizione .....	424
3.5.2	Funzioni del Consiglio.....	424
3.5.3	Presidenza del Consiglio .....	425
3.5.4	COREPER e altri organi ausiliari del Consiglio .....	425
3.5.5	Sistema di voto .....	426
3.6	Il Consiglio europeo.....	427
3.6.1	Origini storiche e funzioni.....	427
3.6.2	Composizione e funzionamento .....	428
3.6.3	Procedure di voto .....	429
3.6.4	Presidenza del Consiglio europeo.....	429

#### Capitolo 4 Le istituzioni di controllo, la Banca centrale europea (BCE) e altri organismi dell'Unione europea

4.1	Il sistema giurisdizionale europeo .....	430
4.2	La Corte di Giustizia.....	431
4.2.1	Composizione della Corte di giustizia. <i>Status</i> di giudici e avvocati .....	431
4.2.2	Organizzazione della Corte .....	432
4.2.3	Sedute e formazione .....	433
4.2.4	Competenza giurisdizionale della Corte .....	433
4.2.5	Le sentenze della Corte .....	435
4.3	Il Tribunale .....	435
4.3.1	Composizione e organizzazione .....	435
4.3.2	Competenza del Tribunale .....	436
4.4	I Tribunali specializzati.....	436
4.5	La Corte dei conti.....	437
4.5.1	Ruolo, composizione e <i>status</i> dei membri .....	437
4.5.2	Organizzazione della Corte .....	438
4.5.3	Competenze della Corte .....	438
4.5.4	La lotta contro le frodi.....	439
4.6	La Banca centrale europea (BCE) e le sue funzioni .....	440
4.6.1	Composizione e compiti .....	440
4.6.2	Funzioni del Sistema europeo delle banche centrali .....	441
4.7	Gli altri organi e organismi dell'Unione .....	441
4.7.1	Il Comitato economico e sociale (CESE) .....	442

4.7.2	Il Comitato delle Regioni (CdR).....	442
4.7.3	Altri comitati .....	442
4.8	La Banca europea per gli investimenti (BEI).....	443
4.9	Le Agenzie.....	444

## Capitolo 5 Il sistema normativo dell'Unione europea

5.1	Le fonti del diritto dell'Unione europea.....	446
5.1.1	Caratteri peculiari del diritto dell'Unione .....	446
5.1.2	Rapporto tra fonti del diritto dell'Unione europea e diritto interno italiano .....	446
5.2	Le fonti primarie .....	447
5.2.1	I trattati istitutivi e la loro revisione.....	447
5.2.2	I principi generali dell'Unione e il diritto non scritto.....	450
5.2.3	I diritti fondamentali .....	452
5.3	Il diritto consuetudinario.....	452
5.4	Le norme del diritto internazionale .....	453
5.5	Il diritto derivato dell'Unione .....	454
5.5.1	Caratteristiche generali .....	454
5.5.2	Regolamenti.....	454
5.5.3	Direttive.....	455
5.5.4	Decisioni.....	457
5.5.5	Atti non vincolanti: raccomandazioni e pareri.....	457
5.6	Gli atti atipici in senso lato e gli atti non previsti.....	458

## Capitolo 6 Le procedure di adozione degli atti dell'Unione europea

6.1	Il ruolo delle istituzioni europee e dei parlamenti nazionali.....	460
6.2	La procedura legislativa ordinaria .....	461
6.3	La procedura legislativa speciale .....	462
6.3.1	Caratteristiche .....	462
6.3.2	La procedura di consultazione .....	463
6.3.3	La procedura di approvazione.....	464

## Capitolo 7 Il sistema della tutela giurisdizionale dell'Unione europea

7.1	La tutela giurisdizionale .....	465
7.2	La giurisdizione del giudice dell'Unione e dei giudici nazionali .....	465
7.3	Il controllo diretto di legittimità .....	466
7.3.1	La giurisdizione contenziosa.....	466
7.3.2	Azione di annullamento .....	466
7.3.3	Azione in carenza .....	468
7.3.4	Eccezione incidentale di invalidità .....	468
7.3.5	Il controllo giurisdizionale sul comportamento degli Stati: la procedura di infrazione.....	469
7.4	Azione di responsabilità extracontrattuale.....	469
7.5	Residue competenze contenziose della Corte .....	470
7.5.1	Controversie tra Stati membri.....	470
7.5.2	Controversie tra l'Unione e i suoi agenti.....	470
7.5.3	Controversie relative alla BEI e alla BCE .....	471
7.5.4	Controversie relative a sanzioni irrogate dalle istituzioni dell'Unione europea .....	471
7.5.5	Competenza a giudicare in virtù di una clausola compromissoria.....	471
7.6	L'impugnazione delle sentenze del Tribunale.....	471

7.7	Il controllo indiretto della Corte di giustizia: il rinvio pregiudiziale .....	472
7.8	Funzione consultiva della Corte di giustizia .....	473

## Capitolo 8 La responsabilità dello Stato nei riguardi dell'Unione europea

8.1	La responsabilità nell'ordinamento interno per mancata attuazione del diritto dell'Unione europea .....	474
8.2	La responsabilità dello Stato per soggetti diversi dalle autorità centrali .....	475
8.3	La responsabilità dello Stato per atti del potere giudiziario .....	476

## Capitolo 9 Il bilancio e i finanziamenti europei .....



## *Quesiti di verifica* .....



# Libro V

## Disciplina dei contratti pubblici europei e italiani

### Capitolo 1 I contratti della Pubblica Amministrazione

1.1	L'attività di diritto privato della Pubblica Amministrazione.....	479
1.1.1	L'autonomia negoziale delle amministrazioni pubbliche .....	479
1.1.2	Contratti attivi e passivi .....	479
1.2	Le fonti della contrattualistica pubblica .....	480
1.3	L'obbligo dell'evidenza pubblica.....	480
1.4	Le norme di derivazione europea.....	481
1.4.1	I principi desumibili dai Trattati .....	481
1.4.2	Le direttive .....	482

### Capitolo 2 Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023)

2.1	Il D.Lgs. 36/2023 (nuovo Codice dei contratti pubblici) .....	484
2.1.1	La struttura .....	484
2.1.2	Entrata in vigore ed efficacia del nuovo Codice .....	484
2.1.3	Ambito di applicazione .....	485
2.2	Le soglie di rilevanza europea. Il calcolo dell'importo stimato degli appalti. I contratti misti .....	486
2.3	I principi .....	487
2.4	La digitalizzazione: l'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale .....	488
2.5	Il RUP, Responsabile unico del progetto .....	490
2.6	La programmazione .....	491
2.7	Le fasi delle procedure di affidamento .....	492
2.8	La pubblicazione di bandi e avvisi .....	494
2.9	I soggetti .....	495
2.9.1	Le stazioni appaltanti .....	495
2.9.2	Gli operatori economici .....	496
2.10	La partecipazione alle procedure di affidamento .....	497
2.10.1	I requisiti .....	497

2.10.2	Le cause di esclusione dalla gare.....	497
2.10.3	I requisiti di ordine speciale .....	499
2.10.4	La verifica del possesso dei requisiti .....	500
2.10.5	Avvalimento e soccorso istruttorio .....	500
2.11	La scelta del contraente .....	501
2.11.1	Le procedure .....	501
2.11.2	La procedura aperta.....	502
2.11.3	La procedura ristretta .....	502
2.11.4	Procedura competitiva con negoziazione.....	503
2.11.5	Dialogo competitivo .....	504
2.11.6	Partenariato per l'innovazione.....	505
2.11.7	Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando .....	505
2.12	La scelta del contraente per importi sotto la soglia europea .....	506
2.13	Criteri di aggiudicazione della gara .....	508
2.14	Le offerte anomale .....	510
2.15	L'esecuzione del contratto .....	511
2.16	La verifica di conformità e il collaudo.....	511
2.17	Garanzie assicurative per la partecipazione alla procedura e per l'esecuzione del contratto .....	512
2.18	Il contenzioso .....	512
2.18.1	Gli strumenti deflativi del contenzioso.....	512
2.18.2	Ricorsi giurisdizionali .....	513
<b>Capitolo 3 Il partenariato pubblico-privato</b>		
3.1	I contratti di partenariato .....	514
3.2	La concessione .....	515
3.3	Il project financing .....	517
3.4	Il contratto di disponibilità.....	518
<i>Quesiti di verifica</i> .....		



## Libro VI

### Contabilità ed economia delle amministrazioni pubbliche

#### Capitolo 1 Le amministrazioni pubbliche quali aziende. L'azienda pubblica di erogazione

1.1	Le aziende pubbliche di produzione ed erogazione e le aziende composte .....	521
1.2	Struttura organizzativa: dal modello burocratico a quello manageriale.....	523
1.3	L'acquisizione e l'utilizzo delle risorse.....	524
1.4	Le condizioni di equilibrio.....	524
1.5	Il sistema informativo e le rilevazioni contabili .....	525

#### Capitolo 2 Caratteristiche e principi di programmazione, rilevazione e rendicontazione

2.1	Gli enti soggetti alle norme di contabilità pubblica.....	527
2.2	Oggetto di studio della contabilità pubblica .....	528
2.3	La contabilità pubblica e la Costituzione .....	528
2.3.1	L'articolo 81 e il principio del pareggio di bilancio .....	528

2.3.2	L'art. 97 e l'equilibrio di bilancio delle pubbliche amministrazioni .....	533
2.3.3	Gli articoli 100 e 103 e la Corte dei conti .....	534
2.3.4	Gli enti territoriali: l'articolo 119 .....	534
2.4	Le principali norme in materia di contabilità pubblica .....	536
2.4.1	La legge 196/2009 di riforma della contabilità e finanza pubblica .....	536
2.4.2	Altre norme rilevanti per il processo di bilancio dello Stato.....	537
2.4.3	I vincoli europei: il Patto di stabilità e crescita, il "Fiscal compact" .....	538
2.5	Altre fonti normative per gli enti pubblici .....	540
2.6	I bilanci pubblici.....	543
2.7	I principi del bilancio .....	545
2.7.1	Principio dell'annualità .....	546
2.7.2	Principio dell'integrità .....	546
2.7.3	Principio dell'universalità .....	547
2.7.4	Principio dell'unità .....	547
2.7.5	I principi di veridicità, pubblicità, specificazione .....	548
2.7.6	Il pareggio e il principio degli equilibri di bilancio.....	548
2.7.7	Principio della competenza finanziaria e della competenza economica.....	549
2.7.8	Altri principi e postulati dei bilanci pubblici.....	549
2.7.9	I Principi contabili internazionali per il settore pubblico: IPSAS e EPSAS .....	550
2.8	L'esecuzione del bilancio .....	551
2.8.1	La gestione delle entrate .....	551
2.8.2	La gestione delle spese .....	553
2.9	Il rendiconto generale dello Stato .....	556
2.9.1	Il Conto del bilancio.....	557
2.9.2	Il Conto generale del patrimonio.....	558
2.9.3	Il giudizio di parificazione e l'approvazione parlamentare .....	558
2.10	Il sistema dei controlli .....	559
2.10.1	I controlli interni .....	559
2.10.2	La Ragioneria Generale dello Stato.....	562
2.10.3	I controlli esterni: la Corte dei Conti.....	565

### Capitolo 3 L'ordinamento contabile degli enti pubblici istituzionali

3.1	Le amministrazioni pubbliche: definizione e disciplina contabile.....	571
3.2	Il D.P.R. 97/2003 .....	572
3.2.1	Il bilancio previsionale e gli altri documenti di programmazione.....	573
3.2.2	Il rendiconto generale .....	573
3.3	L'armonizzazione contabile: il D.Lgs. 91 del 2011 .....	574
3.3.1	Ambito di applicazione .....	574
3.3.2	Principi contabili generali e applicati.....	574
3.3.3	Sperimentazione dell'avvicinamento tra contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale .....	576
3.3.4	Il piano dei conti integrato .....	576
3.3.5	Articolazione del bilancio per missioni e programmi.....	577
3.3.6	Le Amministrazioni pubbliche in regime di contabilità civilistica .....	578
3.3.7	Il piano di budget .....	578

### *Quesiti di verifica* ..... |

## Libro VII

### Diritto civile

<b>Capitolo 1 Il rapporto giuridico e le situazioni giuridiche soggettive</b>	
1.1 Il rapporto giuridico .....	581
1.2 Le situazioni giuridiche soggettive .....	581
1.3 Situazioni giuridiche attive .....	581
1.3.1 I diritti soggettivi .....	581
1.3.2 Acquisto e successione nel diritto soggettivo .....	582
1.3.3 Perdita ed estinzione del diritto soggettivo .....	583
1.3.4 Altre situazioni giuridiche attive .....	583
1.4 Situazioni giuridiche passive .....	584
1.5 L'influenza del tempo sull'acquisto e sull'estinzione dei diritti soggettivi .....	584
<b>Capitolo 2 Il rapporto obbligatorio: struttura e vicende dell'obbligazione</b>	
2.1 Il rapporto obbligatorio: nozione ed elementi .....	587
2.2 Classificazione delle obbligazioni .....	588
2.2.1 Le obbligazioni soggettivamente complesse .....	588
2.2.2 Obbligazioni civili e naturali .....	589
2.2.3 Obbligazioni cumulative, alternative e facoltative .....	589
2.2.4 Obbligazioni indivisibili e divisibili. Obbligazioni generiche e specifiche .....	590
2.2.5 Obbligazioni pecuniarie .....	591
2.3 Le fonti delle obbligazioni .....	592
2.3.1 Il contratto .....	592
2.3.2 Il fatto illecito .....	592
2.3.3 Atti o fatti idonei a produrre un'obbligazione .....	593
2.4 L'adempimento .....	595
2.5 La mora del creditore .....	597
2.6 Modi di estinzione delle obbligazioni diversi dall'adempimento .....	598
2.6.1 Le ulteriori cause di estinzione dell'obbligazione .....	598
2.6.2 Modi satisfatti: compensazione e confusione .....	598
2.6.3 Modi di estinzione non satisfatti: impossibilità sopravvenuta, novazione, remissione del debito .....	599
2.7 Le modificazioni soggettive del rapporto obbligatorio .....	600
2.7.1 Generalità .....	600
2.7.2 Modificazioni nel lato attivo: cessione del credito e surrogazione .....	600
2.7.3 Modificazioni del lato passivo: delegazione, espromissione e accolto .....	602
<b>Capitolo 3 L'inadempimento dell'obbligazione e la responsabilità contrattuale</b>	
3.1 L'inadempimento .....	604
3.2 Il ritardo nell'adempimento: la mora del debitore .....	605
3.3 Il risarcimento del danno da inadempimento .....	606
3.4 La clausola penale e la caparra confirmatoria .....	607
3.5 La responsabilità patrimoniale e le garanzie del credito .....	608
3.5.1 La garanzia patrimoniale generica .....	608
3.5.2 I mezzi di conservazione della garanzia patrimoniale .....	608
3.5.3 Parità di trattamento e cause legittime di prelazione .....	609

3.5.4	I privilegi.....	610
3.5.5	I diritti reali di garanzia: il pegno e l'ipoteca.....	610
3.5.6	Le garanzie personali: la fideiussione .....	613

#### Capitolo 4 Il contratto

4.1	La nozione di contratto e l'autonomia privata.....	614
4.2	Gli elementi essenziali del contratto .....	615
4.2.1	Introduzione.....	615
4.2.2	L'accordo e la simulazione.....	615
4.2.3	I vizi della volontà: errore, violenza morale e dolo .....	616
4.2.4	La causa.....	618
4.2.5	L'oggetto.....	619
4.2.6	La forma .....	619
4.3	Gli elementi accidentali del contratto.....	620
4.3.1	La condizione .....	620
4.3.2	Il termine .....	621
4.3.3	Il modo (o onere) .....	621
4.4	La rappresentanza.....	622
4.4.1	Disciplina generale .....	622
4.4.2	Capacità, vizi della volontà e stati soggettivi rilevanti .....	623
4.5	La formazione del contratto.....	624
4.5.1	Proposta, accettazione e accordo .....	624
4.5.2	Il contratto concluso mediante esecuzione.....	625
4.5.3	L'offerta al pubblico.....	625
4.5.4	Il contratto per adesione.....	626
4.6	Le trattative e la responsabilità precontrattuale .....	626
4.7	Il contratto preliminare .....	627
4.8	Gli effetti del contratto in relazione alle parti .....	628
4.9	La relatività del contratto.....	629
4.10	La cessione del contratto.....	630

#### Capitolo 5 La patologia del contratto e il suo scioglimento

5.1	L'invalidità del contratto.....	631
5.2	La nullità.....	631
5.3	L'annullabilità.....	632
5.4	La rescissione .....	633
5.5	Lo scioglimento .....	634
5.6	La risoluzione del contratto .....	635
5.6.1	La risoluzione per inadempimento .....	635
5.6.2	La risoluzione per impossibilità sopravvenuta.....	636
5.6.3	La risoluzione per eccessiva onerosità .....	636

#### Capitolo 6 I principali contratti tipici

6.1	La compravendita.....	637
6.1.1	Disciplina generale .....	637
6.1.2	La vendita obbligatoria.....	639
6.1.3	La compravendita con patti speciali .....	639
6.2	La locazione .....	640
6.3	Il comodato.....	640



6.4	Il mutuo.....	641
6.5	L'assicurazione.....	641
6.6	Il mandato.....	644
6.7	L'agenzia .....	646
6.8	La mediazione.....	647

## Capitolo 7 La responsabilità extracontrattuale

7.1	La responsabilità contrattuale ed extracontrattuale: caratteri generali e differenze .....	648
7.2	Gli elementi dell'illecito extracontrattuale.....	649
7.2.1	Il fatto .....	649
7.2.2	Il danno ingiusto .....	649
7.2.3	Il nesso di causalità .....	651
7.3	Il coefficiente psicologico.....	651
7.3.1	L'imputabilità.....	651
7.3.2	La colpevolezza .....	652
7.4	Le cause di esclusione dell'antigiuridicità .....	652
7.5	La responsabilità oggettiva .....	653
7.5.1	Nozione e fondamento .....	653
7.5.2	Le fattispecie previste .....	653
7.6	La responsabilità indiretta o per fatto altrui .....	655
7.7	Il problema della risarcibilità del danno non patrimoniale .....	656
7.8	La tutela aquiliana del credito.....	658

## Quesiti di verifica .....



# Libro VIII

## Lingua inglese

### Capitolo unico Inglese

1.1	Cloze test .....	663
1.1.1	Caratteristiche generali.....	663
1.1.2	Question tags.....	663
1.1.3	I verbi modali.....	664
1.1.4	I pronomi interrogativi.....	664
1.1.5	Il futuro.....	665
1.1.6	Il verbo "portare" .....	666
1.1.7	Verbi + "ing form" e verbi + infinito.....	667
1.1.8	Le azioni abituali .....	669
1.1.9	I verbi causativi .....	670
1.1.10	Uncountable nouns.....	671
1.2	Reading comprehension.....	671
1.2.1	Consigli utili.....	671
1.3	Translation .....	674
1.3.1	False friends .....	674
1.3.2	I verbi seguiti da preposizione .....	676
1.3.3	Phrasal verbs.....	677
1.3.4	Il future in the past .....	678

1.3.5	Il passato: past simple, present perfect e present perfect continuous.....	679
1.3.6	Il periodo ipotetico.....	680

<b><i>Quesiti di verifica</i></b> .....	
---	--



## Libro IX Informatica

### Capitolo unico Informatica

1.1	Concetti generali.....	685
1.1.1	La CPU .....	685
1.1.2	Tipi di computer .....	686
1.2	Hardware.....	686
1.2.1	Componenti hardware .....	686
1.3	Software.....	689
1.3.1	Software di sistema.....	690
1.3.2	Software applicativo e multimediale .....	690
1.3.3	Diritto d'autore e licenze d'uso .....	691
1.3.4	Realizzazione di un software.....	691
1.3.5	Algoritmi .....	692
1.4	Struttura di Microsoft Word.....	693
1.4.1	Operazioni di base .....	694
1.4.2	Impostazioni di pagina .....	696
1.4.3	Scrittura.....	696
1.4.4	Altre funzioni .....	700
1.5	Struttura di Microsoft Excel.....	700
1.5.1	La cartella di lavoro.....	701
1.5.2	Le formule .....	704
1.5.3	Le funzioni.....	705
1.5.4	Formattazione di un foglio elettronico .....	706
1.5.5	Il quadratino di riempimento .....	708
1.5.6	Grafici e diagrammi in Excel.....	710
1.5.7	Ordinamento dati.....	710
1.6	Le reti informatiche .....	711
1.6.1	Protocolli di rete .....	711
1.6.2	Internet.....	712
1.6.3	Il web .....	713
1.6.4	La connessione .....	714
1.7	Glossario.....	715

<b><i>Quesiti di verifica</i></b> .....	
---	--



## Libro X

### Logica e quesiti situazionali

#### Capitolo 1 I quesiti logico-attitudinali

1.1	Area critico-verbale .....	727
1.1.1	Comprensione verbale.....	727
1.1.2	Ragionamento verbale .....	729
1.1.3	Ragionamento critico-verbale .....	731
1.2	Area logico-matematica.....	736
1.2.1	Ragionamento numerico.....	736
1.2.2	Ragionamento numerico-deduttivo.....	746
1.2.3	Ragionamento critico-numerico.....	748
1.3	Ragionamento astratto e Abilità visiva .....	749

#### Capitolo 2 I test situazionali

2.1	<i>Le soft skills</i> .....	750
2.2	Struttura dei test situazionali.....	750

#### *Quesiti di verifica* .....



## Libro XI

### Politica economica



## Libro XII

### Elementi di statistica



## Libro XIII

### Analisi delle politiche pubbliche



## Libro XIV

### Struttura e tecniche di elaborazione dei documenti amministrativi e dei documenti di gara



# Libro I

## Diritto costituzionale

### SOMMARIO

**Capitolo 1**

Ordinamento e norme giuridiche

**Capitolo 2**

Lo Stato: funzioni e forme

**Capitolo 3**

Le unioni fra Stati: Unione europea e organizzazioni internazionali

**Capitolo 4**

La Costituzione

**Capitolo 5**

I diritti e le libertà

**Capitolo 6**

Sovranità popolare, diritti politici e partecipazione del popolo

**Capitolo 7**

Le forme di Governo e l'assetto istituzionale italiano

**Capitolo 8**

Il Parlamento

**Capitolo 9**

Il Presidente della Repubblica

**Capitolo 10**

Il Governo e la Pubblica Amministrazione

**Capitolo 11**

Il sistema giurisdizionale

**Capitolo 12**

La Corte costituzionale

**Capitolo 13**

Gli organi ausiliari di rilevanza costituzionale

**Capitolo 14**

Il sistema delle autonomie territoriali: le Regioni e gli altri enti territoriali

**Capitolo 15**

Le fonti del diritto



# Capitolo 1

## Ordinamento e norme giuridiche

### 1.1 Le nozioni di diritto e di ordinamento giuridico

Non v'è **società umana** che non si doti di un complesso di regole. Queste sono indispensabili, perché stabiliscono quali comportamenti devono o non devono essere tenuti dagli appartenenti al gruppo sociale. Si tratta, dunque, di regole comportamentali o di condotta.

Si possono distinguere due tipi di regole di condotta:

- le **regole sociali**, la cui osservanza è spontanea e la cui violazione non dà luogo all'applicazione di alcuna sanzione a carico del trasgressore;
- le **norme giuridiche** vere e proprie, la cui osservanza è **obbligatoria** e per la cui violazione, diversamente dalle regole sociale, è prevista l'applicazione di una sanzione da parte di una pubblica autorità.

Sono regole sociali, ad esempio, l'essere leali con gli amici, non mangiare con le mani, non parlare in modo volgare, non passare davanti ad altre persone in fila, fare l'elemosina ai poveri. Sono norme giuridiche, invece, l'obbligo di rispettare la segnaletica stradale, di pagare le tasse, di non commettere fatti delittuosi, di non danneggiare la proprietà altrui, di saldare i propri debiti e così via.

La distinzione fra i due tipi di regole si basa dunque sulla loro diversa obbligatorietà e non sul loro contenuto, che in alcuni casi può coincidere e in altri può essere diverso.

L'insieme delle regole giuridiche costituisce l'**ordinamento giuridico**, inteso come il complesso di norme obbligatorie riferite a un particolare gruppo sociale. Si può affermare, in senso ampio, che qualunque organizzazione sociale, per essere tale, sviluppa necessariamente un ordinamento che ne disciplini la vita e l'attività. Conseguentemente si definisce il **concetto di diritto**, che altro non è che l'insieme delle norme giuridiche, ovvero delle regole di convivenza che i componenti di una società sono obbligati a osservare o anche, come si dice, l'ordinamento giuridico di una società.

### 1.2 Struttura e caratteri della norma giuridica

La norma giuridica, dal punto di vista strutturale, si compone generalmente di due elementi:

- il **precezzo**, che esprime il comportamento *positivo* o *negativo* (obbligo di fare o di non fare) imposto ai destinatari della norma;
- la **sanzione**, che consiste in una misura punitiva a carico di chi trasgredisce la norma.

Talune norme, peraltro, sono **prive di sanzione** e per questa ragione sono definite *imperfette*: è il caso delle norme *permissive*, la cui funzione è soltanto quella di autorizzare determinati comportamenti, o delle norme *definitorie*, che definiscono concetti o istituti giuridici, senza alcuna prescrizione di carattere impositivo.



Dal punto di vista del *contenuto*, la norma giuridica presenta le seguenti caratteristiche:

- la **positività**, in quanto è una regola di condotta che viene posta o riconosciuta dallo Stato.

La giuridicità di una norma, quindi, non dipende dal suo contenuto, ma dal soggetto dal quale proviene; una norma dello Stato può consentire o proibire di fumare nei locali pubblici, di esportare capitali all'estero, di detenere armi da fuoco e così via. Dalla positività delle norme giuridiche discende il concetto di **diritto positivo**, che è l'insieme delle norme giuridiche effettivamente vigenti in un dato momento storico in un determinato Stato;

- la **relatività**, in quanto è una regola che varia nel tempo (potendo subire mutamenti all'interno dello stesso Stato) e nello spazio (da Stato a Stato, per cui ciò che è consentito in uno Stato può essere vietato in un altro e viceversa);
- la **coattività**, in quanto deve essere rispettata obbligatoriamente e la sua osservanza è imposta con la forza applicando, quando è necessario, una sanzione;
- la **generalità**, perché non si rivolge a una o più persone determinate, ma a una pluralità di destinatari indeterminati;
- l'**astrattezza**, in quanto la norma ha come oggetto una serie di fatti ipotetici, che potrebbero verificarsi, e non uno o più fatti concreti che si sono già verificati (ad esempio, la norma che punisce il reato di furto, si riferisce in astratto a tutte le persone e a tutti i comportamenti consistenti nel fatto di appropriarsi illegittimamente del bene di un'altra persona);
- la **bilateralità**, perché quando riconosce un diritto a favore di un soggetto impone anche un dovere o un obbligo a carico di un'altra persona (ad esempio, al diritto dello Stato di riscuotere le imposte corrisponde l'obbligo del contribuente di pagarle).

### 1.3 Le norme giuridiche derogabili e inderogabili

Sotto il profilo dell'**efficacia**, le norme giuridiche si distinguono in:

- **norme derogabili** (o **dispositive**): contengono regole di condotta che i destinatari possono anche non osservare, disciplinando in modo diverso i rapporti giuridici che li riguardano;
- **norme inderogabili** (o **imperative**): impongono delle regole di condotta anche contro la volontà dei destinatari, che non possono disciplinare diversamente i loro rapporti giuridici.

È derogabile la norma che prevede l'obbligo di pagare gli interessi nel prestito di una somma di denaro, in quanto le parti possono anche stipulare un prestito gratuito. Invece, la norma che consente il divorzio dei coniugi solamente dopo sei mesi dalla separazione consensuale è una norma inderogabile, in quanto anche se i coniugi sono d'accordo nello sciogliere subito il matrimonio, il giudice non può pronunciare il divorzio prima che sia trascorso il termine previsto dalla legge.

### 1.4 Norme di principio e norme programmatiche

Nell'ambito delle norme giuridiche è opportuno soffermarsi su alcune che presentano caratteristiche particolari: le norme di principio e le norme programmatiche.

Quelle di principio sono una categoria di norme presenti soprattutto nei testi costituzionali. Si tratta di **norme senza fattispecie normativa predeterminata e a prescri-**

**zione generica.** Per esempio, l'art. 2 Cost. riconosce l'inviolabilità della dignità umana. Tale norma è un principio e, infatti, non precisa quali saranno le conseguenze giuridiche specifiche (*prescrizione*), né tantomeno indica al verificarsi di quali fatti o circostanze (*fattispecie normativa*) tali conseguenze si produrranno.

Quelle programmatiche, invece, sono **norme la cui applicazione è condizionata all'ememanzione di altre norme** che diano attuazione ai programmi fissati da quelle. Si tratta in particolare di alcune norme costituzionali che inizialmente non erano considerate dalla dottrina, e dalla stessa giurisprudenza, come immediatamente vincolanti, in quanto rivolte al solo legislatore ordinario.

## 1.5 Le conseguenze della violazione della norma giuridica

In relazione all'interesse protetto da una norma giuridica, e alla natura della conseguenza prevista in caso di violazione, si applicherà:

- una **sanzione civile**, se il trasgressore è chiamato a rispondere di *illecito civile*, perché la norma violata è diretta a tutelare un interesse privato (ad esempio, il compratore che non paga il prezzo delle merci che ha acquistato o l'automobilista che investe il pedone sono obbligati a risarcire i danni che hanno provocato);
- una **sanzione amministrativa**, se è stato commesso un *illecito amministrativo*, violando, cioè, una norma posta a tutela di un interesse della Pubblica Amministrazione (ad esempio, un pubblico impiegato può essere sottoposto a sanzione disciplinare – sospensione dello stipendio o, nei casi più gravi, licenziamento – se si assenta senza giustificazione dall'ufficio);
- una **sanzione penale**, se l'illecito commesso ha *natura penale* (reato), perché la norma trasgredita tutela gli interessi generali della collettività (ad esempio, l'autore di un furto o di un omicidio lede, oltre all'interesse della vittima, anche quello della collettività a una pacifica convivenza fra i consociati).

La sanzione giuridica, in concreto, può svolgere:

- una **funzione compensativa**, quando è finalizzata a riparare le conseguenze ingiuste provocate dall'inosservanza di una norma;
- una **funzione punitiva**, quando è finalizzata a punire la persona che ha trasgredito una norma giuridica;
- una **funzione preventiva o dissuasiva**, quando, attraverso la minaccia della sanzione, intende dissuadere le persone dal violare un comando normativo e, quindi, favorirne l'osservanza.



## Concorso RIPAM MINISTERO della DIFESA 262 FUNZIONARI

Ambito amministrativo, contabile,  
linguistico, giudiziario e storico culturale



Manuale di teoria e test completo e aggiornato per la preparazione alle prove del **concorso RIPAM** per **152 Funzionari giuridico amministrativi** (Codice A.1), **35 Funzionari con competenze in valutazione delle politiche pubbliche** (Codice A.2), **75 Funzionari con competenze in procurement** (Codice A.3) presso il Ministero della difesa.

Il volume comprende tutte le **materie** previste dal **bando** per i suddetti profili per la **prova scritta**:

- Diritto costituzionale
- Diritto amministrativo
- Organizzazione e gestione delle pubbliche amministrazioni
- Diritto dell'Unione europea
- Disciplina dei contratti pubblici europei e italiani
- Contabilità pubblica/Economia delle amministrazioni pubbliche
- Diritto civile (obbligazioni e contratti, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale)
- Inglese
- Informatica
- Logica e quesiti situazionali
- Politica economica (*estensione online*)
- Elementi di Statistica (*estensione online*)
- Analisi delle politiche pubbliche (*estensione online*)
- Struttura e tecniche di elaborazione dei documenti amministrativi e dei documenti di gara (*estensione online*)



**IN OMAGGIO**  
ESTENSIONI ONLINE

Software di

**esercitazione**

Contenuti

**extra**

Le **risorse di studio** gratuite sono accessibili per 18 mesi dalla propria area riservata, previa registrazione al sito [edises.it](http://edises.it). Il **software** consente di esercitarsi su un vastissimo database.



**EdiSES**  
edizioni



[blog.edises.it](http://blog.edises.it)



[infoconcorsi.edises.it](mailto:infoconcorsi.edises.it)



€ 39,00



ISBN 979-12-5602-084-3



9 791256 020843