



Concorso

ROMA CAPITALE 808 POSTI

225 Istruttori servizi tecnici (RC/IT)

125 Funzionari tecnici (RC/FT)

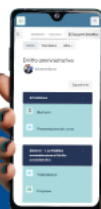
MANUALE e QUESITI per la prova scritta e orale

- Diritto amministrativo
- Pianificazione e programmazione urbanistica
- Legislazione in materia di Edilizia
- Ordinamento degli enti locali
- Contratti di lavori pubblici: progettazione, direzione e collaudo
- Diritto penale e reati contro la PA
- Scienza e tecnica delle costruzioni
- Inglese, informatica
- Statuto e regolamenti Roma capitale



SCONTO ESCLUSIVO

Disponibile tra i materiali online **coupon del 25%** per l'acquisto del **Corso di preparazione al Concorso**



EdiSES
formazione



ESTENSIONI ONLINE

Software di
simulazione



Eddie

l'Assistente virtuale che ti aiuta
a personalizzare lo studio



EdiSES
edizioni

Concorso

ROMA CAPITALE

808 POSTI

225 Istruttori servizi tecnici (RC/IT)

125 Funzionari tecnici (RC/FT)

MANUALE e QUESITI per la prova scritta e orale

Accedi ai servizi riservati

Il codice personale contenuto nel riquadro dà diritto a servizi riservati ai clienti. Registrandosi al sito, dalla propria area riservata si potrà accedere a:

**MATERIALI DI INTERESSE
E CONTENUTI AGGIUNTIVI**

CODICE PERSONALE

Grattare delicatamente la superficie per visualizzare il codice personale.
Le **istruzioni per la registrazione** sono riportate nella pagina seguente.
Il volume NON può essere venduto né restituito se il codice personale risulta visibile.
L'**accesso ai servizi riservati** ha la **durata di 18 mesi** dall'attivazione del codice
e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.

Istruzioni per accedere ai contenuti e ai servizi riservati

SEGUI QUESTE SEMPLICI ISTRUZIONI

SE SEI REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



inserisci email e password



inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina



inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

SE NON SEI GIÀ REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



registrati al sito **edises.it**



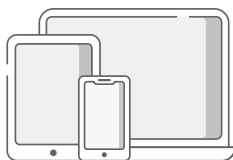
attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione



torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per utenti registrati



CONTENUTI AGGIUNTIVI



Per problemi tecnici connessi all'utilizzo dei supporti multimediali e per informazioni sui nostri servizi puoi contattarci sulla piattaforma **assistenza.edises.it**

SCARICA L'APP **INFOCONCORSI** DISPONIBILE SU APP STORE E PLAY STORE

Concorso

ROMA CAPITALE

808 POSTI

225 Istruttori servizi tecnici (RC/IT)

125 Funzionari tecnici (RC/FT)

MANUALE e QUESITI
per la prova scritta e orale

Concorso Roma Capitale - 808 posti - 225 Istruttori Servizi Tecnici, 125 Funzionari Tecnici
Manuale e Quesiti per la prova scritta e orale
I Edizione, 2025
Copyright © 2025 Edises Edizioni S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0
2029 2028 2027 2026 2025

Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata

A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale, del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.

L'Editore

Progetto grafico: ProMedia Studio di A. Leano

Fotocomposizione: Edises Edizioni S.r.l.

Stampato presso: Print Sprint S.r.l. – Napoli

Per conto della Edises Edizioni S.r.l. – Piazza Dante 89 – Napoli

ISBN 979 12 5602 424 7

www.edises.it

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e, nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi sulla piattaforma assistenza.edises.it

Sommario

Libro I

Pianificazione e programmazione urbanistica

Capitolo 1 Il diritto urbanistico nella legislazione italiana	3
Capitolo 2 Il sistema della pianificazione urbanistica del territorio ed i suoi riflessi sulla proprietà privata.....	12
Capitolo 3 Le fasi della pianificazione urbanistica.....	22
Capitolo 4 La pianificazione di direttive: i piani urbanistici di area vasta	27
Capitolo 5 Strumenti urbanistici comunali.....	37
Capitolo 6 Il programma pluriennale di attuazione (P.P.A.)	52
Capitolo 7 La pianificazione di attuazione	55
Quesiti di verifica	

Libro II

Legislazione in materia di edilizia

Capitolo 1 Gli interventi edilizi e la loro classificazione	71
Capitolo 2 Titoli abilitativi, regimi semplificati e contribuzione urbanistica	100
Capitolo 3 Vigilanza, regime sanzionatorio, sanatoria e condono	116
Capitolo 4 Normativa tecnica per l'edilizia	140
Capitolo 5 La normativa in materia di beni culturali e ambiente	
Quesiti di verifica	

Libro III

Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali

SEZIONE I - ORDINAMENTO ISTITUZIONALE DEGLI ENTI LOCALI

Capitolo 1 Le autonomie territoriali	157
Capitolo 2 Le fonti normative.....	160
Capitolo 3 Il Comune.....	173



Capitolo 4	La Provincia.....	198
Capitolo 5	La Città metropolitana e Roma Capitale	203
Capitolo 6	Il sistema elettorale.....	209
Capitolo 7	Status degli amministratori locali.....	224
Capitolo 8	Le modifiche territoriali	233
Capitolo 9	Le forme di aggregazione e di collaborazione	238
Capitolo 10	Il coinvolgimento dei cittadini.....	246
Capitolo 11	I servizi pubblici locali (SPL).....	251
Capitolo 12	I controlli.....	264

SEZIONE II ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI

Capitolo 1	Principi di contabilità degli enti locali.....	268
Capitolo 2	L'attività di programmazione e di previsione degli enti locali.....	283
Capitolo 3	La gestione del bilancio. Risultato di amministrazione e residui	311
Capitolo 4	Gli investimenti	328
Capitolo 5	La tesoreria	
Capitolo 6	La rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione	
Capitolo 7	La revisione dei conti.....	
Capitolo 8	Gli enti locali deficitari o dissestati.....	
Capitolo 9	I controlli in materia di finanza e contabilità.....	
Quesiti di verifica		

Libro IV

Elementi di diritto amministrativo

Capitolo 1	La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo.....	339
Capitolo 2	Le situazioni giuridiche soggettive.....	350
Capitolo 3	L'organizzazione amministrativa	356
Capitolo 4	L'attività della Pubblica Amministrazione.....	371
Capitolo 5	Atti e provvedimenti amministrativi	382
Capitolo 6	Il procedimento amministrativo	392
Capitolo 7	L'accesso ai documenti amministrativi	407
Capitolo 8	Trasparenza e anticorruzione.....	417
Capitolo 9	Il diritto alla riservatezza.....	431
Capitolo 10	La patologia dell'atto amministrativo.....	446
Capitolo 11	I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità.....	455
Capitolo 12	Controlli e responsabilità nella Pubblica Amministrazione	464

Capitolo 13 Il sistema delle tutele.....	471
Capitolo 14 Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche	
Quesiti di verifica	

Libro V

I contratti pubblici. Progettazione, direzione e collaudo delle opere pubbliche

Capitolo 1 I contratti della Pubblica Amministrazione	483
Capitolo 2 Il D.Lgs. 36/2023, Codice dei contratti pubblici	488
Capitolo 3 La programmazione dei lavori pubblici	499
Capitolo 4 La progettazione dei lavori pubblici	506
Capitolo 5 La selezione dei partecipanti e delle offerte	525
Capitolo 6 La direzione dei lavori pubblici	561
Capitolo 7 La contabilità dei lavori pubblici	583
Capitolo 8 Il collaudo dei lavori pubblici	590
Capitolo 9 Il contenzioso	
Capitolo 10 Il partenariato pubblico-privato	
Quesiti di verifica	

Libro VI

Diritto penale e reati contro la P.A.

Capitolo 1 I principi del diritto penale	601
Capitolo 2 Nozione e struttura del reato	608
Capitolo 3 Gli elementi costitutivi del reato: l'elemento oggettivo	
Capitolo 4 Antigiuridicità e cause di giustificazione	
Capitolo 5 Colpevolezza e cause di esclusione	
Capitolo 6 Circostanze del reato e tentativo	
Capitolo 7 Il concorso di persone nel reato	
Capitolo 8 Concorso di reati e concorso apparente di norme	
Capitolo 9 La pena e le misure di sicurezza	
Capitolo 10 La punibilità	
Capitolo 11 I delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione	612
Capitolo 12 I delitti dei privati contro la Pubblica Amministrazione	628
Quesiti di verifica	

Libro VII

Scienza e tecnica delle costruzioni

SEZIONE I TECNOLOGIA DELLE COSTRUZIONI

Capitolo 1 Elementi di cultura tecnologica della progettazione.....	647
Capitolo 2 Materiali e processi costruttivi.....	672
Capitolo 3 Gli elementi di fabbrica.....	718
Capitolo 4 I sistemi costruttivi.....	

SEZIONE II SCIENZA DELLE COSTRUZIONI

Capitolo 1 I problemi della statica grafica. Geometria delle masse. Statica dei sistemi rigidi vincolati.....	750
Capitolo 2 Strutture labili, isostatiche ed iperstatiche. Caratteristiche della sollecitazione. Travi, telai.....	775
Capitolo 3 Comportamento elastico, elastoplastico, plastico e viscoso dei materiali da costruzioni.....	787
Capitolo 4 I criteri di dimensionamento e analisi strutturale di edifici in c.a., acciaio, legno e muratura.....	
Capitolo 5 Sollecitazioni meccaniche semplici – Sollecitazioni composte – Verifica di stabilità.....	
Quesiti di verifica	

Libro VIII

Lingua inglese e Informatica



Statuto e regolamenti di Roma Capitale



Premessa

Manuale per la preparazione al **concorso** (per complessivi 808 posti) indetto da **Roma Capitale** per **225 Istruttori Servizi Tecnici (RC/IT)** e **125 Funzionari Tecnici (RC/FT)**.

Il testo presenta una sintesi, completa e aggiornata, delle **materie oggetto della prova scritta e orale**:

- > Pianificazione e programmazione urbanistica
- > Legislazione in materia di edilizia
- > Elementi di diritto amministrativo
- > Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali
- > Contratti di lavori pubblici: progettazione, direzione e collaudo
- > Diritto penale e reati contro la Pa
- > Scienza e tecnica delle costruzioni
- > Lingua inglese e informatica (*online*)
- > Statuto e regolamenti di Roma capitale (*online*)

In **omaggio** con il volume:

- > il supporto di **Eddie**, l'assistente virtuale di EdiSES che aiuta a personalizzare lo studio. All'inizio di ogni capitolo, è presente un **QR Code**, che rimanda a risorse aggiuntive. Per fruirne, è necessario accedere o registrarsi su *edises.it*
- > il **software** per effettuare infinite **simulazioni** della prova scritta
- > **test di verifica** per ogni materia (*online*)

Nel volume è, infine, presente un **coupon** del 25% per l'acquisto del video corso di formazione completo per la preparazione al concorso.

Ulteriori **materiali didattici e aggiornamenti** sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito *edises.it* secondo la procedura indicata nelle prime pagine del volume.

Eventuali errata-corrigé saranno pubblicati sul sito *edises.it*, nella scheda "Aggiornamenti" della pagina dedicata al volume e nell'area riservata.

Altri aggiornamenti sulle procedure concorsuali saranno disponibili sui nostri **profili social** e su **blog.edises.it**.

Indice

Libro I

Pianificazione e programmazione urbanistica

Capitolo 1 Il diritto urbanistico nella legislazione italiana

1.1	Il diritto urbanistico nel nostro ordinamento giuridico: finalità e contenuto.....	3
1.2	Differenze tra urbanistica ed edilizia.....	3
1.3	La materia urbanistica nel quadro costituzionale: il riparto di competenze tra Stato e Regioni	4
1.3.1	La funzione legislativa.....	4
1.3.2	La funzione amministrativa.....	6
1.4	L'evoluzione normativa: le principali leggi in materia urbanistica.....	8
1.4.1	Le origini della legislazione urbanistica italiana	8
1.4.2	La legge urbanistica del 1942 e i successivi sviluppi.....	9
1.4.3	La stagione dei Testi Unici.....	10

Capitolo 2 Il sistema della pianificazione urbanistica del territorio ed i suoi riflessi sulla proprietà privata

2.1	I diversi livelli della pianificazione urbanistica.....	12
2.2	Il superamento del sistema pianificatorio "a cascata".....	13
2.3	La zonizzazione e le zone omogenee	14
2.4	Gli standard urbanistici	15
2.5	I vincoli della pianificazione urbanistica in generale.....	17
2.6	Le zone di rispetto.....	18
2.7	Altri riflessi della pianificazione: la cessione compensativa e la cessione perequativa.....	20

Capitolo 3 Le fasi della pianificazione urbanistica

3.1	Il momento procedimentale della pianificazione urbanistica: l'importanza della fase partecipativa alla formazione dei piani	22
3.2	La partecipazione dei soggetti privati alla pianificazione.....	23
3.3	La partecipazione degli enti pubblici.....	23
3.4	Le fasi della pianificazione urbanistica in generale. Le misure di salvaguardia.....	25
3.4.1	Adozione e approvazione dello strumento urbanistico.....	25
3.4.2	Le misure di salvaguardia.....	25

Capitolo 4 La pianificazione di direttive: i piani urbanistici di area vasta

4.1	Premessa	27
4.2	I Piani territoriali di coordinamento (P.T.C.).....	27
4.3	I Piani intercomunali. I Piani comprensoriali. I Piani A.S.I. (aree di sviluppo industriale)	29
4.4	I piani paesaggistici	30
4.5	Le aree naturali protette e i piani di parco	33
4.6	I piani di bacino	34

Capitolo 5 Strumenti urbanistici comunali

5.1	Premessa: dal P.R.G. alla Pianificazione strategica territoriale.....	37
5.2	Comuni sprovvisti di strumenti urbanistici.....	43
5.3	Il Piano Regolatore Generale (P.R.G.): finalità e contenuto.....	43
5.3.1	Il procedimento di formazione del PRG ed i procedimenti di variante	45
5.3.2	Varianti al Piano Regolatore.....	48
5.4	Il Programma di Fabbricazione	49
5.5	Il regolamento edilizio.....	49
5.6	La pianificazione strategica nelle leggi regionali di governo del territorio.....	50

Capitolo 6 Il programma pluriennale di attuazione (P.P.A.)

6.1	La pianificazione temporale.....	52
6.2	Funzionamento e formazione dei programmi pluriennali	53

Capitolo 7 La pianificazione di attuazione

7.1	Premessa.....	55
7.2	Il piano particolareggiato di esecuzione (P.P.E.): finalità e contenuto	55
7.3	Il piano di lottizzazione (P.L.).....	57
7.4	Il piano per gli insediamenti produttivi (P.I.P.)	59
7.5	Gli strumenti di pianificazione attuativa in materia di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.).....	60
7.5.1	Il piano di zona per l'edilizia economica e popolare (P.E.E.P.).....	62
7.5.2	Il piano di recupero (P.R.)	64
7.6	Gli strumenti di pianificazione attuativa in materia di riqualificazione e rigenerazione urbana. Il PINQuA e il PNRR.....	65

Quesiti di verifica 

Libro II

Legislazione in materia di edilizia

Capitolo 1 Gli interventi edilizi e la loro classificazione

1.1	Edilizia, urbanistica e governo del territorio.....	71
1.2	L'evoluzione storico-legislativa	71
1.2.1	Dalla legge urbanistica del 1942 al Testo unico.....	71
1.2.2	Il Testo unico in materia edilizia.....	73
1.2.3	I successivi interventi modificativi e integrativi.....	73
1.3	L'art. 117 della Costituzione e il riparto di competenze fra Stato, Regioni e Comuni secondo il Testo unico in materia edilizia.....	74
1.4	I regolamenti edilizi comunali	75
1.5	La proprietà privata e la facoltà di edificazione.....	77
1.5.1	Il diritto di proprietà nell'ordinamento attuale	77
1.5.2	Lo <i>ius aedificandi</i>	78
1.6	Alcuni concetti e definizioni preliminari.....	79
1.7	Le tipologie di intervento edilizio.....	81

1.8	Gli interventi subordinati a permesso di costruire.....	82
1.8.1	Le nuove costruzioni.....	82
1.8.2	La ristrutturazione urbanistica.....	85
1.8.3	La ristrutturazione edilizia	86
1.9	Gli interventi realizzabili mediante la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA).....	89
1.9.1	La manutenzione straordinaria	89
1.9.2	Il restauro e il risanamento conservativo	90
1.9.3	La ristrutturazione edilizia cd. leggera: rinvio	91
1.9.4	Gli altri interventi realizzabili mediante la SCIA.....	91
1.9.5	La cd. super-SCIA.....	92
1.10	L'attività edilizia cd. libera	93
1.10.1	Gli interventi di manutenzione ordinaria	93
1.10.2	Gli altri interventi "liberalizzati"	94
1.11	Gli interventi "liberalizzati" ma con obbligo di comunicazione di inizio lavori as-severata (CILA)	96
1.12	I mutamenti d'uso urbanisticamente rilevanti	96
1.13	L'attività edilizia in assenza di pianificazione urbanistica.....	98
1.14	L'attività edilizia delle Pubbliche Amministrazioni: inapplicabilità del D.P.R. 380/2001	99

Capitolo 2 Titoli abilitativi, regimi semplificati e contribuzione urbanistica

2.1	Il permesso di costruire.....	100
2.1.1	Caratteristiche del permesso di costruire	100
2.1.2	Efficacia temporale del titolo edilizio. Proroga e decadenza.....	101
2.1.3	Il permesso di costruire in deroga agli strumenti urbanistici	101
2.1.4	Il procedimento per il rilascio del permesso di costruire	102
2.1.5	Il permesso di costruire convenzionato	104
2.2	La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	105
2.3	La comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA)	106
2.4	Le autorizzazioni preliminari alla SCIA e alla CILA	107
2.5	La segnalazione certificata di agibilità	107
2.6	Il contributo per il rilascio del permesso di costruire.....	109
2.6.1	Introduzione.....	109
2.6.2	Realizzazione di opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri.....	110
2.6.3	Il contributo straordinario per il rilascio del permesso di costruire.....	111
2.6.4	I casi di riduzione o esonero dal contributo di costruzione	112
2.6.5	La convenzione-tipo regionale per gli interventi di edilizia abitativa.....	113
2.6.6	Il contributo di costruzione per opere o impianti non destinati alla resi- denza	113
2.7	Lo Sportello unico per l'edilizia (SUE).....	114

Capitolo 3 Vigilanza, regime sanzionatorio, sanatoria e condono

3.1	La vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia.....	116
3.2	I soggetti responsabili delle violazioni.....	117
3.3	Gli illeciti urbanistico-edilizi: inquadramento generale	118
3.4	Il regime delle sanzioni amministrative	118
3.4.1	L'assenza del permesso di costruire, la totale difformità dal permesso e le variazioni essenziali.....	118
3.4.2	La parziale difformità dal permesso di costruire.....	121
3.4.3	Casi particolari di interventi eseguiti in parziale difformità dal titolo	123

3.4.4	Gli interventi eseguiti in base a permesso annullato.....	124
3.4.5	Gli interventi di ristrutturazione edilizia cd. pesante abusivamente realizzati ...	124
3.4.6	Gli interventi eseguiti in assenza o in difformità dalla segnalazione certificata di inizio attività.....	125
3.4.7	L'accertamento di conformità nelle ipotesi di assenza di titolo o totale difformità	126
3.4.8	L'accertamento di conformità nelle ipotesi di parziali difformità e di variazioni essenziali: il superamento della "doppia conformità"	127
3.4.9	Gli interventi abusivi realizzati su suoli di proprietà dello Stato o di enti pubblici.....	129
3.4.10	La procedura di demolizione	129
3.4.11	Sanzioni amministrative per omessa o ritardata presentazione della comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA).....	129
3.4.12	I poteri sanzionatori e/o sostitutivi delle Regioni.....	130
3.4.13	Determinazione regionale delle sanzioni per il ritardato o mancato versamento del contributo di costruzione. Conseguenze del mancato versamento.....	131
3.4.14	La lottizzazione abusiva	131
3.4.15	La destinazione delle entrate derivanti ai Comuni da alienazioni, regolazioni e sanatorie	132
3.5	Il regime delle sanzioni penali	132
3.6	Il regime delle sanzioni civili	133
3.7	Il regime delle sanzioni fiscali.....	134
3.8	Le richieste di allaccio ai servizi pubblici.....	134
3.9	I condoni e le sanatorie edilizie.....	135
3.9.1	Il discrimine fra sanatoria edilizia e condono	135
3.9.2	Il permesso di costruire in sanatoria.....	136
3.9.3	La legislazione sui condoni edilizi	138
3.10	La Banca Dati Nazionale sull'Abusivismo Edilizio (BDNAE)	139

Capitolo 4 Normativa tecnica per l'edilizia

4.1	Introduzione	140
4.2	Le distanze.....	140
4.2.1	Nel Codice civile.....	140
4.2.2	Distanze fra fabbricati e altezze nelle zone territoriali omogenee.....	141
4.3	Norme igienico-sanitarie.....	143
4.4	La normativa tecnica nel Testo Unico dell'Edilizia.....	144
4.4.1	Le NTC 2018.....	144
4.4.2	Norme per le opere di conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica.....	145
4.4.3	Le barriere architettoniche.....	146
4.4.4	Norme per le costruzioni in zone sismiche.....	148
4.4.5	Norme per la sicurezza degli impianti.....	149
4.4.6	Il contenimento del consumo di energia negli edifici.....	149
4.4.7	Norme per l'infrastrutturazione digitale degli edifici	151
4.4.8	Altre norme tecniche di interesse: requisiti acustici degli edifici	151
4.4.9	La normativa antincendio.....	152

Capitolo 5 La normativa in materia di beni culturali e ambiente.....

Quesiti di verifica



Libro III

Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali

SEZIONE I – ORDINAMENTO ISTITUZIONALE DEGLI ENTI LOCALI

Capitolo 1 Le autonomie territoriali

1.1	Concetti introduttivi.....	157
1.2	Enti ed autonomie locali. Autonomia e decentramento	158
1.3	Autonomia, sussidiarietà e federalismo	159

Capitolo 2 Le fonti normative

2.1	I precetti della Costituzione repubblicana.....	160
2.2	La normativa ordinaria dello Stato	161
2.3	Gli statuti	162
	2.3.1 La potestà statutaria degli enti subregionali	162
	2.3.2 Il contenuto obbligatorio e facoltativo dello statuto	163
	2.3.3 L'approvazione dello statuto e la sua pubblicazione.....	165
2.4	I regolamenti degli enti locali	166
	2.4.1 Il fondamento e i limiti della potestà regolamentare	166
	2.4.2 I regolamenti degli enti locali nella gerarchia delle fonti.....	167
	2.4.3 La classificazione dei regolamenti.....	167
	2.4.4 I regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	168
	2.4.5 L'organo competente all'adozione, il procedimento, la pubblicazione	168
	2.4.6 La potestà sanzionatoria degli enti locali	169
2.5	Le ordinanze contingibili e urgenti (o ordinanze di necessità)	170
2.6	I rapporti fra la potestà normativa degli enti locali e la potestà legislativa dello Stato e della Regione	171

Capitolo 3 Il Comune

3.1	Il Comune nell'ordinamento italiano	173
3.2	Le funzioni dei Comuni	173
	3.2.1 Le funzioni proprie e le funzioni conferite	173
	3.2.2 Le funzioni fondamentali	174
3.3	Gli organi di governo del Comune	175
3.4	Il Consiglio comunale	176
	3.4.1 Le competenze	176
	3.4.2 La composizione	177
	3.4.3 Il regolamento consiliare	177
	3.4.4 Il funzionamento	178
	3.4.5 Il Presidente	178
	3.4.6 I consiglieri	179
	3.4.7 Commissioni e gruppi consiliari.....	181
	3.4.8 Scioglimento e sospensione del Consiglio	181
3.5	Il Sindaco.....	185
	3.5.1 Le competenze.....	185
	3.5.2 Le funzioni di indirizzo politico	185

3.5.3	Le funzioni di gestione amministrativa	186
3.5.4	Le attribuzioni quale ufficiale di Governo	186
3.5.5	Il potere di ordinanza del Sindaco	187
3.5.6	Vicende della carica.....	189
3.6	La Giunta	190
3.6.1	Le competenze	190
3.6.2	La composizione	190
3.6.3	La rappresentanza di genere	192
3.6.4	Il Vicesindaco	192
3.6.5	Status degli assessori.....	193
3.7	La legge sui piccoli Comuni	194
3.8	Il decentramento comunale	196
3.8.1	Le circoscrizioni	196
3.8.2	I Municipi.....	197

Capitolo 4 La Provincia

4.1	Nozione	198
4.2	Le funzioni	199
4.2.1	Le funzioni fondamentali delle Province ordinarie.....	199
4.2.2	Le funzioni fondamentali delle Province montane	200
4.2.3	Funzioni non fondamentali.....	200
4.3	Gli organi di governo	201
4.3.1	L'assetto istituzionale della Provincia dopo la riforma Delrio.....	201
4.3.2	Il Consiglio provinciale	201
4.3.3	Il Presidente della Provincia	201
4.3.4	L'Assemblea dei Sindaci	202
4.4	Il decentramento provinciale: circoscrizioni e circondari.....	202

Capitolo 5 La Città metropolitana e Roma Capitale

5.1	La nozione di Città metropolitana.....	203
5.2	Le funzioni fondamentali, ereditate e conferite	204
5.3	Gli organi di governo	205
5.3.1	L'assetto istituzionale della Città metropolitana	205
5.3.2	Il Consiglio metropolitano	205
5.3.3	Il Sindaco metropolitano.....	206
5.3.4	La Conferenza metropolitana	206
5.4	Lo <i>status</i> di Roma Capitale.....	206
5.4.1	Individuazione e fondamento costituzionale.....	206
5.4.2	La disciplina legislativa ordinaria	207
5.4.3	Le funzioni del Comune di Roma.....	208
5.4.4	Roma Capitale e Città metropolitana di Roma Capitale.....	208

Capitolo 6 Il sistema elettorale

6.1	Le modalità di elezione degli organi degli enti locali.....	209
6.2	L'elettorato e la candidabilità	210
6.3	La non candidabilità.....	210
6.4	L'ineleggibilità e l'incompatibilità	212
6.4.1	Ineleggibilità.....	212

6.4.2	Incompatibilità.....	214
6.4.3	Esimente e decadenza di diritto	215
6.5	Le procedure elettorali nei Comuni.....	216
6.5.1	L'elezione dei Consigli e dei Sindaci	216
6.5.2	L'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale nei Comuni sino a 15.000 abitanti.....	216
6.5.3	L'elezione del Sindaco nei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti.....	217
6.5.4	L'elezione del Consiglio comunale nei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti.....	218
6.6	Le procedure elettorali nelle Province.....	220
6.6.1	L'elezione del Consiglio provinciale	220
6.6.2	L'elezione del Presidente della Provincia.....	221
6.7	Le procedure elettorali nelle Città metropolitane.....	221
6.7.1	L'elettorato e la presentazione delle liste per il Consiglio metropolitano	221
6.7.2	Il meccanismo elettorale e il voto ponderato	222
6.7.3	La possibile elezione a suffragio universale e diretto del Sindaco e del Consiglio metropolitano.....	223

Capitolo 7 Status degli amministratori locali

7.1	Definizione di amministratore locale	224
7.2	I doveri	224
7.2.1	Principi generali	224
7.2.2	Il dovere di astensione	224
7.2.3	Il divieto di incarichi e di consulenze	225
7.2.4	Il divieto di acquisto di beni dell'ente	225
7.2.5	Il divieto di trasferimento degli amministratori lavoratori dipendenti.....	226
7.3	I diritti	226
7.3.1	Il diritto ad esercitare il proprio mandato	226
7.3.2	L'aspettativa non retribuita.....	227
7.3.3	L'indennità di funzione e i gettoni di presenza.....	228
7.3.4	I rimborsi per viaggi e missioni	229
7.3.5	L'assicurazione per i rischi di esercizio del mandato	229
7.4	Gli obblighi di trasparenza concernenti gli organi di indirizzo politico	230
7.5	La tutela penale degli amministratori locali (L. 105/2017)	230
7.6	Rimozione e sospensione degli amministratori locali	231

Capitolo 8 Le modifiche territoriali

8.1	La disciplina costituzionale.....	233
8.2	Mutamento territoriale e istituzione di una nuova Provincia	233
8.3	Mutamento territoriale e creazione di nuovi Comuni	234
8.4	La fusione di Comuni	235
8.4.1	Disciplina generale	235
8.4.2	La fusione tradizionale	235
8.4.3	La fusione per incorporazione.....	236

Capitolo 9 Le forme di aggregazione e di collaborazione

9.1	Concetti generali	238
-----	-------------------------	-----

9.2	Le Unioni di Comuni.....	238
9.2.1	La disciplina del TUEL con le modifiche della legge Delrio	238
9.2.2	L'assetto istituzionale	239
9.3	La Comunità montana e la Comunità isolana o di arcipelago	239
9.3.1	I compiti e l'organizzazione	239
9.3.2	Le funzioni.....	240
9.3.3	Fusione e scissione dei Comuni della Comunità montana	241
9.4	Le convenzioni	241
9.5	I consorzi fra enti locali.....	242
9.5.1	La finalità dei consorzi.....	242
9.5.2	La costituzione del consorzio	243
9.5.3	Gli organi consortili.....	243
9.6	Gli accordi di programma.....	243
9.7	L'esercizio associato delle funzioni fondamentali dei Comuni	244

Capitolo 10 Il coinvolgimento dei cittadini

10.1	La partecipazione popolare.....	246
10.2	Il referendum.....	246
10.3	L'azione popolare.....	247
10.4	La partecipazione procedimentale	247
10.5	Il Difensore civico	248
10.5.1	L'istituzione e la trasformazione in Difensore civico territoriale	248
10.5.2	L'attività: poteri e limitazioni	248
10.6	L'Ufficio relazioni con il pubblico (URP)	249

Capitolo 11 I servizi pubblici locali (SPL)

11.1	I servizi pubblici in funzione della comunità locale	251
11.1.1	Profili generali	251
11.1.2	Distinzione tra servizi a rilevanza economica e quelli non rilevanti economicamente.....	252
11.2	I principali interventi normativi in materia di servizi pubblici locali	252
11.3	Il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale.....	253
11.4	I servizi pubblici locali di rilevanza economica nel Testo unico	254
11.4.1	I servizi di interesse economico generale (SIEG) prestati a livello locale	254
11.4.2	Definizioni	255
11.4.3	Principi generali del servizio pubblico locale	256
11.4.4	Regolazione e gestione del servizio	257
11.4.5	I servizi pubblici locali a rete e non a rete.....	257
11.4.6	Il principio di sussidiarietà e l'istituzione di nuovi servizi di rilevanza economica	258
11.4.7	Le forme di gestione del servizio pubblico locale	259
11.4.8	La durata dell'affidamento	260
11.4.9	Il contratto di servizio	261
11.4.10	Gli obblighi posti in capo al gestore	261
11.5	I servizi privi di rilevanza economica	262
11.5.1	Le forme di gestione.....	262
11.5.2	Le forme di gestione dopo la sentenza della Corte costituzionale.....	262

Capitolo 12 I controlli

12.1	I controlli sugli atti: la loro implicita abrogazione	264
12.2	I controlli sugli organi.....	264
12.2.1	Disciplina generale	264
12.2.2	I controlli ispettivi.....	264
12.2.3	I controlli sostitutivi semplici	265
12.2.4	I controlli sostitutivi repressivi.....	266
12.2.5	Il potere governativo di annullamento straordinario.....	266

SEZIONE II ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI**Capitolo 1 Principi di contabilità degli enti locali**

1.1	L'ordinamento contabile degli enti locali	268
1.2	Le tappe dell'armonizzazione contabile.....	268
1.2.1	L'art. 117 Cost. e l'armonizzazione dei bilanci	268
1.2.2	Il D.Lgs. 77/1995	269
1.2.3	L'armonizzazione dei bilanci pubblici e il D.Lgs. 170/2006	269
1.2.4	L'armonizzazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi: il D.Lgs. 118/2011.....	269
1.3	La Parte Seconda del TUEL (D.Lgs. 267/2000)	270
1.4	Il regolamento di contabilità dell'ente	270
1.5	Il Servizio finanziario.....	271
1.6	I principi contabili.....	272
1.6.1	I principi contabili generali.....	272
1.6.2	I principi contabili applicati	282

Capitolo 2 L'attività di programmazione e di previsione degli enti locali

2.1	Il sistema di bilancio	283
2.2	La programmazione di bilancio.....	283
2.2.1	Definizione	283
2.2.2	I contenuti della programmazione	284
2.2.3	I caratteri qualificanti della programmazione.....	284
2.3	Gli strumenti della programmazione degli enti locali	285
2.4	Il Documento Unico di Programmazione (DUP)	286
2.4.1	Le finalità del DUP	286
2.4.2	La Sezione Strategica (SeS)	286
2.4.3	La Sezione Operativa (SeO).....	288
2.4.4	Il Documento unico di programmazione semplificato (DUPS)	291
2.5	Il bilancio di previsione finanziario.....	292
2.5.1	Caratteristiche	292
2.5.2	Finalità.....	293
2.5.3	La procedura di approvazione del bilancio di previsione.....	294
2.5.4	La struttura del bilancio di previsione finanziario	296
2.5.5	Allegati al bilancio di previsione	303
2.5.6	La funzione autorizzatoria del bilancio di previsione	303
2.5.7	Gli equilibri di bilancio.....	305
2.6	Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG).....	306

2.7	Variazioni al bilancio di previsione e al PEG.....	307
2.7.1	Le variazioni di bilancio nel TUEL (art. 175)	307
2.7.2	Fondo di riserva e altri fondi.....	308
2.8	Il Piano degli indicatori di bilancio	309

Capitolo 3 La gestione del bilancio. risultato di amministrazione e residui

3.1	Le competenze nella gestione del bilancio	311
3.2	La gestione delle entrate	311
3.2.1	L'accertamento	311
3.2.2	La riscossione	313
3.2.3	Il versamento	314
3.3	La gestione delle spese.....	314
3.3.1	L'impegno	315
3.3.2	La liquidazione	319
3.3.3	L'ordinazione.....	320
3.3.4	Il pagamento.....	320
3.4	I residui.....	321
3.5	Il risultato contabile di amministrazione.....	322
3.5.1	Nozione.....	322
3.5.2	Composizione del risultato contabile di amministrazione	323
3.5.3	Il disavanzo di amministrazione.....	324
3.6	La salvaguardia degli equilibri di bilancio	324
3.7	Momentanei squilibri di cassa e utilizzo di entrate vincolate	326

Capitolo 4 Gli investimenti

4.1	Le spese di investimento degli enti locali e la Costituzione.....	328
4.1.1	La definizione di investimento	328
4.1.2	La Legge 243 del 2012 e gli equilibri di bilancio.....	329
4.2	La copertura finanziaria	330
4.3	Le fonti di finanziamento	331
4.3.1	L'art. 199 del Testo Unico.....	331
4.3.2	Il ricorso all'indebitamento	332
4.3.3	Regole per l'assunzione di mutui	333
4.3.4	Attivazione di prestiti obbligazionari	334
4.3.5	Le aperture di credito	335
4.3.6	Garanzie per mutui e prestiti	335

Capitolo 5	La tesoreria	
------------	--------------------	---

Capitolo 6	La rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione	
------------	--	---

Capitolo 7	La revisione dei conti.....	
------------	-----------------------------	---

Capitolo 8	Gli enti locali deficitari o dissestati.....	
------------	--	---

Capitolo 9	I controlli in materia di finanza e contabilità	
------------	---	---

Quesiti di verifica	
----------------------------------	---

Libro IV

Elementi di diritto amministrativo

Capitolo 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo

1.1	La nozione di diritto amministrativo	339
1.2	Le fonti del diritto amministrativo: i regolamenti.....	339
1.2.1	Caratteristiche generali	339
1.2.2	Tipologie di regolamenti.....	341
1.2.3	Il procedimento di formazione dei regolamenti.....	342
1.2.4	I regolamenti regionali	342
1.3	Le altre fonti del diritto amministrativo.....	343
1.3.1	Gli atti amministrativi generali	343
1.3.2	Le ordinanze di necessità e urgenza.....	343
1.3.3	Gli atti interni e le circolari amministrative.....	344
1.3.4	La prassi amministrativa.....	345
1.4	L'attività amministrativa.....	345
1.4.1	Forme e strumenti	345
1.4.2	Atti e provvedimenti amministrativi	346
1.4.3	Atti politici e atti di alta amministrazione.....	347
1.5	La Pubblica Amministrazione nella Costituzione.....	348

Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive

2.1	Differenze tra situazioni giuridiche attive e passive	350
2.2	Il diritto soggettivo.....	350
2.3	L'aspettativa di diritto.....	351
2.4	La potestà.....	351
2.5	Il diritto potestativo.....	351
2.6	La facoltà	352
2.7	L'interesse legittimo	352
2.7.1	Definizione	352
2.7.2	Interessi pretensivi e interessi oppositivi	353
2.7.3	Interessi diffusi e interessi collettivi.....	354
2.7.4	Gli interessi semplici (o amministrativamente protetti) e gli interessi di fatto.....	354
2.8	Le situazioni giuridiche passive	355

Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa

3.1	Nozioni di ente, organo e ufficio	356
3.2	L'organo amministrativo	356
3.2.1	Definizioni e caratteristiche	356
3.2.2	Le diverse tipologie di organi.....	357
3.2.3	La competenza.....	357
3.2.4	L'incompetenza	359
3.2.5	Il funzionario di fatto.....	359
3.2.6	La <i>prorogatio</i>	359
3.3	Il decentramento amministrativo.....	360
3.3.1	Le disposizioni costituzionali	360
3.3.2	Le possibili forme di decentramento	361
3.3.3	Decentramento e autonomia: il valore della sussidiarietà.....	361

3.4	Gli enti pubblici	362
3.4.1	Profili generali	362
3.4.2	Le principali tipologie di enti pubblici	363
3.4.3	Gli enti privati di interesse pubblico	364
3.4.4	I rapporti tra gli enti	364
3.5	L'organismo di diritto pubblico e l'impresa pubblica	365
3.6	L'articolazione burocratica dello Stato	366
3.6.1	Il Governo e i Ministri	366
3.6.2	La funzione del Presidente del Consiglio dei Ministri	367
3.6.3	I Ministeri	367
3.6.4	Il Ministro	368
3.6.5	Le Agenzie	368
3.7	L'Amministrazione statale periferica e le Amministrazioni statali non territoriali	369
3.8	Gli enti locali	370

Capitolo 4 L'attività della Pubblica Amministrazione

4.1	I principi generali dell'attività amministrativa	371
4.1.1	Il principio di legalità	371
4.1.2	I principi di buon andamento e imparzialità	371
4.1.3	Il principio di ragionevolezza	372
4.1.4	Il principio di sussidiarietà	372
4.1.5	Il principio di proporzionalità	373
4.1.6	Il principio di pubblicità e trasparenza	373
4.1.7	Il principio della collaborazione e della buona fede	374
4.1.8	Il principio di azionabilità delle situazioni giuridiche dei cittadini contro la Pubblica Amministrazione	374
4.1.9	Il principio del servizio esclusivo della Nazione	374
4.1.10	Il principio di responsabilità	375
4.2	Discrezionalità amministrativa, discrezionalità tecnica e merito	375
4.2.1	La discrezionalità amministrativa	375
4.2.2	La discrezionalità tecnica	376
4.2.3	Il merito dell'azione amministrativa	376
4.2.4	Il sindacato giurisdizionale delle scelte discrezionali della Pubblica Amministrazione	377
4.3	L'attività vincolata	377
4.4	L'informatizzazione e la digitalizzazione dell'attività amministrativa	378
4.4.1	Il quadro normativo di riferimento	378
4.4.2	La Carta della cittadinanza digitale	379
4.4.3	La firma digitale	380
4.4.4	Il documento informatico	381

Capitolo 5 Atti e provvedimenti amministrativi

5.1	I concetti di atto e di provvedimento amministrativo	382
5.2	Atti di amministrazione attiva, consultiva e di controllo	382
5.3	Il provvedimento amministrativo	383
5.3.1	Le caratteristiche	383
5.3.2	Gli elementi essenziali	383
5.3.3	Gli elementi accidentali	384
5.3.4	I requisiti	385
5.3.5	Struttura, contenuto e fine	385

5.3.6	La motivazione	386
5.3.7	L'efficacia.....	387
5.4	Le autorizzazioni	388
5.4.1	L'autorizzazione e le figure affini.....	388
5.4.2	La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA).....	388
5.5	La concessione.....	390
5.6	I provvedimenti ablatori.....	390

Capitolo 6 Il procedimento amministrativo

6.1	Nozione.....	392
6.2	I principi del procedimento	392
6.3	Le fasi del procedimento	393
6.4	Il responsabile del procedimento.....	393
6.4.1	Il ruolo del responsabile	393
6.4.2	I compiti del responsabile	394
6.5	La comunicazione di avvio del procedimento.....	394
6.6	Il preavviso di rigetto.....	395
6.7	La conclusione del procedimento.....	396
6.7.1	La disciplina dei termini.....	396
6.7.2	L'inosservanza del termine e il potere sostitutivo	397
6.8	Il silenzio della Pubblica Amministrazione	398
6.8.1	Concetti generali.....	398
6.8.2	Il silenzio assenso	399
6.8.3	Il silenzio procedimentale.....	401
6.8.4	Il silenzio rigetto o diniego.....	401
6.8.5	Il silenzio inadempimento (o rifiuto)	401
6.8.6	I rimedi avverso il silenzio amministrativo	402
6.9	La conferenza di servizi	402
6.9.1	Le tipologie di conferenze di servizi	402
6.9.2	Le modalità di svolgimento della conferenza di servizi	403
6.10	Gli accordi procedurali (o integrativi) e gli accordi sostitutivi.....	404
6.11	Gli accordi fra Pubbliche Amministrazioni.....	405
6.12	Gli accordi di programma.....	405

Capitolo 7 L'accesso ai documenti amministrativi

7.1	Il diritto di accesso e il suo oggetto.....	407
7.2	I titolari del diritto di accesso	408
7.3	I soggetti obbligati a consentire l'accesso.....	409
7.4	I limiti al diritto di accesso	409
7.5	La richiesta di accesso: modalità e tipologie	410
7.6	La tutela del diritto di accesso	412
7.6.1	Le forme alternative: giurisdizionale e giudiziale.....	412
7.6.2	Il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.....	412
7.6.3	Tutela giudiziale: il Difensore civico e la Commissione per l'accesso ai documenti.....	413
7.6.4	Il riesame della richiesta di accesso.....	413
7.7	L'accesso civico	414
7.7.1	Profili generali, limiti e differenze con il diritto di accesso.....	414
7.7.2	Modalità di esercizio dell'accesso civico	416

Capitolo 8 Trasparenza e anticorruzione

8.1	Quadro normativo e definizione del concetto di corruzione.....	417
8.2	Soggetti e ruoli della strategia di prevenzione.....	418
8.2.1	Soggetti della strategia di prevenzione a livello nazionale	418
8.2.2	Soggetti della strategia di prevenzione a livello decentrato	418
8.3	L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): composizione e attribuzioni.....	419
8.4	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)	421
8.5	Gli strumenti operativi per la lotta alla corruzione	422
8.5.1	Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA)	422
8.5.2	Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) ...	422
8.6	La trasparenza dell'attività amministrativa	423
8.6.1	La trasparenza in funzione di prevenzione della corruzione.....	423
8.6.2	Ambito soggettivo del decreto trasparenza.....	424
8.6.3	Ambito oggettivo: gli obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza	424
8.6.4	Gli obblighi di pubblicazione: vigilanza e procedimento sanzionatorio	425
8.7	Il sistema di vigilanza delle norme anticorruzione.....	425
8.8	Misure di prevenzione della corruzione: il Codice di comportamento	426
8.9	Ulteriori misure di contrasto alla corruzione nel pubblico impiego	427
8.9.1	La rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione	427
8.9.2	L'astensione in caso di conflitto di interesse	427
8.9.3	Formazione in tema di anticorruzione	427
8.10	Le misure di contrasto alla corruzione nelle varie fasi del rapporto di lavoro	428
8.10.1	Trasparenza e anticorruzione nei concorsi pubblici e nelle procedure di selezione	428
8.10.2	Il dovere di esclusività del dipendente: la disciplina in tema di incompati- bilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs. 165/2001)	429
8.10.3	Le disposizioni sull'inconferibilità degli incarichi e sulle incompatibilità (D.Lgs. 39/2013)	429
8.10.4	La cessazione del rapporto di lavoro e il divieto di <i>pantouflage</i> (cosiddet- te <i>revolving doors</i>).....	430

Capitolo 9 Il diritto alla riservatezza

9.1	Nozione	431
9.2	L'oggetto e la finalità della disciplina del Codice della privacy	431
9.3	Ambito oggettivo e territoriale di applicazione.....	432
9.4	Le principali definizioni in materia	432
9.5	I principi generali del trattamento dei dati	433
9.6	Il consenso al trattamento dei dati personali.....	434
9.7	Il trattamento dei dati personali	435
9.7.1	Il trattamento connesso a un compito di interesse pubblico	435
9.7.2	Il trattamento di categorie particolari di dati personali	436
9.7.3	Il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute.....	437
9.7.4	Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati	437
9.7.5	Il trattamento dei dati in ambito pubblico	438
9.8	Le informazioni all'interessato	438
9.9	I diritti dell'interessato titolare dei dati	439
9.9.1	Le modalità per l'esercizio dei diritti dell'interessato.....	439
9.9.2	I diritti dell'interessato	439
9.9.3	Le limitazioni ai diritti dell'interessato	440

9.10	I soggetti interessati al trattamento	441
9.10.1	Il titolare e i contitolari del trattamento	441
9.10.2	Il responsabile del trattamento ed il suo rapporto con il titolare	442
9.10.3	Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)	442
9.11	Ulteriori adempimenti da parte di titolari e responsabili del trattamento	443
9.12	Le Autorità di controllo	443
9.13	La tutela amministrativa e giurisdizionale	444

Capitolo 10 La patologia dell'atto amministrativo

10.1	Gli stati patologici e l'invalidità dell'atto	446
10.1.1	Gli stati patologici dell'atto	446
10.1.2	La disciplina dell'invalidità	446
10.2	La nullità dell'atto	447
10.2.1	Il regime giuridico della nullità	447
10.2.2	La carenza di potere	447
10.2.3	Nullità e inesistenza	448
10.3	L'annullabilità dell'atto	448
10.3.1	I vizi di legittimità	448
10.3.2	L'incompetenza relativa	449
10.3.3	L'eccesso di potere	449
10.3.4	La violazione di legge e la mera irregolarità	450
10.3.5	La rimessione di provvedimenti annullati per vizi di atti endoprocedimentali	451
10.4	L'istituto dell'autotutela	451
10.5	L'autotutela decisoria	452
10.5.1	Gli atti di ritiro	452
10.5.2	Gli atti di convalescenza	453
10.5.3	Gli atti di conservazione	454

Capitolo 11 I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità

11.1	Definizione	455
11.2	I beni demaniali	455
11.3	I beni patrimoniali indisponibili	457
11.4	I beni patrimoniali disponibili	457
11.5	L'uso dei beni pubblici da parte dei privati	457
11.6	I beni privati e la potestà ablatoria dell'amministrazione pubblica	458
11.7	L'espropriazione per pubblica utilità	458
11.7.1	Ambito applicativo	458
11.7.2	I beni oggetto di esproprio	459
11.7.3	I soggetti	459
11.7.4	La dichiarazione di pubblica utilità	460
11.7.5	L'indennità di espropriazione	460
11.7.6	La retrocessione del bene	460
11.8	La cessione volontaria	461
11.9	L'occupazione legittima e l'occupazione senza titolo	461
11.9.1	L'occupazione legittima	461
11.9.2	L'occupazione senza titolo	462
11.9.3	L'acquisizione sanante e il procedimento espropriativo semplificato	463
11.10	Le requisizioni	463

Capitolo 12 Controlli e responsabilità nella Pubblica Amministrazione

12.1	I controlli pubblici.....	464
12.2	La responsabilità per lesione di interessi legittimi.....	465
12.3	Gli elementi costitutivi dell'illecito della Pubblica Amministrazione.....	466
12.4	La responsabilità della Pubblica Amministrazione per lesione di diritti soggettivi.....	467
12.4.1	Responsabilità cd. aquiliana o extracontrattuale.....	467
12.4.2	Responsabilità contrattuale.....	467
12.4.3	Responsabilità precontrattuale.....	467
12.5	Ulteriori ipotesi di responsabilità della Pubblica Amministrazione.....	468
12.5.1	La responsabilità derivante da atto lecito.....	468
12.5.2	Il danno da ritardo.....	468
12.5.3	Il danno da disturbo.....	469
12.6	Le tecniche risarcitorie.....	469

Capitolo 13 Il sistema delle tutele

13.1	La tutela dei diritti e degli interessi.....	471
13.2	I ricorsi amministrativi.....	471
13.2.1	Caratteri generali.....	471
13.2.2	Tipologie.....	472
13.2.3	La definitività dell'atto.....	472
13.2.4	Profili procedurali.....	473
13.3	La tutela in sede giurisdizionale amministrativa.....	473
13.3.1	Il sistema di giurisdizione amministrativa.....	473
13.3.2	Il Codice del processo amministrativo e gli organi di giustizia amministrativa.....	474
13.3.3	La giurisdizione del giudice amministrativo.....	474
13.3.4	Profili formali.....	476
13.3.5	La sentenza.....	476
13.3.6	Le impugnazioni.....	477
13.3.7	La class action nei confronti delle amministrazioni pubbliche.....	477
13.4	La giurisdizione del giudice ordinario.....	478
13.5	Le giurisdizioni amministrative speciali.....	478

Capitolo 14 Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.....**Quesiti di verifica.....**

Libro V

I contratti pubblici.

Progettazione, direzione e collaudo delle opere pubbliche

Capitolo 1 I contratti della Pubblica Amministrazione

1.1	L'attività di diritto privato della Pubblica Amministrazione.....	483
1.1.1	L'autonomia negoziale delle amministrazioni pubbliche.....	483
1.1.2	Contratti attivi e passivi.....	483
1.2	Le fonti della contrattualistica pubblica.....	484

1.3	L'obbligo dell'evidenza pubblica.....	484
1.4	Le norme di derivazione europea.....	485
1.4.1	I principi desumibili dai Trattati	485
1.4.2	Le direttive	486

Capitolo 2 Il D.Lgs. 36/2023, Codice dei contratti pubblici

2.1	Il nuovo Codice dei contratti pubblici. Struttura ed entrata in vigore.....	488
2.1.1	La struttura.....	488
2.1.2	Entrata in vigore ed efficacia del nuovo Codice	490
2.2	Ambito di applicazione	491
2.3	Le soglie di rilevanza europea. Il calcolo dell'importo stimato degli appalti. I contratti misti	492
2.4	I principi	493
2.5	La digitalizzazione: l'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale	494
2.6	Il RUP, Responsabile unico del progetto	496

Capitolo 3 La programmazione dei lavori pubblici

3.1	La programmazione nel Codice dei contratti	499
3.2	Il programma triennale dei lavori pubblici	500
3.3	L'elenco annuale.....	501
3.4	Redazione, approvazione, aggiornamento e modifica.....	502
3.5	La conferenza di servizi per la localizzazione e l'approvazione del progetto delle opere	503
3.6	Il dibattito pubblico	504

Capitolo 4 La progettazione dei lavori pubblici

4.1	I principi generali in materia di progettazione.....	506
4.2	I due livelli del progetto	506
4.2.1	La documentazione pre-progettuale: Quadro esigenziale, DIP, DOCFAP	507
4.2.2	Il progetto di fattibilità tecnica ed economica	509
4.2.3	Il progetto esecutivo	510
4.2.4	Il BIM (Building Information Modeling)	511
4.2.5	Green Public Procurement: i Criteri Ambientali Minimi (CAM). Il Principio DNSH e il PNRR	512
4.2.6	La verifica preventiva dell'interesse archeologico.....	515
4.3	Il ruolo del RUP nella fase della progettazione.....	516
4.4	I progettisti interni.....	517
4.5	I progettisti esterni.....	518
4.5.1	L'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria sotto soglia.....	520
4.5.2	L'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria sopra soglia	520
4.6	I concorsi di progettazione e il concorso di idee.....	521
4.7	La verifica e la validazione dei progetti	522
4.7.1	La verifica	522
4.7.2	La validazione	523
4.8	L'appalto integrato	523

Capitolo 5 La selezione dei partecipanti e delle offerte

5.1	Le fasi delle procedure di affidamento	525
-----	--	-----

5.2	La pubblicazione di bandi e avvisi	527
5.2.1	I documenti di gara.....	527
5.2.2	Gli istituti e clausole comuni: suddivisione in lotti, accordi quadro, clausole sociali, revisione prezzi	529
5.3	I soggetti.....	532
5.3.1	Le stazioni appaltanti	532
5.3.2	Gli operatori economici.....	534
5.4	I requisiti di partecipazione.....	535
5.4.1	Le cause di esclusione dalla gara.....	535
5.4.2	I requisiti di ordine speciale.....	537
5.4.3	Il sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici.....	538
5.4.4	La verifica del possesso dei requisiti.....	541
5.4.5	Avvalimento e soccorso istruttorio	542
5.5	Le procedure di scelta del contraente	544
5.5.1	La procedura aperta.....	545
5.5.2	La procedura ristretta.....	545
5.5.3	Procedura competitiva con negoziazione.....	546
5.5.4	Dialogo competitivo	547
5.5.5	Partenariato per l'innovazione.....	547
5.5.6	Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando	548
5.5.7	Strumenti di acquisto e di negoziazione: l'e-Procurement	549
5.6	La scelta del contraente per importi sotto la soglia europea	550
5.7	Criteri di aggiudicazione della gara	553
5.8	Le offerte anomale	555
5.9	L'aggiudicazione e la stipula del contratto.....	556
5.10	Garanzie per la partecipazione alla procedura e per l'esecuzione del contratto.....	557
5.11	Cessazione anticipata del contratto. Recesso e risoluzione.....	559
5.11.1	La risoluzione	559
5.11.2	Il recesso	559

Capitolo 6 La direzione dei lavori pubblici

6.1	L'esecuzione dei contratti: il RUP	561
6.2	Il direttore dei lavori e l'ufficio di direzione lavori	562
6.3	Compiti del direttore dei lavori.....	564
6.4	Rapporti fra direttore dei lavori e altre figure	567
6.5	L'attestazione sullo stato dei luoghi.....	567
6.6	La consegna dei lavori	567
6.7	L'accettazione dei materiali.....	569
6.8	Il subappalto e i compiti del direttore dei lavori in caso di subappalto.....	570
6.8.1	L'istituto del subappalto.....	570
6.8.2	Compiti del direttore dei lavori.....	573
6.9	La modifica dei contratti in corso di esecuzione. Le varianti in corso d'opera.....	573
6.9.1	Introduzione.....	573
6.9.2	Varianti in corso d'opera, varianti compensative e migliorative, modifiche di dettaglio	575
6.9.3	Varianti entro il quinto d'obbligo.....	577
6.9.4	L'autorizzazione delle varianti. Gli obblighi di comunicazione.....	577
6.10	La proroga.....	578
6.11	Le riserve.....	579

6.12	La sospensione dei lavori.....	580
6.13	La gestione dei sinistri.....	581
6.14	Risoluzione del contratto per grave inadempimento e per ritardi dovuti a negligenza.....	581

Capitolo 7 La contabilità dei lavori pubblici

7.1	Il controllo amministrativo e contabile.....	583
7.1.1	Regole di tenuta dei documenti contabili.....	583
7.1.2	Utilizzo di software e metodologia BIM.....	583
7.2	I documenti contabili.....	584
7.3	Il giornale dei lavori.....	584
7.4	Il libretto delle misure.....	585
7.5	Il registro di contabilità.....	586
7.6	Il sommario del registro di contabilità.....	586
7.7	Gli stati d'avanzamento lavori.....	587
7.8	Il conto finale e la relazione riservata del direttore dei lavori.....	588

Capitolo 8 Il collaudo dei lavori pubblici

8.1	Oggetto del collaudo e sua disciplina.....	590
8.2	Operazioni preliminari al collaudo.....	591
8.3	Ritardata esecuzione e penali. Premi di accelerazione.....	591
8.4	La nomina dei collaudatori.....	592
8.5	Le operazioni di collaudo e il verbale di visita.....	593
8.6	Il collaudo in corso d'opera e il collaudo statico.....	594
8.7	Il certificato di collaudo.....	594
8.8	Il certificato di regolare esecuzione e il visto del direttore dei lavori sulle fatture di spesa.....	596
8.9	Il pagamento all'esecutore.....	597

Capitolo 9 Il contenzioso

Capitolo 10 Il partenariato pubblico-privato

Quesiti di verifica

Libro VI

Diritto penale e reati contro la P.A.

Capitolo 1 I principi del diritto penale

1.1	Il principio di legalità.....	601
1.1.1	Fondamento e corollari.....	601
1.1.2	Il principio della riserva di legge.....	601
1.1.3	Il principio di tassatività e determinatezza.....	602
1.1.4	Il principio di tipicità e il divieto di analogia in campo penale.....	602
1.1.5	Il principio di irretroattività.....	603
1.1.6	Il principio della riserva di codice.....	604
1.2	Il principio della obbligatorietà della legge penale.....	605
1.3	Il principio di territorialità della legge penale.....	606
1.4	La successione delle leggi penali nel tempo e il <i>tempus commissi delicti</i>	607

Capitolo 2	Nozione e struttura del reato	
2.1	Nozione e categorie di reato	608
2.2	Oggetto giuridico e materiale del reato	609
2.3	Soggetto attivo e soggetto passivo del reato	609
2.4	Struttura del reato.....	610
2.5	Principali classificazioni dei tipi di reato	610
Capitolo 3	Gli elementi costitutivi del reato: l'elemento oggettivo	
Capitolo 4	Antigiuridicità e cause di giustificazione	
Capitolo 5	Colpevolezza e cause di esclusione	
Capitolo 6	Circostanze del reato e tentativo	
Capitolo 7	Il concorso di persone nel reato	
Capitolo 8	Concorso di reati e concorso apparente di norme	
Capitolo 9	La pena e le misure di sicurezza	
Capitolo 10	La punibilità	
Capitolo 11	I delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione	
11.1	I delitti contro la Pubblica Amministrazione in generale	612
11.2	Le qualifiche soggettive pubblicistiche	613
11.3	I delitti di peculato	614
11.3.1	Il peculato (art. 314 c.p.)	614
11.3.2	Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316 c.p.)	616
11.3.3	Peculato per distrazione del pubblico ufficiale (art. 314-bis c.p.)	616
11.4	La malversazione e l'indebita percezione di erogazioni pubbliche (artt. 316-bis e 316-ter c.p.)	617
11.5	La concussione (art. 317 c.p.)	618
11.6	I delitti di corruzione (artt. 318-322 c.p.)	619
11.7	L'induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319-quater c.p.)	621
11.8	L'abrogazione del reato di abuso d'ufficio (art. 323 c.p.)	622
11.9	Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio (art. 326 c.p.)	623
11.10	Rifiuto ed omissione di atti d'ufficio (art. 328 c.p.)	623
11.11	Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331 c.p.)	624
11.12	Circostanze attenuanti (artt. 323-bis c.p.)	625
11.13	Speciale causa di non punibilità (323-ter c.p.)	626
11.14	Le pene accessorie (art. 317-bis c.p.)	627
Capitolo 12	I delitti dei privati contro la Pubblica Amministrazione	
12.1	Inquadramento generale della categoria	628
12.2	Violenza o minaccia a un pubblico ufficiale (art. 336 c.p.)	628
12.3	Resistenza a un pubblico ufficiale (art. 337 c.p.)	629

12.4	Violenza o minaccia ad un corpo politico, amministrativo o giudiziario o ai suoi singoli componenti (art. 338 c.p.)	630
12.5	Circostanze aggravanti (art. 339 c.p.)	632
12.6	Interruzione di un ufficio o servizio pubblico o di un servizio di pubblica necessità (art. 340 c.p.)	633
12.7	Oltraggio a pubblico ufficiale (art. 341- <i>bis</i> c.p.)	633
12.8	Oltraggio a un Corpo politico, amministrativo o giudiziario (art. 342 c.p.)	635
12.9	Oltraggio a un magistrato in udienza (art. 343 c.p.)	636
12.10	Traffico di influenze illecite (art. 346- <i>bis</i> c.p.)	636
12.11	Abusivo esercizio di funzioni pubbliche e di attività soggette a controllo amministrativo	638
12.11.1	Usurpazione di funzioni pubbliche (art. 347 c.p.)	638
12.11.2	Abusivo esercizio di una professione (art. 348 c.p.)	639
12.12	Violazione di sigilli (artt. 349 e 350 c.p.)	639
12.13	Perturbazione del regolare svolgimento dell'attività negoziale della P.A.	640

Libro VII

Scienza e tecnica delle costruzioni

SEZIONE I TECNOLOGIA DELLE COSTRUZIONI

Capitolo 1 Elementi di cultura tecnologica della progettazione

1.1	I contenuti scientifico-disciplinari	647
1.2	L'approccio prestazionale	647
1.3	Il sistema edilizio	652
1.4	La sostenibilità ambientale degli interventi edilizi	657
1.4.1	Il controllo bioclimatico del progetto edilizio	658
1.4.2	Il controllo degli elementi fisici che configurano l'involucro	663
1.4.3	Il controllo e la produzione di energia attraverso le fonti rinnovabili	666
1.4.4	L'attenzione al consumo di risorse	669

Capitolo 2 Materiali e processi costruttivi

2.1	Materiali	672
2.1.1	Classificazione dei materiali in funzione della provenienza	673
2.1.2	Classificazione dei materiali in funzione della loro natura	673
2.1.3	Classificazione dei materiali in funzione dell'utilizzo	673
2.1.4	Classificazione dei materiali in funzione della struttura chimica	674
2.1.5	Classificazione dei materiali in funzione del livello di tecnologia incorporato ...	674
2.1.6	Le proprietà dei materiali	675
2.1.7	L'informazione tecnica	681
2.2	Processi costruttivi	682
2.3	I materiali edilizi	683
2.3.1	I materiali edilizi semplici	684
2.3.2	I materiali edilizi compositi	698
2.3.3	I materiali edilizi complementari	712

Capitolo 3 Gli elementi di fabbrica

3.1	Le fondazioni.....	718
3.1.1	Le fondazioni dirette o superficiali.....	719
3.1.2	Le fondazioni indirette o profonde.....	720
3.2	Le murature.....	722
3.2.1	Tecnologia delle murature.....	722
3.3	Le aperture nelle murature: archi e piattabande.....	726
3.4	Le volte.....	729
3.5	I solai.....	731
3.6	Le coperture.....	735
3.6.1	I requisiti delle coperture.....	735
3.6.2	La classificazione delle coperture.....	736
3.6.3	Le coperture inclinate.....	737
3.6.4	Le coperture piane.....	742
3.7	Le scale.....	746
3.7.1	Le scale antincendio.....	749

Capitolo 4 I sistemi costruttivi.....**SEZIONE II SCIENZA DELLE COSTRUZIONI****Capitolo 1 I problemi della statica grafica. Geometria delle masse. Statica dei sistemi rigidi vincolati**

1.1	Statica grafica e sistemi di forze.....	750
1.1.1	Composizione di forze.....	750
1.1.2	Composizione di forze parallele.....	753
1.1.3	Scomposizione di forze.....	754
1.1.4	Momento di una forza e di un sistema di forze.....	754
1.1.5	Le coppie.....	755
1.1.6	Momento di Trasporto.....	756
1.2	Geometria delle masse.....	757
1.2.1	Sistemi di masse discreti.....	758
1.2.2	Momento d'inerzia assiale di un sistema di masse discreto.....	759
1.2.3	Momento d'inerzia polare di un sistema di masse discreto.....	760
1.2.4	Momento d'inerzia centrifugo di un sistema di masse discreto.....	760
1.2.5	Assi principali d'inerzia.....	760
1.2.6	Baricentri di linee e di figure piane.....	760
1.2.7	Parametri geometrici e statici per sezioni piane comuni.....	764
1.2.8	Momenti d'inerzia, moduli di resistenza ed aree delle sezioni più comuni.....	765
1.2.9	Momento d'inerzia di figure composte.....	767
1.3	Statica dei sistemi rigidi vincolati.....	768
1.3.1	Condizioni di equilibrio per i sistemi di forze.....	769
1.3.2	Vincoli esterni.....	770
1.3.3	Vincoli interni.....	772
1.3.4	Sistemi di più corpi rigidi interconnessi.....	774

Capitolo 2 Strutture labili, isostatiche ed iperstatiche. Caratteristiche della sollecitazione. Travi, telai

2.1	Strutture labili, isostatiche e iperstatiche.....	775
2.1.1	Il problema dell'equilibrio.....	777
2.2	Calcolo delle reazioni vincolari.....	778

2.3	L'arco a tre cerniere.....	779
2.4	Travature a più tratti: la trave continua.....	780
2.5	Le caratteristiche della sollecitazione interna.....	781
2.6	Travature reticolari.....	782
2.7	Analisi dei Telai	784

Capitolo 3 Comportamento elastico, elastoplastico, plastico e viscoso dei materiali da costruzioni

3.1	Generalità.....	787
3.2	Calcestruzzo.....	788
3.2.1	Componenti del calcestruzzo.....	788
3.2.2	Classificazione del calcestruzzo indurito.....	789
3.2.3	Durabilità.....	790
3.3	Acciaio per cemento armato.....	792
3.4	Acciaio da carpenteria metallica.....	793
3.4.1	Acciai laminati.....	793
3.4.2	Bulloni e chiodi.....	793
3.5	Legno.....	794
3.6	Muratura.....	794

Capitolo 4 I criteri di dimensionamento e analisi strutturale di edifici in c.a., acciaio, legno e muratura.....



Capitolo 5 Sollecitazioni meccaniche semplici – Sollecitazioni composte – Verifica di stabilità.....



Quesiti di verifica



Libro VIII Lingua inglese e Informatica



Statuto e regolamenti di Roma Capitale





Concorso

ROMA CAPITALE 808 POSTI

225 Istruttori servizi tecnici (RC/IT)

125 Funzionari tecnici (RC/FT)

MANUALE e QUESITI per la prova scritta e orale

Manuale per la preparazione al **concorso** (per complessivi 808 posti) indetto da **Roma Capitale** per **225 Istruttori Servizi Tecnici (RC/IT)** e **125 Funzionari Tecnici (RC/FT)**.

Il testo presenta una sintesi, completa e aggiornata, delle **materie oggetto della prova scritta e orale**:

- Pianificazione e programmazione urbanistica
- Legislazione in materia di edilizia
- Elementi di diritto amministrativo
- Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali
- Contratti di lavori pubblici: progettazione, direzione e collaudo
- Diritto penale e reati contro la Pa
- Scienza e tecnica delle costruzioni
- Lingua inglese e informatica (online)
- Statuto e regolamenti di Roma capitale (online)

In **omaggio** con il volume:

- il supporto di **Eddie**, l'assistente virtuale di Edises che aiuta a personalizzare lo studio. All'inizio di ogni capitolo, è presente un **QR Code**, che rimanda a risorse aggiuntive. Per fruirne, è necessario accedere o registrarsi su *edises.it*
- il **software** per effettuare infinite **simulazioni** della prova scritta
- **test di verifica** per ogni materia (*online*)

Nel volume è, infine, presente un **coupon** del 25% per l'acquisto del video corso di formazione completo per la preparazione al concorso.



ESTENSIONI ONLINE

Software di
simulazione



Eddie

L'Assistente virtuale

Le **risorse di studio** gratuite sono accessibili per 18 mesi dalla propria area riservata, previa registrazione al sito **edises.it**. Il **software** consente di esercitarsi su un vastissimo database e **simulare** le prove.

 **SCONTO ESCLUSIVO**

Disponibile tra i materiali online **coupon del 25%** per l'acquisto del Corso di preparazione al Concorso

**EdiSES**
formazione

