

p&c

Professioni & concorsi

t&e

Teoria &
Esercizi

Informatica

nel concorso per

Maestre di scuola d'infanzia e **Istruttori** socio-educativi

nel **Comune di Napoli**

Teoria e test

per la preparazione alle **prove selettive**



Comprende **software** per
esercitazioni online

a cura di F. Esposito



Informatica nel concorso per il personale educativo

Teoria e test per le prove selettive



Accedi ai servizi riservati

Il **codice personale** contenuto nel riquadro dà diritto a servizi riservati ai clienti.
Registrandosi al sito, dalla propria area riservata si potrà accedere a

Infinite esercitazioni on-line

codice personale



Grattare delicatamente la superficie per visualizzare il codice personale.

Le **istruzioni per la registrazione** sono riportate nella pagina seguente.

Il volume NON può essere venduto né restituito se il codice personale risulta visibile.

L'accesso ai servizi riservati ha la durata di un anno dall'attivazione del codice
e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.



Il volume consente l'accesso al **software di simulazione** mediante cui effettuare esercitazioni sull'intero programma, accessibili dalla propria **area riservata** previa registrazione al sito secondo le modalità di seguito indicate.

Se sei già registrato al sito

Collegati a www.edises.it
 Clicca su "Accedi al materiale didattico"
 Inserisci user e password
 Inserisci le ultime 4 cifre dell'ISBN del volume in tuo possesso riportate in basso a destra sul retro di copertina
 Inserisci il codice personale che trovi sul frontespizio del volume
 Verrai automaticamente reindirizzato alla tua area personale

Se non sei registrato al sito

Collegati a www.edises.it
 Clicca su "Accedi al materiale didattico"
 Seleziona "Se non sei ancora registrato"
 Clicca qui"
 Completa il form in ogni sua parte e al termine attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione
 Dopo aver cliccato sul link presente nell'email di conferma, verrai reindirizzato al sito Edises
 A questo punto potrai seguire la procedura descritta per gli utenti registrati al sito

Attenzione! Questa procedura è necessaria solo per il primo accesso.

Successivamente, basterà loggarsi – cliccando su "accedi" in alto a destra da qualsiasi pagina del sito ed inserendo le proprie credenziali (user e password) – per essere automaticamente reindirizzati alla propria area personale.



Potete segnalarci i vostri suggerimenti o sottoporci le vostre osservazioni all'indirizzo **redazione@edises.it**.



Per problemi tecnici connessi all'utilizzo dei supporti multimediali potete contattare la nostra assistenza tecnica all'indirizzo **support@edises.it**

Informatica nel concorso per il personale educativo

Teoria e test per le prove selettive

a cura di
Francesco Esposito



Informatica nel concorso per il personale educativo – I edizione
Copyright © 2015, EdiSES S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0
2019 2018 2017 2016 2015

Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata

A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale, del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.

L'Editore

Redazione. **EdiSES S.r.l.**

Progetto grafico e composizione. **EdiSES S.r.l.**

Fotoincisione e Stampa. **La Buona Stampa S.r.l.** – Napoli

per conto della **EdiSES S.r.l.** – Napoli

ISBN 978 88 6584 537 0

www.edises.it
info@edises.it

Finalità e struttura dell'opera

Finalizzato alla preparazione alle prove selettive del prossimo Concorso, questo volume è dedicato in modo specifico allo studio e alla verifica delle **conoscenze informatiche di base** e si propone come un valido strumento per l'acquisizione di un'alfabetizzazione informatica di base e, al contempo, costituisce un pratico supporto per gli utenti che vogliano rispolverare le procedure per l'utilizzo dei software del pacchetto Microsoft Office e del sistema operativo Windows 7.

Tra gli argomenti principali:

- architettura di un pc, hardware e software;
- aspetti legali e ambientali dell'informatica;
- creazione, modificazione e impaginazione di un testo: Microsoft Word;
- operazioni di calcolo, elaborazioni di dati e rappresentazioni grafiche: Microsoft Excel;
- costruzione e gestione di un archivio elettronico (o database): Microsoft Access;
- realizzazione di presentazioni informatiche multimediali: Microsoft PowerPoint;
- reti, protocollo TCP/IP, protocollo http, navigazione in Internet, posta elettronica.

Ciascun capitolo è corredato da una batteria di **quiz commentati** per fissare i concetti di base affrontati nel capitolo.

La seconda parte è dedicata alla verifica e contiene una **ampia raccolta di quiz** con soluzione corretta.

La terza parte è dedicata all'uso e strumenti delle **nuove tecnologie per la didattica** e l'apprendimento, completata da relativi test di verifica finali.

VI Finalità e struttura dell'opera

Il volume è completato da un **Software di simulazione**, scaricabile gratuitamente dal sito **www.editest.it**, mediante cui effettuare infinite esercitazioni.

Indice dettagliato

PARTE PRIMA ELEMENTI DI INFORMATICA

Capitolo Primo Fondamenti teorici dell'ICT	1
1.1. Unità centrale di elaborazione (CPU)	2
1.2. Hardware	4
1.3. Memorie	4
1.4. Periferiche I/O	8
1.5. Porte di comunicazione	11
1.6. Tipi di computer	11
1.7. Velocità e prestazioni	12
1.8. Software	13
1.9. Le reti informatiche	21
1.10. La vita di ogni giorno con il computer	25
<i>Test di verifica</i>	32
 Capitolo Secondo Uso del sistema operativo	35
2.1. Uso della tastiera	36
2.2. Windows 7	37
2.3. File e cartelle	46
2.4. Operazioni con i file	52
2.5. Software principali di Windows 7	55
<i>Test di verifica</i>	57
 Capitolo Terzo Elaborazione testi	61
3.1. Struttura di Microsoft Word 2007 e degli altri programmi di Office 2007	61
3.2. Impostazioni di pagina	67
3.3. Scrittura	68
3.4. Altre funzioni	76
<i>Test di verifica</i>	80
 Capitolo Quarto Foglio elettronico	83
4.1. Struttura di Microsoft Excel	84
4.2. Operazioni di base	90

VIII Indice dettagliato

4.3. Formule	95
4.4. Funzioni	97
4.5. Formattazione di un foglio elettronico	101
4.6. Copiare, tagliare e incollare	110
4.7. Il quadratino di riempimento	113
4.8. Riferimenti assoluti e riferimenti relativi	118
4.9. Grafici e diagrammi in Excel	120
4.10. Ordinamento dati	122
4.11. Messaggi d'errore comuni	124
<i>Test di verifica</i>	125

Capitolo Quinto Basi di dati	129
5.1. Struttura di Microsoft Access	130
5.2. Tabelle	137
5.3. Query	140
5.4. Maschere	142
5.5. Report	144
5.6. Relazioni tra tabelle	145
5.7. Criteri avanzati nelle query	150
<i>Test di verifica</i>	154

Capitolo Sesto Strumenti di presentazione	157
6.1. Presentazioni	157
6.2. Struttura di Microsoft PowerPoint	158
6.3. Composizione di una presentazione	162
6.4. Visualizzare una presentazione	166
6.5. Transizione delle diapositive	167
6.6. Animazioni	168
<i>Test di verifica</i>	171

Capitolo Settimo Internet	175
7.1. I protocolli di comunicazione	176
7.2. Il web 177	
7.3. Uso di Internet Explorer 8	179
7.4. La posta elettronica	186
7.5. Sicurezza su Internet	196
<i>Test di verifica</i>	198

PARTE SECONDA VERIFICA

1. Fondamenti teorici dell'ICT	203
2. Uso del sistema operativo	223
3. Elaborazione testi ed altri programmi del pacchetto Office	246
4. Internet	270

PARTE TERZA L'INFORMATICA NELLA SCUOLA

Tecnologie per la didattica	295
Le Tic	295
I libri misti	296
Media education e media literacy	298
E-learning e relativi applicativi e piattaforme	299
La Lavagna Magnetica multimediale, LIM	301
<i>La LIM: collocazione nell'aula, calibrazione e aspetti tecnici</i>	303
I learning management system (LMS)	306
 <i>Test di verifica</i>	 309

Parte Prima

Elementi di Informatica

patibilmente col numero di righe di cui ci si è spostati. Da C2 a C3 c'è una riga di distanza, pertanto il riferimento contenuto nella formula avrà anch'esso una riga di distanza (da B2 a B3). La formula in C5 infatti sarà $=B5*0,2$, proprio perché da C2 a C5 ci si è spostati di tre righe verso il basso. Per finire, utilizziamo l'illustrata funzionalità anche per la colonna D relativa al prezzo al pubblico. La cella D2 contiene la formula $=B2+C2$, pertanto dovremo aspettarci un incremento del riferimento relativo in base al numero di celle distanti dalla cella iniziale (Figura 4.77).

D2		fx =B2+C2		
	Casella Nome	B	C	D
1	Articolo	Prezzo	IVA	Prezzo al pubblico
2	Pennarello blu	€ 1,00	€ 0,20	€ 1,20
3	Matita	€ 0,50	€ 0,10	€ 0,60
4	Righello	€ 1,70	€ 0,34	€ 2,04
5	Risma di fogli	€ 3,20	€ 0,64	€ 3,84
6				
7				

Figura 4.77 – Riempimento automatico del prezzo al pubblico

Come mostrato in figura, la formula in D2 è $=B2+C2$, quella in D3 sarà $=B3+C3$ e così via.

4.8. Riferimenti assoluti e riferimenti relativi

Nel paragrafo precedente abbiamo parlato di **riferimenti relativi** che possono essere definiti come riferimenti a celle automaticamente aggiornati nel caso in cui le formule vengano copiate e incollate o ricopiate, sfruttando le funzionalità del quadratino di riempimento, in altre posizioni. Di norma i riferimenti scritti nelle formule sono sempre relativi, ma in molti casi può essere necessario indicare dei **riferimenti assoluti**, che non vengono modificati nel caso in cui la formula sia ricopiata altrove. Per definire un riferimento assoluto bisogna far precedere il simbolo dollaro (\$) alle due coordinate della cella (Figura 4.78).

f_x	=B\$2+10
-------	----------

Figura 4.78

Esempio di formula con riferimento assoluto

Il simbolo del dollaro, prima della coordinata di colonna (B) e della coordinata di riga (2), non fa altro che indicare la volontà di non aggiornare né la riga né la colonna in caso di spostamento della formula. L'esigenza di un riferimento assoluto può essere spiegata sempre col nostro esempio precedente a cui aggiungeremo una voce nuova.

C2				=B2*\$E\$2	
	A	B	C	D	E
1	Articolo	Prezzo	IVA	Prezzo al pubblico	IVA attuale
2	Pennarello blu	€ 1,00	€ 0,20	€ 1,20	20%
3	Matita	€ 0,50		€ 0,50	
4	Righello	€ 1,70		€ 1,70	
5	Risma di fogli	€ 3,20		€ 3,20	
6					

Figura 4.79 – Riferimento assoluto

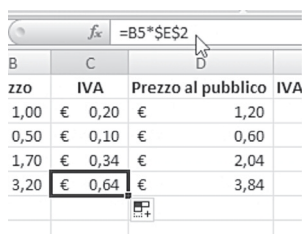
La Figura 4.79 mostra che abbiamo aggiunto la voce «IVA attuale» e abbiamo indicato il valore 20% nella cella E2. In questo modo la formula in C2 che precedentemente era =B2*0,2 può essere riscritta come =B2*\$E\$2. Così facendo, se un giorno dovesse cambiare il tasso di IVA, non dovremmo fare altro che aggiornare un solo valore in E2 e l'intero foglio elettronico ricalcolerà istantaneamente i nuovi prezzi.

Analogamente a quanto fatto in precedenza, ricopiamo la formula per le righe successive, sfruttando il quadratino di riempimento (Figura 4.80).

	A	B	C	D	E
1	Articolo	Prezzo	IVA	Prezzo al pubblico	IVA attuale
2	Pennarello blu	€ 1,00	€ 0,20	€ 1,20	20%
3	Matita	€ 0,50	€ 0,10	€ 0,60	
4	Righello	€ 1,70	€ 0,34	€ 2,04	
5	Risma di fogli	€ 3,20	€ 0,64	€ 3,84	
6					
7					

Figura 4.80 – Inserimento formule in riferimenti assoluti

Osservando la barra della formula per le celle C3, C4 e C5, si rileva l'aggiornamento per il riferimento relativo, come ci si aspettava, ma il riferimento assoluto è rimasto invariato (\$E\$2) poiché questo era il nostro intento (Figura 4.81). Se avessimo usato un riferimento relativo anche per E2, quest'ultimo sarebbe stato aggiornato automaticamente a E3, E4 ed E5, che avrebbero fatto riferimento a celle vuote. In definitiva i riferimenti assoluti sono molto usati per indicare celle contenenti valori costanti (come nel caso dell'IVA).



B	C	D	E
zzo	IVA	Prezzo al pubblico	IVA
1,00	€ 0,20	€	1,20
0,50	€ 0,10	€	0,60
1,70	€ 0,34	€	2,04
3,20	€ 0,64	€	3,84

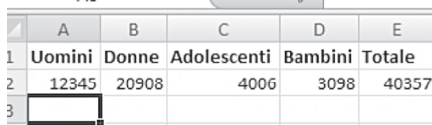
Figura 4.81 – Riferimento relativo e riferimento assoluto

Quando il dollaro viene anteposto solo alla coordinata di colonna o solo a quella di riga (\$A2 oppure A\$2), si parla di **riferimenti misti**, che rappresentano casi particolari di cui non ci occuperemo oltre.

4.9. Grafici e diagrammi in Excel

Una comodissima caratteristica di Excel sta nella possibilità di inserire grafici di diverso tipo per la rappresentazione dei dati.

Dato un foglio di lavoro in cui si voglia riprodurre la suddivisione della popolazione di una piccola città in base all'età (Figura 4.82):



	A	B	C	D	E
1	Uomini	Donne	Adolescenti	Bambini	Totale
2	12345	20908	4006	3098	40357
3					

Figura 4.82 – Esempio

per ottenere un grafico a torta che evidenzi il peso di ogni categoria sul totale si deve selezionare l'intervallo di celle a cui si fa riferimento (Figura 4.83).

	A1			f _x	Uomini
	A	B	C	D	E
1	Uomini	Donne	Adolescenti	Bambini	Totale
2	11344	20908	4006	3098	39356
3					

Figura 4.83 – Selezione per il grafico

Dalla selezione è stato ovviamente escluso il totale, costituendo questo la sommatoria delle diverse fette. Il grafico potrà essere inserito attraverso la scheda **Inserisci**, gruppo **Grafici**, pulsante di comando **Grafico a torta**. Dall'apposito menu a tendina sarà possibile scegliere dei sottotipi particolari di grafico (nell'esempio scegliamo un grafico a torta 3D (Figura 4.84).



Figura 4.84 – Pulsante di inserimento grafico

Il risultato finale sarà (Figura 4.85):

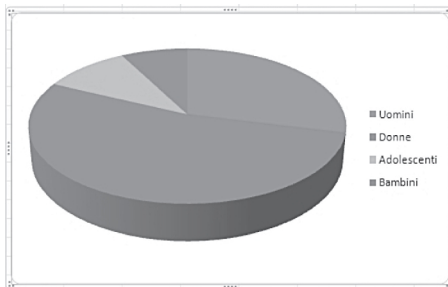


Figura 4.85 – Grafico a torta 3D

Analogamente si potranno inserire istogrammi, grafici a linee, grafici a dispersione e così via, in base al tipo di dato da rappresentare.

4.10. Ordinamento dati

Spesso è necessario disporre i dati presenti in un foglio elettronico in maniera crescente o decrescente secondo un ordine alfabetico o numerico. A tale scopo immaginiamo di avere un foglio elettronico come in Figura 4.86.

	A	B	C
1	Nome	Cognome	Età
2	Mario	Rossi	43
3	Anna	Bianchi	39
4	Luca	Verdi	21
5	Luisa	Neri	57
6			

Figura 4.86

Esempio di elenco da ordinare

Per sistemare questo elenco in ordine alfabetico secondo il cognome, è sufficiente utilizzare il pulsante comando **Ordina e filtra** presente nel gruppo **Modifica** della scheda **Home** della barra multifunzione (Figura 4.87):

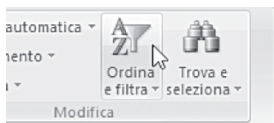


Figura 4.87

Comando ordina e filtra

Dal menu a tendina si seleziona poi la voce **Ordinamento personalizzato**, come in Figura 4.88.

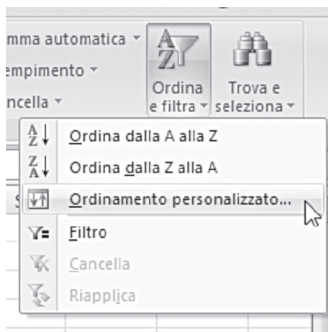


Figura 4.88

Ordinamento personalizzato

Nella finestra di dialogo **Ordina**, utilizzando una serie di menu a tendina, sarà possibile scegliere il criterio in base al quale ordinare l'elenco (Figura 4.89).

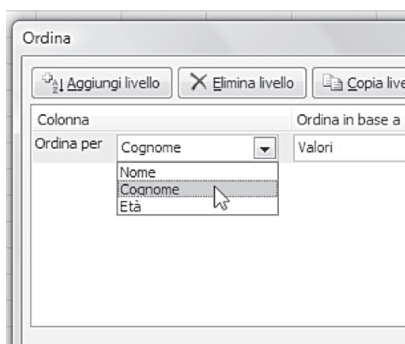


Figura 4.89 – Ordinamento secondo una determinata colonna

L'ordine crescente o decrescente può essere impostato attraverso il menu a tendina **Ordine** (Figura 4.90).

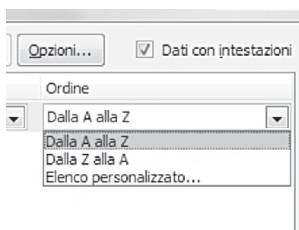


Figura 4.90

Scelta del criterio di ordinamento

Il risultato è quello previsto (Figura 4.91).

	A	B	C
1	Nome	Cognome	Età
2	Anna	Bianchi	39
3	Luisa	Neri	57
4	Mario	Rossi	43
5	Luca	Verdi	21
6			

Figura 4.91

Elenco ordinato

Analogamente avremmo potuto ordinare per età o per nome, variando la scelta nel menu a tendina **Colonna**, oppure per valori variando la scelta nell'apposito menu **Ordina in base a**.

4.11. Messaggi d'errore comuni

Quando inseriamo in una cella un valore inaspettato si può incorrere in un messaggio d'errore. Riporteremo quelli più comuni:

- **#DIV/0!**: si è inserita una divisione per 0 in una formula o funzione.
- **#NOME!**: è stato scritto il nome di una formula in modo errato o è stato commesso un errore in una formula.
- **#VALORE!**: si è usato un argomento o un operando errato.

Test di verifica

1. Come è possibile ridimensionare una colonna?

- a) Col puntatore tra due colonne adiacenti
- b) Cliccando l'intestazione di colonna
- c) Col puntatore tra due righe adiacenti
- d) Non è possibile farlo

2. A cosa serve la formula MEDIA()?

- a) A calcolare la media geometrica di alcuni valori
- b) A calcolare la media aritmetica di due o più valori
- c) A calcolare la varianza di due valori
- d) A calcolare la media aritmetica di non più di due valori

3. Come si seleziona un'intera riga?

- a) Posizionando il puntatore sulla riga immediatamente precedente
- b) Cliccando l'intestazione di riga relativa
- c) Attraverso l'apposita voce presente nella scheda Home
- d) Non è possibile selezionarla

4. Come si può completare automaticamente un elenco di mesi dell'anno, inserendo solo il primo mese?

- a) Non è possibile farlo
- b) Attraverso il tasto F7 della tastiera
- c) Attraverso il quadratino di riempimento
- d) Attraverso uno dei pulsanti comando della scheda Home

5. Cosa contiene la casella nome?

- a) Il nome del foglio di lavoro
- b) Le coordinate della cella selezionata
- c) La formula presente in una cella
- d) Il nome del file salvato

6. Quale delle seguenti risposte indica un riferimento assoluto corretto?

- a) \$A\$2
- b) \$A\$B
- c) \$\$A\$\$2
- d) A2

7. Che cos'è una «funzione»?

- a) Una procedura guidata di formattazione
- b) Una formula predefinita per eseguire calcoli in base a parametri di riferimento
- c) Una formula predefinita per il riempimento automatico delle celle
- d) Una procedura guidata per la creazione di grafici e diagrammi

Parte Terza

L'informatica nella scuola

messo l'intero funzionamento della LIM. La LIM più diffusa con tecnologia resistiva è prodotta dall'azienda canadese Smart Board.

Nei primi set-up hardware, i proiettori erano relativamente distanti dalle LIM e fissati al soffitto. Pertanto la proiezione dell'immagine avveniva da una certa distanza. In tal caso il docente spesso poteva frapporre la propria figura o il proprio braccio tra il proiettore e la superficie interattiva, creando un'ombra sull'immagine proiettata, a scapito della chiarezza e della fruibilità della lezione. Nell'attuale set-up, il proiettore è posto su di una staffa installata poco sopra la LIM e viene a trovarsi in una posizione poco distante dalla superficie interattiva. Tale proiettore, dotato di una distanza focale corta (intorno ai 90 cm) permette di mostrare una immagine così ampia (circa $2,40 \text{ m}^2$) nonostante sia collocato in prossimità della LIM. Inoltre, l'immagine è proiettata sulla superficie da una posizione superiore rispetto alla superficie stessa e non frontale; pertanto è realmente difficile per l'utente creare un cono d'ombra.

È ipotizzabile che la naturale evoluzione di questa tecnologia fornisca, in tempi brevi, LIM create mediante superfici a cristalli liquidi che siano sensibili al tatto, come i moderni *touch-screen* degli sportelli informativi o di quelli bancari o come le superfici dei *touch-pad*. Fin quando la produzione di una superficie $170 \times 140 \text{ cm}^2$ non preveda costi sensibilmente ridotti rispetto a quelli attuali, si continuerà ad utilizzare il sistema di proiezione su di una superficie sostanzialmente inerte (tranne nei casi di tecnologia resistiva), tenendo conto che il problema del cono d'ombra è stato ormai notevolmente ridotto.

I learning management system (LMS)

Un *learning management system* (LMS) è una piattaforma interattiva con scopo prevalentemente didattico, sviluppata in uno dei linguaggi di programmazione specifici per il web (ad esempio Php) che può servirsi anche di un database per la gestione

degli utenti e dei contenuti (ad esempio MySQL). La codifica che permette di sviluppare le pagine web dinamiche della piattaforma è già predisposta, pertanto chi gestisce la piattaforma (l'amministratore) non deve preoccuparsi di aspetti tecnici, relativi ai linguaggi di programmazione o alla gestione del database, ma semplicemente deve curarsi di organizzare i contenuti e personalizzare l'aspetto grafico della piattaforma. Questi compiti possono essere svolti generalmente con un'interfaccia di lavoro molto intuitiva, che risulta accessibile anche ai meno esperti. All'amministratore della piattaforma può spettare anche il compito di associare gli utenti ai corsi e regolare le modalità di accesso degli utenti alla piattaforma. Quest'ultima può contemplare la possibilità di attivare diverse tipologie di utenti, tra le quali vi può essere l'amministratore (utente a cui è permessa qualsiasi operazione), il docente (utente che può creare e/o caricare contenuti, *learning objects* e gestire corsi on-line), studente (utente che può commentare visualizzare ed interagire con i contenuti), ospite (utente che può semplicemente prendere visione, anche solo parziale, dei contenuti). Un sistema di LMS che permette l'interazione tra docenti e studenti in un ambiente didattico risponde alla logica costruttivista, secondo la quale gli studenti dovrebbero costruire la loro conoscenza mediante il confronto ed il dialogo con gli altri studenti. Difatti, un sistema di LMS prevede non solo l'interazione degli studenti con i contenuti, affinché essi possano costruire i propri percorsi di apprendimento, ma anche con gli altri studenti. Questo viene realizzato mediante i seguenti strumenti:

- il **forum di discussione**, in esso gli studenti si confrontano scrivendo messaggi ed intervenendo quindi in una discussione impostata su di un argomento specifico;
- il **wiki**, un documento alla cui stesura possono partecipare sia gli studenti che i docenti, ampliando i contenuti, correggendoli, riorganizzandoli, creando un ipertesto "vivo" che matura e cresce nei contenuti;

- il **blog**, una sorta di diario delle operazioni in cui gli studenti e il docente tengono memoria del lavoro svolto e scrivono considerazioni e riflessioni su quanto appreso;
- la **chat-line**, uno scambio di informazioni di tipo sincrono (ossia con la contemporanea presenza dei partecipanti) che avviene mediante digitazione;
- la **videoconferenza**, uno scambio sincrono di informazioni che non avviene digitando (come per le *chat-line*), bensì attraverso trasmissioni video e audio;
- **strumenti e repository di condivisione materiali**, in cui tutti gli iscritti alla piattaforma possono lasciare i loro prodotti elaborati e possono scaricare i prodotti realizzati da altri.

Nella piattaforma “costruttivista”, il docente funge da tutor, da mediatore e da facilitatore dei processi di apprendimento. Egli modera i forum di discussione, le sessioni di chat e di videoconferenza. Gli studenti hanno la possibilità di scegliere i loro percorsi di apprendimento e di prefissare gli obiettivi che vogliono raggiungere, con un certo margine di libertà, ma pur sempre sotto la supervisione del docente.

I materiali costruiti per la piattaforma dovrebbero essere concepiti in modo tale da creare significato per gli studenti; dovrebbe essere prevista la possibilità di personalizzare i percorsi di apprendimento e l'accesso alle informazioni.

Si dovrebbe favorire tra gli utenti della piattaforma la nascita di una comunità in cui si denota un senso di appartenenza ed una modalità di condivisione dell'apprendimento.

Moodle è un esempio di *Learning Management System* (LMS), gratuitamente scaricabile dal sito <http://moodle.org/>. Permette di caricare contenuti e mette a disposizione strumenti di interazione tra gli utenti registrati (blog, forum, e-mail). È possibile creare utenti di diverso profilo (amministratori del sito, docenti di corso, autori di contenuti, studenti di corso, semplici visitatori).

Rivolto a **tutti i candidati al concorso nel Comune di Napoli per Maestre di scuola d'infanzia e Istruttori socio-educativi**, questo volume è finalizzato alla preparazione alle prove di selezione che prevedono una verifica delle competenze informatiche.

INFORMATICA del concorso per Maestre di scuola d'infanzia e Istruttori socio-educativi

Il volume è diviso in **tre parti**:

- la prima contiene le **nozioni teoriche** necessarie per affrontare le prove di selezione del concorso e costituisce un pratico supporto per gli utenti che vogliano rispolverare le procedure per l'utilizzo del software del pacchetto Microsoft Office e del sistema operativo Windows 7;
- la seconda comprende una **vasta raccolta di quiz a risposta multipla** per favorire l'allenamento e la verifica;
- la terza parte (L'informatica nella scuola) è dedicata alle nuove **tecnologie per la didattica** ed offre altresì una verifica finale per l'accertamento delle relative conoscenze.

Parte I - 1. Fondamenti teorici dell'ICT. 2. Uso del sistema operativo. 3. Elaborazione testi. 4. Foglio elettronico. 5. Basi di dati. 6. Strumenti di presentazione. 7. Internet. **Parte II** - Esercitazioni. **Parte III** - L'informatica nella scuola.



Il volume è completato da un **Software di simulazione** accessibile gratuitamente dal sito www.edises.it mediante cui effettuare infinite esercitazioni.

Altri volumi per la preparazione al concorso nel Comune di Napoli:

- p&c 9.1** **Il Manuale nel concorso per Maestre di Scuola d'Infanzia e Istruttori socio-educativi**
Teoria e test per le prove selettive - ISBN 9788865845325
- p&c 9.3** **Inglese nel concorso per Maestre di Scuola d'Infanzia e Istruttori socio-educativi**
Teoria e test per le prove selettive - ISBN 9788865845332
- p&c 9.4** **Francese nel concorso per Maestre di Scuola d'Infanzia e Istruttori socio-educativi**
Teoria e test per le prove selettive - ISBN 9788865845356

Per essere sempre aggiornato seguici su Facebook 

facebook.com/ilconcorsoacattedra

Clicca su mi piace  per ricevere gli aggiornamenti.



www.edises.it
info@edises.it



€ 22,00

