



Professioni & Concorsi

TEORIA e TEST

Concorso

# ASMEL

## Selezione idonei ENTI LOCALI 2023

II Edizione

### Manuale completo

per le materie comuni  
della prova scritta



IN OMAGGIO ESTENSIONI ONLINE

Test di  
**verifica**

Software di  
**simulazione**



**EdiSES**  
edizioni



Concorso

# ASMEL

## Selezione idonei ENTI LOCALI 2023

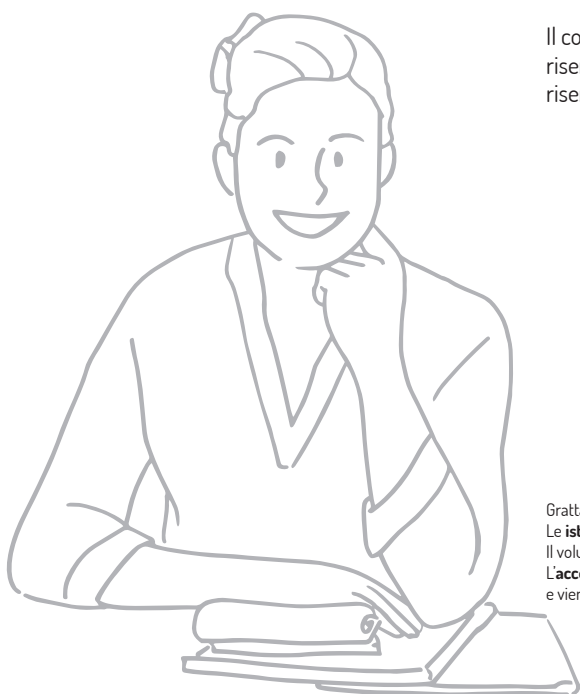
**Manuale completo  
per le materie comuni della prova scritta**

Accedi ai servizi riservati

Il codice personale contenuto nel riquadro dà diritto a servizi riservati ai clienti. Registrandosi al sito, dalla propria area riservata si potrà accedere a:

**MATERIALI DI INTERESSE  
E CONTENUTI AGGIUNTIVI**

**CODICE PERSONALE**



Grattare delicatamente la superficie per visualizzare il codice personale.  
Le **istruzioni per la registrazione** sono riportate nella pagina seguente.  
Il volume NON può essere venduto né restituito se il codice personale risulta visibile.  
L'**accesso ai servizi riservati** ha la **durata di 18 mesi** dall'attivazione del codice e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.

# Istruzioni per accedere ai contenuti e ai servizi riservati

SEGUI QUESTE SEMPLICI ISTRUZIONI

## SE SEI REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



inserisci email e password



inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina



inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

## SE NON SEI GIÀ REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



registrati al sito **edises.it**



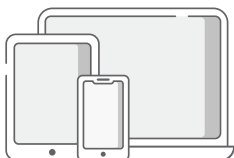
attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione



torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per utenti registrati



## CONTENUTI AGGIUNTIVI



Per problemi tecnici connessi all'utilizzo dei supporti multimediali e per informazioni sui nostri servizi puoi contattarci sulla piattaforma **assistenza.edises.it**

Concorso

# ASMEL 2023

## SELEZIONE IDONEI ENTI LOCALI

**Manuale completo  
per le materie comuni della prova scritta**



Concorso ASMEL 2023 - Selezione idonei enti locali – Manuale completo per le materie comuni della prova scritta

II Edizione, 2023

Copyright © 2023 EdiSES Edizioni S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0

2027 2026 2025 2024 2023

Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata

*A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale, del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.*

L'Editore

*Progetto grafico:* ProMedia Studio di A. Leano

*Cover Design and Front Cover Illustration:* Digital Followers Srl

*Fotocomposizione:* EdiSES Edizioni S.r.l.

*Stampato presso:* Print Sprint S.r.l. – Napoli

*Per conto della* EdiSES Edizioni S.r.l. – Piazza Dante 89 – Napoli

ISBN 978 88 3622 866 9

**www.edises.it**

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e, nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi sulla piattaforma *assistenza.edises.it*

# Sommario

## Libro I Diritto pubblico

### SEZIONE I DIRITTO COSTITUZIONALE

Capitolo 1 Ordinamento e norme giuridiche.....	3
Capitolo 2 Lo Stato: funzioni e forme.....	6
Capitolo 3 La Costituzione.....	13
Capitolo 4 I diritti e le libertà .....	15
Capitolo 5 Sovranità popolare, diritti politici e partecipazione del popolo.....	36
Capitolo 6 Le forme di Governo e l'assetto istituzionale italiano .....	44
Capitolo 7 Il Parlamento.....	47
Capitolo 8 Il Presidente della Repubblica.....	53
Capitolo 9 Il Governo e la Pubblica Amministrazione.....	58
Capitolo 10 Il sistema giurisdizionale .....	62
Capitolo 11 La Corte costituzionale .....	67
Capitolo 12 Gli organi ausiliari di rilevanza costituzionale .....	71
Capitolo 13 Le fonti del diritto.....	74



### SEZIONE II DIRITTO REGIONALE

Capitolo 1 Il sistema delle autonomie regionali.....	102
Capitolo 2 Gli organi regionali.....	105
Capitolo 3 Le fonti regionali.....	112
Capitolo 4 L'autonomia regionale .....	120
Capitolo 5 Il raccordo tra i diversi livelli di governo e tipologie di controllo .....	123

**Quesiti di verifica** ..... 

## Libro II Nozioni di diritto dell'Unione europea

Capitolo 1 Dalla cooperazione di settore all'Unione europea.....	135
Capitolo 2 I principi che regolano l'attività dell'Unione europea .....	145
Capitolo 3 Il triangolo decisionale e il Consiglio europeo .....	158
Capitolo 4 Le istituzioni di controllo, la Banca centrale europea (BCE) e altri organismi dell'Unione europea .....	184
Capitolo 5 Il sistema normativo dell'Unione europea .....	200

Capitolo 6	Le procedure di adozione degli atti dell'Unione europea.....	214
Capitolo 7	Il sistema della tutela giurisdizionale dell'Unione europea.....	219
Capitolo 8	La responsabilità dello Stato nei riguardi dell'Unione europea .....	228
Capitolo 9	Il bilancio e i finanziamenti europei .....	
<i>Quesiti di verifica</i>	.....	

## Libro III

### Diritto amministrativo

#### SEZIONE I ORGANIZZAZIONE E ATTIVITÀ DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Capitolo 1	La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo.....	233
Capitolo 2	Le situazioni giuridiche soggettive.....	241
Capitolo 3	L'organizzazione amministrativa .....	246
Capitolo 4	L'attività della Pubblica Amministrazione.....	261
Capitolo 5	I documenti amministrativi: dal cartaceo al digitale.....	268
Capitolo 6	Atti e provvedimenti amministrativi.....	279
Capitolo 7	Il procedimento amministrativo.....	288
Capitolo 8	La patologia dell'atto amministrativo.....	303
Capitolo 9	I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità.....	311
Capitolo 10	Il sistema dei controlli nella Pubblica Amministrazione.....	320
Capitolo 11	Il sistema delle tutele.....	324

#### SEZIONE II ACCESSO, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

Capitolo 1	L'accesso ai documenti amministrativi.....	332
Capitolo 2	La trasparenza dell'attività amministrativa.....	342
Capitolo 3	Il contrasto al fenomeno della corruzione.....	350



#### SEZIONE III DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI

Capitolo 1	I contratti della Pubblica Amministrazione .....	362
Capitolo 2	Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016).....	368
Capitolo 3	Il partenariato pubblico-privato.....	404


#### SEZIONE IV DISCIPLINA DEL PUBBLICO IMPIEGO

Capitolo 1	La disciplina generale e l'instaurazione del rapporto di lavoro.....	408
Capitolo 2	Lo svolgimento del rapporto di lavoro .....	427
Capitolo 3	Il sistema di gestione delle <i>performance</i> .....	443
Capitolo 4	La responsabilità disciplinare, i codici di comportamento e il codice disciplinare .....	448




Capitolo 5 Il sistema sanzionatorio e la cessazione del rapporto di lavoro.....	456
Capitolo 6 Le figure dirigenziali.....	466
Capitolo 7 Il Segretario e il Direttore generale.....	474
Capitolo 8 Profili di responsabilità del dipendente.....	
<b>Quesiti di verifica</b> .....	

## Libro IV Tutela della privacy

Capitolo 1 La protezione dei dati personali nel Codice della privacy e nel GDPR.....	483
Capitolo 2 La disciplina del trattamento dei dati.....	488
Capitolo 3 Le tipologie di trattamento dei dati personali.....	500
Capitolo 4 La sicurezza dei dati personali e loro violazione.....	506
Capitolo 5 La tutela dell'interessato: mezzi di ricorso e sanzioni.....	510
<b>Quesiti di verifica</b> .....	

## Libro V Diritto degli enti locali

Capitolo 1 Le autonomie territoriali.....	521
Capitolo 2 Le fonti normative.....	524
Capitolo 3 Il Comune.....	537
Capitolo 4 La Provincia.....	562
Capitolo 5 La Città metropolitana e Roma capitale.....	567
Capitolo 6 Il sistema elettorale.....	573
Capitolo 7 <i>Status</i> degli amministratori locali.....	588
Capitolo 8 Le modifiche territoriali.....	597
Capitolo 9 Le forme di aggregazione e di collaborazione .....	602
Capitolo 10 Il coinvolgimento dei cittadini.....	611
Capitolo 11 I servizi pubblici locali (SPL).....	616
Capitolo 12 I controlli .....	629
<b>Quesiti di verifica</b> .....	

## Libro VI

### Reati contro la P.A.

Capitolo 1 I delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione in generale .....	635
Capitolo 2 I delitti dei privati contro la Pubblica Amministrazione.....	673

**Quesiti di verifica** .....



## Libro VII

### Nozioni di contabilità pubblica

#### SEZIONE I LA CONTABILITÀ PUBBLICA

Capitolo 1 La disciplina costituzionale e normativa .....	699
Capitolo 2 La manovra di finanza pubblica .....	707
Capitolo 3 Il sistema dei controlli.....	722

#### SEZIONE II LA CONTABILITÀ DEGLI ENTI LOCALI

Capitolo 1 Principi di contabilità degli enti locali.....	733
Capitolo 2 L'attività di programmazione e di previsione degli enti locali .....	749
Capitolo 3 La gestione del bilancio. Risultato di amministrazione e residui .....	775
Capitolo 4 Gli investimenti.....	791

Capitolo 5 La tesoreria .....



Capitolo 6 La rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione .....



Capitolo 7 La revisione dei conti.....



Capitolo 8 Gli enti locali deficitari o dissestati.....



Capitolo 9 Il controllo in materia di finanza e contabilità.....



**Quesiti di verifica** .....



# Premessa

L'ASMEI (Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli enti locali), per il potenziamento dell'organico di diversi enti locali, ha indetto una selezione pubblica per la **formazione di un elenco di idonei** per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili professionali. Il bando è stato pubblicato in *G.U. 7 marzo 2023, n. 18*.

La procedura di selezione prevede **una sola prova scritta**, con la somministrazione di un quiz multidisciplinare a risposta multipla, con una prima parte di domande su argomenti comuni a tutti i candidati e una seconda parte su materie specifiche per ogni profilo. Questo volume riporta una **trattazione manualistica delle materie comuni** alle varie figure professionali ricercate: *diritto costituzionale e regionale, diritto dell'Unione europea, diritto amministrativo (organizzazione e attività, trasparenza, accesso e anticorruzione, contratti pubblici, lavoro pubblico e responsabilità), tutela della privacy, diritto degli enti locali, reati contro la P.A., contabilità pubblica*. Tra il materiale online del volume, invece, è riportata una sintesi di **inglese**, di **informatica** e relativa ai **quesiti situazionali**.

Ogni capitolo della parte teorica è completato da un **questionario con domande a risposta multipla** (*disponibile tra il materiale online*) che consente di verificare il livello di preparazione raggiunto ed eventualmente ritornare sugli argomenti che meritano un ripasso e un approfondimento.

Grazie al **software online**, accessibile gratuitamente nell'area riservata, sarà possibile effettuare ulteriori verifiche e simulare lo svolgimento della prova.

Ulteriori materiali didattici sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito *edises.it* secondo la procedura indicata nelle prime pagine del volume.

Eventuali errata-corrigé saranno pubblicati sul sito *edises.it*, nella scheda "Aggiornamenti" della pagina dedicata al volume.

Altri aggiornamenti sulle procedure concorsuali saranno disponibili sui nostri profili social.

**blog.edises.it**  
**infoconcorsi.edises.it**





# Indice

## Libro I Diritto pubblico

### SEZIONE I DIRITTO COSTITUZIONALE

#### Capitolo 1 Ordinamento e norme giuridiche

1.1	Le nozioni di diritto e di ordinamento giuridico.....	3
1.2	Struttura e caratteri della norma giuridica .....	3
1.3	Le norme giuridiche derogabili e inderogabili .....	4
1.4	Norme di principio e norme programmatiche.....	5
1.5	Le conseguenze della violazione della norma giuridica .....	5

#### Capitolo 2 Lo Stato: funzioni e forme

2.1	Nozione di Stato .....	6
2.2	Gli elementi costitutivi dello Stato .....	6
2.3	Le funzioni dello Stato.....	9
2.4	Le forme di Stato .....	10
2.5	Le forme di Stato secondo i rapporti fra governati e governanti .....	11
2.6	Le forme di Stato secondo l'articolazione territoriale.....	12

#### Capitolo 3 La Costituzione

3.1	Nozione e distinzione fra Costituzione formale e materiale.....	13
3.2	Dallo Statuto albertino alla Costituzione repubblicana .....	13
3.3	La struttura della Costituzione italiana .....	14

#### Capitolo 4 I diritti e le libertà

4.1	Situazioni giuridiche soggettive, diritti e libertà.....	15
4.2	Le generazioni di diritti .....	15
4.3	I diritti fondamentali.....	16
4.4	Gli strumenti di tutela previsti dalla Costituzione .....	16
4.5	Gli strumenti di tutela previsti dall'ordinamento internazionale ed europeo .....	17
4.6	Principio di eguaglianza e bilanciamento dei diritti.....	18
4.7	I doveri costituzionali .....	19
4.8	I diritti nella sfera individuale.....	20
4.9	I diritti nella sfera pubblica.....	25
4.10	I diritti nella sfera sociale.....	31
4.11	I diritti nella sfera economica.....	33

#### Capitolo 5 Sovranità popolare, diritti politici e partecipazione del popolo

5.1	La sovranità popolare e gli strumenti per il suo esercizio .....	36
5.2	I partiti politici nella Repubblica italiana.....	36
5.3	Il corpo elettorale e il diritto al voto.....	37

5.4	I sistemi elettorali.....	40
5.5	Esercizio diretto della sovranità: referendum, iniziativa legislativa e petizione .....	42

## Capitolo 6 Le forme di Governo e l'assetto istituzionale italiano

6.1	Nozione di forma di governo .....	44
6.2	Dalla monarchia costituzionale alla forma di governo parlamentare .....	44
6.3	La forma di governo presidenziale e semipresidenziale .....	45
6.4	La forma di governo direttoriale.....	46
6.5	La forma di governo in Italia.....	46

## Capitolo 7 Il Parlamento

7.1	La struttura del Parlamento.....	47
7.2	Il funzionamento del Parlamento .....	48
7.3	Lo <i>status</i> dei parlamentari.....	50
7.4	Le funzioni del Parlamento .....	51
7.5	L'approvazione del bilancio.....	52

## Capitolo 8 Il Presidente della Repubblica

8.1	Il ruolo del Capo dello Stato nell'ordinamento italiano .....	53
8.2	L'elezione del Presidente della Repubblica .....	53
8.3	La controfirma ministeriale .....	54
8.4	Le prerogative del Presidente della Repubblica.....	54
8.5	I poteri del Presidente della Repubblica.....	55
8.6	Gli atti del Presidente della Repubblica .....	56
8.7	La supplenza del Presidente della Repubblica.....	56

## Capitolo 9 Il Governo e la Pubblica Amministrazione

9.1	Le vicende dell'Esecutivo .....	58
9.2	La struttura del Governo .....	59
9.3	La responsabilità dei membri del Governo .....	60
9.4	Il funzionamento del Governo.....	61
9.5	Le funzioni amministrative e la Pubblica Amministrazione .....	61

## Capitolo 10 Il sistema giurisdizionale

10.1	I principi costituzionali che disciplinano l'attività giurisdizionale.....	62
10.2	Giudici ordinari e giudici speciali .....	64
10.3	<i>Status</i> giuridico dei magistrati .....	65
10.4	Il Consiglio Superiore della Magistratura (CSM).....	66

## Capitolo 11 La Corte costituzionale

11.1	Il ruolo e le competenze della Corte costituzionale nell'ordinamento italiano .....	67
11.2	Composizione della Corte e <i>status</i> dei giudici.....	67
11.3	Il controllo di legittimità costituzionale delle leggi .....	68
11.4	I conflitti di attribuzione .....	69
11.5	Il giudizio di accusa contro il Presidente della Repubblica .....	70
11.6	Il giudizio di ammissibilità del referendum abrogativo.....	70

**Capitolo 12** Gli organi ausiliari di rilevanza costituzionale

12.1	Concetti generali .....	71
12.2	Il Consiglio di Stato .....	71
12.3	La Corte dei conti.....	71
12.4	Il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (CNEL) .....	73
12.5	Il Consiglio Supremo di Difesa (CSD) .....	73

**Capitolo 13** Le fonti del diritto

13.1	Fonti di cognizione e fonti di produzione .....	74
13.2	Le fonti-fatto. La consuetudine.....	74
13.3	Le fonti-atto e la loro classificazione.....	75
13.4	La Costituzione e le fonti di rango costituzionale.....	76
13.5	Le leggi ordinarie e il procedimento legislativo .....	79
13.6	Il procedimento di formazione delle leggi ordinarie .....	81
13.7	I decreti-legge.....	85
13.8	I decreti legislativi .....	87
13.9	Il referendum abrogativo .....	89
13.10	I regolamenti degli organi costituzionali.....	92
13.11	I regolamenti .....	93
13.12	Le fonti derivanti dal diritto internazionale .....	96
13.13	Le fonti del diritto dell'Unione.....	97
13.14	Le fonti regionali.....	97
13.15	Le fonti degli enti locali.....	98
13.16	Le antinomie fra le fonti e i criteri di risoluzione .....	98
13.17	L'efficacia e l'interpretazione delle norme giuridiche .....	99

**SEZIONE II DIRITTO REGIONALE****Capitolo 1** Il sistema delle autonomie regionali

1.1	Le disposizioni costituzionali.....	102
1.2	La difficile attuazione dell'ordinamento regionale italiano .....	104

**Capitolo 2** Gli organi regionali

2.1	L'assetto istituzionale regionale.....	105
2.2	Il Consiglio regionale.....	105
2.3	Il Presidente della Regione.....	108
2.4	La Giunta regionale.....	108
2.5	La forma di governo regionale.....	110

**Capitolo 3** Le fonti regionali

3.1	Gli Statuti regionali .....	112
3.2	Le leggi regionali .....	115
3.3	I regolamenti regionali.....	118

**Capitolo 4** L'autonomia regionale

4.1	L'autonomia amministrativa .....	120
4.2	L'autonomia finanziaria .....	122



## Capitolo 5 Il raccordo tra i diversi livelli di governo e tipologie di controllo

5.1	Strumenti e principi .....	123
5.2	La funzione di indirizzo e coordinamento .....	124
5.3	Le attività di controllo sulle Regioni e il potere sostitutivo.....	125
5.4	I pareri e le intese.....	129
5.5	I rapporti tra Regioni ed enti locali.....	129
5.6	Le Conferenze tra lo Stato, le Regioni e le Autonomie locali.....	131

### Quesiti di verifica .....



# Libro II

## Nozioni di diritto dell'Unione europea

### Capitolo 1 Dalla cooperazione di settore all'Unione europea

1.1	Le origini .....	135
1.2	La prima Comunità europea .....	136
1.3	I Trattati di Roma del 1957 .....	137
1.4	L'Atto unico europeo (AUE) .....	138
1.5	Il Trattato sull'Unione europea (o Trattato di Maastricht).....	139
1.6	Il Trattato di Amsterdam e lo Spazio Schengen.....	140
1.7	Il Trattato di Nizza.....	142
1.8	Il Trattato che adotta una Costituzione per l'Europa.....	142
1.9	Il Trattato di Lisbona (o Trattato di Riforma) .....	143
1.10	L'adesione di nuovi Stati all'Unione europea e la Brexit .....	144

### Capitolo 2 I principi che regolano l'attività dell'Unione europea

2.1	Le competenze dell'Unione europea .....	145
2.2	Il riparto di competenze .....	146
2.3	Il principio di sussidiarietà e la sua applicazione.....	147
2.4	Il principio di prossimità.....	149
2.5	Il principio di proporzionalità.....	149
2.6	Il principio di leale cooperazione .....	150
2.7	Le cooperazioni rafforzate.....	150
2.8	La clausola di solidarietà e la clausola di reciproca difesa .....	153
2.9	L'adesione all'Unione europea e il diritto di recesso.....	153
2.10	Il principio di trasparenza .....	155
2.11	Il diritto di accesso .....	156
2.12	La tutela della privacy.....	156

### Capitolo 3 Il triangolo decisionale e il Consiglio europeo .....

3.1	Quadro generale delle istituzioni europee .....	158
3.2	Il sistema istituzionale europeo .....	160
3.3	Il Parlamento europeo.....	161
3.4	La Commissione europea .....	170
3.5	Il Consiglio dell'Unione europea .....	178
3.6	Il Consiglio europeo.....	181



## Capitolo 4 Le istituzioni di controllo, la Banca centrale europea (BCE) e altri organismi dell'Unione europea

4.1	Il sistema giurisdizionale europeo .....	184
4.2	La Corte di Giustizia.....	185
4.3	Il Tribunale.....	189
4.4	I Tribunali specializzati.....	190
4.5	La Corte dei conti.....	191
4.6	La Banca centrale europea (BCE) e le sue funzioni .....	194
4.7	Gli altri organi e organismi dell'Unione .....	195
4.8	La Banca europea per gli investimenti (BEI) .....	197
4.9	Le Agenzie.....	198

## Capitolo 5 Il sistema normativo dell'Unione europea

5.1	Le fonti del diritto dell'Unione europea.....	200
5.2	Le fonti primarie .....	201
5.3	Il diritto consuetudinario.....	206
5.4	Le norme del diritto internazionale .....	207
5.5	Il diritto derivato dell'Unione.....	208
5.6	Gli atti atipici in senso lato e gli atti non previsti.....	212

## Capitolo 6 Le procedure di adozione degli atti dell'Unione europea

6.1	Il ruolo delle istituzioni europee e dei parlamenti nazionali.....	214
6.2	La procedura legislativa ordinaria .....	215
6.3	La procedura legislativa speciale.....	216

## Capitolo 7 Il sistema della tutela giurisdizionale dell'Unione europea

7.1	La tutela giurisdizionale .....	219
7.2	La giurisdizione del giudice dell'Unione e dei giudici nazionali .....	219
7.3	Il controllo diretto di legittimità .....	220
7.4	Azione di responsabilità extracontrattuale.....	223
7.5	Residue competenze contenziose della Corte.....	224
7.6	L'impugnazione delle sentenze del Tribunale.....	225
7.7	Il controllo indiretto della Corte di giustizia: il rinvio pregiudiziale.....	226
7.8	Funzione consultiva della Corte di giustizia .....	227

## Capitolo 8 La responsabilità dello Stato nei riguardi dell'Unione europea

8.1	La responsabilità nell'ordinamento interno per mancata attuazione del diritto dell'Unione europea .....	228
8.2	La responsabilità dello Stato per soggetti diversi dalle autorità centrali .....	229
8.3	La responsabilità dello Stato per atti del potere giudiziario .....	230

## Capitolo 9 Il bilancio e i finanziamenti europei .....



## Quesiti di verifica .....



## Libro III

# Diritto amministrativo

### SEZIONE I ORGANIZZAZIONE E ATTIVITÀ DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

#### Capitolo 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo

1.1	L'amministrazione pubblica.....	233
1.2	Le fonti del diritto amministrativo.....	235
1.3	L'attività amministrativa.....	238

#### Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive

2.1	Nozione .....	241
2.2	Il diritto soggettivo.....	241
2.3	L'interesse legittimo .....	242
2.4	Le situazioni giuridiche passive .....	245

#### Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa

3.1	Nozioni di ente, organo e ufficio .....	246
3.2	L'organo amministrativo .....	246
3.3	Il decentramento amministrativo.....	250
3.4	Gli enti pubblici .....	251
3.5	L'organismo di diritto pubblico e l'impresa pubblica .....	253
3.6	L'articolazione burocratica dello Stato .....	254
3.7	Le Autorità indipendenti .....	257
3.8	L'Amministrazione statale periferica e le Amministrazioni statali non territoriali .....	259
3.9	Gli enti locali territoriali .....	259

#### Capitolo 4 L'attività della Pubblica Amministrazione

4.1	I principi generali dell'attività amministrativa.....	261
4.2	Discrezionalità amministrativa, discrezionalità tecnica e merito .....	265
4.3	L'attività vincolata .....	267

#### Capitolo 5 I documenti amministrativi: dal cartaceo al digitale

5.1	Il Testo Unico sulla documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000): finalità e ambito applicativo.....	268
5.2	Il certificato quale atto amministrativo .....	269
5.3	Le autocertificazioni.....	270
5.4	L'acquisizione diretta dei documenti .....	273
5.5	La "decertificazione" nel rapporto tra P.A. e cittadini .....	273
5.6	L'autentica di copie .....	274
5.7	La legalizzazione di firme e di documenti.....	274
5.8	La dematerializzazione dei documenti amministrativi .....	275
5.9	L'informatizzazione e la digitalizzazione dell'attività amministrativa .....	275

#### Capitolo 6 Atti e provvedimenti amministrativi

6.1	I concetti di atto e di provvedimento amministrativo .....	279
6.2	Atti di amministrazione attiva, consultiva e di controllo.....	279

6.3	Il provvedimento amministrativo.....	280
6.4	Le autorizzazioni .....	284
6.5	La concessione .....	286
6.6	I provvedimenti ablatori.....	287

## Capitolo 7 Il procedimento amministrativo

7.1	Definizione .....	288
7.2	I principi del procedimento .....	288
7.3	Le fasi del procedimento .....	289
7.4	Il responsabile del procedimento.....	290
7.5	La comunicazione di avvio del procedimento.....	291
7.6	Il preavviso di rigetto.....	292
7.7	La conclusione del procedimento.....	292
7.8	Il silenzio della Pubblica Amministrazione.....	294
7.9	La conferenza di servizi .....	298
7.10	Gli accordi procedurali (o integrativi) e gli accordi sostitutivi.....	300
7.11	Gli accordi fra Pubbliche Amministrazioni.....	301
7.12	Gli accordi di programma.....	301

## Capitolo 8 La patologia dell'atto amministrativo

8.1	Gli stati patologici e l'invalidità dell'atto .....	303
8.2	La nullità dell'atto.....	304
8.3	L'annullabilità dell'atto.....	305
8.4	L'istituto dell'autotutela.....	307
8.5	L'autotutela decisoria.....	308

## Capitolo 9 I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità

9.1	Definizione .....	311
9.2	I beni demaniali.....	311
9.3	I beni patrimoniali indisponibili .....	312
9.4	I beni patrimoniali disponibili .....	313
9.5	L'uso dei beni pubblici.....	313
9.6	I beni privati e la potestà ablatoria dell'amministrazione pubblica .....	314
9.7	L'espropriazione per pubblica utilità.....	314
9.8	La cessione volontaria.....	316
9.9	L'occupazione legittima e l'occupazione senza titolo.....	317
9.10	Le requisizioni .....	319

## Capitolo 10 Il sistema dei controlli nella Pubblica Amministrazione

10.1	I controlli pubblici.....	320
10.2	I controlli sugli atti.....	320
10.3	I controlli sugli organi.....	321
10.4	I controlli interni sulla attività.....	322
10.5	I controlli esterni: il ruolo della Corte dei Conti .....	322
10.6	Esito del controllo .....	323

## Capitolo 11 Il sistema delle tutele

11.1	La tutela dei diritti e degli interessi.....	324
11.2	I ricorsi amministrativi .....	324

11.3	La tutela in sede giurisdizionale amministrativa.....	326
11.4	La giurisdizione del giudice ordinario.....	330
11.5	Le giurisdizioni amministrative speciali .....	330

## SEZIONE II ACCESSO, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

### Capitolo 1 L'accesso ai documenti amministrativi

1.1	Il diritto di accesso e il suo oggetto.....	332
1.2	Le parti nel procedimento di accesso .....	333
1.3	I limiti al diritto di accesso .....	334
1.4	Modalità di esercizio del diritto di accesso .....	335
1.5	La tutela del diritto di accesso .....	337
1.6	L'accesso civico .....	339

### Capitolo 2 La trasparenza dell'attività amministrativa

2.1	La trasparenza in funzione di prevenzione della corruzione .....	342
2.2	Ambito soggettivo del decreto trasparenza .....	342
2.3	Ambito oggettivo: gli obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza .....	343
2.4	La qualità dei dati, decorrenza e durata dell'obbligo di pubblicazione .....	344
2.5	Trasparenza dell'attività di pianificazione e governo del territorio e del Servizio Sanitario Nazionale .....	345
2.6	L'attività di vigilanza sugli obblighi di pubblicazione.....	346
2.7	La violazione degli obblighi di pubblicazione .....	347

### Capitolo 3 Il contrasto al fenomeno della corruzione

3.1	Quadro normativo e definizione del concetto di corruzione.....	350
3.2	Soggetti e ruoli della strategia di prevenzione.....	350
3.3	L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) .....	352
3.4	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) .....	353
3.5	Gli strumenti operativi per la lotta alla corruzione.....	354
3.6	Il sistema di vigilanza delle norme anticorruzione.....	356
3.7	Misure di prevenzione della corruzione: il Codice di comportamento.....	357
3.8	Ulteriori misure di contrasto alla corruzione nel pubblico impiego .....	357
3.9	Le misure di contrasto alla corruzione nelle varie fasi del rapporto di lavoro .....	359

## SEZIONE III DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI

### Capitolo 1 I contratti della Pubblica Amministrazione

1.1	L'attività di diritto privato della Pubblica Amministrazione.....	362
1.2	Le fonti della contrattualistica pubblica .....	363
1.3	L'obbligo dell'evidenza pubblica.....	364
1.4	Le norme di derivazione euro-unitaria .....	366

### Capitolo 2 Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016)

2.1	Il Codice dei contratti pubblici: la struttura.....	368
2.2	L'attuazione del Codice dei contratti pubblici.....	369
2.3	Ambito oggettivo di applicazione del D.Lgs. 50/2016.....	371
2.4	Ambito soggettivo di applicazione del D.Lgs. 50/2016.....	373
2.5	I contratti esclusi .....	374
2.6	Le soglie di rilevanza europea.....	375

2.7	Il responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni .....	375
2.8	La programmazione .....	377
2.9	La determinazione a contrarre .....	377
2.10	La pubblicazione di bandi e avvisi .....	378
2.11	I soggetti ammessi alle gare .....	381
2.12	I requisiti di partecipazione .....	382
2.13	Le procedure di scelta del contraente .....	385
2.14	La scelta del contraente per importi sotto la soglia europea .....	389
2.15	Criteri di aggiudicazione della gara .....	393
2.16	<i>E-procurement</i> .....	394
2.17	Centrali di committenza e acquisti centralizzati.....	397
2.18	L'aggiudicazione, l'approvazione e la stipula del contratto.....	399
2.19	L'esecuzione del contratto. La verifica di conformità e il collaudo .....	399
2.20	Garanzie assicurative per la partecipazione alla procedura e per l'esecuzione del contratto.....	400
2.21	Il contenzioso .....	402
2.22	Gli appalti di lavori pubblici.....	402

### Capitolo 3 Il partenariato pubblico-privato

3.1	I contratti di partenariato .....	404
3.2	Le concessioni.....	404
3.3	Il <i>project financing</i> .....	406
3.4	Il contratto di disponibilità.....	406
3.5	Il contraente generale.....	407

## SEZIONE IV DISCIPLINA DEL PUBBLICO IMPIEGO

### Capitolo 1 La disciplina generale e l'instaurazione del rapporto di lavoro

1.1	Concetti introduttivi .....	408
1.2	Il rapporto di lavoro pubblico .....	408
1.3	Il sistema delle fonti .....	410
1.4	La gestione delle risorse umane e l'adozione del PIAO (Piano integrato di attività e di organizzazione) .....	414
1.5	Le procedure di reclutamento e l'instaurazione del rapporto di lavoro.....	417
1.6	Il lavoro a tempo indeterminato e l'utilizzo di forme flessibili dell'attività lavorativa.....	421
1.7	L'ordinamento professionale .....	423

### Capitolo 2 Lo svolgimento del rapporto di lavoro

2.1	Concetti introduttivi .....	427
2.2	I diritti patrimoniali dei dipendenti .....	427
2.3	I diritti non patrimoniali dei dipendenti .....	427
2.4	I doveri dei dipendenti .....	433
2.5	L'attività lavorativa in modalità agile o come lavoro da remoto.....	435
2.6	Mutamenti nel rapporto di lavoro .....	439

### Capitolo 3 Il sistema di gestione delle *performance*

3.1	Il Sistema di misurazione e di valutazione .....	443
3.2	Le strutture e i soggetti coinvolti .....	444
3.3	Il ciclo della <i>performance</i> .....	445

3.4	Gli obiettivi di <i>performance</i> .....	446
3.5	Il Piano della performance, la Relazione annuale e il PIAO.....	446
3.6	Il trattamento accessorio collegato alla <i>performance</i> .....	447

#### Capitolo 4 La responsabilità disciplinare, i codici di comportamento e il codice disciplinare

4.1	Nozione e norme di riferimento.....	448
4.2	La legislazione nazionale.....	448
4.3	I codici di comportamento.....	449
4.4	La contrattazione collettiva e il codice disciplinare.....	451
4.5	I principi informativi della contestazione.....	453
4.6	L'accessibilità agli atti istruttori.....	455

#### Capitolo 5 Il sistema sanzionatorio e la cessazione del rapporto di lavoro

5.1	Le sanzioni disciplinari senza licenziamento.....	456
5.2	La cessazione del rapporto di lavoro e il licenziamento.....	459
5.3	Il procedimento disciplinare.....	461
5.4	La sospensione cautelare del dipendente.....	465

#### Capitolo 6 Le figure dirigenziali

6.1	Le figure apicali negli enti locali.....	466
6.2	I dirigenti.....	466
6.3	Le funzioni direttive svolte da personale non dirigenziale.....	473

#### Capitolo 7 Il Segretario e il Direttore generale

7.1	Il reclutamento, la formazione, l'iscrizione all'Albo e le fasce professionali.....	474
7.2	La procedura di nomina e di revoca.....	475
7.3	Il Segretario privo di incarico, non confermato o revocato.....	476
7.4	L'attività.....	476
7.5	I compiti assegnati dalla legge anticorruzione.....	477
7.6	Il Vice Segretario.....	477
7.7	Il Direttore generale.....	478

#### Capitolo 8 Profili di responsabilità del dipendente.....

#### *Quesiti di verifica* .....



## Libro IV Tutela della privacy

#### Capitolo 1 La protezione dei dati personali nel Codice della privacy e nel GDPR

1.1	Il diritto alla riservatezza.....	483
1.2	La protezione dei dati personali: dal Codice della privacy al regolamento (UE) 2016/679.....	484
1.3	L'oggetto e la finalità della disciplina del Codice della privacy.....	485
1.4	Ambito oggettivo e territoriale di applicazione.....	485
1.5	Le principali definizioni in materia.....	486

**Capitolo 2** La disciplina del trattamento dei dati

2.1	I principi generali del trattamento dei dati .....	488
2.2	L'interessato titolare dei dati: diritti e limitazioni.....	490
2.3	Le informazioni all'interessato .....	492
2.4	Il consenso al trattamento dei dati personali.....	493
2.5	Le figure di riferimento nel trattamento dei dati.....	494
2.6	Ulteriori adempimenti da parte di titolari e responsabili del trattamento .....	496
2.7	Le Autorità di controllo.....	497
2.8	Le autorizzazioni generali .....	498
2.9	La cessazione del trattamento .....	498

**Capitolo 3** Le tipologie di trattamento dei dati personali

3.1	Il trattamento dei dati connessi a un compito di interesse pubblico.....	500
3.2	Il trattamento di categorie particolari di dati personali.....	501
3.3	Il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute .....	503
3.4	Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati.....	503
3.5	Il trattamento dei dati in ambito pubblico .....	504

**Capitolo 4** La sicurezza dei dati personali e loro violazione

4.1	La sicurezza del trattamento .....	506
4.2	La valutazione d'impatto sulla protezione dei dati.....	506
4.3	La violazione dei dati personali .....	507

**Capitolo 5** La tutela dell'interessato: mezzi di ricorso e sanzioni

5.1	Le forme di tutela dell'interessato .....	510
5.2	La tutela amministrativa: il reclamo .....	511
5.3	La tutela giurisdizionale dinanzi al giudice ordinario.....	512
5.4	Le azioni aventi ad oggetto il risarcimento del danno.....	514
5.5	I comportamenti sanzionati nel Codice della privacy.....	516

**Quesiti di verifica** .....

## Libro V

### Diritto degli enti locali

**Capitolo 1** Le autonomie territoriali

1.1	Concetti introduttivi.....	521
1.2	Enti ed autonomie locali. Autonomia e decentramento .....	522
1.3	Autonomia, sussidiarietà e federalismo .....	523

**Capitolo 2** Le fonti normative

2.1	I precetti della Costituzione repubblicana.....	524
2.2	La normativa ordinaria dello Stato .....	525
2.3	Gli statuti.....	526
2.4	I regolamenti degli enti locali .....	530
2.5	Le ordinanze contingibili e urgenti (o ordinanze di necessità) .....	534



2.6	I rapporti fra la potestà normativa degli enti locali e la potestà legislativa dello Stato e della Regione .....	535
-----	--	-----

### Capitolo 3 Il Comune

3.1	Il Comune nell'ordinamento italiano .....	537
3.2	Le funzioni dei Comuni .....	537
3.3	Gli organi di governo del Comune .....	539
3.4	Il Consiglio comunale .....	540
3.5	Il Sindaco .....	549
3.6	La Giunta .....	554
3.7	La legge sui piccoli Comuni .....	558
3.8	Il decentramento comunale .....	560

### Capitolo 4 La Provincia

4.1	Nozione .....	562
4.2	Le funzioni .....	563
4.3	Gli organi di governo .....	565
4.4	Il decentramento provinciale: circoscrizioni e circondari .....	566

### Capitolo 5 La Città metropolitana e Roma capitale

5.1	La nozione di Città metropolitana .....	567
5.2	Le funzioni fondamentali, ereditate e conferite .....	568
5.3	Gli organi di governo .....	569
5.4	Lo status di Roma capitale .....	570

### Capitolo 6 Il sistema elettorale

6.1	Le modalità di elezione degli organi degli enti locali .....	573
6.2	L'elettorato e la candidabilità .....	574
6.3	La non candidabilità .....	574
6.4	L'ineleggibilità e l'incompatibilità .....	576
6.5	Le procedure elettorali nei Comuni .....	580
6.6	Le procedure elettorali nelle Province .....	584
6.7	Le procedure elettorali nelle Città metropolitane .....	586

### Capitolo 7 Status degli amministratori locali

7.1	Definizione di amministratore locale .....	588
7.2	I doveri .....	588
7.3	I diritti .....	590
7.4	Gli obblighi di trasparenza concernenti gli organi di indirizzo politico .....	593
7.5	La tutela penale degli amministratori locali (L. 105/2017) .....	594
7.6	Rimozione e sospensione degli amministratori locali .....	595

### Capitolo 8 Le modifiche territoriali

8.1	La disciplina costituzionale .....	597
8.2	Mutamento territoriale e istituzione di una nuova Provincia .....	597
8.3	Mutamento territoriale e creazione di nuovi Comuni .....	598
8.4	La fusione di Comuni .....	599



**Capitolo 9 Le forme di aggregazione e di collaborazione**

9.1	Concetti generali .....	602
9.2	Le Unioni di Comuni.....	602
9.3	La Comunità montana e la Comunità isolana o di arcipelago .....	603
9.4	Le convenzioni .....	605
9.5	I consorzi fra enti locali.....	606
9.6	Gli accordi di programma.....	607
9.7	L'esercizio associato delle funzioni fondamentali dei Comuni .....	608

**Capitolo 10 Il coinvolgimento dei cittadini**

10.1	La partecipazione popolare.....	611
10.2	Il referendum.....	611
10.3	L'azione popolare.....	612
10.4	La partecipazione procedimentale .....	612
10.5	Il Difensore civico .....	613
10.6	L'Ufficio relazioni con il pubblico (URP).....	614

**Capitolo 11 I servizi pubblici locali (SPL)**

11.1	I servizi pubblici in funzione della comunità locale .....	616
11.2	I principali interventi normativi in materia di servizi pubblici locali .....	617
11.3	Il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale .....	618
11.4	I servizi pubblici locali di rilevanza economica nel Testo unico .....	619
11.5	I servizi privi di rilevanza economica .....	626

**Capitolo 12 I controlli**

12.1	I controlli sugli atti: la loro implicita abrogazione .....	629
12.2	I controlli sugli organi.....	629

**Quesiti di verifica .....**

## Libro VI

### Reati contro la P.A.

**Capitolo 1 I delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione in generale**

1.1	I delitti contro la Pubblica Amministrazione in generale .....	635
1.2	Le qualifiche soggettive pubblicistiche.....	636
1.3	I delitti dei pubblici ufficiali contro la P.A.: inquadramento sistematico.....	640
1.4	I delitti di peculato.....	640
1.5	Malversazione di erogazioni pubbliche (art. 316-bis c.p.).....	643
1.6	Indebita percezione di erogazioni pubbliche (art. 316-ter c.p.) .....	644
1.7	La concussione (art. 317 c.p.).....	645
1.8	I delitti di corruzione (artt. 318-322 c.p.) .....	647
1.9	Il fenomeno della corruzione nella prospettiva sovranazionale (art. 322-bis c.p.).....	655
1.10	Confisca e custodia giudiziale dei beni sequestrati (artt. 322-ter e 322-ter.1 c.p.) .....	657
1.11	Riparazione pecuniaria (art. 322-quater c.p.).....	658



1.12	Abuso d'ufficio (art. 323 c.p.) .....	659
1.13	Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione d'ufficio (art. 325 c.p.) .....	663
1.14	Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio (art. 326 c.p.) .....	663
1.15	Rifiuto ed omissione di atti d'ufficio (art. 328 c.p.) .....	664
1.16	Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica (art. 329 c.p.) .....	666
1.17	Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331 c.p.) .....	666
1.18	Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 334 c.p.) .....	667
1.19	Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 335 c.p.) .....	668
1.20	Circostanze attenuanti (artt. 323- <i>bis</i> c.p.) .....	668
1.21	Speciale causa di non punibilità (323- <i>ter</i> c.p.) .....	669
1.22	Le pene accessorie (art. 317- <i>bis</i> c.p.) .....	671

## Capitolo 2 I delitti dei privati contro la Pubblica Amministrazione

2.1	Inquadramento generale della categoria .....	673
2.2	Violenza o minaccia a un pubblico ufficiale (art. 336 c.p.) .....	673
2.3	Resistenza a un pubblico ufficiale (art. 337 c.p.) .....	675
2.4	Violenza o minaccia ad un corpo politico, amministrativo o giudiziario o ai suoi singoli componenti (art. 338 c.p.) .....	676
2.5	Circostanze aggravanti (art. 339 c.p.) .....	678
2.6	Interruzione di un ufficio o servizio pubblico o di un servizio di pubblica necessità (art. 340 c.p.) .....	679
2.7	Oltraggio a pubblico ufficiale (art. 341- <i>bis</i> c.p.) .....	679
2.8	Oltraggio a un Corpo politico, amministrativo o giudiziario (art. 342 c.p.) .....	682
2.9	Oltraggio a un magistrato in udienza (art. 343 c.p.) .....	683
2.10	Traffico di influenze illecite (art. 346- <i>bis</i> c.p.) .....	684
2.11	Abusivo esercizio di funzioni pubbliche e di attività soggette a controllo amministrativo .....	686
2.12	Violazione di vincoli pubblicistici di intangibilità .....	688
2.13	Perturbazione del regolare svolgimento dell'attività negoziale della P.A. ....	690

## Quesiti di verifica .....



# Libro VII

## Nozioni di contabilità pubblica

### SEZIONE I LA CONTABILITÀ PUBBLICA

#### Capitolo 1 La disciplina costituzionale e normativa

1.1	Oggetto di studio della disciplina .....	699
1.2	La contabilità pubblica e la Costituzione .....	699
1.3	La legge 196/2009 di riforma della contabilità e finanza pubblica .....	705

**Capitolo 2 La manovra di finanza pubblica**

2.1	Il bilancio dello Stato.....	707
2.2	L'esecuzione del bilancio .....	712
2.3	Il rendiconto generale dello Stato .....	717

**Capitolo 3 Il sistema dei controlli**

3.1	Le diverse tipologie di controllo .....	722
3.2	I controlli interni.....	722
3.3	La Ragioneria Generale dello Stato .....	725
3.4	I controlli esterni e la Corte dei Conti.....	728

**SEZIONE II LA CONTABILITÀ DEGLI ENTI LOCALI****Capitolo 1 Principi di contabilità degli enti locali**

1.1	L'ordinamento contabile degli enti locali .....	733
1.2	Le tappe dell'armonizzazione contabile.....	733
1.3	La Parte Seconda del TUEL (D.Lgs. 267/2000) .....	736
1.4	Il regolamento di contabilità dell'ente .....	736
1.5	Il Servizio finanziario.....	737
1.6	I principi contabili.....	738

**Capitolo 2 L'attività di programmazione e di previsione degli enti locali**

2.1	Il sistema di bilancio .....	749
2.2	La programmazione di bilancio.....	749
2.3	Gli strumenti della programmazione degli enti locali .....	751
2.4	Il Documento Unico di Programmazione (DUP) .....	751
2.5	Il bilancio di previsione finanziario.....	758
2.6	Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG).....	771
2.7	Variazioni al bilancio di previsione e al PEG.....	772
2.8	Il Piano degli indicatori di bilancio .....	774





**Capitolo 3 La gestione del bilancio. Risultato di amministrazione e residui**

3.1	Le competenze nella gestione del bilancio .....	775
3.2	La gestione delle entrate .....	775
3.3	La gestione delle spese.....	778
3.4	I residui.....	785
3.5	Il risultato contabile di amministrazione.....	786
3.6	La salvaguardia degli equilibri di bilancio.....	788
3.7	Momentanei squilibri di cassa e utilizzo di entrate vincolate.....	790

**Capitolo 4 Gli investimenti**

4.1	Le spese di investimento degli enti locali e la Costituzione .....	791
4.2	La copertura finanziaria .....	793
4.3	Le fonti di finanziamento .....	794

**Capitolo 5 La tesoreria .....****Capitolo 6 La rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione .....**

Capitolo 7 La revisione dei conti.....	
Capitolo 8 Gli enti locali deficitari o dissestati.....	
Capitolo 9 Il controllo in materia di finanza e contabilità.....	
<b>Quesiti di verifica</b> .....	



## Diritto pubblico

### SOMMARIO

#### Sezione I

Capitolo 1

Capitolo 2

Capitolo 3

Capitolo 4

Capitolo 5

Capitolo 6

Capitolo 7

Capitolo 8

Capitolo 9

Capitolo 10

Capitolo 11

Capitolo 12

Capitolo 13

Diritto costituzionale

Ordinamento e norme giuridiche

Lo Stato: funzioni e forme

La Costituzione

I diritti e le libertà

Sovranità popolare, diritti politici e partecipazione del popolo

Le forme di Governo e l'assetto istituzionale italiano

Il Parlamento

Il Presidente della Repubblica

Il Governo e la Pubblica Amministrazione

Il sistema giurisdizionale

La Corte costituzionale

Gli organi ausiliari di rilevanza costituzionale

Le fonti del diritto

#### Sezione II

Capitolo 1

Capitolo 2

Capitolo 3

Capitolo 4

Capitolo 5

Diritto regionale

Il sistema delle autonomie regionali

Gli organi regionali

Le fonti regionali

L'autonomia regionale

Il raccordo tra i diversi livelli di governo e tipologie di contro

## Capitolo 1

### Ordinamento e norme giuridiche

#### 1.1 Le nozioni di diritto e di ordinamento giuridico

Non v'è **società umana** che non si doti di un complesso di regole. Queste sono indispensabili, perché stabiliscono quali comportamenti devono o non devono essere tenuti dagli appartenenti al gruppo sociale. Si tratta, dunque, di regole comportamentali o di condotta.

Si possono distinguere due tipi di regole di condotta:

- le **regole sociali**, la cui osservanza è spontanea e la cui violazione non dà luogo all'applicazione di alcuna sanzione a carico del trasgressore;
- le **norme giuridiche** vere e proprie, la cui osservanza è **obbligatoria** e per la cui violazione, diversamente dalle regole sociali, è prevista l'applicazione di una sanzione da parte di una pubblica autorità.

Sono regole sociali, ad esempio, l'essere leali con gli amici, non mangiare con le mani, non parlare in modo volgare, non passare davanti ad altre persone in fila, fare l'elemosina ai poveri. Sono norme giuridiche, invece, l'obbligo di rispettare la segnaletica stradale, di pagare le tasse, di non commettere fatti delittuosi, di non danneggiare la proprietà altrui, di saldare i propri debiti e così via.

La distinzione fra i due tipi di regole si basa dunque sulla loro diversa obbligatorietà e non sul loro contenuto, che in alcuni casi può coincidere e in altri può essere diverso.

L'insieme delle regole giuridiche costituisce l'**ordinamento giuridico**, inteso come il complesso di norme obbligatorie riferite a un particolare gruppo sociale. Si può affermare, in senso ampio, che qualunque organizzazione sociale, per essere tale, sviluppa necessariamente un ordinamento che ne disciplini la vita e l'attività. Conseguentemente si definisce il **concetto di diritto**, che altro non è che l'insieme delle norme giuridiche, ovvero delle regole di convivenza che i componenti di una società sono obbligati a osservare o anche, come si dice, l'ordinamento giuridico di una società.

#### 1.2 Struttura e caratteri della norma giuridica

La norma giuridica, dal punto di vista strutturale, si compone generalmente di due elementi:

- il **precetto**, che esprime il comportamento *positivo* o *negativo* (obbligo di fare o di non fare) imposto ai destinatari della norma;
- la **sanzione**, che consiste in una misura punitiva a carico di chi trasgredisce la norma.

Talune norme, peraltro, sono **prive di sanzione** e per questa ragione sono definite «*imperfette*»: è il caso delle norme «*permissive*», la cui funzione è soltanto quella di autorizzare determinati comportamenti, o delle norme «*definitorie*», che definiscono concetti o istituti giuridici, senza alcuna prescrizione di carattere impositivo.

Dal punto di vista del *contenuto*, la norma giuridica presenta le seguenti caratteristiche:

- la **positività**, in quanto è una regola di condotta che viene posta o riconosciuta dallo Stato.

La giuridicità di una norma, quindi, non dipende dal suo contenuto, ma dal soggetto dal quale proviene; una norma dello Stato può consentire o proibire di fumare nei locali pubblici, di esportare capitali all'estero, di detenere armi da fuoco e così via. Dalla positività delle norme giuridiche discende il concetto di **diritto positivo**, che è l'insieme delle norme giuridiche effettivamente vigenti in un dato momento storico in un determinato Stato;

- la **relatività**, in quanto è una regola che varia nel tempo (potendo subire mutamenti all'interno dello stesso Stato) e nello spazio (da Stato a Stato, per cui ciò che è consentito in uno Stato può essere vietato in un altro e viceversa);
- la **coattività**, in quanto deve essere rispettata obbligatoriamente e la sua osservanza è imposta con la forza applicando, quando è necessario, una sanzione;
- la **generalità**, perché non si rivolge a una o più persone determinate, ma a una pluralità di destinatari indeterminati;
- l'**astrattezza**, in quanto la norma ha come oggetto una serie di fatti ipotetici, che potrebbero verificarsi, e non uno o più fatti concreti che si sono già verificati (ad esempio, la norma che punisce il reato di furto, si riferisce in astratto a tutte le persone e a tutti i comportamenti consistenti nel fatto di appropriarsi illecitamente del bene di un'altra persona);
- la **bilateralità**, perché quando riconosce un diritto a favore di un soggetto impone anche un dovere o un obbligo a carico di un'altra persona (ad esempio, al diritto dello Stato di riscuotere le imposte corrisponde l'obbligo del contribuente di pagarle).

### 1.3 Le norme giuridiche derogabili e inderogabili

Sotto il profilo dell'**efficacia**, le norme giuridiche si distinguono in:

- **norme derogabili (o dispositive)**: contengono regole di condotta che i destinatari possono anche non osservare, disciplinando in modo diverso i rapporti giuridici che li riguardano;
- **norme inderogabili (o imperative)**: impongono delle regole di condotta anche contro la volontà dei destinatari, che non possono disciplinare diversamente i loro rapporti giuridici.

È derogabile la norma che prevede l'obbligo di pagare gli interessi nel prestito di una somma di denaro, in quanto le parti possono anche stipulare un prestito gratuito. Invece, la norma che consente il divorzio dei coniugi solamente dopo sei mesi dalla separazione consensuale è una norma inderogabile, in quanto anche se i coniugi sono d'accordo nello sciogliere subito il matrimonio, il giudice non può pronunciare il divorzio prima che sia trascorso il termine previsto dalla legge.



## 1.4 Norme di principio e norme programmatiche

Nell'ambito delle norme giuridiche è opportuno soffermarsi su alcune che presentano caratteristiche particolari: le norme di principio e le norme programmatiche.

Quelle di principio sono una categoria di norme presenti soprattutto nei testi costituzionali. Si tratta di **norme senza fattispecie normativa predeterminata e a prescrizione generica**. Per esempio, l'art. 2 Cost. riconosce l'inviolabilità della dignità umana. Tale norma è un principio e, infatti, non precisa quali saranno le conseguenze giuridiche specifiche (*prescrizione*), né tantomeno indica al verificarsi di quali fatti o circostanze (*fattispecie normativa*) tali conseguenze si produrranno.

Quelle programmatiche, invece, sono **norme la cui applicazione è condizionata all'emanazione di altre norme** che diano attuazione ai programmi fissati da quelle. Si tratta in particolare di alcune norme costituzionali che inizialmente non erano considerate dalla dottrina, e dalla stessa giurisprudenza, come immediatamente vincolanti, in quanto rivolte al solo legislatore ordinario.

## 1.5 Le conseguenze della violazione della norma giuridica

In relazione all'interesse protetto da una norma giuridica, e alla natura della conseguenza prevista in caso di violazione, si applicherà:

- una **sanzione civile**, se il trasgressore è chiamato a rispondere di *illecito civile*, perché la norma violata è diretta a tutelare un interesse privato (ad esempio, il compratore che non paga il prezzo delle merci che ha acquistato o l'automobilista che investe il pedone sono obbligati a risarcire i danni che hanno provocato);
- una **sanzione amministrativa**, se è stato commesso un *illecito amministrativo*, violando, cioè, una norma posta a tutela di un interesse della Pubblica Amministrazione (ad esempio, un pubblico impiegato può essere sottoposto a sanzione disciplinare – sospensione dello stipendio o, nei casi più gravi, licenziamento – se si assenta senza giustificazione dall'ufficio);
- una **sanzione penale**, se l'illecito commesso ha *natura penale* (reato), perché la norma trasgredita tutela gli interessi generali della collettività (ad esempio, l'autore di un furto o di un omicidio lede, oltre all'interesse della vittima, anche quello della collettività a una pacifica convivenza fra i consociati).

La sanzione giuridica, in concreto, può svolgere:

- una **funzione compensativa**, quando è finalizzata a riparare le conseguenze ingiuste provocate dall'inosservanza di una norma;
- una **funzione punitiva**, quando è finalizzata a punire la persona che ha trasgredito una norma giuridica;
- una **funzione preventiva o dissuasiva**, quando, attraverso la minaccia della sanzione, intende dissuadere le persone dal violare un comando normativo e, quindi, favorirne l'osservanza.



Concorso

**ASMEL 2023**

SELEZIONE IDONEI ENTI LOCALI



## Manuale completo per le materie comuni della prova scritta

L'**ASMEL** ha indetto una selezione pubblica per la **formazione di un elenco di idonei** dal quale vari enti locali possono attingere per completare il loro organico.

Il concorso prevede **una sola prova scritta**, con quiz multidisciplinari a risposta multipla, con una prima parte di domande su argomenti comuni a tutti i candidati e una seconda parte su materie specifiche per ogni profilo.

Questo volume comprende le **materie comuni** alle varie figure professionali:

- diritto costituzionale e regionale
- diritto dell'Unione europea
- diritto amministrativo (organizzazione e attività, trasparenza, accesso e anticorruzione, contratti pubblici, lavoro pubblico e responsabilità)
- tutela della privacy
- diritto degli enti locali
- reati contro la P.A.
- contabilità pubblica

Tra il materiale online sono disponibili delle sintesi di **inglese**, di **informatica** e sui **quesiti situazionali**.

Ogni capitolo della parte teorica è completato da un **questionario con domande a risposta multipla** (*disponibile tra il materiale online*) che consente di verificare il livello di preparazione raggiunto ed eventualmente ritornare sugli argomenti che meritano un ripasso e un approfondimento.



**IN OMAGGIO**  
ESTENSIONI ONLINE

Test di  
**verifica**

Software di  
**simulazione**

Le **risorse di studio** gratuite sono accessibili per 18 mesi dalla propria area riservata, previa registrazione al sito **edises.it**. Il **software** consente di esercitarsi su un vastissimo database e **simulare** le prove.



**EdiSES**  
edizioni



blog.edises.it  
infoconcorsi.edises.it



€ 34,00



ISBN 978-88-3622-866-9

