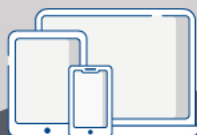


CONCORSO

33 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI REGIONE CALABRIA

TEORIA e TEST

per la preparazione
alla **prova scritta e orale**



IN OMAGGIO

ESTENSIONI ONLINE:
TEST DI VERIFICA
SOFTWARE DI SIMULAZIONE



EdiSES
edizioni

CONCORSO

33 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI REGIONE CALABRIA

TEORIA e TEST

per la preparazione alla **prova scritta e orale**

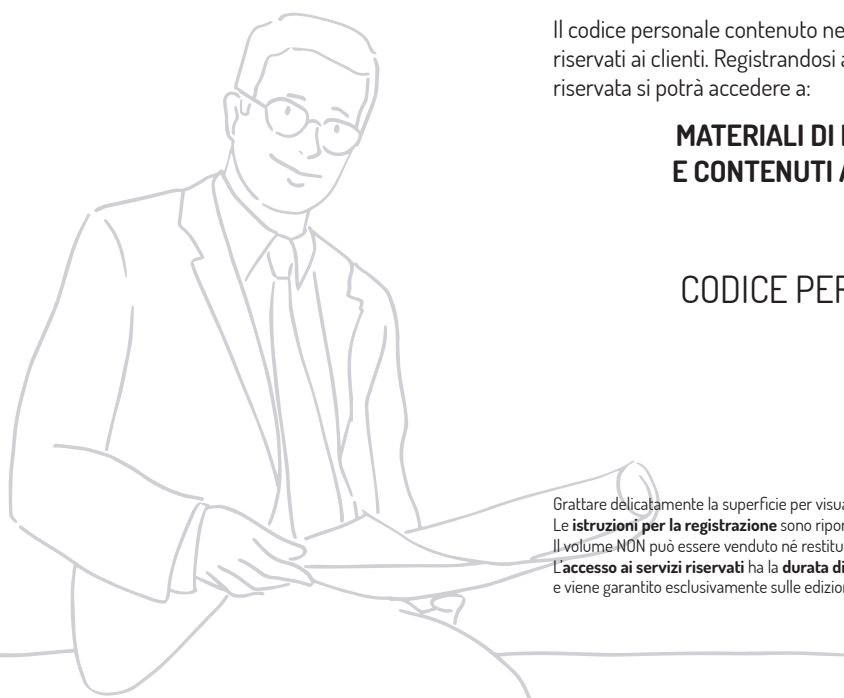
Accedi ai servizi riservati

Il codice personale contenuto nel riquadro dà diritto a servizi riservati ai clienti. Registrandosi al sito, dalla propria area riservata si potrà accedere a:

**MATERIALI DI INTERESSE
E CONTENUTI AGGIUNTIVI**

CODICE PERSONALE

Grattare delicatamente la superficie per visualizzare il codice personale.
Le **istruzioni per la registrazione** sono riportate nella pagina seguente.
Il volume NON può essere venduto né restituito se il codice personale risulta visibile.
L'**accesso ai servizi riservati** ha la **durata di 18 mesi** dall'attivazione del codice e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.



Istruzioni per accedere ai contenuti e ai servizi riservati

SEGUI QUESTE SEMPLICI ISTRUZIONI

SE SEI REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



inserisci email e password



inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina



inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

SE NON SEI GIÀ REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



registrati al sito **edises.it**



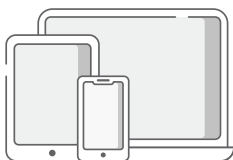
attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione



torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per utenti registrati



CONTENUTI AGGIUNTIVI



Per problemi tecnici connessi all'utilizzo dei supporti multimediali e per informazioni sui nostri servizi puoi contattarci sulla piattaforma **assistenza.edises.it**

Concorso
33 ISTRUTTORI
DIRETTIVI TECNICI
REGIONE CALABRIA

Teoria e Test
per la preparazione alla **prova scritta e orale**



Concorso 33 Istruttori Direttivi Tecnici - Regione Calabria
I Edizione, Dicembre 2022
Copyright © 2022 EdiSES Edizioni S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0
2026 2025 2024 2023 2022

Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata

A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale, del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.

L'Editore

Progetto grafico: ProMedia Studio di A. Leano

Cover Design and Front Cover Illustration: Digital Followers Srl

Fotocomposizione: EdiSES Edizioni S.r.l.

Stampato presso: PrintSprint S.r.l. – Napoli

Per conto della EdiSES Edizioni S.r.l. – Piazza Dante 89 – Napoli

ISBN 978 88 3622 790 7

www.edises.it

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e, nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi sulla piattaforma assistenza.edises.it

Sommario

Libro I Diritto costituzionale

Capitolo 1 Ordinamento e norme giuridiche.....	3
Capitolo 2 Lo Stato: funzioni e forme.....	6
Capitolo 3 Le unioni fra Stati: Unione europea e organizzazioni internazionali.....	13
Capitolo 4 La Costituzione.....	20
Capitolo 5 I diritti e le libertà.....	22
Capitolo 6 Sovranità popolare, diritti politici e partecipazione del popolo	43
Capitolo 7 Le forme di Governo e l'assetto istituzionale italiano	51
Capitolo 8 Il Parlamento.....	54
Capitolo 9 Il Presidente della Repubblica.....	60
Capitolo 10 Il Governo e la Pubblica Amministrazione.....	65
Capitolo 11 Il sistema giurisdizionale.....	69
Capitolo 12 La Corte costituzionale.....	74
Capitolo 13 Gli organi ausiliari di rilevanza costituzionale.....	78
Capitolo 14 Le fonti del diritto.....	81

Test di verifica..... 

Libro II Diritto regionale

Capitolo 1 Il sistema delle autonomie regionali.....	113
Capitolo 2 Gli organi regionali.....	116
Capitolo 3 Le fonti regionali.....	123
Capitolo 4 L'autonomia regionale	131
Capitolo 5 Il raccordo tra i diversi livelli di governo e tipologie di controllo	134

Appendice Statuto e ordinamento organizzativo della Giunta regionale della Calabria

Test di verifica..... 




Libro III

Diritto amministrativo

SEZIONE I ORGANIZZAZIONE E ATTIVITÀ

Capitolo 1	La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo	147
Capitolo 2	Le situazioni giuridiche soggettive	154
Capitolo 3	L'organizzazione amministrativa	159
Capitolo 4	Atti e provvedimenti amministrativi	174
Capitolo 5	La patologia dell'atto amministrativo	183
Capitolo 6	I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità	191
Capitolo 7	I controlli	197
Capitolo 8	La responsabilità della Pubblica Amministrazione	201
Capitolo 9	Il sistema delle tutele	205

SEZIONE II PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO DI ACCESSO

Capitolo 1	L'attività della Pubblica Amministrazione	211
Capitolo 2	Il procedimento amministrativo	217
Capitolo 3	Il diritto di accesso e l'accesso civico	237

SEZIONE III DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Capitolo 1	La documentazione amministrativa nel D.P.R. 445/2000	249
Capitolo 2	Le autocertificazioni da parte del cittadino	254
Capitolo 3	Controlli e sanzioni	260
Capitolo 4	Gli altri istituti di semplificazione	267

SEZIONE IV TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

Capitolo 1	Gli obblighi di trasparenza e le misure per prevenire la corruzione	271
Capitolo 2	La gestione delle risorse umane e le misure anticorruzione	288

SEZIONE V NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI


Capitolo 1	La protezione dei dati personali nel Codice della privacy e nel GDPR	302
Capitolo 2	La disciplina del trattamento dei dati	306
Capitolo 3	Le tipologie di trattamento dei dati personali	318
Capitolo 4	La sicurezza dei dati personali e loro violazione	324
Capitolo 5	La tutela dell'interessato: mezzi di ricorso e sanzioni	327

SEZIONE VI I CONTRATTI PUBBLICI

Capitolo 1	I contratti della Pubblica Amministrazione	335
Capitolo 2	Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016)	341
Capitolo 3	Il partenariato pubblico-privato	377

SEZIONE VII LAVORO PUBBLICO E RESPONSABILITÀ DEI DIPENDENTI

Capitolo 1 La disciplina generale e l'instaurazione del rapporto di lavoro	381
Capitolo 2 Lo svolgimento del rapporto di lavoro	396
Capitolo 3 Il sistema di gestione delle <i>performance</i>	410
Capitolo 4 Profili di responsabilità del dipendente	415
Capitolo 5 La responsabilità disciplinare e i Codici di comportamento	425
Capitolo 6 Il sistema sanzionatorio e la cessazione del rapporto di lavoro	432

Test di verifica..... 

Libro IV

Reati contro la P.A.

Capitolo 1 I delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione in generale	445
Capitolo 2 I delitti dei privati contro la Pubblica Amministrazione	483

Test di verifica..... 

Libro V

Il PNRR

Capitolo 1 I fondi e gli altri finanziamenti europei. Il PNRR	509
---	-----

Test di verifica..... 

Libro VI

La sostenibilità ambientale

Capitolo 1 La tutela dell'ambiente	533
Capitolo 2 Il quadro normativo italiano del diritto dell'ambiente	540
Capitolo 3 La disciplina speciale del settore degli inquinamenti: i rifiuti	546
Capitolo 4 Tutela delle acque dall'inquinamento	559
Capitolo 5 Inquinamento atmosferico, acustico, elettromagnetico e luminoso	566
Capitolo 6 Il Servizio nazionale della protezione civile	572

Test di verifica..... 

Libro VII

La prevenzione del rischio sismico

Capitolo 1	Gli interventi edilizi e la loro classificazione	585
Capitolo 2	Titoli abilitativi, regimi semplificati e contribuzione urbanistica	603
Capitolo 3	Vigilanza, regime sanzionatorio, sanatoria e condono	618
Capitolo 4	Le distanze fra edifici e le norme igienico-sanitarie	637
Capitolo 5	La normativa tecnica nel Testo unico edilizia e la decretazione ministeriale	641
Capitolo 6	Le costruzioni in zone sismiche	650
Capitolo 7	Gli interventi di carattere strutturale e la pianificazione territoriale in prospettiva sismica nella legge 17 settembre 2020, n. 16 della Regione Calabria	658

Test di verifica



Libro VIII

Capacità logico-deduttiva e ragionamento critico-verbale

Capitolo 1	Comprensione verbale	667
Capitolo 2	Ragionamento verbale	672
Capitolo 3	Ragionamento critico-verbale	681
Capitolo 4	Ragionamento numerico	707
Capitolo 5	Ragionamento critico-numerico – <i>Problem solving</i>	747

Capitolo 6 Ragionamento numerico-deduttivo



Capitolo 7 Il ragionamento astratto e l'attitudine visiva. Il ragionamento spaziale
e il ragionamento meccanico



Test di verifica



Libro IX

Quesiti situazionali

Capitolo 1	Le <i>soft skills</i>	765
Capitolo 2	Guida alla risoluzione dei test situazionali	785

Test di verifica



Libro X
Lingua inglese



Libro XI
Elementi di informatica



Premessa

Il volume è rivolto a tutti i partecipanti al **concorso per 33 Istruttori direttivi tecnici** (codice 02) indetto dalla **Regione Calabria** con bando pubblicato nella G.U. 29-11-2022, n. 94. Il testo tratta **tutte le materie** oggetto delle prove (sia scritta che orale).

La procedura di selezione prevede una **prova scritta** con la somministrazione di quesiti a risposta multipla sulle seguenti materie, tutte esaminate in questo volume:

- *diritto amministrativo*, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici e al procedimento amministrativo;
- *nozioni in materia di documentazione amministrativa e di accesso civico*;
- *Piano nazionale di ripresa e resilienza*;
- *sostenibilità ambientale*;
- *normativa sulla prevenzione del rischio sismico* e, in particolare, la legge regionale 17 settembre 2020, n. 16;
- *diritto regionale*, con particolare riferimento allo Statuto e all'ordinamento organizzativo della Giunta regionale della Calabria (approfondimento disponibile tra il materiale online);
- *normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali*;
- *normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza*;
- *diritto penale*, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- *norme generali in materia di pubblico impiego*, con particolare riferimento alle responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari.

Ogni capitolo della parte teorica è completato da un **questionario con domande a risposta multipla** (*disponibile tra il materiale online*) che consente di verificare il livello di preparazione raggiunto ed eventualmente ritornare sugli argomenti che meritano un ripasso e un approfondimento.

Completano il volume una sezione dedicata alle **competenze digitali** e una di **lingua inglese** per il colloquio orale (*disponibile tra le estensioni online*).

Il testo è corredato da un **software di esercitazione** sulle materie della prova scritta.

Ulteriori materiali didattici sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito *edises.it* secondo la procedura indicata nelle prime pagine del volume.

Eventuali errata-corrige saranno pubblicati sul sito *edises.it*, nella scheda "Aggiornamenti" della pagina dedicata al volume.

Altri aggiornamenti sulle procedure concorsuali saranno disponibili sui nostri profili social.

blog.edises.it
infoconcorsi.edises.it



Indice

Libro I Diritto costituzionale

Capitolo 1 Ordinamento e norme giuridiche

1.1	Le nozioni di diritto e di ordinamento giuridico.....	3
1.2	Struttura e caratteri della norma giuridica	3
1.3	Le norme giuridiche derogabili e inderogabili	4
1.4	Norme di principio e norme programmatiche.....	4
1.5	Le conseguenze della violazione della norma giuridica	5

Capitolo 2 Lo Stato: funzioni e forme

2.1	Nozione di Stato	6
2.2	Gli elementi costitutivi dello Stato	6
2.2.1	La sovranità	6
2.2.2	Il popolo	7
2.2.3	Il territorio	8
2.3	Le funzioni dello Stato.....	9
2.3.1	Le funzioni dello Stato e il loro esercizio	9
2.3.2	La separazione dei poteri, le interferenze istituzionali, la leale collaborazione	10
2.4	Le forme di Stato	10
2.5	Le forme di Stato secondo i rapporti fra governati e governanti.....	11
2.5.1	Dagli Stati assoluti agli Stati totalitari	11
2.5.2	Lo Stato democratico e sociale	11
2.6	Le forme di Stato secondo l'articolazione territoriale.....	12

Capitolo 3 Le unioni fra Stati: Unione europea e organizzazioni internazionali

3.1	L'Italia e la comunità internazionale: riferimenti costituzionali	13
3.2	L'Unione europea	14
3.2.1	Evoluzione storica del processo di integrazione in Europa.....	14
3.2.2	I successivi trattati di modifica.....	15
3.2.3	Gli obiettivi dell'Unione europea.....	15
3.2.4	L'Unione europea e il suo assetto istituzionale	16
3.3	L'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU)	18
3.3.1	Scopi dell'organizzazione	18
3.3.2	Gli organi.....	19
3.3.3	Gli istituti specializzati delle Nazioni Unite	19
3.4	Il Consiglio d'Europa	19

Capitolo 4 La Costituzione

4.1	Nozione e distinzione fra Costituzione formale e materiale.....	20
4.2	Dallo Statuto albertino alla Costituzione repubblicana	20
4.3	La struttura della Costituzione italiana.....	21



Capitolo 5 I diritti e le libertà

5.1	Situazioni giuridiche soggettive, diritti e libertà.....	22
5.2	Le generazioni di diritti.....	22
5.3	I diritti fondamentali.....	23
5.4	Gli strumenti di tutela previsti dalla Costituzione	23
5.5	Gli strumenti di tutela previsti dall'ordinamento internazionale ed europeo.....	24
5.6	Principio di eguaglianza e bilanciamento dei diritti.....	25
5.6.1	Eguaglianza e ragionevolezza	25
5.6.2	Il nucleo forte dell'eguaglianza.....	25
5.7	I doveri costituzionali	26
5.7.1	Doveri di solidarietà economica e sociale	27
5.7.2	Doveri di solidarietà politica	27
5.8	I diritti nella sfera individuale.....	27
5.8.1	La libertà personale	27
5.8.2	La libertà di domicilio	29
5.8.3	Libertà di corrispondenza e di comunicazione	29
5.8.4	La libertà di circolazione.....	30
5.8.5	I diritti della personalità	31
5.9	I diritti nella sfera pubblica.....	32
5.9.1	La libertà di riunione	32
5.9.2	La libertà di associazione.....	32
5.9.3	La libertà religiosa e di coscienza.....	33
5.9.4	Libertà di manifestazione del pensiero	35
5.9.5	Libertà artistica e della ricerca scientifica.....	37
5.10	I diritti nella sfera sociale.....	38
5.10.1	Il diritto alla salute.....	38
5.10.2	Il diritto all'istruzione	39
5.10.3	La famiglia	39
5.11	I diritti nella sfera economica.....	40
5.11.1	Il diritto al lavoro.....	40
5.11.2	La libertà di iniziativa economica	41
5.11.3	Il diritto di proprietà e le sue limitazioni	42

Capitolo 6 Sovranità popolare, diritti politici e partecipazione del popolo

6.1	La sovranità popolare e gli strumenti per il suo esercizio.....	43
6.2	I partiti politici nella Repubblica italiana.....	43
6.3	Il corpo elettorale e il diritto al voto.....	44
6.3.1	Il corpo elettorale: nozione	44
6.3.2	L'elettorato attivo	44
6.3.3	La disciplina costituzionale del voto.....	44
6.3.4	L'elettorato passivo e le ipotesi di limitazione: ineleggibilità, incompatibilità, incandidabilità.....	45
6.4	I sistemi elettorali.....	47
6.4.1	Sistemi maggioritari e sistemi proporzionali.....	47
6.4.2	I sistemi elettorali adottati in Italia per l'elezione della Camera e del Senato.....	47
6.4.3	L'elezione dei rappresentanti al Parlamento europeo.....	48
6.4.4	L'elezione dei Consigli regionali e comunali	48
6.4.5	Lo svolgimento del procedimento elettorale	48

6.5	Esercizio diretto della sovranità: referendum, iniziativa legislativa e petizione	49
6.5.1	Il referendum	49
6.5.2	L'iniziativa legislativa popolare e la petizione	50

Capitolo 7 Le forme di Governo e l'assetto istituzionale italiano

7.1	Nozione di forma di governo	51
7.2	Dalla monarchia costituzionale alla forma di governo parlamentare.....	51
7.2.1	La monarchia costituzionale	51
7.2.2	La fiducia parlamentare	51
7.2.3	La forma di governo parlamentare.....	52
7.3	La forma di governo presidenziale e semipresidenziale	52
7.4	La forma di governo direttoriale.....	53
7.5	La forma di governo in Italia.....	53

Capitolo 8 Il Parlamento

8.1	La struttura del Parlamento.....	54
8.1.1	Concetti generali.....	54
8.1.2	L'organizzazione interna delle Camere.....	55
8.2	Il funzionamento del Parlamento	55
8.2.1	Durata in carica.....	55
8.2.2	Sedute parlamentari e deliberazioni	56
8.2.3	Il Parlamento in seduta comune	56
8.3	Lo <i>status</i> dei parlamentari.....	57
8.3.1	Il divieto del mandato imperativo.....	57
8.3.2	Le prerogative parlamentari.....	57
8.4	Le funzioni del Parlamento	58
8.4.1	La funzione legislativa (rinvio).....	58
8.4.2	La funzione di indirizzo politico	58
8.4.3	La funzione di controllo.....	58
8.5	L'approvazione del bilancio.....	59

Capitolo 9 Il Presidente della Repubblica

9.1	Il ruolo del Capo dello Stato nell'ordinamento italiano	60
9.2	L'elezione del Presidente della Repubblica	60
9.3	La controfirma ministeriale	61
9.4	Le prerogative del Presidente della Repubblica.....	61
9.5	I poteri del Presidente della Repubblica.....	62
9.6	Gli atti del Presidente della Repubblica	63
9.7	La supplenza del Presidente della Repubblica.....	63

Capitolo 10 Il Governo e la Pubblica Amministrazione

10.1	Le vicende dell'Esecutivo	65
10.1.1	Ruolo istituzionale, formazione e fiducia parlamentare	65
10.1.2	La crisi di Governo	66
10.2	La struttura del Governo	66
10.2.1	Il Presidente del Consiglio dei Ministri.....	66
10.2.2	I Ministri, i sottosegretari e i Viceministri.....	66
10.2.3	Il Consiglio dei Ministri.....	67
10.3	La responsabilità dei membri del Governo	67

10.4	Il funzionamento del Governo.....	68
10.5	Le funzioni amministrative e la Pubblica Amministrazione	68

Capitolo 11 Il sistema giurisdizionale

11.1	I principi costituzionali che disciplinano l'attività giurisdizionale	69
11.1.1	La funzione giurisdizionale nella Costituzione	69
11.1.2	Il giudice naturale	69
11.1.3	Il divieto di istituzione di giudici speciali o straordinari	69
11.1.4	Il diritto alla tutela giurisdizionale	70
11.1.5	Il diritto di difesa e la riparazione degli errori giudiziari	70
11.1.6	Il principio del contraddittorio e l'obbligo di motivazione dei provvedimenti giurisdizionali	70
11.1.7	L'obbligatorietà dell'azione penale.....	71
11.1.8	Il giusto processo.....	71
11.1.9	La partecipazione del popolo all'amministrazione della giustizia.....	71
11.2	Giudici ordinari e giudici speciali	71
11.3	Status giuridico dei magistrati	72
11.4	Il Consiglio Superiore della Magistratura (CSM).....	73

Capitolo 12 La Corte costituzionale

12.1	Il ruolo e le competenze della Corte costituzionale nell'ordinamento italiano	74
12.2	Composizione della Corte e status dei giudici.....	74
12.3	Il controllo di legittimità costituzionale delle leggi	75
12.4	I conflitti di attribuzione	76
12.4.1	I conflitti fra poteri dello Stato	76
12.4.2	I conflitti fra Stato e Regioni e fra Regioni	77
12.5	Il giudizio di accusa contro il Presidente della Repubblica	77
12.6	Il giudizio di ammissibilità del referendum abrogativo	77

Capitolo 13 Gli organi ausiliari di rilevanza costituzionale

13.1	Concetti generali	78
13.2	Il Consiglio di Stato	78
13.3	La Corte dei conti.....	78
13.3.1	Funzioni e articolazioni	78
13.3.2	Controlli esterni	79
13.3.3	Controlli interni.....	79
13.3.4	Attribuzioni giurisdizionali.....	80
13.4	Il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (CNEL)	80
13.5	Il Consiglio Supremo di Difesa (CSD)	80

Capitolo 14 Le fonti del diritto

14.1	Fonti di cognizione e fonti di produzione.....	81
14.2	Le fonti-fatto. La consuetudine.....	81
14.3	Le fonti-atto e la loro classificazione.....	82
14.4	La Costituzione e le fonti di rango costituzionale.....	83
14.4.1	La Costituzione e i suoi caratteri	83
14.4.2	I caratteri della Costituzione italiana.....	84
14.4.3	Le leggi di revisione costituzionale, le altre leggi costituzionali e il procedi- mento per la loro approvazione.....	84
14.4.4	I limiti alla revisione costituzionale	85

14.5	Le leggi ordinarie e il procedimento legislativo	86
14.5.1	Concetti introduttivi.....	86
14.5.2	La riserva di legge e il principio di legalità	86
14.5.3	I vincoli derivanti dall'ordinamento internazionale ed europeo.....	88
14.6	Il procedimento di formazione delle leggi ordinarie	88
14.6.1	La fase dell'iniziativa.....	88
14.6.2	Le fasi istruttoria e decisoria.....	89
14.6.3	La fase integrativa dell'efficacia	91
14.7	I decreti-legge.....	92
14.7.1	La decretazione d'urgenza e i suoi limiti	92
14.7.2	Il procedimento di approvazione dei decreti-legge e la conversione in legge....	93
14.7.3	Il controllo sui decreti legge	93
14.7.4	La reiterazione dei decreti-legge.....	94
14.8	I decreti legislativi	94
14.8.1	La delega legislativa	94
14.8.2	Il procedimento di formazione dei decreti delegati	95
14.8.3	I testi unici e i codici di settore.....	95
14.8.4	Deleghe legislative atipiche	96
14.9	Il referendum abrogativo	96
14.9.1	Finalità dell'istituto	96
14.9.2	Il procedimento referendario	97
14.9.3	I limiti alla richiesta referendaria	97
14.9.4	I rapporti fra funzione legislativa e referendum.....	98
14.10	I regolamenti degli organi costituzionali.....	99
14.10.1	I regolamenti parlamentari.....	99
14.10.2	I regolamenti della Corte costituzionale	99
14.10.3	I regolamenti di altri organi costituzionali	100
14.11	I regolamenti	100
14.11.1	Caratteristiche generali	100
14.11.2	Tipologie di regolamenti.....	101
14.11.3	Il procedimento di formazione dei regolamenti.....	102
14.12	Le fonti derivanti dal diritto internazionale	103
14.12.1	Le diverse fonti dell'ordinamento internazionale.....	103
14.12.2	La consuetudine internazionale	103
14.12.3	I trattati internazionali	103
14.13	Le fonti del diritto dell'Unione.....	104
14.13.1	Diritto originario e derivato	104
14.13.2	Il diritto europeo derivato.....	104
14.14	Le fonti regionali.....	106
14.15	Le fonti degli enti locali.....	106
14.16	Le antinomie fra le fonti e i criteri di risoluzione	107
14.16.1	Nozione di «antinomia».....	107
14.16.2	I criteri di coordinamento utilizzati per risolvere le antinomie	107
14.17	L'efficacia e l'interpretazione delle norme giuridiche	108
14.17.1	L'efficacia delle norme nello spazio e nel tempo	108
14.17.2	Successione e abrogazione delle norme.....	109
14.17.3	L'interpretazione delle norme	109

Test di verifica.....



Libro II

Diritto regionale

Capitolo 1 Il sistema delle autonomie regionali

1.1	Le disposizioni costituzionali.....	113
1.1.1	Le autonomie territoriali nella Costituzione.....	113
1.1.2	Le Regioni nella Costituzione.....	114
1.2	La difficile attuazione dell'ordinamento regionale italiano.....	115
1.2.1	I primi passi del regionalismo italiano.....	115
1.2.2	Gli interventi di riforma.....	115

Capitolo 2 Gli organi regionali

2.1	L'assetto istituzionale regionale.....	116
2.2	Il Consiglio regionale.....	116
2.2.1	Nozione e modalità di elezione.....	116
2.2.2	La composizione e la durata.....	117
2.2.3	Le funzioni.....	118
2.3	Il Presidente della Regione.....	119
2.3.1	Ruolo e modalità di elezione.....	119
2.3.2	Le funzioni.....	119
2.4	La Giunta regionale.....	119
2.4.1	Nozione e composizione.....	119
2.4.2	Le funzioni.....	120
2.5	La forma di governo regionale.....	121

Capitolo 3 Le fonti regionali

3.1	Gli Statuti regionali.....	123
3.1.1	Nozione di Statuto e classificazioni.....	123
3.1.2	La collocazione degli Statuti nel sistema delle fonti.....	124
3.1.3	Il contenuto degli Statuti regionali ordinari.....	124
3.1.4	Il procedimento di approvazione degli Statuti.....	125
3.2	Le leggi regionali.....	126
3.2.1	Tipologie di leggi regionali.....	126
3.2.2	La competenza legislativa delle Regioni ordinarie.....	127
3.2.3	La potestà legislativa delle Regioni speciali.....	128
3.2.4	Procedimento di approvazione delle leggi regionali.....	129
3.3	I regolamenti regionali.....	129
3.3.1	Tipologie di regolamenti.....	129
3.3.2	Titolarità del potere di approvazione dei regolamenti.....	130


Capitolo 4 L'autonomia regionale

4.1	L'autonomia amministrativa.....	131
4.1.1	I principi di sussidiarietà, adeguatezza e differenziazione.....	131
4.1.2	Le tipologie di funzioni amministrative delineate dalla Costituzione.....	132
4.1.3	Il principio di sussidiarietà orizzontale.....	132
4.2	L'autonomia finanziaria.....	133

Capitolo 5 Il raccordo tra i diversi livelli di governo e tipologie di controllo

5.1	Strumenti e principi	134
5.2	La funzione di indirizzo e coordinamento	135
5.3	Le attività di controllo sulle Regioni e il potere sostitutivo	136
5.3.1	I controlli sugli organi: scioglimento del Consiglio e rimozione del Presidente	136
5.3.2	I controlli sugli atti regionali	137
5.3.3	Il controllo sulla gestione da parte della Corte dei conti	138
5.3.4	I controlli sostitutivi	138
5.4	I pareri e le intese	140
5.5	I rapporti tra Regioni ed enti locali	140
5.5.1	La disciplina statutaria	140
5.5.2	Il Consiglio delle autonomie locali (CAL)	141
5.6	Le Conferenze tra lo Stato, le Regioni e le Autonomie locali	142
5.6.1	Nozione	142
5.6.2	La Conferenza Stato-Regioni e Province autonome	142
5.6.3	La Conferenza Stato-Città e Autonomie locali	142
5.6.4	La Conferenza unificata	143

Appendice Statuto e ordinamento organizzativo della Giunta regionale della Calabria 

Test di verifica 

Libro III

Diritto amministrativo

SEZIONE I ORGANIZZAZIONE E ATTIVITÀ

Capitolo 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo

1.1	L'amministrazione pubblica	147
1.1.1	La nozione di Pubblica Amministrazione e di diritto amministrativo	147
1.1.2	La Pubblica Amministrazione nella Costituzione	148
1.2	Le fonti del diritto amministrativo: i regolamenti	148
1.3	Le altre fonti del diritto amministrativo	149
1.3.1	Gli atti amministrativi generali	149
1.3.2	Le ordinanze di necessità e urgenza	149
1.3.3	Gli atti interni, le circolari, la prassi amministrativa	150
1.4	L'attività amministrativa	151
1.4.1	Caratteri generali	151
1.4.2	Atti e provvedimenti amministrativi	152
1.4.3	Gli atti di alta amministrazione e gli atti politici	152

Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive

2.1	Nozione	154
2.2	Il diritto soggettivo, il diritto potestativo e la potestà	154
2.3	L'interesse legittimo	156
2.3.1	Nozione	156
2.3.2	Interessi pretensivi e interessi oppositivi	157
2.3.3	Interessi diffusi, collettivi e semplici (o amministrativamente protetti)	157
2.4	Le situazioni giuridiche passive	158

Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa

3.1	Nozioni di ente, organo e ufficio.....	159
3.2	L'organo amministrativo.....	160
3.2.1	Definizioni e caratteristiche dell'organo amministrativo	160
3.2.2	Le diverse tipologie di organi.....	160
3.2.3	La competenza.....	161
3.2.4	L'esercizio della competenza da parte di soggetti diversi dal titolare dell'organo	161
3.2.5	L'incompetenza.....	162
3.2.6	Il funzionario di fatto	162
3.2.7	La <i>prorogatio</i>	163
3.3	Il decentramento amministrativo.....	163
3.4	Gli enti pubblici	164
3.4.1	Profili generali	164
3.4.2	Le principali tipologie di enti pubblici.....	165
3.4.3	Gli enti privati di interesse pubblico.....	166
3.4.4	I rapporti fra gli enti.....	166
3.5	L'organismo di diritto pubblico e l'impresa pubblica	167
3.6	L'articolazione burocratica dello Stato	168
3.6.1	Concetti generali.....	168
3.6.2	La funzione del Presidente del Consiglio dei Ministri	168
3.6.3	I Ministeri	169
3.6.4	Il Ministro	169
3.6.5	Le Agenzie	170
3.7	Le Autorità indipendenti	170
3.7.1	Indipendenza, neutralità e imparzialità delle Autorità.....	170
3.7.2	Le Autorità attualmente operanti.....	171
3.8	L'Amministrazione statale periferica e le Amministrazioni statali non territoriali	172
3.9	Gli enti locali territoriali	173

Capitolo 4 Atti e provvedimenti amministrativi

4.1	Atti e provvedimenti amministrativi.....	174
4.1.1	Concetti generali.....	174
4.1.2	Atti di amministrazione attiva, consultiva e di controllo	174
4.2	Struttura, contenuto ed efficacia del provvedimento amministrativo	175
4.2.1	Caratteri generali.....	175
4.2.2	Gli elementi essenziali.....	175
4.2.3	Gli elementi accidentali	176
4.2.4	I requisiti.....	177
4.2.5	Struttura, contenuto e fine	177
4.2.6	La motivazione	178
4.2.7	L'efficacia.....	179
4.3	Le autorizzazioni.....	179
4.3.1	L'autorizzazione e le figure affini.....	179
4.3.2	La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA).....	180
4.4	La concessione.....	181
4.5	I provvedimenti ablativi.....	182

Capitolo 5 La patologia dell'atto amministrativo

5.1	Gli stati patologici e l'invalidità dell'atto	183
5.2	La nullità dell'atto	184
5.2.1	Il regime giuridico della nullità	184
5.2.2	La carenza di potere	184
5.2.3	Nullità e inesistenza	185
5.3	L'annullabilità dell'atto	185
5.3.1	I vizi di legittimità	185
5.3.2	L'incompetenza relativa	186
5.3.3	L'eccesso di potere	186
5.3.4	La violazione di legge e la mera irregolarità	187
5.3.5	La riemissione di provvedimenti annullati per vizi di atti endoprocedimentali	187
5.4	L'istituto dell'autotutela	188
5.5	L'autotutela decisoria	188
5.5.1	Gli atti di ritiro	188
5.5.2	Gli atti di convalescenza	189
5.5.3	Gli atti di conservazione	190

Capitolo 6 I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità

6.1	I beni pubblici e la loro classificazione	191
6.2	L'uso dei beni pubblici da parte dei privati	192
6.3	I beni privati e la potestà ablatoria della Pubblica Amministrazione	193
6.4	L'espropriazione per pubblica utilità	193
6.4.1	Ambito applicativo	193
6.4.2	I soggetti	194
6.4.3	La dichiarazione di pubblica utilità	194
6.4.4	L'indennità di espropriazione	194
6.4.5	La retrocessione del bene	194
6.4.6	La cessione volontaria	195
6.5	L'occupazione legittima e l'occupazione senza titolo	195
6.5.1	L'occupazione legittima	195
6.5.2	L'occupazione senza titolo	196
6.5.3	Il procedimento espropriativo semplificato	196
6.6	Le requisizioni	196

Capitolo 7 I controlli

7.1	I controlli pubblici	197
7.2	Il passaggio dalla cultura dell'adempimento alla cultura della valutazione	198
7.3	Le tipologie di controllo nel D.Lgs. 286/1999	199
7.4	Il controllo di regolarità amministrativa e contabile	199
7.5	Il controllo di gestione	199
7.6	Il controllo strategico	200
7.7	Il controllo sulla qualità dei servizi	200

Capitolo 8 La responsabilità della Pubblica Amministrazione

8.1	Gli elementi costitutivi dell'illecito della Pubblica Amministrazione	201
8.2	La responsabilità della Pubblica Amministrazione per lesione di diritti soggettivi	202
8.3	La responsabilità per lesione di interessi legittimi	202

8.4	Ulteriori ipotesi di responsabilità della Pubblica Amministrazione	203
8.4.1	La responsabilità derivante da atto lecito	203
8.4.2	Il danno da ritardo e il danno da disturbo.....	203

Capitolo 9 Il sistema delle tutele

9.1	La tutela dei diritti e degli interessi.....	205
9.2	I ricorsi amministrativi	205
9.2.1	Nozione e tipologie	205
9.2.2	La definitività dell'atto	206
9.2.3	Profili procedurali.....	206
9.3	La tutela in sede giurisdizionale amministrativa.....	207
9.3.1	Il sistema di giurisdizione amministrativa.....	207
9.3.2	Il Codice del processo amministrativo e gli organi di giustizia amministrativa.....	207
9.3.3	La giurisdizione del giudice amministrativo	208
9.3.4	La class action nei confronti delle Amministrazioni pubbliche	209
9.4	La giurisdizione del giudice ordinario.....	209
9.5	Le giurisdizioni amministrative speciali	210

SEZIONE II PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO DI ACCESSO

Capitolo 1 L'attività della Pubblica Amministrazione

1.1	I principi generali dell'attività amministrativa.....	211
1.1.1	Concetti generali.....	211
1.1.2	Il principio di legalità.....	211
1.1.3	I principi di buon andamento e imparzialità.....	212
1.1.4	Il principio di ragionevolezza.....	212
1.1.5	Il principio di sussidiarietà	212
1.1.6	Il principio di proporzionalità	213
1.1.7	Il principio di pubblicità e trasparenza.....	213
1.1.8	Il principio della collaborazione e della buona fede	214
1.1.9	Il principio di azionabilità delle situazioni giuridiche dei cittadini contro la Pubblica Amministrazione.....	214
1.1.10	Il principio di responsabilità	215
1.2	Discrezionalità amministrativa, discrezionalità tecnica e merito	215
1.3	L'attività vincolata	216

Capitolo 2 Il procedimento amministrativo

2.1	Profili generali.....	217
2.1.1	Definizione e riferimenti normativi	217
2.1.2	I principi del procedimento	218
2.1.3	Fasi del procedimento	219
2.2	Il Responsabile del procedimento.....	219
2.3	La partecipazione al procedimento amministrativo	220
2.3.1	La comunicazione di avvio del procedimento	221
2.3.2	Le deroghe all'obbligo di comunicazione.....	221
2.3.3	Il preavviso di rigetto.....	222
2.4	La conclusione del procedimento	223
2.4.1	La disciplina dei termini.....	223
2.4.2	L'inosservanza del termine e il potere sostitutivo	225

2.4.3	L'indennizzo da ritardo.....	225
2.4.4	Il danno da ritardo.....	226
2.5	Il silenzio dell'amministrazione.....	226
2.5.1	Profili generali.....	226
2.5.2	Il silenzio assenso.....	226
2.5.3	Il silenzio procedimentale.....	228
2.5.4	Il silenzio rigetto o diniego.....	229
2.5.5	Il silenzio inadempimento (o rifiuto).....	229
2.6	La conferenza di servizi.....	230
2.6.1	Le diverse tipologie.....	230
2.6.2	Le modalità di svolgimento e gli effetti del dissenso.....	231
2.6.3	La tutela delle amministrazioni dissenzienti.....	233
2.7	Gli accordi.....	233
2.7.1	Finalità degli accordi.....	233
2.7.2	Gli accordi procedimentali e sostitutivi.....	234
2.7.3	Gli accordi tra pubbliche amministrazioni.....	234
2.7.4	Gli accordi di programma.....	235
2.8	L'attività consultiva: i pareri.....	235

Capitolo 3 Il diritto di accesso e l'accesso civico

3.1	Il diritto di accesso: nozione, natura giuridica e oggetto.....	237
3.1.1	Nozione.....	237
3.1.2	Natura giuridica.....	237
3.1.3	Il documento amministrativo come oggetto del diritto di accesso.....	238
3.2	Le parti nel procedimento di accesso.....	238
3.2.1	Gli interessati.....	238
3.2.2	I controinteressati.....	239
3.2.3	Le amministrazioni pubbliche e gli altri soggetti obbligati a consentire l'accesso.....	239
3.3	I limiti al diritto di accesso.....	240
3.4	Modalità di esercizio del diritto di accesso.....	241
3.4.1	Accesso formale e informale.....	241
3.4.2	Accoglimento, rifiuto e differimento della richiesta.....	242
3.5	La tutela del diritto di accesso.....	242
3.5.1	Le forme alternative: giurisdizionale e giudiziale.....	242
3.5.2	Il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.....	243
3.5.3	Tutela giudiziale: il Difensore civico e la Commissione per l'accesso ai documenti.....	243
3.5.4	Il riesame della richiesta di accesso.....	244
3.6	L'accesso civico.....	244
3.6.1	Profili generali.....	244
3.6.2	Limiti all'accesso civico generalizzato.....	245
3.6.3	Differenza tra diritto di accesso e l'accesso civico.....	246
3.6.4	Modalità di esercizio del diritto.....	246
3.7	La disciplina del diritto di accesso negli enti locali.....	246
3.7.1	La disciplina specifica dettata dall'art. 10 TUEL.....	246
3.7.2	Il diritto di accesso dei consiglieri (art. 43 TUEL).....	247

SEZIONE III DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Capitolo 1 La documentazione amministrativa nel D.P.R. 445/2000

1.1	Il T.U. sulla documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000): finalità e ambito applicativo	249
1.2	Le principali definizioni del Testo Unico	249
1.3	I soggetti destinatari del D.P.R. 445/2000	251
1.4	Il certificato quale atto amministrativo	251
1.4.1	Nozione	251
1.4.2	Tipologie	252
1.4.3	Validità	253
1.5	La “decertificazione” nel rapporto tra amministrazioni pubbliche e cittadini	253

Capitolo 2 Le autocertificazioni da parte del cittadino

2.1	Le autocertificazioni amministrative	254
2.1.1	Funzione, tipologie e validità	254
2.1.2	Limiti di utilizzo delle misure di semplificazione	255
2.1.3	L'autocertificazione nelle procedure connesse alle leggi sull'immigrazione	256
2.2	La dichiarazione sostitutiva di certificazioni	256
2.3	La dichiarazione sostitutiva di atti di notorietà	257
2.4	L'obbligo della sottoscrizione	258
2.5	Casistica sull'applicabilità dell'autocertificazione	258

Capitolo 3 Controlli e sanzioni

3.1	Il controllo della veridicità: l'inversione dell'onere della prova	260
3.2	La natura dei controlli	260
3.3	Modalità di effettuazione dei controlli	261
3.3.1	La richiesta di conferma scritta	261
3.3.2	L'acquisizione diretta dei documenti	261
3.4	Modalità e tempi di risposta delle amministrazioni certificanti	262
3.5	Le irregolarità od omissioni delle dichiarazioni	263
3.6	Il controllo su dichiarazioni tra privati	264
3.7	Casi di responsabilità della p.a.	265
3.8	Ulteriori violazioni d'ufficio	265
3.9	Dichiarazioni mendaci: le sanzioni a carico dei cittadini	265

Capitolo 4 Gli altri istituti di semplificazione

4.1	L'autentica di copie	267
4.2	La legalizzazione di firme e di documenti	267
4.2.1	La funzione probatoria	267
4.2.2	L'apostille	268
4.2.3	La legalizzazione della fotografia	269

SEZIONE IV TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

Capitolo 1 Gli obblighi di trasparenza e le misure per prevenire la corruzione

1.1	Quadro normativo e definizione del concetto di corruzione	271
1.2	Soggetti e ruoli della strategia di prevenzione	272
1.2.1	Soggetti della strategia di prevenzione a livello nazionale	272
1.2.2	Soggetti della strategia di prevenzione a livello decentrato	273

1.3	L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)	274
1.4	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)	275
1.5	Gli strumenti operativi per la lotta alla corruzione	277
1.5.1	Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA)	277
1.5.2	Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).....	277
1.6	La trasparenza dell'attività amministrativa	280
1.6.1	La trasparenza in funzione di prevenzione della corruzione	280
1.6.2	Ambito soggettivo del decreto trasparenza	281
1.6.3	Ambito oggettivo: gli obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza	281
1.6.4	La qualità dei dati, decorrenza e durata dell'obbligo di pubblicazione	282
1.6.5	Trasparenza dell'attività di pianificazione e governo del territorio e del Servizio Sanitario Nazionale	283
1.6.6	Gli obblighi di pubblicazione: vigilanza e procedimento sanzionatorio	284
1.7	Il sistema di vigilanza delle norme anticorruzione.....	286

Capitolo 2 La gestione delle risorse umane e le misure anticorruzione

2.1	Le risorse umane e le misure di prevenzione della corruzione.....	288
2.2	Il Codice di comportamento	288
2.2.1	Finalità e destinatari	288
2.2.2	Obblighi a carico dei dipendenti.....	289
2.3	La segnalazione di illeciti e la tutela del dipendente (il cosiddetto whistleblower)	290
2.3.1	La gestione della segnalazione e l'obbligo di anonimato	290
2.3.2	Le misure di tutela del whistleblower.....	291
2.4	Le ulteriori misure di contrasto alla corruzione nel pubblico impiego	292
2.4.1	La rotazione del personale addetto alle aree a rischio	292
2.4.2	L'astensione in caso di conflitto di interesse	293
2.4.3	Formazione in tema di anticorruzione.....	294
2.5	Le misure di contrasto alla corruzione nelle varie fasi del rapporto di lavoro	295
2.5.1	Trasparenza e anticorruzione nei concorsi pubblici e nelle procedure di selezione.....	295
2.5.2	Il dovere di esclusività del dipendente: la disciplina in tema di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs. 165/2001)	296
2.5.3	Le disposizioni sull'inconferibilità degli incarichi e sulle incompatibilità (D.Lgs. 39/2013)	297
2.5.4	La cessazione del rapporto di lavoro e il divieto di pantouflage (cosiddette <i>revolving doors</i>)	299
2.6	L'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a personale esterno.....	300

SEZIONE V NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Capitolo 1 La protezione dei dati personali nel Codice della privacy e nel GDPR

1.1	Il diritto alla riservatezza	302
1.1.1	La privacy come diritto costituzionalmente tutelato	302
1.1.2	La privacy come limite alla trasparenza.....	302
1.2	La protezione dei dati personali: dal Codice della privacy al regolamento (UE) 2016/679	303
1.3	L'oggetto e la finalità della disciplina del Codice della privacy	303
1.4	Ambito oggettivo e territoriale di applicazione.....	304
1.5	Le principali definizioni in materia	304

Capitolo 2 La disciplina del trattamento dei dati

2.1	I principi generali del trattamento dei dati	306
2.2	L'interessato titolare dei dati: diritti e limitazioni.....	308
2.2.1	Le modalità per l'esercizio dei diritti dell'interessato.....	308
2.2.2	I diritti dell'interessato	308
2.2.3	Le limitazioni ai diritti dell'interessato.....	309
2.3	Le informazioni all'interessato	310
2.4	Il consenso al trattamento dei dati personali.....	311
2.4.1	Nozione e condizioni.....	311
2.4.2	Caratteristiche del consenso	312
2.5	Le figure di riferimento nel trattamento dei dati.....	312
2.5.1	Il titolare e i contitolari del trattamento.....	312
2.5.2	Il responsabile del trattamento ed il suo rapporto con il titolare	313
2.5.3	Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)	314
2.6	Ulteriori adempimenti da parte di titolari e responsabili del trattamento	314
2.7	Le Autorità di controllo.....	315
2.8	Le autorizzazioni generali	316
2.9	La cessazione del trattamento	316
2.9.1	Applicazione del principio di necessità e finalità.....	316
2.9.2	Gli adempimenti del titolare per la cancellazione dei dati.....	317

Capitolo 3 Le tipologie di trattamento dei dati personali

3.1	Il trattamento dei dati connessi a un compito di interesse pubblico.....	318
3.2	Il trattamento di categorie particolari di dati personali.....	319
3.3	Il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute	321
3.4	Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati.....	321
3.5	Il trattamento dei dati in ambito pubblico.....	322

Capitolo 4 La sicurezza dei dati personali e loro violazione

4.1	La sicurezza del trattamento	324
4.2	La valutazione d'impatto sulla protezione dei dati.....	324
4.3	La violazione dei dati personali	325
4.3.1	La notifica all'autorità di controllo	325
4.3.2	La comunicazione all'interessato	326

Capitolo 5 La tutela dell'interessato: mezzi di ricorso e sanzioni

5.1	Le forme di tutela dell'interessato	327
5.2	La tutela amministrativa: il reclamo	328
5.2.1	Contenuto e modalità di presentazione.....	328
5.2.2	Procedimento.....	328
5.3	La tutela giurisdizionale dinanzi al giudice ordinario	329
5.3.1	L'alternatività del sistema di tutela	329
5.3.2	L'azione giudiziaria: rito, termini, ruolo del Garante	329
5.4	Le azioni aventi ad oggetto il risarcimento del danno.....	330
5.4.1	Risarcimento del danno da violazione del GDPR (art. 82 reg. UE 2016/679).....	330
5.4.2	La responsabilità <i>pro quota</i>	331
5.4.3	Le condizioni di esonero della responsabilità	331
5.4.4	Le tipologie dei danni risarcibili	332

5.5	I comportamenti sanzionati nel Codice della privacy.....	332
5.5.1	Illeciti penali.....	332
5.5.2	Sanzioni amministrative: condizioni e procedimento.....	333

SEZIONE VI I CONTRATTI PUBBLICI

Capitolo 1 I contratti della Pubblica Amministrazione

1.1	L'attività di diritto privato della Pubblica Amministrazione.....	335
1.1.1	L'autonomia negoziale delle amministrazioni pubbliche	335
1.1.2	Contratti di diritto comune, diritto speciale e ad oggetto pubblico	336
1.1.3	Contratti attivi e passivi.....	336
1.2	Le fonti della contrattualistica pubblica	336
1.3	L'obbligo dell'evidenza pubblica.....	337
1.3.1	Inquadramento dell'istituto.....	337
1.3.2	Le modalità di scelta del contraente	338
1.4	Le norme di derivazione euro-unitaria	339
1.4.1	I principi desumibili dai Trattati.....	339
1.4.2	Le direttive	340

Capitolo 2 Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016)

2.1	Il Codice dei contratti pubblici: la struttura.....	341
2.2	L'attuazione del Codice dei contratti pubblici.....	342
2.3	Ambito oggettivo di applicazione del D.Lgs. 50/2016.....	344
2.3.1	I contratti pubblici di appalto e i concorsi di progettazione.....	344
2.3.2	I contratti di concessione.....	345
2.4	Ambito soggettivo di applicazione del D.Lgs. 50/2016.....	346
2.5	I contratti esclusi	347
2.5.1	Gli affidamenti in house.....	347
2.5.2	I contratti di sponsorizzazione.....	348
2.6	Le soglie di rilevanza europea.....	348
2.7	Il responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni	348
2.8	La programmazione.....	350
2.9	La determinazione a contrarre	350
2.10	La pubblicazione di bandi e avvisi	351
2.11	I soggetti ammessi alle gare	354
2.12	I requisiti di partecipazione	355
2.12.1	Introduzione.....	355
2.12.2	Le cause di esclusione dalle gare.....	355
2.12.3	I requisiti di ordine speciale	357
2.13	Le procedure di scelta del contraente	358
2.13.1	La procedura aperta.....	358
2.13.2	La procedura ristretta	359
2.13.3	La procedura competitiva con negoziazione.....	360
2.13.4	Il dialogo competitivo.....	360
2.13.5	Il partenariato per l'innovazione.....	361
2.13.6	La procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara	361
2.14	La scelta del contraente per importi sotto la soglia europea	362
2.14.1	Affidamenti sotto soglia ex art. 36 del Codice.....	363
2.14.2	Affidamenti sotto soglia dopo i due Decreti Semplificazioni (D.L. 76/2020 e D.L. 77/2021).....	364

2.15	Criteri di aggiudicazione della gara	366
2.16	<i>E-procurement</i>	367
2.16.1	Accordi quadro	368
2.16.2	Sistemi dinamici di acquisizione	368
2.16.3	Aste elettroniche e cataloghi elettronici.....	368
2.16.4	Il MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione).....	369
2.17	Centrali di committenza e acquisti centralizzati.....	370
2.18	L'aggiudicazione, l'approvazione e la stipula del contratto.....	372
2.19	L'esecuzione del contratto. La verifica di conformità e il collaudo.....	372
2.20	Garanzie assicurative per la partecipazione alla procedura e per l'esecuzione del contratto	373
2.21	Il contenzioso	375
2.21.1	Gli strumenti deflativi del contenzioso	375
2.21.2	Ricorsi giurisdizionali	375
2.22	Gli appalti di lavori pubblici.....	375

Capitolo 3 Il partenariato pubblico-privato

3.1	I contratti di partenariato	377
3.2	Le concessioni.....	377
3.3	Il <i>project financing</i>	379
3.4	Il contratto di disponibilità.....	379
3.5	Il contraente generale.....	380

SEZIONE VII LAVORO PUBBLICO E RESPONSABILITÀ DEI DIPENDENTI

Capitolo 1 La disciplina generale e l'instaurazione del rapporto di lavoro

1.1	Concetti introduttivi.....	381
1.2	Il rapporto di lavoro pubblico	381
1.2.1	Caratteristiche generali	381
1.2.2	La privatizzazione.....	382
1.3	Il sistema delle fonti	383
1.3.1	Le fonti pubblicistiche.....	383
1.3.2	La disciplina costituzionale.....	383
1.3.3	La disciplina legislativa.....	383
1.3.4	I livelli di contrattazione	384
1.3.5	Il contratto del comparto Funzioni centrali.....	385
1.3.6	Il riparto fra i vari livelli di contrattazione	386
1.4	La gestione delle risorse umane e l'adozione del PIAO (Piano integrato di attività e di organizzazione).....	387
1.4.1	Finalità e ambito soggettivo	387
1.4.2	I contenuti del PIAO	388
1.5	Le procedure di reclutamento e l'instaurazione del rapporto di lavoro.....	390
1.5.1	L'obbligo del concorso pubblico previsto dalla Costituzione	390
1.5.2	Le procedure alternative: stabilizzazioni, selezioni da elenchi, formazioni di elenchi di idonei e portale InPA	390
1.5.3	L'avviamento a selezione e le assunzioni obbligatorie.....	391
1.5.4	L'instaurazione del rapporto di lavoro.....	391
1.6	Il lavoro a tempo indeterminato e l'utilizzo di forme flessibili dell'attività lavorativa.....	392
1.6.1	Il lavoro subordinato a tempo indeterminato	392
1.6.2	Il lavoro flessibile	392

1.7	Inquadramento del personale.....	393
1.7.1	La declaratoria delle categorie	393
1.7.2	Le progressioni orizzontali e verticali.....	394
1.7.3	Le posizioni organizzative.....	395

Capitolo 2 Lo svolgimento del rapporto di lavoro

2.1	Concetti introduttivi	396
2.2	I diritti patrimoniali dei dipendenti	396
2.3	I diritti non patrimoniali dei dipendenti	396
2.3.1	Il diritto allo svolgimento delle mansioni proprie	396
2.3.2	Il diritto all'ufficio o al posto di lavoro	398
2.3.3	I diritti sindacali	398
2.3.4	Il diritto alla salute e sicurezza nel luogo di lavoro	398
2.3.5	Il diritto al riposo	398
2.3.6	Il diritto allo studio	399
2.3.7	Il diritto alle assenze	399
2.3.8	Il diritto a fruire dell'aspettativa	400
2.3.9	Diritto all'integrazione nell'ambiente di lavoro	401
2.4	I doveri dei dipendenti	401
2.4.1	Disciplina generale	401
2.4.2	Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici	402
2.4.3	Gli obblighi del dipendente nel CCNL comparto Funzioni centrali.....	403
2.5	L'attività lavorativa in modalità agile o come lavoro da remoto	403
2.5.1	Lo smart working e le differenze con il telelavoro.....	403
2.5.2	La disciplina e le tutele	404
2.5.3	Lo smart working nelle amministrazioni pubbliche.....	405
2.6	Mutamenti nel rapporto di lavoro.....	406
2.6.1	Nozione di mobilità.....	406
2.6.2	La mobilità volontaria (o individuale)	407
2.6.3	La mobilità obbligatoria (individuale o collettiva)	408
2.6.4	L'equiparazione dei livelli di inquadramento.....	409
2.6.5	Il comando, il distacco e il collocamento fuori ruolo	409

Capitolo 3 Il sistema di gestione delle *performance*

3.1	Il Sistema di misurazione e di valutazione	410
3.2	Le strutture e i soggetti coinvolti	411
3.2.1	Quadro d'insieme	411
3.2.2	Gli organismi indipendenti di valutazione (OIV).....	412
3.3	Il ciclo della <i>performance</i>	412
3.4	Gli obiettivi di <i>performance</i>	413
3.5	Il Piano della <i>performance</i> , la Relazione annuale e il PIAO.....	413
3.6	Il trattamento accessorio collegato alla <i>performance</i>	414

Capitolo 4 Profili di responsabilità del dipendente

4.1	I riferimenti costituzionali.....	415
4.2	I profili di responsabilità	416
4.3	La responsabilità civile	416
4.3.1	Disciplina generale	416
4.3.2	La responsabilità extracontrattuale	417

4.3.3	Un modello di danno risarcibile: il danno da ritardo.....	418
4.3.4	La responsabilità precontrattuale e da comportamento scorretto	418
4.4	La responsabilità penale.....	421
4.4.1	Quadro normativo	421
4.4.2	Le misure di carattere patrimoniale	421
4.5	La responsabilità amministrativo-contabile	422
4.5.1	Responsabilità amministrativa e danno d'immagine	422
4.5.2	Il danno da disservizio	422
4.5.3	L'azione di responsabilità	422
4.5.4	La responsabilità degli agenti contabili.....	424

Capitolo 5 La responsabilità disciplinare e i Codici di comportamento

5.1	Quadro normativo e ruolo della contrattazione collettiva.....	425
5.2	L'obbligo di affissione del codice disciplinare.....	426
5.3	I principi informativi della contestazione	426
5.3.1	Disciplina generale	426
5.3.2	La tempestività.....	427
5.3.3	La specificità.....	427
5.3.4	L'immutabilità.....	428
5.4	L'accessibilità agli atti istruttori	428
5.5	I Codici di comportamento	429
5.5.1	Principi generali.....	429
5.5.2	Obblighi di condotta	430

Capitolo 6 Il sistema sanzionatorio e la cessazione del rapporto di lavoro

6.1	Le sanzioni disciplinari senza licenziamento	432
6.1.1	I criteri di determinazione delle sanzioni.....	432
6.1.2	Le sanzioni applicabili.....	432
6.1.3	Determinazione concordata della sanzione.....	434
6.2	La cessazione del rapporto di lavoro e il licenziamento	435
6.2.1	Cause generali di cessazione del rapporto di lavoro	435
6.2.2	Il licenziamento con preavviso	435
6.2.3	Il licenziamento senza preavviso.....	437
6.3	Il procedimento disciplinare.....	437
6.3.1	Titolarità del potere disciplinare.....	437
6.3.2	Fasi del procedimento disciplinare dinanzi all'UPD.....	438
6.3.3	Il procedimento disciplinare accelerato.....	439
6.3.4	Il rapporto fra procedimento disciplinare e procedimento penale	440
6.4	La sospensione cautelare del dipendente	441

Test di verifica.....



Libro IV

Reati contro la P.A.

Capitolo 1 I delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione in generale

1.1	I delitti contro la Pubblica Amministrazione in generale.....	445
1.2	Le qualifiche soggettive pubblicistiche.....	446
1.2.1	Il pubblico ufficiale, l'incaricato di pubblico servizio e l'esercente un servizio di pubblica necessità.....	446
1.2.2	Pubblico ufficiale (art. 357 c.p.).....	447
1.2.3	Incaricato di pubblico servizio (art. 358 c.p.).....	447
1.2.4	Esercente un servizio di pubblica necessità (art. 359 c.p.).....	448
1.2.5	Cessazione della qualifica soggettiva (art. 360 c.p.).....	449
1.3	I delitti dei pubblici ufficiali contro la P.A.: inquadramento sistematico.....	450
1.4	I delitti di peculato.....	450
1.4.1	Il peculato (art. 314, co. 1, c.p.).....	450
1.4.2	Peculato d'uso (art. 314, co. 2, c.p.).....	451
1.4.3	Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316 c.p.).....	452
1.5	Malversazione di erogazioni pubbliche (art. 316-bis c.p.).....	453
1.6	Indebita percezione di erogazioni pubbliche (art. 316-ter c.p.).....	454
1.7	La concussione (art. 317 c.p.).....	455
1.8	I delitti di corruzione (artt. 318-322 c.p.).....	457
1.8.1	Disciplina generale.....	457
1.8.2	Corruzione per l'esercizio della funzione (art. 318 c.p.).....	458
1.8.3	Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio (art. 319 c.p.).....	459
1.8.4	Corruzione in atti giudiziari (art. 319-ter c.p.).....	461
1.8.5	Induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319-quater c.p.).....	462
1.8.6	Istigazione alla corruzione (art. 322 c.p.).....	463
1.9	Il fenomeno della corruzione nella prospettiva sovranazionale (art. 322-bis c.p.).....	465
1.10	Confisca e custodia giudiziale dei beni sequestrati (artt. 322-ter e 322-ter.1 c.p.).....	467
1.11	Riparazione pecuniaria (art. 322-quater c.p.).....	468
1.12	Abuso d'ufficio (art. 323 c.p.).....	469
1.12.1	Il percorso evolutivo della fattispecie.....	469
1.12.2	Il nuovo assetto del reato di abuso d'ufficio.....	471
1.13	Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione d'ufficio (art. 325 c.p.).....	473
1.14	Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio (art. 326 c.p.).....	473
1.15	Rifiuto ed omissione di atti d'ufficio (art. 328 c.p.).....	474
1.16	Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica (art. 329 c.p.).....	476
1.17	Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331 c.p.).....	476
1.18	Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 334 c.p.).....	477
1.19	Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 335 c.p.).....	478
1.20	Circostanze attenuanti (artt. 323-bis c.p.).....	478
1.21	Speciale causa di non punibilità (323-ter c.p.).....	479
1.22	Le pene accessorie (art. 317-bis c.p.).....	481



Capitolo 2 I delitti dei privati contro la Pubblica Amministrazione

2.1	Inquadramento generale della categoria	483
2.2	Violenza o minaccia a un pubblico ufficiale (art. 336 c.p.)	483
2.3	Resistenza a un pubblico ufficiale (art. 337 c.p.)	485
2.4	Violenza o minaccia ad un corpo politico, amministrativo o giudiziario o ai suoi singoli componenti (art. 338 c.p.)	486
2.5	Circostanze aggravanti (art. 339 c.p.)	488
2.6	Interruzione di un ufficio o servizio pubblico o di un servizio di pubblica necessità (art. 340 c.p.)	489
2.7	Oltraggio a pubblico ufficiale (art. 341- <i>bis</i> c.p.)	489
2.8	Oltraggio a un Corpo politico, amministrativo o giudiziario (art. 342 c.p.)	492
2.9	Oltraggio a un magistrato in udienza (art. 343 c.p.)	493
2.10	Traffico di influenze illecite (art. 346- <i>bis</i> c.p.)	494
2.11	Abusivo esercizio di funzioni pubbliche e di attività soggette a controllo ammini- strativo	496
2.11.1	Usurpazione di funzioni pubbliche (art. 347 c.p.)	496
2.11.2	Abusivo esercizio di una professione (art. 348 c.p.)	497
2.12	Violazione di vincoli pubblicistici di intangibilità	498
2.12.1	Violazione di sigilli (artt. 349 e 350 c.p.)	498
2.12.2	Violazione della pubblica custodia di cose (art. 351 c.p.)	499
2.13	Perturbazione del regolare svolgimento dell'attività negoziale della P.A.	500
2.13.1	Turbata libertà degli incanti (art. 353 c.p.)	500
2.13.2	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente (art. 353- <i>bis</i> c.p.)	502
2.13.3	Astensione dagli incanti (art. 354 c.p.)	502
2.13.4	Inadempimento di contratti di pubbliche forniture (art. 355 c.p.)	503
2.13.5	Frode nelle pubbliche forniture (art. 356 c.p.)	504

Test di verifica

Libro V

II PNRR

Capitolo 1 I fondi e gli altri finanziamenti europei. Il PNRR

1.1	Il Quadro Finanziario Pluriennale (QFP)	509
1.2	Finanziamenti, programmi tematici e strumenti finanziari	509
1.2.1	I programmi tematici	510
1.2.2	Strumenti finanziari	511
1.3	La politica di coesione dell'Unione europea	511
1.3.1	La programmazione a cascata	511
1.3.2	Gli obiettivi strategici e gli strumenti finanziari	512
1.3.3	Ripartizione geografica dei fondi	513
1.4	La gestione dei finanziamenti europei	514
1.4.1	Le condizioni abilitanti	514
1.4.2	L'Accordo di partenariato (AP)	514
1.4.3	I Programmi Operativi (PO)	515
1.4.4	La gestione dell'Accordo di partenariato e dei programmi operativi	516
1.4.5	Gli strumenti nazionali per le politiche di coesione	517

1.5	Il Next Generation EU	517
1.5.1	Il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza: i 6 pilastri e i principi orizzontali	518
1.5.2	ReactEU.....	519
1.6	Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.....	519
1.6.1	La governance del PNRR.....	525
1.6.2	La gestione e l'attuazione del PNRR.....	526
1.6.3	Monitoraggio e rendicontazione del PNRR: il sistema ReGiS.....	527
1.6.4	Il sistema dei controlli sull'attuazione del PNRR.....	528
1.7	Il Piano nazionale complementare al PNRR.....	529

Test di verifica.....	
------------------------------	---

Libro VI

La sostenibilità ambientale

Capitolo 1 La tutela dell'ambiente

1.1	Introduzione	533
1.2	L'ambiente e la Costituzione	533
1.3	La tutela dell'ambiente nel diritto internazionale.....	534
1.4	La tutela dell'ambiente nel diritto europeo.....	536
1.4.1	Le disposizioni dei trattati.....	536
1.4.2	I Programmi di azione ambientale.....	536
1.4.3	I principi fondamentali della tutela dell'ambiente	537
1.4.4	Green Public Procurement: i Criteri Ambientali Minimi (CAM)	539

Capitolo 2 Il quadro normativo italiano del diritto dell'ambiente

2.1	Introduzione	540
2.2	I livelli di governo ambientale in Italia.....	540
2.3	Il Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente	541
2.4	Gli strumenti di valutazione.....	542
2.4.1	Nozione.....	542
2.4.2	La Valutazione ambientale strategica.....	542
2.4.3	La Valutazione d'impatto ambientale.....	543
2.4.4	L'autorizzazione integrata ambientale (AIA)	544

Capitolo 3 La disciplina speciale del settore degli inquinamenti: i rifiuti

3.1	Nozione giuridica di rifiuto	546
3.2	Il Catalogo europeo dei rifiuti (CER)	547
3.3	La gestione dei rifiuti e i criteri di priorità.....	547
3.4	La classificazione dei rifiuti.....	549
3.5	Materie prime secondarie, cessazione della qualifica di rifiuto e sottoprodotti.....	550
3.6	I soggetti del ciclo di gestione dei rifiuti.....	551
3.7	La responsabilità nella gestione dei rifiuti	552
3.8	Le fasi iniziali della gestione dei rifiuti.....	553
3.8.1	Le diverse modalità di gestione	553
3.8.2	Il deposito temporaneo prima della raccolta	553

3.8.3	La raccolta differenziata	554
3.8.4	I centri di raccolta	554
3.8.5	Gli incendi negli impianti di trattamento e piani di sicurezza	555
3.9	Lo smaltimento dei rifiuti in discarica	555
3.10	Incenerimento e coincenerimento dei rifiuti	557
3.11	La tracciabilità dei rifiuti	557

Capitolo 4 Tutela delle acque dall'inquinamento

4.1	Introduzione	559
4.2	Nozione di inquinamento	559
4.3	Il concetto di scarico e la distinzione acque/rifiuti	559
4.4	Le acque reflue	560
4.5	I punti di immissione	561
4.6	La disciplina degli scarichi	561
4.7	Le autorizzazioni allo scarico	562
4.8	Controlli, campionamenti e sistema sanzionatorio	563
4.9	Le norme in materia di difesa del suolo e di tutela delle risorse idriche	564

Capitolo 5 Inquinamento atmosferico, acustico, elettromagnetico e luminoso

5.1	L'inquinamento atmosferico	566
5.1.1	La disciplina del Testo Unico Ambientale	566
5.1.2	Il quadro normativo europeo	567
5.2	L'inquinamento elettromagnetico	568
5.2.1	Disciplina generale	568
5.2.2	Gli organi di controllo	570
5.3	L'inquinamento acustico	570
5.4	L'inquinamento luminoso	571

Capitolo 6 Il Servizio nazionale della protezione civile

6.1	Quadro normativo di riferimento	572
6.2	Definizione e ambito di operatività del Servizio nazionale di protezione civile	572
6.3	L'organizzazione	574
6.4	Il sistema di riparto di competenze	575
6.5	Il ruolo del Prefetto	576
6.6	La gestione delle emergenze	576
6.6.1	La mobilitazione straordinaria	576
6.6.2	La deliberazione dello stato di emergenza	577
6.6.3	Le ordinanze di protezione civile	577
6.7	La lotta attiva contro gli incendi boschivi	578
6.7.1	La legge quadro in materia di incendi boschivi	578
6.7.2	La competenza delle Regioni	579
6.7.3	Divieti e vincoli	579
6.7.4	Il regime sanzionatorio	580

Test di verifica



Libro VII

La prevenzione del rischio sismico

Capitolo 1 Gli interventi edilizi e la loro classificazione

1.1	Edilizia, urbanistica e governo del territorio.....	585
1.2	Il Testo unico in materia edilizia.....	585
1.3	L'art. 117 della Costituzione e il riparto di competenze fra Stato, Regioni e Comuni secondo il Testo unico in materia edilizia.....	586
1.4	I regolamenti edilizi comunali.....	587
1.5	Le tipologie di intervento edilizio.....	587
1.6	Gli interventi subordinati a permesso di costruire.....	588
1.6.1	Le nuove costruzioni.....	589
1.6.2	La ristrutturazione urbanistica.....	591
1.6.3	La ristrutturazione edilizia.....	592
1.7	Gli interventi realizzabili mediante la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	595
1.7.1	La manutenzione straordinaria.....	595
1.7.2	Il restauro e il risanamento conservativo.....	597
1.7.3	La ristrutturazione edilizia cd. leggera: rinvio	597
1.7.4	Gli altri interventi realizzabili mediante la SCIA.....	598
1.7.5	La cd. super-SCIA.....	598
1.8	L'attività edilizia cd. libera.....	599
1.8.1	Gli interventi di manutenzione ordinaria.....	599
1.8.2	Gli altri interventi "liberalizzati"	600
1.9	Gli interventi "liberalizzati" ma con obbligo di comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA)	601
1.10	L'attività edilizia in assenza di pianificazione urbanistica.....	601
1.11	L'attività edilizia delle Pubbliche Amministrazioni: inapplicabilità del D.P.R. 380/2001	602

Capitolo 2 Titoli abilitativi, regimi semplificati e contribuzione urbanistica

2.1	Il permesso di costruire.....	603
2.1.1	Caratteristiche del permesso di costruire	603
2.1.2	Efficacia temporale del titolo edilizio. Proroga e decadenza.....	604
2.1.3	Il permesso di costruire in deroga agli strumenti urbanistici	604
2.1.4	Il procedimento per il rilascio del permesso di costruire.....	605
2.1.5	Il permesso di costruire convenzionato	606
2.2	La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	607
2.3	La comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA)	609
2.4	Le autorizzazioni preliminari alla SCIA e alla CILA.....	609
2.5	La segnalazione certificata di agibilità.....	610
2.6	Il contributo per il rilascio del permesso di costruire.....	611
2.6.1	Introduzione.....	611
2.6.2	Realizzazione di opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri.....	613
2.6.3	Il contributo straordinario per il rilascio del permesso di costruire.....	614
2.6.4	I casi di riduzione o esonero dal contributo di costruzione	614
2.6.5	La convenzione-tipo regionale per gli interventi di edilizia abitativa.....	615
2.6.6	Il contributo di costruzione per opere o impianti non destinati alla residenza.....	616
2.7	Lo Sportello unico per l'edilizia (SUE).....	616



Capitolo 3 Vigilanza, regime sanzionatorio, sanatoria e condono

3.1	La vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia.....	618
3.2	I soggetti responsabili delle violazioni.....	619
3.3	Gli illeciti urbanistico-edilizi: inquadramento generale.....	620
3.4	Il regime delle sanzioni amministrative.....	620
3.4.1	L'assenza del permesso di costruire, la totale difformità dal permesso e le variazioni essenziali.....	620
3.4.2	La parziale difformità dal permesso di costruire.....	623
3.4.3	Gli interventi eseguiti in base a permesso annullato.....	623
3.4.4	Gli interventi di ristrutturazione edilizia cd. pesante abusivamente realizzati.....	624
3.4.5	Gli interventi eseguiti in assenza o in difformità dalla segnalazione certificata di inizio attività ordinaria.....	625
3.4.6	L'accertamento di conformità.....	625
3.4.7	Gli interventi abusivi realizzati su suoli di proprietà dello Stato o di enti pubblici.....	626
3.4.8	La procedura di demolizione.....	626
3.4.9	Sanzioni amministrative per omessa o ritardata presentazione della comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA).....	627
3.4.10	I poteri sanzionatori e/o sostitutivi delle Regioni.....	627
3.4.11	Determinazione regionale delle sanzioni per il ritardato o mancato versamento del contributo di costruzione. Conseguenze del mancato versamento.....	628
3.4.12	La lottizzazione abusiva.....	628
3.5	Il regime delle sanzioni penali.....	629
3.6	Il regime delle sanzioni civili.....	630
3.7	Il regime delle sanzioni fiscali.....	631
3.8	Le richieste di allaccio ai servizi pubblici.....	631
3.9	I condoni e le sanatorie edilizie.....	632
3.9.1	Il discrimine fra sanatoria edilizia e condono.....	632
3.9.2	Il permesso di costruire in sanatoria.....	633
3.9.3	La legislazione sui condoni edilizi.....	635
3.10	La Banca Dati Nazionale sull'Abusivismo Edilizio (BDNAE).....	636

Capitolo 4 Le distanze fra edifici e le norme igienico-sanitarie

4.1	Introduzione.....	637
4.2	Le distanze.....	637
4.2.1	Nel Codice civile.....	637
4.2.2	Distanze fra fabbricati e altezze nelle zone territoriali omogenee.....	638
4.3	Norme igienico-sanitarie.....	640

Capitolo 5 La normativa tecnica nel Testo unico edilizia e la decretazione ministeriale

5.1	La normativa tecnica.....	641
5.2	Le norme per le opere di conglomerato cementizio armato, normale e precompresso e a struttura metallica.....	642
5.3	Le barriere architettoniche.....	643
5.3.1	Concetti generali.....	643
5.3.2	Gli edifici privati e di edilizia residenziale pubblica.....	644
5.3.3	Gli edifici pubblici e privati aperti al pubblico.....	645
5.4	Le norme per le costruzioni in zone sismiche. Rinvio.....	645
5.5	Le norme per la sicurezza degli impianti negli edifici.....	645
5.6	Le norme per il contenimento del consumo di energia negli edifici. Il Superbonus edilizia.....	646

Capitolo 6 Le costruzioni in zone sismiche

6.1	Concetti generali	650
6.2	Le norme per le costruzioni in zona sismica	651
6.3	Le azioni sismiche e le verifiche. Sopraelevazioni e riparazioni	651
6.4	Vigilanza sulle costruzioni in zone sismiche: il preavviso, la denuncia e l'autorizzazione per l'inizio dei lavori	653
6.5	La disciplina degli interventi strutturali in zone sismiche. Le Linee guida sugli interventi art. 94-bis	654
6.6	Le violazioni e l'attività di vigilanza	655
6.7	Le costruzioni in corso in zone sismiche di nuova classificazione	657

Capitolo 7 Gli interventi di carattere strutturale e la pianificazione territoriale in prospettiva sismica nella legge 17 settembre 2020, n. 16 della Regione Calabria

7.1	Le finalità e i principi generali della legge	658
7.2	La classificazione delle tipologie d'intervento e le procedure applicative	659
7.3	La denuncia dei lavori, il progetto e la sua trasmissione	660
7.4	L'attività di verifica	662
7.5	Il regime delle responsabilità	663
7.6	L'attività di vigilanza e il sistema sanzionatorio	663
7.7	Il parere sugli strumenti urbanistici rilasciato dal Settore tecnico regionale	664

Test di verifica**Libro VIII****Capacità logico-deduttiva e ragionamento critico-verbale****Capitolo 1 Comprensione verbale**

1.1	Sinonimi	667
1.2	Contrari	668
1.3	Significato dei termini nel contesto	668
1.4	Anagrammi	669
1.5	Prove di vocabolario	669
1.6	Nozioni di linguistica	670

Capitolo 2 Ragionamento verbale

2.1	Analogie verbali	672
2.1.1	Proporzioni verbali (classiche RIPAM, in configurazioni grafiche)	673
2.1.2	Proporzioni verbali (non in configurazioni grafiche)	677
2.2	Inserzione logica di termini in testi	677
2.3	Classificazioni concettuali	678
2.3.1	Il termine da scartare	678
2.3.2	L'abbinamento errato	679
2.4	Modi di dire	680

Capitolo 3 Ragionamento critico-verbale

3.1	Comprensione di brani	681
3.2	Sillogismi	684



3.3	Negazioni.....	691
3.4	Condizioni necessarie e/o sufficienti.....	694
3.5	Deduzioni logiche da premesse.....	695
3.6	Implicazioni logiche.....	697
3.7	Relazioni d'ordine	699
3.7.1	Relazioni di parentela.....	699
3.7.2	Le età.....	699
3.7.3	Collocazione di oggetti e/o individui.....	701
3.7.4	Gli eventi cronologici	701
3.8	Relazioni insiemistiche	702
3.9	Prove di percorso logico	705

Capitolo 4 Ragionamento numerico

4.1	Serie numeriche	708
4.2	Serie alfabetiche e serie alfanumeriche.....	716
4.2.1	Le serie alfabetiche	716
4.2.2	Le serie alfanumeriche.....	716
4.3	Abilità di calcolo.....	717
4.4	Frazioni, percentuali e proporzioni	719
4.4.1	Frazioni.....	719
4.4.2	Percentuali	721
4.4.3	Proporzioni.....	723
4.5	Divisibilità, mcm e MCD	727
4.6	Medie.....	729
4.7	Insiemi e ripartizioni.....	731
4.8	Velocità/distanza/tempo	733
4.9	Calcolo combinatorio.....	735
4.10	Probabilità e tentativi	741
4.11	Le serie numeriche nelle configurazioni grafico-geometriche.....	743
4.11.1	Le matrici.....	744

Capitolo 5 Ragionamento critico-numerico - *Problem solving*

5.1	Interpretazione di dati in tabelle.....	747
5.2	Interpretazione di dati in grafici.....	753
5.2.1	I diagrammi a barre.....	753
5.2.2	I grafici a torta	755
5.2.3	I grafici a linee.....	756
5.3	<i>Problem solving</i>	756
5.3.1	Selezionare le informazioni rilevanti.....	757
5.3.2	Individuare analogie	758
5.3.3	Stabilire e applicare procedure appropriate	759

Capitolo 6 Ragionamento numerico-deduttivo.....



Capitolo 7 Il ragionamento astratto e l'attitudine visiva. Il ragionamento spaziale e il ragionamento meccanico.....



Test di verifica.....



Libro IX

Quesiti situazionali

Capitolo 1 Le *soft skills*

1.1	Le <i>hard skills</i> e le <i>soft skills</i>	765
1.2	Competenze di base, competenze tecnico-professionali e competenze trasversali	766
1.3	Le linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche: dalle conoscenze alle competenze.....	767
1.4	La valutazione dei comportamenti organizzativi nella Pubblica amministrazione (Fonte: Formez PA)	768
1.5	Gli indicatori comportamentali	769
1.6	<i>Skill</i> di efficacia personale.....	770
1.6.1	Autocontrollo emotivo	770
1.6.2	Resistenza allo stress.....	770
1.6.3	Fiducia in se stessi	771
1.6.4	Apertura al cambiamento.....	771
1.6.5	Flessibilità	772
1.6.6	Creatività.....	772
1.7	<i>Skill</i> relazionali.....	773
1.7.1	Comunicazione interpersonale e ascolto attivo	773
1.7.2	Orientamento all'altro.....	774
1.7.3	Team working	775
1.8	<i>Skill</i> relative a impatto e influenza	775
1.8.1	Persuasività.....	776
1.8.2	Consapevolezza organizzativa	776
1.8.3	Leadership.....	777
1.9	<i>Skill</i> orientate alla realizzazione	779
1.9.1	Orientamento al risultato	779
1.9.2	Accuratezza.....	780
1.9.3	Proattività.....	780
1.9.4	<i>Problem solving</i>	781
1.9.5	Pianificazione (<i>Time Management</i>)	782
1.9.6	Autonomia.....	783

Capitolo 2 Guida alla risoluzione dei test situazionali

2.1	Introduzione	785
2.2	Struttura dei test.....	785
2.3	Esempio tratto dal bando per 150 Dirigenti Agenzia Entrate 2018.....	786
2.4	Test situazionali utilizzati nella selezione RIPAM 2020/2021	788
2.5	Test situazionali utilizzati nella preselezione SNA 2020/2021.....	791
2.6	Esempi di test situazionali.....	794
2.6.1	Ulteriore tipologia di test situazionali.....	797

Test di verifica.....



Libro X
Lingua inglese



Libro XI
Elementi di informatica



Professioni & Concorsi

Manuali ed Eserciziari per la preparazione ai concorsi pubblici e per l'aggiornamento professionale

Manuale di teoria e test per la preparazione alla **prova scritta** e alla **prova orale** del concorso per **33 Istruttori direttivi tecnici** indetto dalla **Regione Calabria** (bando nella Gazzetta Ufficiale del 29-11-2022).

Il testo tratta **tutte le materie** oggetto delle prove d'esame:

- diritto amministrativo, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici e al procedimento amministrativo;
- nozioni in materia di documentazione amministrativa e di accesso civico;
- Piano nazionale di ripresa e resilienza;
- sostenibilità ambientale;
- normativa sulla prevenzione del rischio sismico e, in particolare, la legge regionale n. 16/2020;
- diritto regionale, con particolare riferimento allo Statuto ed all'ordinamento organizzativo della Giunta regionale della Calabria;
- normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali;
- normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
- diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;
- capacità logico deduttiva e ragionamento critico-verbale;
- quesiti situazionali.

Ogni capitolo della parte teorica è completato da un **questionario con domande a risposta multipla** (disponibile online) per la verifica delle conoscenze acquisite.

Tra le **estensioni web** sono presenti anche **approfondimenti** sulle **competenze digitali** e sulla **lingua inglese** per il colloquio orale.

In **omaggio** il **software di simulazione** per esercitarsi online.



IN OMAGGIO

ESTENSIONI ONLINE: TEST DI VERIFICA SOFTWARE DI SIMULAZIONE

Le risorse di studio gratuite sono accessibili per 18 mesi dalla propria area riservata, previa registrazione al sito **edises.it**.

Il **software** consente di **esercitarsi** su un vastissimo database e **simulare** le prove.



 blog.edises.it

 [infoConcorsi](https://www.facebook.com/infoConcorsi)

 [infoconcorsi.edises.it](https://www.infoconcorsi.edises.it)



€ 36,00

ISBN 978-88-3622-790-7

