

CONCORSI PER ISTRUTTORE E ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA ENTI LOCALI (categorie C e D)

Manuale, Quesiti e Modulistica
per le prove di selezione

III Edizione



IN OMAGGIO ESTENSIONI ONLINE

Test di
verifica

Software di
simulazione



EdiSES
edizioni

CONCORSI PER ISTRUTTORE E ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA ENTI LOCALI (categorie C e D)

Manuale, Quesiti e Modulistica
per le **prove di selezione**

Accedi ai servizi riservati

Il codice personale contenuto nel riquadro dà diritto a servizi riservati ai clienti. Registrandosi al sito, dalla propria area riservata si potrà accedere a:

**MATERIALI DI INTERESSE
E CONTENUTI AGGIUNTIVI**

CODICE PERSONALE

Grattare delicatamente la superficie per visualizzare il codice personale.
Le **istruzioni per la registrazione** sono riportate nella pagina seguente.
Il volume NON può essere venduto né restituito se il codice personale risulta visibile.
L'**accesso ai servizi riservati** ha la **durata di 18 mesi** dall'attivazione del codice e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.



Istruzioni per accedere ai contenuti e ai servizi riservati

SEGUI QUESTE SEMPLICI ISTRUZIONI

SE SEI REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



inserisci email e password



inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina



inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

SE NON SEI GIÀ REGISTRATO AL SITO

clicca su **Accedi al materiale didattico**



registrati al sito **edises.it**



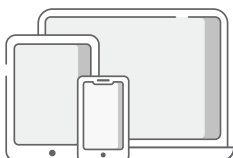
attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione



torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per utenti registrati



CONTENUTI AGGIUNTIVI



Per problemi tecnici connessi all'utilizzo dei supporti multimediali e per informazioni sui nostri servizi puoi contattarci sulla piattaforma **assistenza.edises.it**

Concorsi per
**ISTRUTTORE
e ISTRUTTORE
DIRETTIVO CONTABILE**

AREA **ECONOMICO-FINANZIARIA**
ENTI LOCALI (**categorie C e D**)

Manuale, Quesiti e Modulistica
per le **prove di selezione**



Concorsi per Istruttore e Istruttore direttivo contabile
III Edizione, Ottobre 2022
Copyright © 2022, 2020, 2019 Edises Edizioni S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0
2026 2025 2024 2023 2022

Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata

A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale, del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.

L'Editore

Progetto grafico: ProMedia Studio di A. Leano

Cover Design and Front Cover Illustration: Digital Followers Srl

Fotocomposizione: Edises Edizioni S.r.l.

Stampato presso: INDUSTRIA Grafica Vulcanica S.r.l. – Nola (NA)

Per conto della Edises Edizioni S.r.l. – Piazza Dante 89 – Napoli

ISBN 978 88 3622 722 8

www.edises.it

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi sulla piattaforma assistenza.edises.it

Sommario

Libro I

Diritto costituzionale ed elementi di diritto regionale

Capitolo 1 L'ordinamento giuridico e i soggetti del diritto.....	3
Capitolo 2 Lo Stato	12
Capitolo 3 La Costituzione italiana.....	18
Capitolo 4 Gli organi costituzionali.....	36
Capitolo 5 La magistratura.....	59
Capitolo 6 Gli organi ausiliari.....	71
Capitolo 7 Le Regioni e i rapporti con lo Stato e gli altri enti territoriali.....	75
Capitolo 8 Le fonti del diritto	98

Test di verifica.....



Libro II

Diritto amministrativo

Capitolo 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo.....	119
Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive.....	128
Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa	133
Capitolo 4 L'attività della Pubblica Amministrazione. Atti e provvedimenti	147
Capitolo 5 I documenti amministrativi: dal cartaceo al digitale.....	161
Capitolo 6 Il procedimento amministrativo	175
Capitolo 7 Il diritto di accesso e l'accesso civico.....	196
Capitolo 8 La tutela della privacy	210
Capitolo 9 Gli obblighi di trasparenza e le norme anti-corruzione.....	214
Capitolo 10 La patologia dell'atto amministrativo.....	236
Capitolo 11 I controlli.....	243
Capitolo 12 La responsabilità della Pubblica Amministrazione.....	248
Capitolo 13 Il sistema delle tutele	253

Test di verifica.....



Libro III

Diritto degli enti locali

Capitolo 1 Le autonomie territoriali.....	263
Capitolo 2 Le fonti normative.....	266
Capitolo 3 Il Comune.....	279
Capitolo 4 La Provincia.....	304
Capitolo 5 La Città metropolitana e Roma capitale.....	309
Capitolo 6 Il sistema elettorale.....	315
Capitolo 7 <i>Status</i> degli amministratori locali.....	331
Capitolo 8 Le modifiche territoriali.....	340
Capitolo 9 Le forme di aggregazione e di collaborazione.....	345
Capitolo 10 Il coinvolgimento dei cittadini.....	354
Capitolo 11 I servizi pubblici locali.....	359
Capitolo 12 I controlli.....	364

Test di verifica.....



Libro IV

Il pubblico impiego negli enti locali

Capitolo 1 La disciplina generale e l'instaurazione del rapporto di lavoro.....	371
Capitolo 2 Lo svolgimento del rapporto di lavoro.....	391
Capitolo 3 Il sistema di gestione delle <i>performance</i>	407
Capitolo 4 La responsabilità del dipendente, il sistema sanzionatorio e la cessazione del rapporto di lavoro.....	412
Capitolo 5 Le figure dirigenziali.....	426
Capitolo 6 Il Segretario e il Direttore generale.....	435
Capitolo 7 La sicurezza sui luoghi di lavoro.....	441

Test di verifica.....




Libro V

Diritto tributario

Capitolo 1 Il diritto tributario.....	449
Capitolo 2 Le fonti del diritto tributario.....	452


Capitolo 3 I principi costituzionali.....	462
Capitolo 4 La fattispecie tributaria.....	465
Capitolo 5 I soggetti passivi.....	469
Capitolo 6 La dichiarazione tributaria.....	475
Capitolo 7 L'attività istruttoria dell'Amministrazione finanziaria.....	480
Capitolo 8 L'accertamento tributario.....	489
Capitolo 9 La riscossione e il rimborso dei tributi.....	501
Capitolo 10 Le sanzioni tributarie.....	510
Capitolo 11 Il contenzioso tributario	517

Test di verifica..... 

Libro VI

Ordinamento finanziario degli enti locali

Capitolo 1 Evoluzione della finanza locale	525
Capitolo 2 L'autonomia e la potestà regolamentare in materia di entrate.....	534
Capitolo 3 Le entrate tributarie.....	542
Capitolo 4 Le entrate di natura non tributaria.....	559
Capitolo 5 I fondi e gli altri finanziamenti europei. Il PNRR.....	565

Test di verifica..... 

Libro VII

Contabilità di Stato e degli enti pubblici

Capitolo 1 Le fonti normative della contabilità pubblica.....	585
Capitolo 2 La manovra di bilancio	609
Capitolo 3 L'esecuzione del bilancio.....	626
Capitolo 4 Il rendiconto generale dello Stato	638
Capitolo 5 La responsabilità amministrativa e contabile	641
Capitolo 6 Il sistema dei controlli.....	647

Test di verifica..... 

Libro VII


L'ordinamento contabile degli enti locali e la contabilità armonizzata

SEZIONE I L'ORDINAMENTO CONTABILE

Capitolo 1 Principi di contabilità degli enti locali.....	663
Capitolo 2 L'attività di programmazione e di previsione degli enti locali	680
Capitolo 3 La gestione del bilancio. Risultato di amministrazione e residui	707
Capitolo 4 Gli investimenti.....	724
Capitolo 5 La tesoreria	733
Capitolo 6 La rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione	737
Capitolo 7 La revisione dei conti.....	749
Capitolo 8 Gli enti locali deficitari o dissestati.....	754
Capitolo 9 I controlli in materia di finanza e contabilità	758

SEZIONE II I BENI PUBBLICI

Capitolo 10 I beni pubblici	766
Capitolo 11 I contratti della Pubblica Amministrazione.....	772
Capitolo 12 Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016)	778
Capitolo 13 Il partenariato pubblico-privato	814

Test di verifica..... 

Gli atti degli enti locali: guida alla prova tecnico-pratica



Premessa

Il volume è indirizzato a quanti vogliono prepararsi ai concorsi banditi dagli enti locali per i profili professionali dell'Area economico-finanziaria: Istruttore contabile, Istruttore direttivo contabile, Istruttore amministrativo-contabile, Istruttore direttivo amministrativo-contabile e Funzionario economico-finanziario (categorie C e D).

Il manuale abbraccia **tutte le materie oggetto delle prove concorsuali**, partendo dalle discipline di base (*diritto costituzionale, amministrativo, degli enti locali, rapporto di pubblico impiego*) e proseguendo con quelle specialistiche dell'Area economico-finanziaria per i profili professionali indicati (*diritto tributario, ordinamento finanziario degli enti locali, contabilità pubblica, ordinamento contabile degli enti locali e armonizzazione contabile*).

Questa terza edizione è **aggiornata** alle più recenti novità normative fra cui la conversione in legge del D.L. 36/2022 (attuazione del PNRR), la L. 31 agosto 2022 n. 130 (di riforma della giustizia tributaria) e la L. 21 settembre 2022 n. 142 (conversione del D.L. 115/2022, Decreto Aiuti-bis).

Particolare attenzione, inoltre, è stata dedicata ai **fondi europei** ed al **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** (PNRR).

Il volume è arricchito da una numerosa serie di contenuti online, accessibili nelle **Estensioni web**:

- per ogni materia sono predisposti **Test a risposta multipla** per la verifica delle conoscenze acquisite;
- un **software di simulazione** permette di allenarsi alle prove di selezione;
- per prepararsi alla prova teorico-pratica, è disponibile una **Guida alla redazione degli atti degli enti locali**, con esempi dei principali atti adottati dagli organi collegiali e monocratici.

Ulteriori materiali didattici sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito *edises.it* secondo la procedura indicata nelle prime pagine del volume.

Eventuali errata-corrige saranno pubblicati sul sito *edises.it*, nella scheda "Aggiornamenti" della pagina dedicata al volume.

Altri aggiornamenti sulle procedure concorsuali saranno disponibili sui nostri profili social.

blog.edises.it
infoconcorsi.edises.it



Indice

Libro I Diritto costituzionale ed elementi di diritto regionale

Capitolo 1 L'ordinamento giuridico e i soggetti del diritto

1.1	L'origine e la funzione del diritto	3
1.2	L'ordinamento giuridico	3
1.3	La norma giuridica	4
1.3.1	Norme sociali e norme giuridiche	4
1.3.2	La classificazione delle norme giuridiche	4
1.3.3	L'efficacia delle norme giuridiche nello spazio e nel tempo	5
1.3.4	L'interpretazione delle norme giuridiche	7
1.4	Le fonti normative	8
1.4.1	Profili definitivi	8
1.4.2	Fonti di produzione	8
1.4.3	Fonti atto e fonti fatto	8
1.4.4	Fonti atipiche e fonti rinforzate	9
1.4.5	Esistenza, validità ed efficacia delle fonti e delle norme	10
1.5	Le fonti dell'ordinamento italiano	10
1.6	I soggetti del diritto e le situazioni giuridiche soggettive	10

Capitolo 2 Lo Stato

2.1	La nozione di Stato	12
2.2	Gli elementi costitutivi dello Stato	12
2.2.1	Il popolo	12
2.2.2	Il territorio	13
2.2.3	La sovranità	14
2.3	Le funzioni dello Stato	14
2.4	Forme di Stato e forme di governo	15
2.5	Lo Stato italiano alla luce della sua Costituzione	16
2.6	Rapporti con gli altri ordinamenti	17
2.6.1	La Costituzione e i rapporti internazionali	17
2.6.2	L'adesione all'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU)	17
2.7	L'Unione europea	17

Capitolo 3 La Costituzione italiana

3.1	Dallo Statuto albertino alla Costituzione repubblicana	18
3.2	I principi fondamentali	18
3.3	I diritti e le libertà costituzionali	19
3.3.1	Le tutele nelle Costituzioni moderne	19
3.3.2	I diritti e le libertà fondamentali nella Costituzione italiana	20



3.4	L'uguaglianza formale e sostanziale quale cardine dell'apparato costituzionale	21
3.5	I rapporti civili	22
3.5.1	Libertà personale (art. 13 Cost.)	22
3.5.2	Libertà di domicilio (art. 14 Cost.)	22
3.5.3	Libertà e segretezza della corrispondenza (art. 15 Cost.)	22
3.5.4	Libertà di circolazione, di soggiorno nel territorio nazionale, di espatrio e di emigrazione (artt. 16 e 35 Cost.)	23
3.5.5	Libertà di riunione (art. 17 Cost.)	23
3.5.6	Libertà di associazione (art. 18 Cost.)	23
3.5.7	Libertà di religione (art. 19 Cost.)	24
3.5.8	Libertà di manifestazione del pensiero (art. 21 Cost.)	24
3.5.9	Diritto alla tutela giurisdizionale e alla difesa in giudizio (art. 24 Cost.)	24
3.5.10	Diritto a essere estradati nel rispetto delle convenzioni internazionali (art. 26 Cost.)	25
3.5.11	Le prerogative in materia penale (artt. 25 e 27 Cost.)	25
3.6	I rapporti etico-sociali	26
3.6.1	Diritto e dovere dei genitori di mantenere, istruire ed educare i figli anche se nati fuori dal matrimonio (artt. 29 e 30 Cost.)	26
3.6.2	Diritto alla salute (art. 32 Cost.)	26
3.6.3	Libertà di insegnamento e della scienza (art. 33 Cost.)	27
3.6.4	Libertà o diritto all'istruzione (art. 34 Cost.)	27
3.7	I rapporti economici	28
3.7.1	Diritto al lavoro (art. 4, co. 1, e art. 46 Cost.)	28
3.7.2	Diritto del lavoratore ad una retribuzione proporzionata alla quantità e qualità del suo lavoro (art. 36, co. 1, Cost.)	28
3.7.3	Diritto del lavoratore al riposo settimanale e alle ferie annuali (art. 36, co. 3, e art. 37, co. 1, Cost.)	28
3.7.4	Diritto al mantenimento, all'assistenza e alla previdenza sociale (art. 38, co. 1 e 2, Cost.)	28
3.7.5	Diritto all'educazione e all'avviamento professionale per gli inabili e i minorati (art. 38, co. 3, Cost.)	29
3.7.6	Libertà sindacale (art. 39 Cost.)	29
3.7.7	Libertà di sciopero (art. 40 Cost.)	29
3.7.8	Libertà d'impresa (art. 41 Cost.)	30
3.7.9	Diritto alla proprietà (artt. 42-44 Cost.)	30
3.7.10	Diritto alla tutela della cooperazione e dell'artigianato (art. 45 Cost.)	31
3.7.11	Diritto alla tutela del risparmio (artt. 47 Cost.)	31
3.8	I rapporti politici	31
3.8.1	Diritto di elettorato (art. 48 Cost.)	31
3.8.2	Diritto di concorrere alla determinazione della politica nazionale e i partiti politici (art. 49 Cost.)	31
3.8.3	Diritto di petizione al Parlamento (art. 50 Cost.)	32
3.8.4	Diritto di accesso ai pubblici uffici e alle cariche elettive (art. 51 Cost.)	32
3.9	I doveri costituzionali	33
3.9.1	Concetti generali	33
3.9.2	I doveri politici	33
3.9.3	I doveri di solidarietà economica e sociale	34
3.10	La tutela internazionale dei diritti dell'uomo	34
3.11	La condizione giuridica dello straniero in Italia	35

Capitolo 4 Gli organi costituzionali

4.1	Organi costituzionali e a rilevanza costituzionale.....	36
4.2	Il corpo elettorale	36
4.2.1	Elettorato attivo e passivo	36
4.2.2	I sistemi elettorali	37
4.3	Il Parlamento	38
4.3.1	Concetti generali.....	38
4.3.2	Il bicameralismo perfetto	38
4.3.3	La Camera dei deputati.....	39
4.3.4	Il Senato della Repubblica	39
4.3.5	L'organizzazione interna e il funzionamento del Parlamento.....	40
4.3.6	Le deliberazioni parlamentari	41
4.3.7	Il Parlamento in seduta comune	42
4.3.8	Legislatura, proroga e <i>prorogatio</i>	42
4.3.9	Le prerogative parlamentari.....	42
4.3.10	La funzione legislativa.....	43
4.3.11	La funzione di indirizzo politico e di controllo.....	44
4.4	Il Governo.....	44
4.4.1	Concetti generali.....	44
4.4.2	La formazione del Governo	45
4.4.3	Il Presidente del Consiglio dei Ministri.....	46
4.4.4	Il Consiglio dei Ministri.....	46
4.4.5	I Ministri.....	47
4.4.6	I Ministeri	48
4.4.7	Attività e funzioni del Governo.....	49
4.5	Il Presidente della Repubblica	49
4.5.1	Il Capo dello Stato nella Costituzione	49
4.5.2	Requisiti di eleggibilità, elezione, durata e cessazione del mandato	50
4.5.3	Gli atti del Presidente della Repubblica.....	51
4.5.4	Responsabilità e irresponsabilità del Presidente.....	52
4.5.5	Impedimento e supplenza.....	53
4.6	La Corte costituzionale.....	53
4.6.1	Il ruolo della Corte	53
4.6.2	Competenze della Corte.....	54
4.6.3	Composizione della Corte	54
4.6.4	<i>Status</i> del giudice costituzionale	55
4.6.5	Il sindacato di costituzionalità delle leggi e degli atti aventi forza di legge	55
4.6.6	Tipologia delle decisioni della Corte.....	56
4.6.7	La risoluzione dei conflitti di attribuzione.....	57
4.6.8	Giudizio sulle accuse al Presidente della Repubblica	58
4.6.9	Giudizio di ammissibilità sulle richieste di referendum.....	58

Capitolo 5 La magistratura

5.1	Il potere giudiziario e i fini della giurisdizione.....	59
5.2	Giurisdizione ordinaria e giurisdizione speciale	60
5.2.1	Inquadramento generale.....	60
5.2.2	La giurisdizione penale.....	60
5.2.3	La giurisdizione civile.....	61

5.3	Gli organi della giurisdizione ordinaria.....	62
5.3.1	Giudice onorario di Pace	62
5.3.2	Tribunale ordinario.....	62
5.3.3	Corte d'Appello	63
5.3.4	Corte di Cassazione	63
5.3.5	Tribunale per i Minorenni	63
5.3.6	Tribunale di Sorveglianza.....	64
5.3.7	Corte d'Assise	64
5.4	Le giurisdizioni speciali	65
5.4.1	La giurisdizione amministrativa	65
5.4.2	La giurisdizione contabile	65
5.4.3	La giurisdizione militare	66
5.5	Il Consiglio superiore della magistratura (CSM)	66
5.6	I principi costituzionali sull'ordinamento giurisdizionale	67
5.6.1	La ragione giustificatrice dei principi	67
5.6.2	Il giudice naturale	67
5.6.3	Il divieto di istituzione di giudici speciali o straordinari	67
5.6.4	Il diritto alla tutela giurisdizionale.....	68
5.6.5	Il diritto di difesa	68
5.6.6	Il principio del contraddittorio	69
5.6.7	Il principio del <i>favor rei</i> e del <i>favor libertatis</i>	69
5.6.8	Il giusto processo.....	69
5.6.9	L'obbligo di motivazione dei provvedimenti giurisdizionali	70

Capitolo 6 Gli organi ausiliari

6.1	Gli organi ausiliari costituzionali.....	71
6.2	Il Consiglio di Stato	71
6.2.1	L'organizzazione	71
6.2.2	La funzione consultiva	72
6.2.3	La funzione giurisdizionale.....	72
6.3	La Corte dei conti.....	72
6.3.1	La composizione	72
6.3.2	La funzione di controllo.....	73
6.3.3	La funzione consultiva	73
6.3.4	La funzione giurisdizionale.....	73
6.4	Il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (CNEL)	74
6.5	Il Consiglio supremo di difesa (CSD)	74

Capitolo 7 Le Regioni e i rapporti con lo Stato e gli altri enti territoriali

7.1	Le disposizioni costituzionali.....	75
7.1.1	Le autonomie territoriali nella Costituzione	75
7.1.2	Le Regioni nella Costituzione	76
7.2	La difficile attuazione dell'ordinamento regionale italiano	77
7.2.1	I primi passi del regionalismo italiano.....	77
7.2.2	Gli interventi di riforma.....	77
7.3	Gli organi regionali.....	78
7.4	Il Consiglio regionale.....	78
7.4.1	Nozione e modalità di elezione	78
7.4.2	La composizione e la durata.....	79
7.4.3	Le funzioni.....	80

7.5	Il Presidente della Regione.....	81
7.5.1	Ruolo e modalità di elezione	81
7.5.2	Le funzioni.....	81
7.6	La Giunta regionale.....	82
7.6.1	Nozione e composizione	82
7.6.2	Le funzioni.....	83
7.7	La forma di governo regionale.....	83
7.8	L'autonomia amministrativa regionale	84
7.8.1	L'autonomia amministrativa e i principi di sussidiarietà, adeguatezza e differenziazione.....	84
7.8.2	Le tipologie di funzioni amministrative delineate dalla Costituzione.....	85
7.8.3	Il principio di sussidiarietà orizzontale.....	86
7.9	L'autonomia finanziaria.....	86
7.10	Il raccordo tra i diversi livelli di governo e la leale collaborazione.....	87
7.11	La funzione di indirizzo e coordinamento.....	88
7.12	Le attività di controllo sulle Regioni e il potere sostitutivo.....	89
7.12.1	I controlli sugli organi: scioglimento del Consiglio e rimozione del Presidente	89
7.12.2	I controlli sugli atti regionali	91
7.12.3	Il controllo sulla gestione da parte della Corte dei conti.....	91
7.12.4	I controlli sostitutivi.....	92
7.13	I pareri e le intese	94
7.14	I rapporti tra Regioni ed enti locali.....	94
7.14.1	La disciplina statutaria	94
7.14.2	Il Consiglio delle autonomie locali (CAL).....	94
7.15	Le Conferenze tra lo Stato, le Regioni e le Autonomie locali.....	95
7.15.1	Nozione.....	95
7.15.2	La Conferenza Stato-Regioni e Province autonome	96
7.15.3	La Conferenza Stato-Città e Autonomie locali.....	96
7.15.4	La Conferenza unificata	97

Capitolo 8 Le fonti del diritto

8.1	Criteri di classificazione.....	98
8.2	La Costituzione e le fonti di rango costituzionale.....	98
8.3	Le leggi ordinarie	100
8.4	La riserva di legge.....	100
8.5	Il procedimento legislativo	101
8.5.1	L'iniziativa legislativa.....	101
8.5.2	L'istruttoria e l'approvazione della legge.....	102
8.5.3	La promulgazione e la pubblicazione della legge.....	103
8.5.4	I limiti generali del potere legislativo ordinario	104
8.5.5	La procedura di revisione costituzionale.....	104
8.6	Gli atti del Governo con forza di legge	105
8.6.1	Concetti generali.....	105
8.6.2	Il procedimento di formazione dei decreti legislativi.....	105
8.6.3	Il procedimento di formazione e conversione dei decreti-legge	105
8.7	I testi unici e i codici di settore	106
8.8	I regolamenti interni degli organi costituzionali	107
8.9	Le fonti del diritto dell'Unione europea.....	107
8.9.1	Trattati istitutivi e atti derivati.....	107
8.9.2	L'adattamento al diritto dell'Unione europea	108

8.10	Le fonti regionali.....	109
8.10.1	Quadro generale.....	109
8.10.2	Gli statuti regionali	109
8.10.3	Le leggi regionali	110
8.11	Le fonti degli enti locali.....	113
8.12	Il referendum	114
8.12.1	Le diverse tipologie di referendum	114
8.12.2	Il referendum abrogativo	115
8.13	I regolamenti	115
8.14	Le fonti connesse con altri ordinamenti. La produzione normativa mediante rinvio	116

Test di verifica.....



Libro II

Diritto amministrativo

Capitolo 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo

1.1	L'amministrazione pubblica.....	119
1.1.1	La nozione di Pubblica Amministrazione e di diritto amministrativo	119
1.1.2	La Pubblica Amministrazione nella Costituzione.....	119
1.2	Le fonti del diritto amministrativo.....	121
1.2.1	I regolamenti statali e gli atti amministrativi generali.....	121
1.2.2	I regolamenti regionali.....	122
1.2.3	Le ordinanze di necessità e urgenza	123
1.2.4	Gli atti interni, le circolari, le prassi amministrativa.....	124
1.3	L'attività amministrativa.....	125
1.3.1	Caratteri generali.....	125
1.3.2	Atti e provvedimenti amministrativi	125
1.3.3	Atti politici e atti di alta amministrazione	126

Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive

2.1	Nozioni	128
2.2	Il diritto soggettivo, il diritto potestativo e la potestà	128
2.3	L'interesse legittimo	130
2.3.1	Nozione.....	130
2.3.2	Interessi pretensivi e interessi oppositivi.....	131
2.3.3	Interessi diffusi, collettivi e semplici (o amministrativamente protetti)	131
2.4	Le situazioni giuridiche passive	132

Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa

3.1	Nozioni di ente, organo e ufficio.....	133
3.2	L'organo amministrativo.....	134
3.2.1	Definizioni e caratteristiche dell'organo amministrativo	134
3.2.2	Le diverse tipologie di organi.....	134
3.2.3	La competenza.....	135
3.2.4	L'esercizio della competenza da parte di soggetti diversi dal titolare dell'organo	135
3.2.5	L'incompetenza.....	136



3.2.6	Il funzionario di fatto.....	136
3.2.7	La <i>prorogatio</i>	137
3.3	Il decentramento amministrativo.....	137
3.3.1	Le disposizioni costituzionali.....	137
3.3.2	Le possibili forme di decentramento.....	138
3.3.3	Decentramento e autonomia: il valore della sussidiarietà.....	138
3.4	Gli enti pubblici.....	139
3.4.1	Profili generali.....	139
3.4.2	Le principali tipologie di enti pubblici.....	139
3.4.3	L'organismo di diritto pubblico e l'impresa pubblica.....	140
3.4.4	I rapporti fra gli enti.....	141
3.5	L'articolazione burocratica dello Stato.....	142
3.5.1	Concetti generali.....	142
3.5.2	La funzione del Presidente del Consiglio dei Ministri.....	142
3.5.3	I Ministeri.....	143
3.5.4	Il Ministro.....	143
3.5.5	Le Agenzie.....	144
3.6	Le Autorità indipendenti.....	144
3.7	L'Amministrazione statale periferica e le Amministrazioni statali non territoriali.....	145
3.8	Gli enti locali territoriali.....	146

Capitolo 4 L'attività della Pubblica Amministrazione. Atti e provvedimenti

4.1	I principi generali dell'attività amministrativa.....	147
4.1.1	Concetti generali.....	147
4.1.2	Il principio di legalità.....	147
4.1.3	I principi di buon andamento e imparzialità.....	148
4.1.4	Il principio di ragionevolezza.....	148
4.1.5	Il principio di sussidiarietà.....	148
4.1.6	Il principio di proporzionalità.....	149
4.1.7	Il principio di pubblicità e trasparenza.....	150
4.1.8	Il principio di azionabilità delle situazioni giuridiche dei cittadini contro la Pubblica Amministrazione.....	150
4.1.9	Il principio di responsabilità.....	150
4.2	Discrezionalità amministrativa, discrezionalità tecnica e merito.....	151
4.3	L'attività vincolata.....	152
4.4	Atti e provvedimenti amministrativi.....	152
4.4.1	Concetti generali.....	152
4.4.2	Atti di amministrazione attiva, consultiva e di controllo.....	153
4.5	Struttura, contenuto ed efficacia del provvedimento amministrativo.....	153
4.5.1	Caratteri generali.....	153
4.5.2	Gli elementi essenziali.....	154
4.5.3	Gli elementi accidentali.....	155
4.5.4	Struttura, contenuto e fine.....	155
4.5.5	La motivazione.....	156
4.5.6	L'efficacia.....	156
4.6	Le autorizzazioni.....	157
4.6.1	L'autorizzazione e le figure affini.....	157
4.6.2	La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA).....	158
4.7	La concessione.....	159
4.8	I provvedimenti ablatori.....	160

Capitolo 5 I documenti amministrativi: dal cartaceo al digitale

5.1	Nozione di documento e destinatari delle disposizioni del Testo Unico	161
5.2	Il certificato quale atto amministrativo	162
5.2.1	Nozione	162
5.2.2	Tipologie	162
5.2.3	Validità	163
5.3	Le autocertificazioni	163
5.3.1	Funzione, tipologie e validità	163
5.3.2	La dichiarazione sostitutiva di certificazioni	164
5.3.3	La dichiarazione sostitutiva di atti di notorietà	165
5.3.4	L'obbligo della sottoscrizione	165
5.3.5	I controlli	166
5.4	L'acquisizione diretta dei documenti	166
5.5	La "decertificazione" nel rapporto tra amministrazioni pubbliche e cittadini	167
5.6	L'autentica di copie	167
5.7	La legalizzazione di firme e di documenti	168
5.8	La dematerializzazione dei documenti amministrativi	169
5.9	L'informatizzazione e la digitalizzazione dell'attività amministrativa	169
5.9.1	Il quadro normativo di riferimento	169
5.9.2	La Carta della cittadinanza digitale	170
5.9.3	La firma digitale	171
5.9.4	Il documento informatico	172
5.9.5	Il Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD)	173
5.9.6	Il Difensore civico per il digitale	174

Capitolo 6 Il procedimento amministrativo

6.1	Profili generali	175
6.1.1	Definizione e riferimenti normativi	175
6.1.2	I principi del procedimento	175
6.1.3	Fasi del procedimento	177
6.2	Il responsabile del procedimento	177
6.2.1	Procedura di nomina	177
6.2.2	Compiti del responsabile	178
6.3	La partecipazione al procedimento amministrativo	179
6.3.1	La comunicazione di avvio del procedimento	179
6.3.2	Le deroghe all'obbligo di comunicazione	180
6.3.3	Conseguenze dell'omessa comunicazione	181
6.3.4	Il preavviso di rigetto	181
6.4	La conclusione del procedimento	182
6.4.1	La disciplina dei termini	182
6.4.2	L'inosservanza del termine e il potere sostitutivo	184
6.4.3	L'indennizzo da ritardo	185
6.4.4	Il danno da ritardo	185
6.5	Il silenzio dell'amministrazione	186
6.5.1	Profili generali	186
6.5.2	Il silenzio assenso	186
6.5.3	Il silenzio procedimentale	188
6.5.4	Il silenzio rigetto o diniego	188
6.5.5	Il silenzio inadempimento (o rifiuto)	188

6.6	La conferenza di servizi	189
6.6.1	Le diverse tipologie	189
6.6.2	Le modalità di svolgimento e gli effetti del dissenso	191
6.6.3	La tutela delle amministrazioni dissenzienti	192
6.7	Gli accordi	193
6.7.1	Finalità degli accordi.....	193
6.7.2	Gli accordi procedurali e sostitutivi.....	193
6.7.3	Gli accordi tra pubbliche amministrazioni.....	194
6.7.4	Gli accordi di programma	194
6.8	L'attività consultiva: i pareri	195

Capitolo 7 Il diritto di accesso e l'accesso civico

7.1	Il diritto di accesso: nozione, natura giuridica e oggetto.....	196
7.1.1	Nozione.....	196
7.1.2	Natura giuridica.....	196
7.1.3	Il documento amministrativo come oggetto del diritto di accesso.....	197
7.2	Le parti nel procedimento di accesso	197
7.2.1	Gli interessati	197
7.2.2	I controinteressati.....	198
7.2.3	Le amministrazioni pubbliche e gli altri soggetti obbligati a consentire l'accesso.....	198
7.3	I limiti al diritto di accesso	199
7.4	Modalità di esercizio del diritto di accesso	200
7.4.1	Accesso formale e informale.....	200
7.4.2	Attività istruttoria.....	201
7.4.3	Accoglimento, rifiuto e differimento della richiesta.....	201
7.5	La tutela del diritto di accesso	202
7.5.1	Il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.....	202
7.5.2	La Commissione statale per l'accesso ai documenti amministrativi	203
7.5.3	Il ricorso al Difensore civico (tutela giustiziale)	203
7.5.4	Il riesame della richiesta di accesso.....	203
7.6	L'accesso civico	204
7.6.1	Profili generali	204
7.6.2	Limiti all'accesso civico generalizzato.....	205
7.6.3	Differenza tra diritto di accesso e l'accesso civico	205
7.6.4	Modalità di esercizio del diritto	206
7.7	La disciplina del diritto di accesso negli enti locali.....	207
7.7.1	La disciplina specifica dettata dall'art. 10 TUEL.....	207
7.7.2	Il diritto di accesso dei consiglieri (art. 43 TUEL)	208

Capitolo 8 La tutela della privacy

8.1	La protezione dei dati personali: dal Codice della privacy al regolamento europeo	210
8.2	I principi generali del trattamento dei dati	212
8.3	Il consenso al trattamento dei dati personali.....	213
8.4	Il trattamento dei dati personali.....	213
8.5	I diritti del titolare dei dati.....	213
8.6	I soggetti interessati al trattamento	213
8.7	Ulteriori adempimenti da parte di titolari e responsabili del trattamento	213
8.8	L'Autorità di controllo	213

Capitolo 9 Gli obblighi di trasparenza e le norme anti-corruzione

9.1	Quadro normativo	214
9.2	Soggetti e ruoli della strategia di prevenzione.....	214
9.3	L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): composizione e attribuzioni.....	216
9.4	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)	217
9.5	Gli strumenti operativi per la lotta alla corruzione	218
9.5.1	Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA).....	218
9.5.2	Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) e il PIAO	219
9.6	La trasparenza dell'attività amministrativa	221
9.6.1	La trasparenza in funzione di prevenzione della corruzione	221
9.6.2	Ambito soggettivo	222
9.6.3	Ambito oggettivo: gli obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza	223
9.6.4	Gli obblighi di pubblicazione: vigilanza e procedimento sanzionatorio	224
9.7	Il sistema di vigilanza delle norme anticorruzione.....	225
9.8	L'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione	227
9.8.1	Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici	227
9.8.2	La segnalazione di illeciti e la tutela del dipendente (il cosiddetto whistleblower)	229
9.8.3	La rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione.....	230
9.8.4	L'astensione in caso di conflitto di interesse	231
9.8.5	Il dovere di esclusività del dipendente: disciplina in tema di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs. 165/2001)	232
9.8.6	Le disposizioni sulla inconfiribilità degli incarichi e sulle incompatibilità (D.Lgs. 39/2013)	233
9.8.7	La cessazione del rapporto di lavoro e il divieto di pantouflage (cosiddette <i>revolving doors</i>)	234

Capitolo 10 La patologia dell'atto amministrativo

10.1	Gli stati patologici e l'invalidità dell'atto	236
10.2	La nullità dell'atto.....	237
10.2.1	Il regime giuridico della nullità	237
10.2.2	La carenza di potere.....	237
10.2.3	Nullità e inesistenza.....	238
10.3	L'annullabilità dell'atto.....	238
10.3.1	I vizi di legittimità	238
10.3.2	L'incompetenza relativa.....	239
10.3.3	L'eccesso di potere.....	239
10.3.4	La violazione di legge e la mera irregolarità.....	240
10.4	L'istituto dell'autotutela	240
10.5	L'autotutela decisoria.....	241
10.5.1	Gli atti di ritiro	241
10.5.2	Gli atti di convalida	242
10.5.3	Gli atti di conservazione	242

Capitolo 11 I controlli

11.1	I controlli pubblici	243
11.2	Il passaggio dalla cultura dell'adempimento alla cultura della valutazione	244
11.3	Le tipologie di controllo nel D.Lgs. 286/1999.....	245

11.4	Il controllo di regolarità amministrativa e contabile	245
11.5	Il controllo di gestione.....	246
11.6	Il controllo strategico	246
11.7	Il controllo sulla qualità dei servizi	247

Capitolo 12 La responsabilità della Pubblica Amministrazione

12.1	Gli elementi costitutivi dell'illecito della Pubblica Amministrazione	248
12.2	La responsabilità della Pubblica Amministrazione per lesione di diritti soggettivi.....	249
12.3	La responsabilità per lesione di interessi legittimi.....	250
12.4	Ulteriori ipotesi di responsabilità della Pubblica Amministrazione	251
12.4.1	La responsabilità derivante da atto lecito	251
12.4.2	Il danno da ritardo	251
12.4.3	Il danno da disturbo.....	252

Capitolo 13 Il sistema delle tutele

13.1	La tutela dei diritti e degli interessi.....	253
13.2	I ricorsi amministrativi	253
13.2.1	Nozione e tipologie.....	253
13.2.2	La definitività dell'atto	254
13.2.3	Profili procedurali.....	254
13.3	La tutela in sede giurisdizionale amministrativa.....	255
13.3.1	Il sistema di giurisdizione amministrativa.....	255
13.3.2	Il Codice del processo amministrativo e gli organi di giustizia amministrativa.....	256
13.3.3	La giurisdizione del giudice amministrativo.....	256
13.3.4	La <i>class action</i> nei confronti delle Amministrazioni pubbliche.....	257
13.4	La giurisdizione del giudice ordinario.....	258
13.5	Le giurisdizioni amministrative speciali	258

Test di verifica.....



Libro III

Diritto degli enti locali

Capitolo 1 Le autonomie territoriali

1.1	Concetti introduttivi.....	263
1.2	Enti ed autonomie locali. Autonomia e decentramento	264
1.3	Autonomia, sussidiarietà e federalismo	265

Capitolo 2 Le fonti normative

2.1	I precetti della Costituzione repubblicana.....	266
2.2	La normativa ordinaria dello Stato	267
2.3	Gli statuti.....	268
2.3.1	La potestà statutaria degli enti subregionali	268
2.3.2	Il contenuto obbligatorio e facoltativo dello statuto	269
2.3.3	L'approvazione dello statuto e la sua pubblicazione.....	271



2.4	I regolamenti degli enti locali	272
2.4.1	Il fondamento e i limiti della potestà regolamentare.....	272
2.4.2	I regolamenti degli enti locali nella gerarchia delle fonti.....	273
2.4.3	La classificazione dei regolamenti	273
2.4.4	I regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	274
2.4.5	L'organo competente all'adozione, il procedimento, la pubblicazione	275
2.4.6	La potestà sanzionatoria degli enti locali	275
2.5	Le ordinanze contingibili e urgenti (o ordinanze di necessità)	276
2.6	I rapporti fra la potestà normativa degli enti locali e la potestà legislativa dello Stato e della Regione	277

Capitolo 3 Il Comune

3.1	Il Comune nell'ordinamento italiano	279
3.2	Le funzioni dei Comuni	279
3.2.1	Le funzioni proprie e le funzioni conferite	279
3.2.2	Le funzioni fondamentali	280
3.3	Gli organi di governo del Comune	281
3.4	Il Consiglio comunale	282
3.4.1	Le competenze	282
3.4.2	La composizione	283
3.4.3	Il regolamento consiliare.....	283
3.4.4	Il funzionamento	284
3.4.5	Il Presidente	285
3.4.6	I consiglieri	285
3.4.7	Commissioni e gruppi consiliari	287
3.4.8	Scioglimento e sospensione del Consiglio	288
3.5	Il Sindaco.....	291
3.5.1	Le competenze.....	291
3.5.2	Le funzioni di indirizzo politico	292
3.5.3	Le funzioni di gestione amministrativa	292
3.5.4	Le attribuzioni quale ufficiale di Governo	292
3.5.5	Il potere di ordinanza del Sindaco	293
3.5.6	Vicende della carica.....	295
3.6	La Giunta	296
3.6.1	Le competenze	296
3.6.2	La composizione	297
3.6.3	La rappresentanza di genere	298
3.6.4	Il Vicesindaco	298
3.6.5	Status degli assessori.....	299
3.7	La legge sui piccoli Comuni	300
3.8	Il decentramento comunale.....	302
3.8.1	Le circoscrizioni	302
3.8.2	I Municipi	303

Capitolo 4 La Provincia

4.1	Nozione	304
4.2	Le funzioni	305
4.2.1	Le funzioni fondamentali delle Province ordinarie.....	305
4.2.2	Le funzioni fondamentali delle Province montane.....	306
4.2.3	Funzioni non fondamentali.....	306

4.3	Gli organi di governo	307
4.3.1	L'assetto istituzionale della Provincia dopo la riforma Delrio	307
4.3.2	Il Consiglio provinciale	307
4.3.3	Il Presidente della Provincia	307
4.3.4	L'Assemblea dei Sindaci	308
4.4	Il decentramento provinciale: circoscrizioni e circondari	308

Capitolo 5 La Città metropolitana e Roma capitale

5.1	La nozione di Città metropolitana	309
5.2	Le funzioni fondamentali, ereditate e conferite	310
5.3	Gli organi di governo	311
5.3.1	L'assetto istituzionale della Città metropolitana	311
5.3.2	Il Consiglio metropolitano	311
5.3.3	Il Sindaco metropolitano	312
5.3.4	La Conferenza metropolitana	312
5.4	Lo <i>status</i> di Roma capitale	312
5.4.1	Individuazione e fondamento costituzionale	312
5.4.2	La disciplina legislativa ordinaria	313
5.4.3	Le funzioni del Comune di Roma	314
5.4.4	Roma capitale e Città metropolitana di Roma capitale	314

Capitolo 6 Il sistema elettorale

6.1	Le modalità di elezione degli organi degli enti locali	315
6.2	L'elettorato e la candidabilità	316
6.3	La non candidabilità	317
6.4	L'ineleggibilità e l'incompatibilità	318
6.4.1	Ineleggibilità	318
6.4.2	Incompatibilità	320
6.4.3	Esimente e decadenza di diritto	322
6.5	Le procedure elettorali nei Comuni	322
6.5.1	L'elezione dei Consigli e dei Sindaci	322
6.5.2	L'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale nei Comuni sino a 15.000 abitanti	323
6.5.3	L'elezione del Sindaco nei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti	324
6.5.4	L'elezione del Consiglio comunale nei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti	325
6.6	Le procedure elettorali nelle Province	327
6.6.1	L'elezione del Consiglio provinciale	327
6.6.2	L'elezione del Presidente della Provincia	328
6.7	Le procedure elettorali nelle Città metropolitane	328
6.7.1	L'elettorato e la presentazione delle liste per il Consiglio metropolitano	328
6.7.2	Il meccanismo elettorale e il voto ponderato	328
6.7.3	La possibile elezione a suffragio universale e diretto del Sindaco e del Consiglio metropolitano	329

Capitolo 7 *Status* degli amministratori locali

7.1	Definizione di amministratore locale	331
7.2	I doveri	331
7.2.1	Principi generali	331

7.2.2	Il dovere di astensione	331
7.2.3	Il divieto di incarichi e di consulenze	332
7.2.4	Il divieto di acquisto di beni dell'ente	332
7.2.5	Il divieto di trasferimento degli amministratori lavoratori dipendenti	333
7.3	I diritti	333
7.3.1	Il diritto ad esercitare il proprio mandato	333
7.3.2	L'aspettativa non retribuita	334
7.3.3	L'indennità di funzione e i gettoni di presenza	335
7.3.4	I rimborsi per viaggi e missioni	336
7.3.5	L'assicurazione per i rischi di esercizio del mandato	336
7.4	Gli obblighi di trasparenza concernenti gli organi di indirizzo politico	336
7.5	La tutela penale degli amministratori locali (L. 105/2017)	337
7.6	Rimozione e sospensione degli amministratori locali	338

Capitolo 8 Le modifiche territoriali

8.1	La disciplina costituzionale	340
8.2	Mutamento territoriale e istituzione di una nuova Provincia	340
8.3	Mutamento territoriale e creazione di nuovi Comuni	341
8.4	La fusione di Comuni	342
8.4.1	Disciplina generale	342
8.4.2	La fusione tradizionale	342
8.4.3	La fusione per incorporazione	343

Capitolo 9 Le forme di aggregazione e di collaborazione

9.1	Concetti generali	345
9.2	Le Unioni di Comuni	345
9.2.1	La disciplina del TUEL con le modifiche della legge Delrio	345
9.2.2	L'assetto istituzionale	346
9.3	La Comunità montana e la Comunità isolana o di arcipelago	346
9.3.1	I compiti e l'organizzazione	346
9.3.2	Le funzioni	347
9.3.3	Fusione e scissione dei Comuni della Comunità montana	348
9.4	Le convenzioni	348
9.5	I consorzi fra enti locali	349
9.5.1	La finalità dei consorzi	349
9.5.2	La costituzione del consorzio	350
9.5.3	Gli organi consortili	350
9.6	Gli accordi di programma	350
9.7	L'esercizio associato delle funzioni fondamentali dei Comuni	351
9.7.1	La disciplina legislativa	351
9.7.2	La sentenza della Corte costituzionale n. 33/2019	352

Capitolo 10 Il coinvolgimento dei cittadini

10.1	La partecipazione popolare	354
10.2	Il referendum	354
10.3	L'azione popolare	355
10.4	La partecipazione procedimentale	355

10.5	Il Difensore civico	356
10.5.1	L'istituzione e la trasformazione in Difensore civico territoriale	356
10.5.2	L'attività: poteri e limitazioni	356
10.6	L'Ufficio relazioni con il pubblico (URP)	357

Capitolo 11 I servizi pubblici locali

11.1	I servizi pubblici locali	359
11.1.1	Profili generali	359
11.1.2	Distinzione tra servizi a rilevanza economica e non	360
11.1.3	L'affidamento dei servizi pubblici locali a rilevanza economica	360
11.2	I servizi pubblici locali nel TUEL	362
11.2.1	La gestione del servizio	362
11.2.2	La gestione delle reti e degli impianti	362
11.2.3	I servizi privi di rilevanza economica	362
11.2.4	Le forme di gestione dei servizi: aziende speciali, istituzioni e società miste	363

Capitolo 12 I controlli

12.1	I controlli sugli atti: la loro implicita abrogazione	364
12.2	I controlli sugli organi	364
12.2.1	Disciplina generale	364
12.2.2	I controlli ispettivi	364
12.2.3	I controlli sostitutivi semplici	365
12.2.4	I controlli sostitutivi repressivi	366
12.2.5	Il potere governativo di annullamento straordinario	366

Test di verifica



Libro IV

Il pubblico impiego negli enti locali

Capitolo 1 La disciplina generale e l'instaurazione del rapporto di lavoro

1.1	Concetti introduttivi	371
1.2	Il rapporto di lavoro pubblico	371
1.2.1	Caratteristiche generali	371
1.2.2	La privatizzazione	372
1.3	Il sistema delle fonti	373
1.3.1	Le fonti pubblicistiche	373
1.3.2	La disciplina costituzionale	373
1.3.3	La disciplina legislativa	373
1.3.4	La disciplina applicabile agli enti locali	374
1.3.5	I livelli di contrattazione	375
1.3.6	Il contratto del comparto Funzioni locali	376
1.3.7	Il riparto fra i vari livelli di contrattazione	379
1.4	La gestione delle risorse umane e l'adozione del PIAO (Piano integrato di attività e di organizzazione)	381
1.4.1	Finalità e ambito soggettivo	381
1.4.2	I contenuti del PIAO	382



1.5	Le procedure di reclutamento e l'instaurazione del rapporto di lavoro.....	384
1.5.1	L'obbligo del concorso pubblico previsto dalla Costituzione.....	384
1.5.2	Le procedure alternative: stabilizzazioni, selezioni da elenchi, formazioni di elenchi di idonei e portale InPA.....	384
1.5.3	L'avviamento a selezione e le assunzioni obbligatorie.....	385
1.5.4	L'instaurazione del rapporto di lavoro.....	385
1.6	Il lavoro a tempo indeterminato e l'utilizzo di forme flessibili dell'attività lavorativa.....	386
1.6.1	Il lavoro subordinato a tempo indeterminato	386
1.6.2	Il lavoro flessibile	386
1.7	Inquadramento del personale.....	387
1.7.1	La declaratoria delle categorie	387
1.7.2	Le progressioni orizzontali e verticali.....	388
1.7.3	Le posizioni organizzative.....	389

Capitolo 2 Lo svolgimento del rapporto di lavoro

2.1	Concetti introduttivi	391
2.2	I diritti patrimoniali dei dipendenti	391
2.3	I diritti non patrimoniali dei dipendenti	391
2.3.1	Il diritto allo svolgimento delle mansioni proprie	391
2.3.2	Il diritto all'ufficio o al posto di lavoro	393
2.3.3	I diritti sindacali	393
2.3.4	Il diritto alla salute e sicurezza nel luogo di lavoro	393
2.3.5	Il diritto al riposo	393
2.3.6	Il diritto allo studio	394
2.3.7	Il diritto alle assenze	394
2.3.8	Il diritto a fruire dell'aspettativa	395
2.3.9	Diritto all'integrazione nell'ambiente di lavoro	396
2.4	I doveri dei dipendenti.....	396
2.4.1	Disciplina generale	396
2.4.2	Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici	397
2.4.3	Gli obblighi del dipendente nel CCNL comparto Funzioni locali	398
2.5	L'attività lavorativa in modalità agile o come lavoro da remoto	399
2.5.1	Lo smart working e le differenze con il telelavoro.....	399
2.5.2	La disciplina e le tutele	400
2.5.3	Lo smart working nelle amministrazioni pubbliche.....	401
2.6	Mutamenti nel rapporto di lavoro	403
2.6.1	Nozione di mobilità	403
2.6.2	La mobilità volontaria (o individuale).....	403
2.6.3	La mobilità obbligatoria (individuale o collettiva)	404
2.6.4	L'equiparazione dei livelli di inquadramento.....	405
2.6.5	Il comando, il distacco e il collocamento fuori ruolo	405

Capitolo 3 Il sistema di gestione delle *performance*

3.1	Il Sistema di misurazione e di valutazione	407
3.2	Le strutture e i soggetti coinvolti	408
3.2.1	Quadro d'insieme	408
3.2.2	Gli organismi indipendenti di valutazione (OIV).....	409
3.3	Il ciclo della <i>performance</i>	409
3.4	Gli obiettivi di <i>performance</i>	410

3.5	Il Piano della performance, la Relazione annuale e il PIAO	410
3.6	Il trattamento accessorio collegato alla <i>performance</i>	411

Capitolo 4 La responsabilità del dipendente, il sistema sanzionatorio e la cessazione del rapporto di lavoro

4.1	La responsabilità del dipendente	412
4.1.1	Il fondamento costituzionale e normativo	412
4.1.2	Le diverse tipologie di responsabilità del dipendente pubblico	412
4.1.3	La responsabilità civile verso terzi	413
4.1.4	La responsabilità amministrativa e contabile	414
4.1.5	La responsabilità penale	414
4.1.6	La responsabilità disciplinare	415
4.2	Le sanzioni disciplinari senza licenziamento	415
4.2.1	I criteri di determinazione delle sanzioni	415
4.2.2	Le sanzioni applicabili	416
4.2.3	Determinazione concordata della sanzione	418
4.3	La cessazione del rapporto di lavoro e il licenziamento	418
4.3.1	Cause generali di cessazione del rapporto di lavoro	418
4.3.2	Il licenziamento con preavviso	419
4.3.3	Il licenziamento senza preavviso	420
4.4	Il procedimento disciplinare	421
4.4.1	Titolarità del potere disciplinare	421
4.4.2	Fasi del procedimento disciplinare dinanzi all'UPD	422
4.4.3	Il procedimento disciplinare accelerato	423
4.4.4	Il rapporto fra procedimento disciplinare e procedimento penale	424
4.5	La sospensione cautelare del dipendente	425

Capitolo 5 Le figure dirigenziali

5.1	Le figure apicali negli enti locali	426
5.2	I dirigenti	426
5.2.1	La dirigenza pubblica	426
5.2.2	La dirigenza locale e la separazione governo-amministrazione	427
5.2.3	Il CCNL Dirigenti Enti Locali	428
5.2.4	Le funzioni e le responsabilità dei dirigenti	428
5.2.5	La responsabilità dirigenziale	429
5.2.6	Il reclutamento, il conferimento e la revoca dell'incarico	430
5.2.7	L'inconferibilità degli incarichi dirigenziali	431
5.2.8	La rotazione del personale dirigenziale	431
5.2.9	Gli obblighi di trasparenza	432
5.3	Le funzioni direttive svolte da personale non dirigenziale	433
5.3.1	Incaricati di posizione organizzativa	433
5.3.2	I responsabili di ufficio o servizio	434

Capitolo 6 Il Segretario e il Direttore generale

6.1	Evoluzione storica e iscrizione all'Albo	435
6.1.1	Evoluzione storica della figura del Segretario	435
6.1.2	Il reclutamento, la formazione, l'iscrizione all'Albo e le fasce professionali	435
6.2	La procedura di nomina e di revoca	436
6.3	Il Segretario privo di incarico, non confermato o revocato	438

6.4	L'attività	438
6.5	I compiti assegnati dalla legge anticorruzione	438
6.6	Il Vice Segretario	439
6.7	Il Direttore generale	440

Capitolo 7 La sicurezza sui luoghi di lavoro

7.1	Il quadro normativo.....	441
7.1.1	La Costituzione.....	441
7.1.2	Il codice civile.....	441
7.1.3	La legislazione ordinaria e il Testo Unico (D.Lgs. 81/2008).....	442
7.2	L'attività di vigilanza.....	442
7.3	La prevenzione sui luoghi di lavoro.....	443
7.3.1	Nozione di sicurezza sul lavoro.....	443
7.3.2	I soggetti che devono garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro.....	444
7.4	Il datore di lavoro	445
7.5	I dirigenti e i preposti	445
7.6	Il lavoratore.....	445
7.7	Il servizio di prevenzione e protezione (SPP) e il suo responsabile.....	445
7.8	Il medico competente	445
7.9	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	445
7.10	L'informazione, la formazione e l'addestramento	445
7.11	Documento di valutazione del rischio (DVR)	445
7.12	La gestione delle emergenze	445
7.13	La riunione periodica.....	445

Test di verifica.....



Libro V

Diritto tributario

Capitolo 1 Il diritto tributario

1.1	La definizione di tributo	449
1.2	La classificazione dei tributi	449
1.2.1	Imposta.....	449
1.2.2	Tassa.....	449
1.2.3	Contributi.....	450
1.2.4	Monopoli fiscali.....	450
1.3	Evasione, elusione e risparmio d'imposta	450
1.3.1	Evasione fiscale	450
1.3.2	Elusione fiscale.....	450
1.3.3	Risparmio d'imposta.....	451

Capitolo 2 Le fonti del diritto tributario

2.1	Le fonti di produzione del diritto tributario	452
2.2	La Costituzione e le leggi costituzionali.....	452
2.2.1	La riserva di legge in materia tributaria.....	452



2.3	Le fonti primarie: leggi ordinarie e atti aventi forza di legge	453
2.3.1	Lo Statuto dei diritti del contribuente.....	453
2.3.2	I decreti legge.....	454
2.3.3	I decreti legislativi.....	454
2.3.4	Il divieto di <i>referendum</i> abrogativo in materia tributaria.....	455
2.4	Le fonti secondarie dell'ordinamento nazionale.....	455
2.4.1	Regolamenti governativi	455
2.4.2	Regolamenti ministeriali ed interministeriali	456
2.4.3	Provvedimenti dei direttori delle Agenzie fiscali	456
2.5	La ripartizione della potestà legislativa tributaria tra lo Stato e le autonomie territoriali.....	456
2.5.1	La potestà legislativa dello Stato e delle Regioni.....	456
2.5.2	La potestà legislativa in materia di tributi degli enti locali	457
2.6	La potestà regolamentare delle Regioni e degli enti locali	457
2.7	Le fonti dell'ordinamento europeo	458
2.8	Le convenzioni internazionali	459
2.9	L'efficacia delle norme tributarie nel tempo.....	459
2.9.1	Entrata in vigore delle norme tributarie.....	459
2.9.2	Criterio cronologico	459
2.9.3	Il principio di irretroattività delle norme tributarie.....	459
2.10	L'interpretazione delle norme tributarie	460
2.10.1	Interpretazione dell'Amministrazione finanziaria.....	460
2.10.2	L'interpretazione analogica del diritto tributario	461

Capitolo 3 I principi costituzionali

3.1	I tributi nella Costituzione.....	462
3.2	Il principio della capacità contributiva (art. 53, c.1).....	462
3.2.1	Definizione e fattori costitutivi di capacità contributiva.....	462
3.2.2	Applicabilità del principio di capacità contributiva alle tasse	463
3.2.3	L'effettività della capacità contributiva.....	463
3.2.4	Attualità della capacità contributiva.....	463
3.2.5	Capacità contributiva e uguaglianza sostanziale	463
3.3	Il principio di progressività (art. 53, c.2).....	464

Capitolo 4 La fattispecie tributaria

4.1	La fattispecie tributaria: elementi costitutivi ed effetti	465
4.2	Il presupposto d'imposta.....	465
4.2.1	Imposte dirette e indirette	465
4.2.2	Imposte istantanee e periodiche	466
4.2.3	Imposte generali e speciali.....	466
4.2.4	Il restringimento e l'ampliamento del presupposto d'imposta.....	466
4.3	La quantificazione del tributo	467
4.3.1	Base imponibile.....	467
4.3.2	Tasso	467
4.3.3	Aliquota marginale e aliquota media.....	468
4.4	L'obbligazione tributaria	468

Capitolo 5 I soggetti passivi

5.1	La soggettività passiva tributaria	469
5.1.1	Il domicilio fiscale	469

5.2	La solidarietà passiva tributaria	470
5.3	Gli effetti della solidarietà tributaria.....	471
5.3.1	Notifica dell'avviso di accertamento.....	471
5.3.2	Altri effetti della solidarietà tributaria	471
5.4	La sostituzione d'imposta.....	471
5.4.1	Obblighi del sostituto d'imposta.....	472
5.4.2	La sostituzione a titolo d'imposta	472
5.4.3	La sostituzione a titolo di acconto	473
5.5	La traslazione	473
5.6	L'accollo dell'imposta.....	474
5.7	La responsabilità solidale degli eredi	474

Capitolo 6 La dichiarazione tributaria

6.1	La dichiarazione tributaria.....	475
6.2	Natura giuridica ed effetti della dichiarazione	475
6.3	La dichiarazione dei redditi	475
6.3.1	La dichiarazione dei redditi delle persone fisiche	476
6.3.2	La dichiarazione dei redditi delle società di persone.....	476
6.3.3	La dichiarazione dei redditi dei soggetti IRES.....	476
6.3.4	Obblighi di conservazione ed esibizione	477
6.3.5	I requisiti formali, modalità e termini di presentazione	477
6.4	La rettifica delle dichiarazioni	478
6.5	Visto di conformità, asseverazione e certificazione tributaria	478
6.5.1	Visto di conformità	478
6.5.2	Asseverazione	479
6.5.3	Certificazione tributaria.....	479

Capitolo 7 L'attività istruttoria dell'Amministrazione finanziaria

7.1	La struttura dell'Amministrazione finanziaria.....	480
7.1.1	Ministero dell'Economia e delle Finanze	480
7.1.2	Agenzie fiscali	480
7.1.3	Guardia di Finanza.....	481
7.1.4	Garante del contribuente.....	481
7.2	Il modello di attuazione dei tributi	482
7.3	Il procedimento tributario.....	482
7.3.1	L'autotutela	483
7.4	Il diritto di interpello	483
7.5	L'attività istruttoria dell'Amministrazione finanziaria e l'Anagrafe tributaria	483
7.6	Il controllo formale delle dichiarazioni.....	484
7.6.1	Liquidazione.....	484
7.6.2	Controllo formale	485
7.6.3	Iscrizione a ruolo.....	485
7.6.4	Definizione in via breve.....	485
7.7	L'attività di controllo sostanziale.....	486
7.7.1	Le richieste di informazioni e documenti.....	486
7.7.2	Accessi, ispezioni, verificazioni e ricerche.....	486
7.8	Diritti e doveri del contribuente sottoposto a verifiche fiscali	487

Capitolo 8 L'accertamento tributario

8.1	L'avviso di accertamento	489
8.2	Il contenuto dell'avviso di accertamento	489
8.2.1	Disposizioni dello Statuto del contribuente	489
8.2.2	La motivazione	490
8.3	Esecutività degli avvisi di accertamento	491
8.4	La notificazione	492
8.5	Le patologie dell'avviso di accertamento	492
8.5.1	Nullità	493
8.5.2	Annullabilità e irregolarità	493
8.5.3	Divieto di doppia imposizione	493
8.6	Il termine per l'accertamento	493
8.7	Le diverse tipologie di accertamento	494
8.8	L'accertamento analitico	494
8.9	L'accertamento sintetico nei confronti delle persone fisiche	494
8.10	L'accertamento nei confronti di imprese e professionisti	495
8.10.1	L'accertamento analitico-contabile	495
8.10.2	L'accertamento analitico-induttivo	496
8.10.3	Gli indici sintetici di affidabilità fiscale	496
8.10.4	L'accertamento induttivo-extracontabile	497
8.11	L'accertamento d'ufficio	497
8.12	L'accertamento parziale e l'accertamento integrativo	497
8.13	Partecipazione dei Comuni all'attività di accertamento	498
8.14	Gli istituti deflativi del contenzioso	498
8.14.1	L'accertamento con adesione	498
8.14.2	La definizione agevolata delle sanzioni	499
8.14.3	L'adempimento collaborativo	499
8.14.4	Procedura di cooperazione e collaborazione rafforzata (cd. <i>web tax</i>)	499

Capitolo 9 La riscossione e il rimborso dei tributi

9.1	Riscossione volontaria e riscossione coattiva	501
9.1.1	Agente della riscossione	501
9.1.2	Conto fiscale	501
9.1.3	Riscossione dei tributi locali	502
9.2	Il pagamento volontario delle imposte	503
9.2.1	La ritenuta diretta	503
9.2.2	Il versamento diretto	503
9.2.3	Il ruolo	504
9.3	La cartella di pagamento	505
9.3.1	Notifica della cartella	505
9.3.2	Interessi di mora	506
9.3.3	Dilazioni di pagamento	506
9.3.4	Istanza di sospensione amministrativa del ruolo	506
9.4	L'esecuzione forzata	507
9.5	Le misure cautelari patrimoniali del credito tributario	507
9.5.1	Privilegi	507
9.5.2	Ipoteca e sequestro conservativo	507
9.5.3	Fermo amministrativo dei beni mobili registrati	508
9.5.4	Contrasto all'evasione da riscossione	508
9.6	I rimborsi d'imposta. La cessione dei crediti d'imposta a terzi e altre alternative	509

Capitolo 10 Le sanzioni tributarie

10.1	Illeciti amministrativi e illeciti penali.....	510
10.2	Il sistema sanzionatorio amministrativo.....	510
10.2.1	Principi fondamentali.....	510
10.2.2	Elemento soggettivo.....	511
10.2.3	Cause di non punibilità.....	511
10.2.4	Le sanzioni.....	512
10.2.5	Le modalità di irrogazione delle sanzioni.....	512
10.2.6	Il ravvedimento.....	513
10.2.7	Principali fattispecie di illecito amministrativo.....	514
10.3	Il sistema sanzionatorio penale.....	515
10.3.1	Principio di specialità.....	515
10.3.2	Sanzioni accessorie.....	516

Capitolo 11 Il contenzioso tributario

11.1	La giurisdizione tributaria.....	517
11.1.1	Oggetto della giurisdizione tributaria.....	517
11.1.2	Competenza territoriale.....	517
11.2	Le parti del processo tributario.....	518
11.3	Il giudizio di primo grado.....	519
11.3.1	Atti impugnabili.....	519
11.3.2	Il ricorso.....	519
11.3.3	Il reclamo e la mediazione.....	519
11.3.4	Sentenze, ordinanze e decreti del giudice tributario.....	521
11.3.5	La conciliazione giudiziale.....	521
11.3.6	Definizione agevolata dei giudizi pendenti dinanzi alla Corte di Cassazione.....	521
11.4	L'esecuzione delle sentenze delle Corti di giustizia tributaria.....	522
11.5	Le impugnazioni.....	522

Test di verifica.....

Libro VI

Ordinamento finanziario degli enti locali

Capitolo 1 Evoluzione della finanza locale

1.1	La finanza locale fra trasferimenti erariali e federalismo fiscale.....	525
1.2	La riforma del Titolo V della Costituzione del 2001.....	525
1.2.1	L'articolo 117 della Costituzione: la potestà legislativa.....	526
1.2.2	L'articolo 119 della Costituzione: l'autonomia finanziaria.....	526
1.2.3	L'interpretazione fornita dalla Corte Costituzionale.....	527
1.3	Il federalismo fiscale.....	528
1.3.1	La legge delega sul federalismo fiscale (L. 42/2009) e i decreti attuativi.....	528
1.3.2	Il nuovo sistema di finanziamento degli enti locali.....	529
1.3.3	Il completamento del federalismo fiscale nel PNRR.....	529
1.4	Dal Patto di stabilità al vincolo del pareggio di bilancio.....	530
1.5	La classificazione delle entrate secondo il nuovo bilancio armonizzato.....	532



Capitolo 2 L'autonomia e la potestà regolamentare in materia di entrate

2.1	Il regolamento generale in materia di entrate	534
2.1.1	I limiti alla potestà regolamentare.....	534
2.1.2	L'approvazione del regolamento, delle tariffe e delle aliquote.....	535
2.2	La gestione dei tributi locali	536
2.3	L'accertamento e la riscossione delle entrate comunali	537
2.3.1	L'ingiunzione fiscale	537
2.3.2	Il ruolo	538
2.3.3	La riforma della riscossione degli enti locali nella legge di bilancio 2020.....	538
2.3.4	L'accertamento esecutivo negli enti locali	539

Capitolo 3 Le entrate tributarie

3.1	La classificazione dei tributi	542
3.1.1	L'imposta	542
3.1.2	La tassa	542
3.1.3	Contributi.....	543
3.2	La fiscalità municipale.....	543
3.3	La nuova IMU (Imposta Municipale Unica)	544
3.3.1	Disciplina generale	544
3.3.2	Presupposto e periodo d'imposta	545
3.3.3	Soggetti attivi e passivi dell'imposta.....	545
3.3.4	La base imponibile.....	546
3.3.5	Le aliquote.....	546
3.3.6	Il versamento	547
3.4	L'IMPi (Imposta Immobiliare sulle Piattaforme Marine)	548
3.5	La TARI (Tassa sui Rifiuti).....	549
3.5.1	La tariffa	550
3.5.2	ARERA e il metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti"	551
3.5.3	Dichiarazione e versamento	552
3.5.4	La possibilità di introdurre una tariffa corrispettiva.....	553
3.6	L'imposta di scopo	553
3.7	L'imposta di soggiorno e il contributo di sbarco nelle isole minori.....	553
3.8	Il Canone unico per l'occupazione di suolo pubblico e per la pubblicità comunale	554
3.9	Le addizionali	556
3.9.1	L'addizionale IRPEF.....	556
3.9.2	L'addizionale comunale sui diritti di imbarco.....	556
3.10	I tributi degli Enti di area vasta (Province e Città metropolitane).....	557

Capitolo 4 Le entrate di natura non tributaria

4.1	Premessa	559
4.2	I fondi perequativi: Fondo sperimentale di riequilibrio per le Province e Fondo di solidarietà comunale.....	559
4.3	Le entrate extratributarie	561
4.3.1	Proventi dei servizi pubblici.....	561
4.3.2	Proventi patrimoniali	563
4.3.3	Proventi da sanzioni per violazioni del Codice della strada	564

Capitolo 5 I fondi e gli altri finanziamenti europei. Il PNRR

5.1	Il Quadro Finanziario Pluriennale (QFP).....	565
5.2	Finanziamenti, programmi tematici e strumenti finanziari.....	565
5.2.1	I programmi tematici.....	566
5.2.2	Strumenti finanziari.....	567
5.3	La politica di coesione dell'Unione europea	567
5.3.1	La programmazione a cascata	567
5.3.2	Gli obiettivi strategici e gli strumenti finanziari	568
5.3.3	Ripartizione geografica dei fondi	569
5.4	La gestione dei finanziamenti europei	570
5.4.1	Le condizioni abilitanti	570
5.4.2	L'Accordo di partenariato (AP)	570
5.4.3	I Programmi Operativi (PO).....	571
5.4.4	La gestione dell'Accordo di partenariato e dei programmi operativi	572
5.4.5	Gli strumenti nazionali per le politiche di coesione.....	573
5.5	Il Next Generation EU	573
5.5.1	Il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza: i 6 pilastri e i principi orizzontali	574
5.5.2	ReactEU.....	575
5.6	Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	575
5.6.1	La governance del PNRR	580
5.6.2	La gestione e l'attuazione del PNRR.....	580
5.6.3	Il sistema dei controlli sull'attuazione del PNRR.....	582
5.7	Il Piano nazionale complementare al PNRR.....	582

Test di verifica.....

Libro VII

Contabilità di Stato e degli enti pubblici

Capitolo 1 Le fonti normative della contabilità pubblica

1.1	Oggetto di studio della contabilità pubblica	585
1.2	La contabilità pubblica e la Costituzione	585
1.2.1	L'articolo 81 e il principio del pareggio di bilancio.....	585
1.2.2	L'art. 97 e l'equilibrio di bilancio delle pubbliche amministrazioni	590
1.2.3	Gli articoli 100 e 103 e la Corte dei conti	591
1.2.4	Gli enti territoriali: l'articolo 119	591
1.3	Le principali norme in materia di contabilità pubblica	592
1.3.1	La legge 196/2009 di riforma della contabilità e finanza pubblica	592
1.3.2	Altre norme rilevanti per il processo di bilancio dello Stato.....	593
1.3.3	I vincoli europei: il Patto di stabilità e crescita, il "fiscal compact".....	594
1.4	Gli enti soggetti alle norme di contabilità pubblica	596
1.5	Altre fonti normative per gli enti pubblici	597
1.6	I bilanci pubblici.....	600
1.7	I principi del bilancio	602
1.7.1	Principio dell'annualità	603
1.7.2	Principio dell'integrità	603

1.7.3	Principio dell'universalità	603
1.7.4	Principio dell'unità	604
1.7.5	I principi di veridicità e pubblicità.....	604
1.7.6	Il pareggio di bilancio	605
1.7.7	Principio della competenza finanziaria e della competenza economica.....	605
1.7.8	Altri principi e postulati dei bilanci pubblici.....	607
1.7.9	I Principi contabili internazionali per il settore pubblico: gli IPSAS.....	607
 Capitolo 2 La manovra di bilancio		
2.1	Il processo di bilancio	609
2.2	Il Documento di economia e finanza (DEF).....	609
2.2.1	Il Programma di Stabilità (prima sezione del DEF).....	611
2.2.2	La seconda sezione del DEF.....	612
2.2.3	Il Programma nazionale di riforma (terza sezione del DEF)	612
2.3	La manovra di finanza pubblica	613
2.3.1	La prima sezione del bilancio di previsione	614
2.3.2	La seconda sezione del bilancio di previsione.....	615
2.3.3	Il disegno di legge di bilancio: dalla circolare del MEF alla presentazione alle Camere	616
2.3.4	La struttura della seconda sezione e le unità di voto parlamentare	618
2.3.5	Il quadro generale riassuntivo.....	622
2.4	La manovra di finanza pubblica in Parlamento.....	623
2.5	Il bilancio di assestamento	625
 Capitolo 3 L'esecuzione del bilancio		
3.1	La gestione delle entrate	626
3.1.1	L'accertamento	626
3.1.2	La riscossione	627
3.1.3	Il versamento	628
3.2	La gestione delle spese.....	628
3.2.1	L'impegno.....	628
3.2.2	La liquidazione	630
3.2.3	L'ordinazione.....	631
3.2.4	Il pagamento.....	631
3.3	La gestione di tesoreria.....	632
3.4	I residui	634
3.5	Variazioni del bilancio e ricorso ai fondi di riserva	635
 Capitolo 4 Il rendiconto generale dello Stato		
4.1	Le funzioni	638
4.2	Struttura	638
4.2.1	Il Conto del bilancio.....	639
4.2.2	Il Conto generale del patrimonio.....	639
4.3	Il giudizio di parificazione e l'approvazione parlamentare.....	639
 Capitolo 5 La responsabilità amministrativa e contabile		
5.1	La responsabilità in genere	641
5.2	La responsabilità civile	641
5.3	La responsabilità amministrativa	642

5.4	La responsabilità contabile e il giudizio di conto	643
5.5	Il giudizio di responsabilità.....	645

Capitolo 6 Il sistema dei controlli

6.1	Definizione di attività di controllo	647
6.2	I controlli interni.....	647
6.2.1	Il controllo di regolarità amministrativa e contabile	648
6.2.2	Il controllo di gestione	648
6.2.3	La valutazione della dirigenza	649
6.2.4	L'attività di valutazione e controllo strategico.....	649
6.3	La Ragioneria Generale dello Stato	650
6.3.1	Il controllo preventivo degli uffici di ragioneria	650
6.3.2	Il controllo successivo	652
6.4	I controlli esterni: la Corte dei Conti	653
6.4.1	Il controllo preventivo di legittimità.....	654
6.4.2	Il controllo successivo sulla gestione.....	655
6.4.3	Il controllo sugli enti sovvenzionati	657
6.4.4	Il controllo finanziario e contabile nei confronti di Regioni e Autonomie locali	658

Test di verifica.....



Libro VIII

L'ordinamento contabile degli enti locali e la contabilità armonizzata

SEZIONE I L'ORDINAMENTO CONTABILE

Capitolo 1 Principi di contabilità degli enti locali

1.1	L'ordinamento contabile degli enti locali	663
1.2	Le tappe dell'armonizzazione contabile	663
1.2.1	L'art. 117 Cost. e l'armonizzazione dei bilanci.....	663
1.2.2	Il D.Lgs. 77/1995	664
1.2.3	L'armonizzazione dei bilanci pubblici e il D.Lgs. 170/2006.....	664
1.2.4	L'armonizzazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi: il D.Lgs. 118/2011.....	664
1.2.5	Il PNRR e il sistema unico di contabilità economico-patrimoniale <i>accrual</i>	665
1.3	La Parte Seconda del TUEL (D.Lgs. 267/2000)	666
1.4	Il regolamento di contabilità dell'ente.....	666
1.5	Il Servizio finanziario.....	667
1.6	I principi contabili	668
1.6.1	I principi contabili generali.....	668
1.6.2	I principi contabili applicati.....	679

Capitolo 2 L'attività di programmazione e di previsione degli enti locali

2.1	Il sistema di bilancio	680
2.2	La programmazione di bilancio.....	680



2.2.1	Definizione	680
2.2.2	I contenuti della programmazione	681
2.2.3	I caratteri qualificanti della programmazione.....	681
2.3	Gli strumenti della programmazione degli enti locali	682
2.4	Il Documento Unico di Programmazione	683
2.4.1	La Sezione Strategica (SeS)	684
2.4.2	La Sezione Operativa (SeO).....	685
2.4.3	Il Documento unico di programmazione semplificato.....	689
2.5	Il bilancio di previsione finanziario.....	690
2.5.1	Caratteristiche.....	690
2.5.2	Finalità	691
2.5.3	La procedura di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali.....	692
2.5.4	La struttura del bilancio di previsione finanziario	693
2.5.5	Allegati al bilancio di previsione	700
2.5.6	La funzione autorizzatoria del bilancio di previsione	700
2.5.7	Gli equilibri di bilancio.....	702
2.6	Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG).....	703
2.7	Variazioni al bilancio di previsione e al PEG.....	704
2.7.1	Le variazioni di bilancio nel TUEL (art. 175)	704
2.7.2	Prelievi dal fondo di riserva e dal fondo spese potenziali	705
2.8	Il Piano degli indicatori di bilancio	706

Capitolo 3 La gestione del bilancio. Risultato di amministrazione e residui

3.1	Le competenze nella gestione del bilancio	707
3.2	La gestione delle entrate	707
3.2.1	L'accertamento	707
3.2.2	La riscossione	709
3.2.3	Il versamento	710
3.3	La gestione delle spese.....	710
3.3.1	L'impegno.....	711
3.3.2	La liquidazione	716
3.3.3	L'ordinazione.....	716
3.3.4	Il pagamento.....	717
3.4	I residui.....	717
3.5	Il risultato contabile di amministrazione.....	718
3.5.1	Composizione del risultato contabile di amministrazione.....	719
3.5.2	Il disavanzo di amministrazione.....	720
3.6	La salvaguardia degli equilibri di bilancio.....	720
3.7	Momentanei squilibri di cassa e utilizzo di entrate vincolate.....	722

Capitolo 4 Gli investimenti

4.1	Le spese di investimento degli enti locali e la Costituzione	724
4.1.1	La definizione di investimento	724
4.1.2	La Legge 243 del 2012 e gli equilibri di bilancio	725
4.2	La copertura finanziaria	726
4.3	Le fonti di finanziamento	728
4.3.1	L'art. 199 del TUEL	728
4.3.2	Il ricorso all'indebitamento	728
4.3.3	Regole per l'assunzione di mutui	729

4.3.4	Attivazione di prestiti obbligazionari	731
4.3.5	Le aperture di credito	731
4.3.6	Garanzie per mutui e prestiti	732

Capitolo 5 La tesoreria

5.1	Il servizio di tesoreria	733
5.2	Soggetti abilitati a svolgere il servizio	733
5.3	Affidamento del servizio di tesoreria.....	733
5.4	Le attività di competenza del Tesoriere.....	734
5.5	Adempimenti e verifiche contabili.....	735
5.5.1	Verifiche ordinarie e straordinarie di cassa.....	735
5.5.2	Obblighi di documentazione e conservazione	736
5.5.3	Il conto del tesoriere	736

Capitolo 6 La rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione

6.1	Il rendiconto della gestione.....	737
6.1.1	Predisposizione ed approvazione	737
6.1.2	Gli allegati al rendiconto	738
6.2	Il conto del bilancio.....	739
6.2.1	Il riaccertamento dei residui	739
6.2.2	Risultato di gestione e risultato di amministrazione.....	740
6.3	Il conto economico	741
6.4	Lo stato patrimoniale.....	741
6.5	La relazione sulla gestione	742
6.6	Il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale	743
6.7	Il bilancio consolidato.....	746
6.8	I rendiconti degli agenti contabili interni	747

Capitolo 7 La revisione dei conti

7.1	La revisione contabile negli enti locali	749
7.2	Il collegio dei revisori: nomina, cause di incompatibilità.....	749
7.3	Le funzioni	750
7.4	Responsabilità dei revisori	753

Capitolo 8 Gli enti locali deficitari o dissestati

8.1	La legislazione sul dissesto degli enti locali	754
8.2	Gli enti locali strutturalmente deficitari	754
8.3	Enti in squilibrio strutturale	755
8.4	La procedura di dissesto finanziario	756

Capitolo 9 I controlli in materia di finanza e contabilità

9.1	Il sistema dei controlli negli enti locali.....	758
9.2	I controlli interni: il D.L. 174/2012.....	758
9.2.1	Il controllo di regolarità amministrativa e contabile	759
9.2.2	Il controllo di gestione	760
9.2.3	Il controllo strategico.....	761
9.2.4	Il controllo sugli equilibri finanziari	762

9.2.5	Verifiche sugli organismi gestionali esterni all'ente e sulla qualità dei servizi erogati	762
9.2.6	Il controllo sulle società partecipate non quotate.....	763
9.3	I controlli esterni	763
9.3.1	La Corte dei conti.....	763
9.3.2	I controlli della Ragioneria Generale dello Stato	765

SEZIONE II I BENI PUBBLICI

Capitolo 10 I beni pubblici

10.1	I beni demaniali.....	766
10.2	Il regime giuridico dei beni demaniali.....	767
10.3	I beni culturali.....	768
10.4	Il federalismo demaniale	768
10.5	I beni patrimoniali indisponibili	769
10.6	Il regime giuridico dei beni patrimoniali indisponibili	769
10.7	I beni disponibili	770
10.8	La tutela dei beni pubblici	770
10.9	I diritti pubblici sui beni	771

Capitolo 11 I contratti della Pubblica Amministrazione

11.1	L'attività di diritto privato della Pubblica Amministrazione.....	772
11.1.1	L'autonomia negoziale delle amministrazioni pubbliche	772
11.1.2	Contratti di diritto comune, diritto speciale e ad oggetto pubblico	772
11.1.3	Contratti attivi e passivi.....	773
11.2	Le fonti della contrattualistica pubblica	773
11.3	L'obbligo dell'evidenza pubblica.....	774
11.3.1	Inquadramento dell'istituto.....	774
11.3.2	Le modalità di scelta del contraente	775
11.4	Le norme di derivazione euro-unitaria	776
11.4.1	I principi desumibili dai Trattati.....	776
11.4.2	Le direttive	777

Capitolo 12 Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016)

12.1	Il Codice dei contratti pubblici: la struttura.....	778
12.2	L'attuazione del Codice dei contratti pubblici.....	779
12.3	Ambito oggettivo di applicazione del D.Lgs. 50/2016.....	781
12.3.1	I contratti pubblici di appalto e i concorsi di progettazione	781
12.3.2	I contratti di concessione.....	782
12.4	Ambito soggettivo di applicazione del D.Lgs. 50/2016.....	783
12.5	I contratti esclusi	784
12.5.1	Gli affidamenti in house.....	784
12.5.2	I contratti di sponsorizzazione.....	785
12.6	Le soglie di rilevanza europea.....	785
12.7	Il responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni	785
12.8	La programmazione	787
12.9	La determinazione a contrarre	787
12.10	La pubblicazione di bandi e avvisi	788
12.11	I soggetti ammessi alle gare.....	791

12.12	I requisiti di partecipazione.....	792
12.12.1	Introduzione.....	792
12.12.2	Le cause di esclusione dalle gare.....	792
12.12.3	I requisiti di ordine speciale.....	794
12.13	Le procedure di scelta del contraente	795
12.13.1	La procedura aperta.....	795
12.13.2	La procedura ristretta.....	796
12.13.3	La procedura competitiva con negoziazione.....	797
12.13.4	Il dialogo competitivo.....	797
12.13.5	Il partenariato per l'innovazione.....	798
12.13.6	La procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara	798
12.14	La scelta del contraente per importi sotto la soglia europea	799
12.14.1	Affidamenti sotto soglia ex art. 36 del Codice.....	800
12.14.2	Affidamenti sotto soglia dopo i due Decreti Semplificazioni (D.L. 76/2020 e D.L. 77/2021).....	801
12.15	Criteri di aggiudicazione della gara	803
12.16	<i>E-procurement</i>	804
12.16.1	Accordi quadro.....	805
12.16.2	Sistemi dinamici di acquisizione	805
12.16.3	Aste elettroniche e cataloghi elettronici	805
12.16.4	Il MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione).....	806
12.17	Centrali di committenza e acquisti centralizzati.....	807
12.18	L'aggiudicazione, l'approvazione e la stipula del contratto.....	809
12.19	L'esecuzione del contratto. La verifica di conformità e il collaudo	809
12.20	Garanzie assicurative per la partecipazione alla procedura e per l'esecuzione del contratto.....	810
12.21	Il contenzioso	812
12.21.1	Gli strumenti deflativi del contenzioso.....	812
12.21.2	Ricorsi giurisdizionali.....	812
12.22	Gli appalti di lavori pubblici.....	812
 Capitolo 13 Il partenariato pubblico-privato		
13.1	I contratti di partenariato	814
13.2	Le concessioni.....	814
13.3	Il <i>project financing</i>	816
13.4	Il contratto di disponibilità.....	816
13.5	Il contraente generale.....	817

Test di verifica.....



Gli atti degli enti locali: guida alla prova tecnico-pratica



Manuali ed Eserciziari per la preparazione ai concorsi pubblici
e per l'aggiornamento professionale.

Manuale, Quesiti e Modulistica per le prove di selezione

Manuale per la preparazione ai **Concorsi negli Enti Locali** per **Istruttore** e **Istruttore Direttivo Contabile** (Area Economico-Finanziaria cat. C e D). Il volume comprende tutte le materie d'esame, partendo dalle **discipline di base** (diritto costituzionale, amministrativo, degli enti locali, rapporto di pubblico impiego) e proseguendo con quelle **specialistiche** dell'Area economico-finanziaria (diritto tributario, finanza degli enti locali, contabilità pubblica, ordinamento contabile armonizzato degli enti locali) per i profili professionali di Istruttore contabile, Istruttore direttivo contabile, Istruttore amministrativo-contabile, Istruttore direttivo amministrativo-contabile e Funzionario economico-finanziario (categorie C e D negli enti locali).

Questa terza edizione è **aggiornata** alle più recenti novità normative fra cui la conversione in legge del D.L. 36/2022 (attuazione del PNRR), la L. 31 agosto 2022 n. 130 (di riforma della giustizia tributaria) e la L. 21 settembre 2022 n. 142 (di conversione del D.L. 115/2022, Decreto Aiuti-bis).

Particolare attenzione, inoltre, è stata dedicata ai **fondi europei** ed al **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** (PNRR).

Tra le **estensioni web** in omaggio con il libro:

- **Test a risposta multipla** per la verifica delle conoscenze acquisite;
- **Software di simulazione** per la prova preselettiva (quesiti di logica e attitudinali) e per la prova scritta (materie professionali);
- **Guida alla redazione degli atti degli enti locali**, con esempi dei principali atti adottati dagli organi collegiali e monocratici (per la prova teorico-pratica).



IN OMAGGIO ESTENSIONI ONLINE

Test di
verifica

Software di
simulazione

Le **risorse di studio** gratuite sono accessibili per 18 mesi dalla propria area riservata, previa registrazione al sito [edises.it](https://www.edises.it). Il **software** consente di **esercitarsi** su un vastissimo database e **simulare** le prove.

Per completare la preparazione:

- **La prova Logico attitudinale**
Teoria ed esercizi commentati per tutti i concorsi
- **La prova di Inglese**
Teoria ed esercizi commentati per tutti i concorsi

