

Professioni & Concorsi

**TEST
COMMENTATI**
III EDIZIONE

CONCORSI PER COLLABORATORE E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO AZIENDE SANITARIE

Quesiti a risposta multipla
commentati per i concorsi
nelle ASL e nelle
Aziende ospedaliere



**ESTENSIONI ONLINE
SOFTWARE DI SIMULAZIONE**

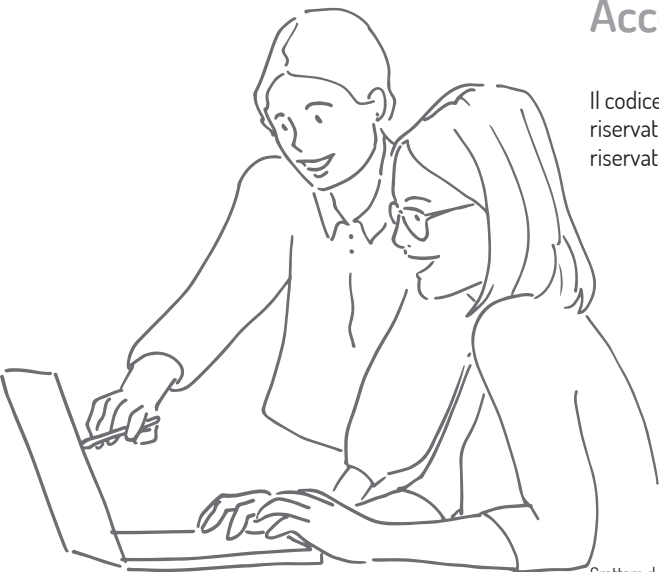


EdiSES
edizioni

TEST COMMENTATI

III EDIZIONE

COLLABORATORE E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO AZIENDE SANITARIE



Accedi ai servizi riservati

Il codice personale contenuto nel riquadro dà diritto a servizi riservati ai clienti. Registrandosi al sito, dalla propria area riservata si potrà accedere a:

**MATERIALI DI INTERESSE
E CONTENUTI AGGIUNTIVI**

CODICE PERSONALE

Grattare delicatamente la superficie per visualizzare il codice personale.
Le **istruzioni per la registrazione** sono riportate nella pagina seguente.
Il volume NON può essere venduto né restituito se il codice personale risulta visibile.
L'**accesso ai servizi riservati** ha la **durata di 18 mesi** dall'attivazione del codice e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.

Istruzioni per accedere ai contenuti e ai servizi riservati

SEGUI QUESTE SEMPLICI ISTRUZIONI

SE SEI REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



inserisci email e password



inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina



inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

SE NON SEI GIÀ REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



registrati al sito o autenticati tramite facebook



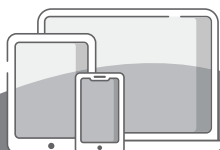
attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione



torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per utenti registrati



CONTENUTI AGGIUNTIVI



Per problemi tecnici connessi all'utilizzo dei supporti multimediali e per informazioni sui nostri servizi puoi contattarci sulla piattaforma **assistenza.edises.it**

Collaboratore e Assistente amministrativo AZIENDE SANITARIE

Quesiti a risposta multipla commentati



Collaboratore e Assistente amministrativo Aziende sanitarie - Quesiti a risposta multipla commentati
III Edizione, 2021

Copyright © 2021, 2020, 2018 EdiSES edizioni S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0
2025 2024 2023 2022 2021

Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata

*A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale,
del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.*

L'Editore

Progetto grafico e fotocomposizione: ProMedia Studio di A. Leano – Napoli

Cover Design and Front Cover Illustration: Digital Followers Srl

Stampato presso: Vulcanica s.r.l. – Nola (NA)

Per conto della EdiSES edizioni S.r.l. – Piazza Dante 89 – Napoli

ISBN 978 88 3622 264 3

www.edises.it

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi sulla piattaforma *assistenza.edises.it*

Sommario

Libro I

Elementi di diritto costituzionale

Questionario 1	Norme giuridiche e fonti del diritto.....	3
Questionario 2	Lo Stato	17
Questionario 3	La Costituzione italiana.....	22
Questionario 4	Gli organi costituzionali.....	29
Questionario 5	La magistratura.....	37
Questionario 6	Gli organi ausiliari e le autorità indipendenti.....	42
Questionario 7	Le Regioni e gli enti territoriali	47

Libro II

Elementi di diritto amministrativo

Questionario 1	La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo.....	55
Questionario 2	Le situazioni giuridiche soggettive.....	62
Questionario 3	L'organizzazione amministrativa	67
Questionario 4	L'attività della Pubblica Amministrazione.....	76
Questionario 5	I documenti amministrativi: dal cartaceo al digitale.....	81
Questionario 6	Atti e provvedimenti amministrativi.....	88
Questionario 7	Il procedimento amministrativo.....	96
Questionario 8	Trasparenza e accesso ai documenti amministrativi	105
Questionario 9	Il contrasto al fenomeno della corruzione nella Pubblica Amministrazione	114
Questionario 10	La patologia dell'atto amministrativo	128
Questionario 11	I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità.....	138
Questionario 12	Controlli e responsabilità nelle Pubbliche Amministrazioni.....	144
Questionario 13	Il sistema delle tutele	150

Libro III

Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale

Questionario 1	Storia ed evoluzione dei servizi sanitari in Italia	163
Questionario 2	L'Amministrazione sanitaria	175
Questionario 3	Le Aziende Sanitarie Locali e le altre strutture sanitarie	188



Questionario 4	L'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria	203
Questionario 5	La pianificazione sanitaria	211
Questionario 6	I controlli	223

Libro IV

Le prestazioni del Servizio sanitario nazionale

Questionario 1	Le prestazioni sanitarie nella L. 833/1978	231
Questionario 2	I Livelli essenziali di assistenza (LEA)	236
Questionario 3	Il cittadino ed il Servizio sanitario nazionale	245
Questionario 4	Forme differenziate di assistenza sanitaria	257
Questionario 5	Igiene pubblica e privata	261
Questionario 6	Le attività soggette a vigilanza sanitaria	270
Questionario 7	La qualità dell'assistenza del Servizio sanitario nazionale	275

Libro V

Il personale SSN e il rapporto di lavoro

Questionario 1	Disciplina del rapporto di pubblico impiego	283
Questionario 2	Il management sanitario	295
Questionario 3	Le professioni sanitarie	304
Questionario 4	Doveri, responsabilità e sicurezza del personale sanitario	313

Libro VI

Il finanziamento, la contabilità e la gestione del Servizio Sanitario Nazionale

Questionario 1	L'azienda pubblica di erogazione	323
Questionario 2	La gestione finanziaria, economica e patrimoniale delle Aziende Sanitarie	328
Questionario 3	Il sistema del finanziamento	338

Libro VII

I contratti e gli appalti nel Servizio sanitario nazionale

Questionario 1	L'attività contrattuale	345
Questionario 2	Il sistema centralizzato di acquisto dei beni e servizi	354

Premessa

Il volume è rivolto a tutti i partecipanti ai concorsi per i profili amministrativi indetti dalle Aziende sanitarie (ASL e Aziende ospedaliere) e raccoglie batterie di **quesiti a risposta multipla con soluzioni ampiamente commentate**, utili per una preparazione mirata alle selezioni.

Le domande coprono, nella prima parte, le **materie di base** tradizionalmente oggetto delle prove concorsuali (diritto costituzionale, amministrativo, legislazione sanitaria), mentre nella seconda si approfondiscono le **tematiche concernenti l'area sanitaria** (*l'ordinamento del servizio sanitario nazionale, le prestazioni erogate, il rapporto di lavoro del personale sanitario, la gestione finanziaria e contabile, lo svolgimento di gare di appalto*).

I quesiti proposti sono stati selezionati in modo da renderli il più possibile simili (per argomento e difficoltà) a quelli generalmente oggetto delle prove di selezione.


Il volume contiene un codice per **accedere gratuitamente al software** online per effettuare infinite simulazioni delle prove di selezione. Nell'area personale è anche possibile scaricare una raccolta di **modulistica** e una **guida** alla redazione degli atti per la prova pratica.

Ulteriori materiali didattici sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito edises.it secondo la procedura indicata nel frontespizio del volume.

Eventuali errata-corrigere saranno pubblicati sul sito edises.it, nella scheda "Aggiornamenti" della pagina dedicata al volume.

Altri aggiornamenti sulle procedure concorsuali saranno disponibili sui nostri profili social.

[Facebook.com/infoconcorsi](https://www.facebook.com/infoconcorsi)

Clicca su  (**Facebook**) per ricevere gli aggiornamenti
blog.edises.it

Indice

Libro I Elementi di diritto costituzionale

Questionario 1 Norme giuridiche e fonti del diritto.....	3
Risposte commentate	8
Questionario 2 Lo Stato	17
Risposte commentate.....	19
Questionario 3 La Costituzione italiana.....	22
Risposte commentate.....	25
Questionario 4 Gli organi costituzionali.....	29
Risposte commentate.....	32
Questionario 5 La magistratura.....	37
Risposte commentate.....	39
Questionario 6 Gli organi ausiliari e le autorità indipendenti.....	42
Risposte commentate	44
Questionario 7 Le Regioni e gli enti territoriali	47
Risposte commentate	49

Libro II Elementi di diritto amministrativo

Questionario 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo.....	55
Risposte commentate	58
Questionario 2 Le situazioni giuridiche soggettive.....	62
Risposte commentate	64
Questionario 3 L'organizzazione amministrativa	67
Risposte commentate	71
Questionario 4 L'attività della Pubblica Amministrazione.....	76
Risposte commentate	78
Questionario 5 I documenti amministrativi: dal cartaceo al digitale.....	81
Risposte commentate	84
Questionario 6 Atti e provvedimenti amministrativi.....	88
Risposte commentate	92
Questionario 7 Il procedimento amministrativo.....	96
Risposte commentate	100

Questionario 8 Trasparenza e accesso ai documenti amministrativi	105
Risposte commentate	109
Questionario 9 Il contrasto al fenomeno della corruzione nella Pubblica Amministrazione	114
Risposte commentate	120
Questionario 10 La patologia dell'atto amministrativo	128
Risposte commentate	133
Questionario 11 I beni pubblici e l'espropriazione per pubblica utilità	138
Risposte commentate	141
Questionario 12 Controlli e responsabilità nelle Pubbliche Amministrazioni	144
Risposte commentate	146
Questionario 13 Il sistema delle tutele	150
Risposte commentate	154

Libro III

Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale

Questionario 1 Storia ed evoluzione dei servizi sanitari in Italia	163
Risposte commentate	168
Questionario 2 L'Amministrazione sanitaria	175
Risposte commentate	180
Questionario 3 Le Aziende Sanitarie Locali e le altre strutture sanitarie	188
Risposte commentate	193
Questionario 4 L'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria	203
Risposte commentate	206
Questionario 5 La pianificazione sanitaria	211
Risposte commentate	216
Questionario 6 I controlli	223
Risposte commentate	225

Libro IV

Le prestazioni del Servizio sanitario nazionale

Questionario 1 Le prestazioni sanitarie nella L. 833/1978	231
Risposte commentate	233
Questionario 2 I Livelli essenziali di assistenza (LEA)	236
Risposte commentate	240
Questionario 3 Il cittadino ed il Servizio sanitario nazionale	245
Risposte commentate	250
Questionario 4 Forme differenziate di assistenza sanitaria	257
Risposte commentate	259

Questionario 5 Igiene pubblica e privata	261
Risposte commentate	265
Questionario 6 Le attività soggette a vigilanza sanitaria.....	270
Risposte commentate	272
Questionario 7 La qualità dell'assistenza del Servizio sanitario nazionale	275
Risposte commentate	278

Libro V

Il personale del SSN e il rapporto di lavoro

Questionario 1 Disciplina del rapporto di pubblico impiego	283
Risposte commentate	287
Questionario 2 Il management sanitario	295
Risposte commentate	298
Questionario 3 Le professioni sanitarie.....	304
Risposte commentate	307
Questionario 4 Doveri, responsabilità e sicurezza del personale sanitario.....	313
Risposte commentate	316

Libro VI

Il finanziamento, la contabilità e la gestione del Servizio Sanitario Nazionale

Questionario 1 L'azienda pubblica di erogazione.....	323
Risposte commentate	325
Questionario 2 La gestione finanziaria, economica e patrimoniale delle Aziende Sanitarie.....	328
Risposte commentate	332
Questionario 3 Il sistema del finanziamento.....	338
Risposte commentate	340

Libro VII

I contratti e gli appalti

Questionario 1 L'attività contrattuale	345
Risposte commentate	348
Questionario 2 Il sistema centralizzato di acquisto dei beni e servizi.....	354
Risposte commentate	356

Questionario 6

I controlli

- 1) **I controlli sugli organi hanno ad oggetto:**
 - A. la condotta degli organi in quanto tali, ma non il comportamento delle persone fisiche preposte agli organi
 - B. il comportamento delle persone fisiche preposte agli organi, ma non la condotta degli organi
 - C. la condotta degli organi o il comportamento delle persone fisiche preposte agli organi
 - D. la corrispondenza degli atti degli organi ai prescritti requisiti di legge

- 2) **Se il controllo sulla gestione finanziaria delle Aziende sanitarie, condotto dalla Corte dei conti, porta alla luce comportamenti non conformi ai vincoli imposti dalla Costituzione, la Corte:**
 - A. si pronuncia sull'adozione di misure sanzionatorie
 - B. ne dà comunicazione al Parlamento
 - C. ne dà comunicazione al Ministro della Salute
 - D. si pronuncia sull'adozione di misure correttive

- 3) **Quale delle seguenti è una competenza del Sindaco?**
 - A. Revocare il direttore generale dell'Azienda Sanitaria Locale nel caso di manifesta inattuazione del Piano Attuativo Locale
 - B. Esaminare il bilancio delle Aziende Sanitarie Locali il cui ambito territoriale coincide con quello del Comune
 - C. Verificare, sotto il profilo economico, l'amministrazione dell'Azienda sanitaria
 - D. Verificare la corrispondenza degli atti adottati dagli organi dell'Azienda sanitaria ai requisiti prescritti dalla legge

- 4) **Il commissariamento dell'Azienda Ospedaliera, in conseguenza di ingiustificati disavanzi di gestione, è disposto con provvedimento:**
 - A. del Ministro della Salute
 - B. della Regione
 - C. del Sindaco del Comune
 - D. del collegio sindacale

- 5) **Qualora la Regione non provveda a istituire la Conferenza permanente per la programmazione sanitaria e socio-sanitaria regionale, interviene in via sostitutiva:**
 - A. il Ministero della Salute
 - B. l'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali
 - C. la Conferenza unificata Stato, Regioni, Città e Autonomie locali
 - D. la Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome

- 6) **Il controllo sulla “qualità organizzativa” ha ad oggetto fattori quali:**
- A. l'utilizzo di linee guida e protocolli
 - B. l'utilizzo ottimale delle risorse
 - C. l'aggiornamento professionale e la sicurezza delle cure
 - D. l'efficacia dell'informazione e della comunicazione
- 7) **La verifica sul rispetto delle norme relative ai requisiti minimi e alla classificazione delle strutture erogatrici di prestazioni e servizi sanitari:**
- A. compete al Ministro della Salute
 - B. spetta alle Regioni
 - C. spetta ai Sindaci
 - D. è affidata alla Conferenza permanente per la programmazione sanitaria e socio-sanitaria regionale
- 8) **Tra le attribuzioni della Corte dei conti vi è quella:**
- A. di accertare la regolare tenuta della contabilità da parte degli enti pubblici
 - B. di verificare che i bilanci degli enti pubblici siano conformi alle risultanze dei libri e delle scritture contabili
 - C. di partecipare al controllo sulla gestione finanziaria degli enti a cui lo Stato contribuisce in via ordinaria
 - D. di definire le regole sul tetto di spesa da parte degli enti pubblici
- 9) **Le Aziende sanitarie trasmettono alla Corte dei conti una relazione sulla gestione aziendale. Alla trasmissione dell'atto deve provvedere:**
- A. il direttore generale dell'Azienda
 - B. il direttore amministrativo dell'Azienda
 - C. il collegio sindacale
 - D. il collegio di direzione
- 10) **La determinazione dei contenuti e delle modalità di utilizzo degli indicatori di efficienza e qualità delle prestazioni sanitarie è affidata:**
- A. al Ministro della Salute
 - B. alla Regione
 - C. all'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio
 - D. alla Conferenza permanente per la programmazione sanitaria e socio-sanitaria regionale

Risposte commentate

I controlli

1) **C.** I controlli sugli organi hanno ad oggetto il comportamento delle persone fisiche preposte agli uffici, o la condotta degli organi come tali, e mirano ad assicurarne il buon funzionamento, in ossequio al generale principio di buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa sancito dall'art. 97 Cost.

La funzione di controllo sugli organi può attuarsi attraverso delle semplici ispezioni oppure mediante l'adozione di provvedimenti. Questi ultimi possono consistere nella sostituzione dell'organo sottoposto a controllo ovvero nell'irrogazione di sanzioni amministrative o disciplinari in danno del loro titolare.

I controlli ispettivi consistono in un'attività di vigilanza e di accertamento sull'operato delle amministrazioni soggette a controllo, al fine di garantirne la legalità e la conformità ai criteri di convenienza e buona amministrazione, in vista del raggiungimento degli scopi di pubblico interesse.

Quanto ai controlli sostitutivi, questi possono essere semplici, cioè consistere nella sostituzione dell'organo inadempiente o inerte, indipendentemente dall'irrogazione di sanzioni disciplinari, o repressivi, cioè consistere nella sostituzione dell'organo controllato e nella contemporanea applicazione di sanzioni amministrative al suo titolare.

2) **D.** La L. 266/2005 (legge finanziaria 2006) ha previsto, con riguardo agli enti del Servizio Sanitario Nazionale, che le sezioni regionali della Corte verifichino, in base alle relazioni degli organi di revisione, il rispetto – da parte di questi enti, nonché di Province e Comuni – degli obiettivi di equilibrio finanziario, nonché l'osservanza dei vincoli previsti in materia d'indebitamento dall'ultimo comma dell'art. 119 della Costituzione.

Se sono riscontrati comportamenti difformi da una corretta gestione finanziaria, la Corte si pronuncia riguardo all'adozione di misure correttive, vigilando quindi sulla loro attuazione.

3) **B.** L'art. 3, co. 14, D.Lgs. 502/1992 prevede che nelle Unità Sanitarie Locali il cui ambito territoriale coincide con quello del Comune, al fine di corrispondere alle esigenze sanitarie della popolazione, il Sindaco:

- provvede alla definizione, nell'ambito della programmazione regionale, delle linee di indirizzo per l'impostazione programmatica dell'attività;
- esamina il bilancio pluriennale di previsione e il bilancio di esercizio e rimette alla Regione le relative osservazioni;
- verifica l'andamento generale dell'attività e contribuisce alla definizione dei piani programmatici trasmettendo le proprie valutazioni e proposte al direttore generale e alla Regione.

Se, invece, l'ambito territoriale dell'Unità Sanitaria Locale non coincide con il territorio del Comune, le funzioni del Sindaco sono assunte dalla conferenza dei Sindaci o dei Presidenti delle circoscrizioni di riferimento territoriale, tramite una rappresen-

tanza costituita nel suo seno da non più di cinque componenti nominati dalla stessa conferenza con modalità di esercizio delle funzioni dettate con normativa regionale.

4) B. Al commissariamento consegue la revoca dell'autonomia aziendale. Il provvedimento è disposto quando si verificano ingiustificati disavanzi di gestione o la perdita delle caratteristiche strutturali e di attività prescritte dalla legge, fatta salva l'autonomia dell'Università.

Secondo la disciplina contenuta nel D.Lgs. 502/1992, alle Regioni spetta altresì:

- la determinazione dei principi riguardanti l'organizzazione dei servizi e delle attività destinate alla tutela della salute, nonché dei criteri di finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere, oltre che le attività d'indirizzo tecnico, promozione e supporto nei confronti delle stesse Aziende sanitarie, anche in relazione al controllo di gestione e alla valutazione della qualità delle prestazioni sanitarie;
- il controllo e la vigilanza sull'operato delle Aziende Sanitarie Locali, con modalità che la stessa Regione determina;
- l'attivazione di un sistema di monitoraggio e controllo sulla definizione e sul rispetto degli accordi contrattuali da parte di tutti i soggetti interessati nonché sulla qualità dell'assistenza e sull'appropriatezza delle prestazioni rese.

5) A. L'art. 2, co. 2-*octies*, D.Lgs. 502/1992 stabilisce, salva diversa disposizione di legge, che quando la Regione non provvede a istituire la Conferenza permanente per la programmazione sanitaria e socio-sanitaria regionale, il Ministro della Salute, sentite la Regione interessata e l'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali, fissa un congruo termine per provvedere.

Spirato il termine, senza che la Regione abbia provveduto, il Ministro, sentito il parere della medesima Agenzia e previa consultazione della Conferenza permanente per i rapporti fra Stato, Regioni e Province autonome, propone al Consiglio dei Ministri l'intervento sostitutivo, anche sotto forma di nomina di un commissario *ad acta*.

Stessa procedura è adottata quando la Regione omette di disciplinare il rapporto fra la programmazione regionale e quella attuativa locale.

La legittimazione giuridica dell'intervento sostitutivo dello Stato si fonda sull'art. 120, co. 2, della Costituzione, che attribuisce al Governo il potere di sostituirsi a organi delle Regioni, delle Città metropolitane, delle Province e dei Comuni «...quando lo richiedono la tutela dell'unità giuridica o dell'unità economica e in particolare la tutela dei livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali, prescindendo dai confini territoriali dei governi locali».

L'intervento del Governo non preclude l'esercizio delle funzioni regionali per le quali si è provveduto in via sostitutiva; perciò è efficace fino a quando i competenti organi regionali abbiano provveduto.

6) B. Si parla di qualità anche con riguardo agli altri due aspetti che la compongono e cioè alla qualità «professionale» – che include, oltre all'efficacia clinica, l'utilizzo di linee guida e protocolli, la valutazione dell'appropriatezza o gli aspetti di *clinical competence* – e alla «qualità percepita», per la quale si misurano, attraverso indicatori stabiliti *a priori*, fattori come la tempestività, l'aggiornamento professionale, la sicurezza, l'efficacia dell'informazione e della comunicazione, l'efficienza e altri ancora.

L'art. 10 D.Lgs. 502/1992 stabilisce che il metodo della verifica e della revisione della qualità e della quantità delle prestazioni, nonché del loro costo, è adottato, in via ordinaria, allo scopo di garantire la qualità dell'assistenza nei confronti della generalità dei cittadini.

7) B. Nell'esercizio dei loro poteri di vigilanza, e avvalendosi dei loro servizi ispettivi, le Regioni verificano l'osservanza delle disposizioni in materia di requisiti minimi e classificazione delle strutture erogatrici, con particolare riguardo all'introduzione e all'utilizzazione di sistemi di sorveglianza e di strumenti e metodologie per la verifica di qualità dei servizi e delle prestazioni.

8) C. La L. 20/1994 ha previsto che la Corte svolga, anche in corso di esercizio, un controllo successivo sulla gestione del bilancio e del patrimonio delle Amministrazioni Pubbliche, nonché sulle gestioni fuori bilancio e sui fondi di provenienza europea, verificando la legittimità e la regolarità delle gestioni, nonché il funzionamento dei controlli interni a ciascuna Amministrazione.

Il controllo non ha a oggetto singoli atti, ma l'intera gestione amministrativa e finanziaria dell'ente. I risultati sono comunicati al Parlamento con una relazione annuale o più relazioni specifiche riguardanti la regolarità di singole gestioni, nonché al Ministro dell'Economia e delle Finanze e al Ministro competente per la vigilanza sull'ente.

9) C. Il collegio sindacale dell'Azienda sanitaria trasmette alla competente sezione regionale di controllo della Corte una relazione sulla gestione aziendale, secondo criteri e linee guida definiti dalla stessa Corte in maniera unitaria.

Nella relazione va evidenziata ogni grave irregolarità contabile e finanziaria alla quale l'Azienda non abbia posto rimedio.

Se sono riscontrati comportamenti difforni da una corretta gestione finanziaria o il mancato rispetto degli obiettivi di equilibrio finanziario, la Corte si pronuncia riguardo all'adozione di misure correttive, vigilando quindi sulla loro attuazione.

10) A. Nell'esercizio dei propri poteri di alta vigilanza, il Ministro della Salute:

- stabilisce con decreto i contenuti e le modalità di utilizzo degli indicatori di efficienza e di qualità delle prestazioni sanitarie;
- riferisce, in sede di presentazione della Relazione sullo stato sanitario del Paese, in merito alle verifiche dei risultati conseguiti, avvalendosi del predetto sistema di indicatori;
- accerta lo stato di attuazione presso le Regioni del sistema di controllo delle prescrizioni mediche e delle commissioni professionali di verifica.

Il primo provvedimento è adottato d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti fra Stato, Regioni e Province autonome, sentite le Federazioni Nazionali degli Ordini dei Medici e degli Odontoiatri e degli altri Ordini e Collegi competenti.

Professioni & Concorsi

Quiz commentati per le selezioni di personale amministrativo nelle Aziende sanitarie locali e ospedaliere.

Rivolto a tutti i partecipanti ai concorsi per i profili amministrativi indetti dalle Aziende sanitarie (ASL e Aziende ospedaliere), il volume raccoglie **quesiti a risposta multipla** (con soluzioni ampiamente commentate) utili per una preparazione mirata alle selezioni.

Le domande coprono, nella prima parte, le **materie di base** tradizionalmente oggetto delle prove concorsuali (diritto costituzionale, amministrativo, legislazione sanitaria), mentre nella seconda si approfondiscono le **tematiche concernenti l'area sanitaria** (l'ordinamento del servizio sanitario nazionale, le prestazioni erogate, il rapporto di lavoro del personale sanitario, la gestione finanziaria e contabile, lo svolgimento di gare di appalto).

Online è disponibile una **raccolta di modulistica** e una **guida alla redazione** degli atti per la prova teorico-pratica.



ESTENSIONI ONLINE SOFTWARE DI SIMULAZIONE

Il volume è arricchito da ulteriori **contenuti aggiuntivi** e materiali di interesse accessibili dalla propria area riservata previa registrazione al sito.

Per completare la preparazione:

P&C 29.1 MANUALE PER COLLABORATORE E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO AZIENDE SANITARIE

Trattazione manualistica di tutti gli argomenti oggetto delle prove concorsuali. Con software di simulazione online, guida alla redazione degli atti, esempi di modulistica e raccolta della normativa nazionale e regionale in materia di sanità.



EdiSES
edizioni



blog.edises.it



facebook.com/infoConcorsi



infoconcorsi.edises.it



€ 26,00



ISBN 978-88-3622-264-3

9 788836 222643